

제2026-74호 2026년 9월 14일(월)	시  보 여수시	시 정 지 표 시민이 주인되는 시민주권도시 기본이 튼튼한 행복도시 미래를 선도하는 경제도시 세계가 찾는 매력도시 모두가 살기 좋은 미래도시
------------------------------	--	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

고 시

- | | | |
|----------|------------|---------------------------------------|
| ○ 여수시 고시 | 제2026-264호 | 여수 도시관리계획(도로) 결정 변경 및 지형도면 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-265호 | 여수 도시관리계획(자산유원지 및 조성계획) 결정 변경 지형도면 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-268호 | 공유수면 점용·사용 승인 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-269호 | 여수시 지적재조사「조화 특실지구」지구변경 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-270호 | 여수 국가산업단지 개발사업 실시계획(변경)승인 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-271호 | 여수 국가산업단지 개발사업 실시계획(변경)승인 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-273호 | 공유수면 점용·사용 변경 허가 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-274호 | 2025회계연도 결산 고시 |
| ○ 여수시 고시 | 제2026-275호 | 공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시 |

공 고

- | | | |
|----------|-------------|---|
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2748호 | 여수 도시계획시설(공원)사업 공사완료 공고(구) 미평역 문화예술시설 조성사업 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2796호 | 2026년 관광시설(하화도) 유지관리 기간제근로자 채용 공고 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2798호 | 하천 구역 내 위반사항 원상회복 명령(4차) 및 행정대집행 계고(최종) 사전통지 공시송달 공고 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2799호 | 소하천 구역 내 위반사항 원상회복 명령(4차) 및 행정대집행 계고(최종) 사전통지 공시송달 공고 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2810호 | 재결서정본 공시송달 공고(경도지구 진입도로(연륙교) 개설공사(2차),(25수용1058호) |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2816호 | 자산공원 조성사업 보상협의(3차) 공시송달 공고 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2818호 | 2026년 연안어업(정착성 구획어업) 감척사업 폐업어선 기관 등 일괄매각 전지입찰 공고 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2821호 | 2026년 국공립어린이집 위탁운영체(자)공개모집 공고 |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2824호 | 수용재결신청서 열람공고(여수 소라천 하천재해예방사업(2차), 26수용0804호)) |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2829호 | 도로지정공고(삼산면 초도리 산1482, 산1504-3) |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2847호 | 불법 양식시설물 행정대집행 계고 및 공시송달 공고 |

중부민원출장소

- | | | |
|------------------|-----------|----------------|
| ○ 여수시 중부민원출장소 고시 | 제2026-34호 | 도로명주소 부여·폐지 고시 |
|------------------|-----------|----------------|

입법예고

- | | | |
|----------|-------------|-------------------------------------|
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2842호 | 여수시 재생에너지 발전설비 이격거리 조례 제정안 입법예고(정정) |
| ○ 여수시 공고 | 제2026-2848호 | 「여수시 지방공무원 정원 규칙」 일부개정 규칙안 입법예고 |

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다.

여수 도시관리계획(도로) 결정 변경 및 지형도면 고시

여수 도시관리계획(도로) 결정 변경에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조, 제32조, 같은 법률 시행령 제25조, 제27조, 「토지이용규제기본법」 제8조 및 「전남광주 통합특별시 사무위임 조례」 제2조에 따라 고시하고 일반인 및 이해관계인에게 보입니다.

2026. 9. 10.

여 수 시 장

1. 도시관리계획 결정 변경 조서

■ 도로 결정(변경) 조서

구분	규모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	주요 경과지	최초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
기정	소로	2	192	8	국지 도로	341	중2-24 (국동1082-3도)	신월동 112-22도	일반 도로	국동 수산시장	여수시 고시-33 (95.7.4)	
변경	소로	2	192	8	국지 도로	347	소로 3-1238	중2-24 (국동1082-3도)	일반 도로	국동 수산시장	여수시 고시-33 (95.7.4)	항만 중복 결정
신설	소로	3	1238	6	국지 도로	612	신월동 188-23	소로 2-192호선	일반 도로	-	-	항만 중복 결정
신설	소로	3	1239	6	국지 도로	1,361	소로 2-192호선	중로 3-24호선	일반 도로	-	-	항만 중복 결정

■ 도로 결정(변경) 사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변경 내용	변경 사유
소로2-192	소로2-192	◦ 연장 및 위치변경 - L=341m → 347m 중 6m - 기점 : 중2-24(국동1082-3도) → 소로3-1238 - 종점 : 신월동 112-22도 → 중2-24(국동1082-3도)	◦ 기 개설된 현황도로 여건 및 소로3- 1238호선 계획을 반영 하여 도로 선형 변경에 따라 연장 및 위치 변경하고자 함

변경전 도로명	변경후 도로명	변경내용	변경사유
-	소로 3 - 1238	◦ 노선 신설 - B=6m, L=612m	◦ 사업대상지는 항만시설의 기본시설(물양장, 선양장 등)이나 교통질서 유지 및 안전관리 측면에서 한계가 있어 도시계획시설(도로)로 중복결정하여 효율성을 높이고자 함
-	소로 3 - 1239	◦ 노선 신설 - B=6m, L=1,361m	◦ 사업대상지는 항만시설의 기본시설(물양장, 선양장 등)이나 교통질서 유지 및 안전관리 측면에서 한계가 있어 도시계획시설(도로)로 중복결정하여 효율성을 높이고자 함

2. 여수 도시관리계획(도로) 결정 변경 도면: 게재 생략

3. 관계 도서는 여수시청 도시계획과(☎ 061-659-4012)에 비치하고 일반인에게 보입니다.

여수 도시관리계획(자산유원지 및 조성계획) 결정 변경 지형도면 고시

여수 도시관리계획(자산유원지 및 조성계획) 결정 변경에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조, 제32조, 같은 법률 시행령 제25조, 제27조, 「토지이용규제 기본법」 제8조 및 「전남광주통합특별시 사무위임 조례」 제2조에 따라 고시하고 일반인 및 이해관계인에게 보입니다

2026. 9. 10.

여 수 시 장

1. 여수 도시관리계획(자산유원지 및 조성계획) 결정 변경 조서 : 다음 조서
2. 여수 도시관리계획(자산유원지 및 조성계획) 결정 변경 지형도면 : 게재 생략
3. 관계도서는 여수시청 도시계획과(☎061-659-4012)에 비치하고 일반인에게 보입니다.

여수 도시관리계획(자산유원지 및 조성계획) 결정 변경 조서

1. 도시관리계획(유원지) 결정(변경) 조서

가. 공간시설

1) 유원지 결정(변경) 조서(변경)

구 분	도 면 표시번호	시설명	위치	면 적(㎡)			최 초 결정일	비 고
				기정	변경	변경후		
변 경	①	자산 유원지	여수시 수정동 30번지 일원	31,100	증) 143	31,243	전라남도 고시 제2009-437호 (2009.11.13.)	

2) 유원지 결정(변경) 사유서

구분	도 면 표시번호	시설명	변경내용	변경사유
변경	①	자산 유원지	○ 구역 변경 : 기정 31,100㎡, 변경 31,243㎡ (증 143㎡)	○ 교통영향평가 결과 반영 및 미매입 사유지 제척에 따른 유원지 구역 변경

2. 도시관리계획(자산유원지 조성계획) 결정(변경) 조서

가. 토지이용계획(변경)

구 분		부지면적 (㎡)	건축규모(㎡)				구성비 (%)	비고
			건축바닥	연면적				
				계	지상	지하		
합계	기정	31,100.00	7,995.22	51,029.34	42,509.85	8,519.49	100.0	
	변경	증) 143	-	-	-	-	-	
	변경후	31,243.00	7,995.22	51,029.34	42,509.85	8,519.49	100.0	
휴양 시설	기정	8,055.58	7,482.06	50,516.18	42,509.85	8,006.33	25.9	
	변경	-	-	-	-	-	-	
	변경후	8,055.58	7,482.06	50,516.18	42,509.85	8,006.33	25.9	
운동 시설	기정	401.48 (23.73)	-	-	-	-	1.3 (0.1)	() : 호텔(필로티)
	변경	-	-	-	-	-	-	
	변경후	401.48 (23.73)	-	-	-	-	1.3 (0.1)	
편의 시설	기정	3,220.80 (75.07)	-	-	-	-	10.3 (0.2)	() : 호텔(필로티), 산책로
	변경	-	-	-	-	-	-	
	변경후	3,220.80 (75.07)	-	-	-	-	10.3 (0.2)	
유흥 시설	기정	382.36	-	-	-	-	1.2	
	변경		-	-	-	-	-	
	변경후	382.36	-	-	-	-	1.2	
특수 시설	기정	1,735.40 (1,250.63)	513.16	513.16	-	513.16	5.6 (4.1)	() : 지하동굴, 도로(교각)
	변경	증) 43.78 (증 106.09)	-	-	-	-	-	
	변경후	1,779.18 (1,356.72)	513.16	513.16	-	513.16	5.6 (4.1)	
관리 시설	기정	5,068.81 (1,210.97)	-	-	-	-	16.3 (4.0)	() : 호텔(필로티), 데크
	변경	증) 386.63 (감 109.51)	-	-	-	-	증) 2.1	
	변경후	5,455.44 (1,101.46)	-	-	-	-	18.4 (4.0)	
녹지	기정	12,235.57 (308.86)	-	-	-	-	39.4 (1.0)	() : 도로(교각)
	변경	감) 287.41	-	-	-	-	감) 2.0	
	변경후	11,948.16 (308.86)	-	-	-	-	37.4 (1.0)	

* ()는 지하동굴 및 도로(교각), 필로티공간(호텔, 데크, 주차장 등) 중복결정

나. 조성계획(세부시설) 결정(변경) 조서(변경)

구분	도면 표시 번호	시 설 명		시설면적(㎡)					구성비 (%)	비 고	
				부지면적	건축 바닥면적	연면적					
						계	지상	지하			
총 계		기 정	31,100.00	7,995.22	51,029.34	42,509.85	8,519.49	100.0	건폐율 25.71 용적률 99.71		
		변 경	증) 143	-	-	-	-	-			
		변경후	31,243.00	7,995.22	51,029.34	42,509.85	8,519.49	100.0	건폐율 25.6 용적률 99.25		
휴양 시설	소 계		기 정	8,055.58	7,482.06	50,516.18	42,509.85	8,006.33	25.9		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	8,055.58	7,482.06	50,516.18	42,509.85	8,006.33	25.9		
	1-1	관광호텔	기 정	8,055.58	7,482.06	50,516.18	42,509.85	8,006.33	25.9	지하 2층 지상 10층	
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	8,055.58	7,482.06	50,516.18	42,509.85	8,006.33	25.9		
운동 시설	소 계		기 정	401.48 23.73	-	-	-	-	1.3 (0.1)		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	401.48 23.73	-	-	-	-	1.3 (0.1)		
	2-1	수영장	기 정	401.48 (23.73)	-	-	-	-	1.3 (0.1)	() : 호텔(필로티)	
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	401.48 (23.73)	-	-	-	-	1.3 (0.1)		
편의 시설	소 계		기 정	3,220.82 (75.06)	-	-	-	-	10.3 (0.2)		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	3,220.82 (75.06)	-	-	-	-	10.3 (0.2)		
	3-1	야외데크	기 정	2,572.05 (75.07)	-	-	-	-	8.3 (0.2)		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	2,572.05 (75.07)	-	-	-	-	8.3 (0.2)	() : 호텔(필로티)	
	3-2	전망데크(1)	기 정	355.09	-	-	-	-	1.1		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	355.09	-	-	-	-	1.1		
	3-3	전망데크(2)	기 정	293.66	-	-	-	-	0.9		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	293.66	-	-	-	-	0.9		
유희 시설	소계		기 정	382.36	-	-	-	-	1.2		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	382.36	-	-	-	-	1.2		
	4-1	바다숲놀이터	기 정	382.36	-	-	-	-	1.2		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	382.36	-	-	-	-	1.2		

구분	도면 표시 번호	시 설 명	위 치	시설면적(㎡)					구성비 (%)	비 고	
				부지면적	건축 바닥면적	연면적					
						계	지상	지하			
특수 시설	소 계		기 정	1,735.39 (1,250.63)	513.16	513.16	-	513.16	5.6 (4.0)		
			변 경	증) 43.78 (증 106.09)	-	-	-	-	-		
			변경후	1,779.18 (1,356.72)	513.16	513.16	-	513.16	5.6 (4.0)		
	5-1	해양광장	기 정	894.61	-	-	-	-	2.9		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	894.61	-	-	-	-	2.9		
	5-2	동굴광장	기 정	840.78 (639.38)	-	-	-	-	2.7 (2.1)		
			변 경	증) 43.78 (증 106.09)	-	-	-	-	-		
			변경후	884.56 (745.47)	-	-	-	-	2.7 (2.1)	() : 도로(교각)	
	5-3	동굴해양문화관	기 정	- (611.25)	513.16	513.16	-	513.16	- (2.0)		
			변 경	-	-	-	-	-	-		
			변경후	- (611.25)	513.16	513.16	-	513.16	- (2.0)	() : 지하동굴	
관리 시설	소 계		기 정	5,068.77 (1,210.97)	-	-	-	-	16.3 (3.9)		
			변 경	증) 386.63 (감 109.51)	-	-	-	-	증) 2.1		
			변경후	5,455.44 (1,101.46)	-	-	-	-	18.4 (3.9)		
	6-1	도 로	기 정	2,736.63 (295.86)	-	-	-	-	8.8 (1.0)		
			변 경	증) 43.5 (감 111.46)	-	-	-	-	-		
			변경후	2,780.13 (184.4)	-	-	-	-	8.8 (1.0)	() :필로티, 데크, 주차장	
	6-2	야외 주차장	기정	777.38 (613.53)	-	-	-	-	2.5 (2.0)		
			변경	감) 120.86 (증 1.95)	-	-	-	-	-		
			변경후	656.52 (615.48)	-	-	-	-	2.5 (2.0)	() : 도로(교각)	
	6-3	보행로	기 정	287.54	-	-	-	-	1.0		
			변 경	증) 463.99	-	-	-	-	-		
			변경후	751.53	-	-	-	-	1.0		
	6-4	산책로	기 정	1,267.26 (301.58)	-	-	-	-	4.1 (1.0)		
			변 경	-	-	-	-	-	-	() : 도로, 데크	
			변경후	1,267.26 (301.58)	-	-	-	-	4.1 (1.0)		
	녹 지			기 정	12,235.57 (308.86)	-	-	-	-	39.3 (1.0)	
				변 경	감) 287.41	-	-	-	-	감) 1.9	
				변경후	11,948.16 (308.86)	-	-	-	-	37.4 (1.0)	

* ()는 지하동굴 및 도로(교각), 필로티공간(호텔, 데크 등) 중복결정

다. 조성계획(세부시설) 변경 사유서

구분	도면 번호	시설명	변경내용	변경사유
변경	5-2	동굴광장	○ 부지면적 기정 : 840.78㎡ (639.38㎡) 변경 : 884.56㎡ (745.47㎡) 증) 43.78㎡ (증 106.09㎡)	○ 유원지 구역 변경 및 교통영향 평가 결과 반영 등에 따른 토지 이용계획 변경
변경	6-1	도로	○ 부지면적 기정 : 2,736.63㎡ (295.86㎡) 변경 : 2,780.13㎡ (184.40㎡) 증) 43.5㎡ (감 111.46㎡)	○ 유원지 구역 변경 및 교통영향 평가 결과 반영 등에 따른 토지 이용계획 변경
변경	6-2	주차장	○ 부지면적 기정 : 777.38㎡ (613.53㎡) 변경 : 656.52㎡ (615.48㎡) 감) 120.86㎡ (증 1.95㎡)	○ 유원지 구역 변경 및 교통영향 평가 결과 반영 등에 따른 토지 이용계획 변경
변경	6-3	보행로	○ 부지면적 기정 : 287.54㎡ 변경 : 751.53㎡, (증 463.99㎡)	○ 유원지 구역 변경 및 교통영향 평가 결과 반영 등에 따른 토지 이용계획 변경
변경	-	녹지	○ 부지면적 기정 : 12,235.57㎡ (308.86㎡) 변경 : 11,948.16㎡ (308.86㎡) 감) 287.41㎡	○ 유원지 구역 변경 및 교통영향 평가 결과 반영 등에 따른 토지 이용계획 변경

* ()는 지하동굴 및 도로(교각), 필로티공간(호텔, 데크, 주차장 등) 중복결정

라. 조성계획 상 내부 도로 결정 변경 조서(변경)

1) 도로 결정(변경) 총괄표

구 분		합 계			2류			3류			기타			비고
		노선수	연장 (m)	면적 (㎡)	노선수	연장 (m)	면적 (㎡)	노선수	연장 (m)	면적 (㎡)	노선수	연장 (m)	면적 (㎡)	
합계	기정	4	1,362	4,954 (378)	1	270	1,885	1	208	852 (296)	2	884	1,857 (82)	
	증감	-	증) 107	증) 149	-	증) 8	증) 45	-	-	-	-	증) 99	증) 464	
	변경	4	1,469	5,103	1	278	1,930	1	208	852 (296)	2	983	2,321 (82)	
소로 (지상)	기정	1	270	1,885	1	270	1,885	-	-	-	-	-	-	29㎡
	증감	-	증) 8	증) 45	-	증) 8	증) 45	-	-	-	-	-	-	
	변경	1	278	1,930	1	278	1,930	-	-	-	-	-	-	
소로 (지하)	기정	1	208	852 (296)	-	-	-	1	208	852 (296)	-	-	-	41㎡ (8㎡)
	증감	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	변경	1	208	852 (296)	-	-	-	1	208	852 (296)	-	-	-	
보행로	기정	1	119	288	-	-	-	-	-	-	1	119	288	
	증감	-	증) 99	증) 464	-	-	-	-	-	-	-	증) 109	증) 464	
	변경	1	218	752	-	-	-	-	-	-	1	218	752	
산책로	기정	1	765	1,569 (82)	-	-	-	-	-	-	1	765	1,569 (82)	
	증감													
	변경	1	765	1,569 (82)	-	-	-	-	-	-	1	765	1,569 (82)	

* ()는 입체 교행에 의한 중복결정 면적 / 비고는 구역계 밖 도로(공유수면) 면적

2) 도로 결정(변경) 조서

구분	규모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용형태	주요 경과 지	최초결정일	비고 (도면 번호)
	등급	류 별	번 호	폭원 (m)								
기정	소로	2	1	5-9	국지 도로	270	수정동 33-1	수정동 26-1	일반도로	-	-	6-1 (지상)
변경	소로	2	1	5-9	국지 도로	278	수정동 33-1	종화동 246-2	일반도로	-	-	6-1 (지상)
기정	소로	3	1	4.5- 5.5	국지 도로	208	수정동 33-2	수정동 33-1	일반도로 (서비스 차량전용)	-	-	6-1 (지하)
기정	보행로		1	2-4	특수 도로	119	종화동 246-7	종화동 246-7	보행자 전용도로	-	-	6-3
변경	보행로		1	2-4	특수 도로	218	종화동 246-7	종화동 246-2	보행자 전용도로	-	-	6-3
기정	산책로		1	2	특수 도로	765	수정동 33-2	수정동 26-1	보행자 전용도로	-	-	6-4

3) 도로 결정(변경) 사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변경내용	변경사유	비고 (도면번호)
소로2-1	소로 2-1	○ 위치 : (종점)수정동 26-1→종화동 246-2 ○ 연장 : 270m→278m (증 8m)	○ 교통영향평가 결과 반영 등에 따른 도로 조성계획 변경	6-1 (지상)
보행로	보행로	○ 연장 : 119m→218m (증 99m)	○ 교통영향평가 결과 반영 등에 따른 도로 조성계획 변경	6-3

여수시 고시 제2026 - 268호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조에 따라 공유수면 점용·사용
승인을 고시합니다.

승인번호 (승인일)	점용·사용 장소	점용·사용 목적	점용·사용 면적(㎡)	점용·사용 기간	피 승 인 자	
					성 명	주 소
2026-34 (‘26. 9. 10.)	남면 심포마을 (심장리 759-11, 874-14 일원)	LPG 배 관매 설	영구 11.85㎡ 임시 225.65㎡	'26. 9. 10. ~ '36. 9. 9.	여수시장 (신산업에너지과)	여수시 시청로 1
	남면 장지마을 (심장리 1078, 87-1 일원)		영구 14.78㎡ 임시 281.45㎡			

2026. 9. 11.

여 수 시 장

여수시 지적재조사 「조화 득실지구」 지구변경 고시

「지적재조사에 관한 특별법」 제7조제7항 및 같은 법 시행령 제8조 규정에 따라 2026년도 지적재조사 「조화 득실지구」의 사업지구 변경(일부 필지 제외) 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2026년 9월 9일

여 수 시 장

- 고시기간 : 2026. 9. 9. ~ 9. 29.(20일간)
- 사 업 명 : 2026년도 지적재조사 「조화 득실지구」
- 사업위치 : 여수시 율촌면 조화리 581-4번지 일대
- 사업지구 변경 내역
 - 필지수 / 면적: 350필지 / 156,361㎡ → 346필지 / 152,301㎡
- 사업지구 변경 사유
 - 「지적재조사에 관한 특별법」 제7조제7항에 따른 경미한 사항의 변경으로, 지구계 분할 측량 등의 사유로 공공용지(수도용지) 경계선을 기점으로 좌측 외곽 구역에 위치한 필지를 사업지구에서 제외
- 지구변경(일부 폐지) 토지 조서

순번	소재지	지번	지목	면적(㎡)	비고
	총 4필지			4,060	
1	율촌면 조화리	582	전	1,170	
2	율촌면 조화리	587	전	662	
3	율촌면 조화리	607	전	661	
4	율촌면 조화리	산37	임야	1,567	

- 문의사항 : 민원지적과 지적재조사팀 ☎ 061-659-3331)

여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 및 지형도면 고시

여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 신청 건에 대하여 「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제17조, 제19조의2, 같은 법 시행령 제21조, 제23조의 2 및 「전남광주통합특별시 사무위임 규칙」 제2조에 따라 여수 국가산업단지 개발사업 실시계획(변경)승인하고, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조, 제32조 「토지이용규제 기본법」 제8조 및 「전남광주통합특별시 사무위임 조례」 제2조에 따라 여수 도시관리계획(가스공급설비) 결정 변경 및 지형도면 고시 합니다.

2026. 9. .

여 수 시 장

1. 사업의 명칭(변경없음): 수소, 액화이산화탄소 제조업 부지 건설공사

2. 사업시행자 성명 주소(변경)

가. 성 명: **┐ 당초: DIG에어가스(주) 대표 오규석**

└ 변경: 에어리퀴드코리아(주) 대표 오규석

나. 주 소: 서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로5가, 연세대학교 세브란스빌딩)

3. 사업의 목적 및 개요(변경)

가. 사업의 목적: GSC여수공장 수소 생산 공정 중 발생하는 배가스로부터 수소와 이산화탄소를
동시 분리/생산하는 수소, 액화이산화탄소 공장을 건설하여 탄소중립 및
수소경제 활성화

나. 사업의 개요: **┐ 당초: 17,567㎡**

└ 변경: 17,393㎡

4. 사업시행지역의 위치 및 면적(변경)

가. 위 치: 여수시 적량동 867번지 일원

나. 면 적: **┐ 당초: 17,567㎡**

└ 변경: 17,393㎡

5. 사업시행기간(변경없음): 2018. 8. 2. ~ 2027.12.31.

6. 도시·군관리계획결정에 대한 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 제25조 제5항 각호의 사항(변경)

가. 가스공급설비 결정 변경 조서

구분	도면표시 번호	시설명	위 치	면 적(m ²)			최 초 결정일	비고
				기정	변경	변경후		
변경	7	가스공급설비	여수시 적량동 867번지 일원	17,567	감) 174	17,393	여고-453호 25.11.06.	

나. 가스공급설비 결정(변경) 사유서

도면표시 번호	시 설 명	변경내용	변 경 사 유
7	가스공급설비	· 면적변경 : 감 174m ² 기정) 17,567m ² → 변경) 17,393m ²	· 분할측량 반영에 따른 면적변경

7. 수용 또는 사용할 토지세목조서(변경): 붙임

8. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(061-659-4011)로 문의하여 주시기 바랍니다.

■ 수용 또는 사용할 토지세목조서(변경)

연번	위 치	지 번	지 목	지 적 (㎡)	신청면적 (㎡)	소 유 자		비 고
						주 소	성명	
계		36필지 36필지		26,600 17,393	17,567 17,393			
1	적량동	867	답	63 63	63 63	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
2	적량동	867-1	전	1,084 1,084	1,084 1,084	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
3	적량동	867-2	도	225 225	225 225		국토교통부	
4	적량동	867-7 867-21	철	705 290	292 290		전라남도	
5	적량동	867-9 867-22	도	43 38	38 38		여주시	
6	적량동	867-10 867-23	도	801 164	163 164		여주시	
7	적량동	867-11	도	102 102	102 102		국토교통부	
8	적량동	867-12	전	13 13	13 13	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
9	적량동	867-16 867-24	도	126 96	96 96		여주시	
10	적량동	867-17 867-25	도	180 49	51 49		여주시	
11	적량동	867-19 867-26	도	664 74	103 74		여주시	
12	적량동	874-2 874-4	도	549 141	136 141	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
13	적량동	879-1	전	661 661	661 661	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
14	적량동	884-2 884-8	도	5,717 90	91 90		전라남도	
15	적량동	1310 1310-3	도	521 51	51 51		국토교통부	
16	적량동	산1-3 산1-7	임	1,091 748	822 748	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
17	적량동	산1-4	임	1,983 1,983	1,983 1,983	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
18	적량동	산2-1	임	992 992	992 992	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
19	적량동	산2-2	임	694 694	694 694	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
20	적량동	산2-3 산2-15	도	801 599	614 599	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
21	적량동	산2-4	임	1,190 1,190	1,190 1,190	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	

연번	위 치	지 번	지 목	지 적 (㎡)	신청면적 (㎡)	소 유 자		비 고
						주 소	성명	
22	적량동	산2-6	임	793 793	793 793	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
23	적량동	산5-6 산5-10	도	288 110	160 110		국토교통부	
24	중흥동	1542 1542-13	전	575 564	568 564	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
25	중흥동	1542-1	도	284 284	284 284	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
26	중흥동	1542-2 1542-14	전	489 478	479 478	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
27	중흥동	1542-3 1542-15	전	3,074 3,054	3,053 3,054	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
28	중흥동	1542-4	전	688 688	688 688	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
29	중흥동	1542-5	철	241 241	241 241	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
30	중흥동	1542-11 1542-16	도	175 113	115 113		국토교통부	
31	중흥동	산1-1	도	793 793	793 793	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
32	중흥동	산1-4	임	198 198	198 198	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	제외
33	중흥동	산1-6	임	99 99	98 99	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
34	중흥동	산1-7	임	99 99	99 99	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
35	중흥동	산1-13	묘	496 496	496 496	서울특별시 중구 통일로 10, 20층(남대문로가, 연세대학교세브란스빌딩)	디아아지 에어가스 (주)	
36	중흥동	산1-20 산1-27	도	103 36	38 36		국토교통부	

실시계획(변경)승인 조건

1. 당초 승인조건 및 개별법을 준수하여 사업추진하시기 바랍니다.
2. 관련기관(부서) 협의의견에 따라 제출한 조치계획을 준수하여야 합니다.
(붙임참조)
 - 관련기관(부서) 협의의견에 대하여 실시계획에 반영 사항이 있을 경우
관련서류를 제출하고 준공 전까지 이행하여야 합니다.
3. 도시관리계획(가스공급설비) 결정 변경 내용을 부동산종합공부시스템에
등재할 수 있도록 관련 서류{도시관리계획 결정도 2부, 지형도면고지도
2부, 등재용 전산파일(shp)}를 고시일 이전에 제출하여 주시기 바랍니다.

□ 관련기관 및 부서 협의의견에 대한 조치계획[에어리퀴드코리아(주)]

관계부서	협 의 의 건	조 치 계 획	반영 여부
회 계 과	▪ 편입토지 현황 - 공문 참조 ▪ 산업단지개발사업에 편입 예정지는 도로시설관리과에서 관리 중인 행정재산으로 재산관리부서와 행정 재산 용도폐지 등 사전 협의 필요 ▪ 용도폐지 된 일반재산의 매각은 일반입찰 원칙이나 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제97조에 따라 용도가 정해진 토지를 해당 도시·군계획사업시행자에게 매각할 경우 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제38조 제1항 제16호 및 「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제27조 규정에 따라 수의매각 가능	▪ 사업부지에 편입되는 적량동 867-2번지 외 12필지 국·공유지는 실시계획변경 승인 후 재산관리 부서(도로시설관리과)와 협의 후 용도폐지 신청하여 사업부지에 편입할 예정	
안 전 총 괄 과	▪ 재해영향평가의 재협의 대상은 재해 영향평가 등의 협의를 완료한 개발 계획 등이 「자연재해대책법 시행령」 제6조의2(재해영향평가 등의 재협의 대상 등)에 따라 1항 1목에서 8목 까지 어느 하나에 해당하는 경우에 재해영향평가협의를 다시 해야함을 알려드립니다. ▪ ‘수소, 액화이산화탄소 제조업 부지 건설공사’는 법인명칭 및 사업면적 변경사항으로 변경사항의 내용이 재협의 대상 미만으로 변경되어 재협의 대상은 아님을 회신합니다. 단, 당초 협의 내용 이행계획 변경이 발생하는 경우에는 자연재해대책법 제38조에 따른 방재관리대책대행자가 변경사항에 대해 적정성 검토(확인·서명) 후 변경이행계획서(요약서 포함)를 제출하여야함을 알려드립니다.	▪ 금회 실시계획 변경은 토지분할에 따른 경미한 면적변경 사항이며, 추후 공사에 대한 변경이 발생할 경우, 재협의 및 변경이행계획서 제출 대상이 될 경우 협의 후 제출 토록 하겠음.	

관계부서	협 의 의 건	조 치 계 획	반영 여부
문 화 유 산 과	■ 문화유산의 보존 및 활용에 관한 법률 제13조, 제35조 － 해당 부지는 지정문화유산이 위치하지 않아 해당사항 없음. ■ 매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 제4조, 제6조의2 － 해당 부지는 매장유산 유존지역에 해당하지 않으므로 사업 시행 가능 － 향후 사업 시행 중 문화유산으로 의심되는 유물이나 유구가 발견될 시, 같은 법률 제5조, 제17조에 따라 즉시 사업을 중지하고 지체 없이 신고 바람.	■ 해당사항없음 ■ 사업 시행 중 문화유산으로 의심되는 유물이나 유구가 발견될 시 사업을 중지하고 신고하도록 하겠음	
도 시 계 획 과 (토지이용 관 리 팀)	■ 변경사항 검토 결과 법률에 저촉사항이 없어 당초 허가조건을 준수하도록 하여 변경허가 하고자 함 ■ 산지전용에 따른 제반납입금 － 면허세 : 34,000원 － 대체산림자원조성비 : 100%감면 － 복구비 : 199,976천원(기 예치)	■ 제반납입금 납부에 대한 공문 수령 후 납부하여 영수증을 제출토록 하겠음	
농 업 정 책 과	■ 여수국가산업단지에서 발생하는 이산화탄소 배출량을 감축하고 나아가 정부에서 추진하는 2050 탄소중립 실현에 동참할 것으로 사료됨 ■ 해당 사업으로 인해 농지의 연쇄적 잠식에 대한 가능성은 희박하며, 인근 농업경영 및 농촌생활환경 등에 미치는 영향은 없을 것으로 사료되는 점을 미루어보아 농지 전용협의함이 타당하다고 판단됨 ■ 농지보전부담금 부과결정 － 금96,944,300원(100% 감면)	■ 해당없음	

여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 고시

여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 신청 건에 대하여 「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제17조 및 제19조의2, 같은 법 시행령 제21조 및 제23조의 2, 「전남광주통합특별시 사무위임 규칙」 제2조에 따라 여수 국가산업단지 개발사업 실시계획(변경) 승인하고, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조, 제32조 「토지이용규제 기본법」 제8조 및 「전남광주통합특별시 사무 위임 조례」 제2조에 따라 여수 도시관리계획(가스공급설비) 결정 변경 및 지형도면 고시합니다.

2026. 9. .

여 수 시 장

1. 사업의 명칭(변경없음): 액화질소 저장탱크 증설사업
2. 사업시행자 성명 주소(변경)
 - 가. 성 명: **┐ 당초: DIG에어가스(주) 대표 오규석**
└ 변경: 에어리퀴드코리아(주) 대표 오규석
 - 나. 주 소: 서울특별시 중구 통일로 10, 20층(연세대학교 세브란스빌딩)
3. 사업의 목적 및 개요(변경)
 - 가. 사업의 목적: 여수국가산업단지 내 안정적인 질소가스 공급을 목적으로 공장부지 조성
 - 나. 사업의 개요: **┐ 당초: 부지조성 1,070㎡**
└ 변경: 부지조성 1,097.5㎡
4. 사업시행지역의 위치 및 면적(변경)
 - 가. 위 치: 전라남도 여수시 월하동 676번지
 - 나. 면 적: **┐ 당초: 1,070㎡**
└ 변경: 1,097.5㎡
5. 사업시행기간(변경없음): 2025. 5. 1.~2026.12.31.

6. 도시·군관리계획결정에 대한 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 제25조 제5항 각호의 사항(변경)

가. 가스공급설비 결정 변경 조서

구분	도면표시 번호	시설명	위 치	면 적(m ²)			최 초 결정일	비고
				기정	변경	변경후		
변경	6	가스공급설비	여수시 월화동 676번지	1,070.0	감) 27.5	1,097.5	여고-214호 25.05.01.	

나. 가스공급설비 결정(변경) 사유서

도면표시 번호	시 설 명	변경내용	변경사유
6	가스공급설비	· 면적변경 : 증 27.5m ² 기정) 1,070.0m ² → 변경) 1,097.5m ²	· 분할측량 반영에 따른 면적변경

7. 수용 또는 사용할 토지세목조서(변경)

연번	위 치	지 번	지 목	지 적(m ²)	신청면적(m ²)	소 유 자		비고
						주 소	성명	
1	월하동	676	장	10,990.7	1,070	서울특별시 중구 통일로 10 20층(연세대학교 세브란스빌딩)	DIG에어가스(주)	기정
	월하동	676	장	10,990.7	1,097.5	서울특별시 중구 통일로 10 20층(연세대학교 세브란스빌딩)	에어리퀴드코리아 (주)	변경

8. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎659-4011)로 문의하여 주시기 바랍니다..

실시계획(변경)승인조건

1. 당초 승인조건 및 개별법을 준수하여 사업추진하시기 바랍니다.
2. 관련기관(부서) 협의의견에 따라 제출한 조치계획을 준수하여야 합니다.
(붙임참조)
 - 관련기관(부서) 협의의견에 대하여 실시계획에 반영 사항이 있을 경우
관련서류를 제출하고 준공 전까지 이행하여야 합니다.
3. 도시관리계획(가스공급설비) 결정 변경 내용을 부동산종합공부시스템에
등재할 수 있도록 관련 서류{도시관리계획 결정도 2부, 지형도면고지도
2부, 등재용 전산파일(shp)}를 고시일 이전에 제출하여 주시기 바랍니다.

□ 관련기관 및 부서 협의의견에 대한 조치계획[에어리퀴드코리아(주)]

관계부서	협 의 의 건	조 치 계 획	반영 여부
안전 총괄과	- 재해영향평가의 재협의 대상은 재해 영향평가 등의 협의를 완료한 개발 계획등이 「자연재해대책법시행령」 제6조의2(재해영향평가등의 재협의 대상 등)에 따라 1항 1목에서 8목 까지 어느 하나에 해당하는 경우에 재해영향평가협의를 다시 해야함을 알려드립니다. ‘액화질소 저장탱크 증설사업’은 면적 1,070㎡로 당초 재해영향평가 대상이 아니었으며, 금회 법인명칭 변경과 사업면적을 1,097.5㎡로 변경되는 내용 또한 재해영향평가 협의 대상이 아님을 회신 합니다.	해당사항 없음	
문화 유산과	- 문화유산의 보존 및 활용에 관한 법률 제13조, 제35조 - 해당 부지는 지정문화유산이 위치하지 않아 해당사항 없음. - 매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 제4조, 제6조의2 - 해당 부지는 매장유산 유존지역에 해당하지 않으므로 사업 시행 가능 - 향후 사업 시행 중 문화유산으로 의심되는 유물이나 유구가 발견될 시, 같은 법률 제5조, 제17조에 따라 즉시 사업을 중지하고 지체 없이 신고 바람.	해당부지는 「매장유산 보호 및 조사에 관한 법률」에 따른 매장유산 유존지역에 해당하지 않으며 사업 시행 중 문화유산으로 의심되는 유물이나 유구는 발견되지 않아 해당사항 없음	

공유수면 점용·사용 변경 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 따라 공유수면 점용·사용 변경 허가에 대해 아래와 같이 고시 합니다.

허가번호 (변경일자)	점용·사용 장소	기간	허가받은 자		목적	변경사항(면적)	
			주 소	성 명		변경 전	변경 후
2024-018 (2026. 9. 10.)	여주시 돌산읍 평사리 산 318-15번지 지 선 공유수면	'24. 4. 16. ~ '29. 4. 15.	돌산읍 강남4 길 16-1, 301호	정광옥 외 2	마리나 선박임대업 및 수상레저 사업을 위한 부잔교, 폰톤 등 설치	2,648㎡	572㎡

※ 교대확장(휴게시설), 구멍조끼 시설 추가, 부잔교 배치 변경

2026. 9. 10.

여 수 시 장

여수시 고시 제2026 - 274호

2025회계연도 결산 고시

지방자치법 제150조 제2항의 규정에 의하여 2025회계연도 결산
승인사항을 다음과 같이 고시합니다.

- 다 음 -

1. 승인일자 : 2026. 9. 9. (제257회 여수시의회 정례회)
2. 고시내용 : 불임참조(결산 세부내용은 여수시홈페이지에서 확인)
- 여수시홈페이지(정보공개 → 예산/재정 정보 → 결산서 공개)

2026. 9. 11.

여 수 시 장

1. 결산 총괄

(단위 : 백만 원)

회계별	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	결산상 잉여금(C=A-B)
합 계	2,287,007	2,330,183	1,939,063	391,120
일반회계	1,939,931	1,976,682	1,691,527	285,155
특별회계	347,077	353,501	247,537	105,964
공기업특별회계	141,637	141,621	106,863	34,758
기타특별회계	205,440	211,880	140,674	71,206

회계별	이월액				보조금 실제 반납금	지정 재원 잉여금	순세계 잉여금
	계	명시	사고	계속비			
합 계	229,195	70,555 (210)	27,314	131,325	5,905	16,375	139,646
일반회계	164,779	66,012 (210)	20,711	78,056	6,240	15,635	98,501
특별회계	64,416	4,543	6,603	53,269	△336	740	41,145
공기업특별회계	28,381	2,067	2,420	23,894	△420	720	6,078
기타특별회계	36,035	2,476	4,183	29,375	84	20	35,067

* 자금없는 이월액 미포함, 괄호로 별도 표시

2. 세입결산

(단위 : 백만 원)

구 분	예산현액	징수결정액(가)	실수납액(나)	정리보류액(다)	미수납액 (가-나-다)
계	2,287,007	2,367,713	2,330,183	2,530	35,000
일반회계	1,939,931	2,010,571	1,976,682	2,437	31,452
공기업특별회계	141,637	143,407	141,621	-	1,786
기타특별회계	205,440	213,735	211,880	93	1,762

3. 세출결산

(단위 : 백만 원)

구 분	예산현액 (가)	지출액 (나)	다음연도 이월액* (다)	보조금 반납금 (라)	집행잔액 (마) = (가-나-다-라)						
					계	보조금 정산잔액	예 산 절감액	계획 변경등	낙찰 차액	지출 잔액	예비비
합 계	2,287,007	1,939,063	229,405	14,944	103,596	7,863	59	11,342	1,126	81,419	1,787
일반회계	1,939,931	1,691,527	164,989	14,641	68,774	7,860	59	7,345	1,067	50,817	1,625
공기업특별	141,637	106,863	28,381		6,393	-	-	-	-	6,293	100
기타특별	205,440	140,674	36,035	303	28,429	3	-	3,997	58	24,309	62

* 자금없는 이월액 포함

4. 기금결산

(단위 : 백만 원)

구 분	전년도말 조성액 ¹⁾	당해연도 증감액			당해연도말 조성액 ²⁾
		증감액	조성액 ³⁾	사용액 ⁴⁾	
계	152,438	41,994	50,969	8,975	194,432
문화예술체육진흥기금	1,670	△5	43	48	1,665
중소기업발전기금	2,660	△283	36	320	2,376
투자진흥기금	5,573	90	90		5,663
관광진흥기금	1,580	△395	40	436	1,185
사회복지기금	5,045	136	278	142	5,181
양성평등기금	1,828	△30	30	60	1,798
폐기물처리시설주변지역주민지원기금	8,448	1,438	1,828	390	9,886
폐기물처리시설설치기금	19,841	286	286		20,127
재난관리기금	17,636	2,068	5,243	3,175	19,704
식품진흥기금	187	43	75	32	230
옥외광고발전기금	274	△26	36	62	248
고향사랑기금	1,105	1,066	1,515	449	2,171
통합재정안정화기금(통합계정)	83,232	40,518	41,381	862	123,751
통합재정안정화기금(재정안정화계정)	3,358	△2,911	89	3,000	447

1) 전년도말 조성액 : 예치금회수+ 전년도이월액+ 미회수 예탁금

2) 당해연도 조성액 : 예치금회수/예탁금회수, 전년도 이월액을 제외한 수납액 계

3) 당해연도 사용액 : 예치금/예탁금, 다음연도 이월액을 제외한 지출액 계

5. 재무결산

(단위 : 백만 원)

구 분	재정상태			재정운영(총비용-총수익)		
	총자산	총부채	순자산	총비용	총수익	운영차액
2025년	7,528,857	320,000	7,208,857	1,719,603	1,608,080	111,523

6. 채권현재액

(단위 : 백만 원)

구 분	전년도말 현재액	당해연도 증감액			당해연도말 현재액	비 고
		계	발 생 액	소 멸 액		
합 계	14,449	△155	77	232	14,294	원금+이자
일 반 회 계	12,867	△121	32	153	12,746	
공 기 업 특 별	0	0	0	0	0	
기 타 특 별	354	0	0	0	354	
기 금	1,228	△34	45	79	1,194	

7. 채무관리

(단위 : 백만 원)

구 분	전년도말 현재액	당해연도 증감액			조정액	당해연도말 현재액
		계	발 생 액	소 멸 액		
합 계	44,900	0	88,200	0	0	133,100
일 반 회 계	44,900	0	81,000	0	0	125,900
공 기 업 특 별	0	0	7,200	0	0	7,200
기 타 특 별	0	0	0	0	0	0

8. 세입세출외현금 종류별 현재액

(단위 : 백만 원)

구 분	전년도말 현재액	당해연도 증감액			당해연도말 현재액	비 고
		계	증 가	감 소		
계	4,911	3,575	859,350	855,775	8,487	
보 증 금	85	△1	0	1	84	
보 관 금	673	△2	10,640	10,640	671	
잡 종 금 기 타	4,153	3,579	848,708	845,129	7,732	

4) 당해연도말 조성액 : 전년도말 조성액 + 당해연도 조성액-당해연도 사용액

9. 공유재산 증감 및 현재액

(단위 : 백만 원)

구 분 용도별	전년도말 현재액	당해연도 증감액			당해연도말 현 재 액
		계	증 가	감 소	
계	4,254,921	57,963	137,793	79,830	4,312,885
행 정 재 산	3,701,453	85,204	135,992	50,788	3,786,658
일 반 재 산	239,026	716	1,801	1,085	239,742
건설중인 자산	314,442	27,957		27,957	286,425

10. 물품 증감 및 현재액

(단위 : 개, 백만 원)

구 분	전년도말 현 재 액		당해연도 증감액						당해연도말 현 재 액		비 고
			계		증 가		감 소				
	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
합 계	2,179	19,212	13	354	37	365	24	11	2,191	19,566	

11. 금고의 결산

(단위 : 원)

구 분	세입 결산액 ㉑	세출 결산액 ㉒	잔 액 (금고보관액) (㉑-㉒)
합 계	2,330,183,617,911	1,939,063,333,657	391,120,284,254
일반회계	1,976,681,717,770	1,691,526,580,971	285,155,136,799
공기업특별회계	141,621,886,264	106,862,877,906	34,759,008,358
상수도사업특별회계	77,875,599,664	50,733,115,045	27,142,484,619
하수도사업특별회계	63,746,286,600	56,129,762,861	7,616,523,739
기타특별회계	211,880,013,877	140,673,874,780	71,206,139,097
여수국가산업단지주변마을 주민이주사업특별회계	10,337,564,390	8,404,942,820	1,932,621,570
의료급여기금특별회계	5,737,011,990	5,343,568,100	393,443,890
도시개발사업특별회계	99,064,884,530	71,589,710,550	27,475,173,980
주택사업특별회계	41,386,040		41,386,040
발전소주변지역지원사업 특별회계	650,623,990	508,318,400	142,305,590
공업용지조성사업위수탁 특별회계	67,667,429,300	46,927,624,240	20,739,805,060
주차장특별회계	28,034,487,407	7,899,710,670	20,134,776,737
마리나항만개발사업특별회계	300,472,550		300,472,550
기반시설부담구역특별회계	46,153,680		46,153,680

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 따라 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고, 같은 법 제18조 제6항의 규정에 따라 아래와 같이 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 고시합니다.

점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일)	준공검사 신청자		점용·사용장소	허가면적	준공검사 확 인 증 교부일자	공사내용
	주 소	성 명				
2025-23 (2025. 12. 26.)	여수시 시청로 1(학동)	여수시장 (섬발전지원과)	남면 두라리 165-1번지 일원	533.1㎡	2026. 9. 10.	남면 봉통 소형선부두 정비공사

2026. 9. 11.

여 수 시 장

여수 도시계획시설(공원)사업 공사완료 공고

「건축법」 제29조에 따라 제2025-허가과-공용건축물-33호(2025. 9. 4.)에 따라 의제 처리된 도시계획시설(공원)사업 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제98조, 같은 법 시행령 제102조 및 「전남광주통합특별시 사무위임 조례」 제2조에 따라 준공검사하고 아래와 같이 공고합니다.

2026. 9. .

여 수 시 장

1. 사업시행지 위치 : 여수시 미평동 598번지

2. 사업종류 및 명칭

가. 종 류 : 도시계획시설(공원)사업

나. 명 칭 : 구) 미평역 문화예술시설 조성사업

3. 사업의 면적 또는 규모

가. 면 적 : 122.7㎡(증축)

나. 규 모 : 지상 1층, 1개동

4. 사업시행자의 성명 및 주소

가. 성 명 : 여수시장

나. 주 소 : 여수시 시청로 1(학동)

5. 사업의 착수일 및 준공일

가. 착수년월일: 2025. 9. 4.

나. 공사완료일: 2026. 7. 30.

6. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013) 및 문화예술과(☎061-659-4754)로 문의하여 주시기 바랍니다.

【붙임 1】

여수시 공고 제2026-2796호

2026년 관광시설 유지관리 기간제근로자 모집 공고

2026년도 관광시설 유지관리(하화도) 기간제근로자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2026년 9월 8일

여 수 시 장

1. 공고 및 원서접수

가. 공고기간 : 2026. 9. 8.(화) ~ 2026. 9. 15.(화)(8일간)

나. 접수기간 : 2026. 9. 16.(수) ~ 9. 18.(금) 18:00까지(근무시간 내)

다. 접 수 처 : 여수시 신월로 648 국동임시별관 2층 관광과 관광시설팀

라. 접수방법 : 방문 접수, 이메일 접수

1) 이메일 접수 주소 : chlsmile1004@korea.kr(마감시간 내 도착분에 한해 인정)

2) 방문접수는 평일 근무시간에 한함. 점심시간(12:00~13:00) 제외

2. 채용 및 근무조건

가. 주요업무 : 시설물 관리 및 관람객 민원사항 처리 등

나. 근무지 및 채용인원

채용분야	채용예정부서	채용예정인원	근무기간
관광시설 유지관리 (하화도)	관광과	1명	2026. 10. 1. ~ 2026. 12. 31.(3개월) [09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간, 주2일(토,일)]

보수	기타
일 90,720원 (생활임금 일 8,160원 포함)	○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름

3. 직무기술

주요 업무	○ 관광편의시설 유지관리(하화도) 시설물 관리 - 야생화단지 및 탐방로, 화장실 등 관리	
필요 역량	○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드 ○ (직무역량) - 화장실 전등교체, 파손 데크 교체 등 간단한 시설물 보수작업 - 여수 지역사회의 이해 및 친절한 시민응대	
응시 자격 요건	관련분야 : 시설물관리 · 청소	
	자격	○ 만 55세 이상 신체 건강한 자로 접수일까지 본인의 주민등록 주소지가 여수시로 되어 있는 자
	경력	○ 해당없음
	학위	○ 해당없음
가산점	○ 장애인, 취업지원대상자, 의사상자	

4. 채용분야 가산

구분	가산비율	비고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)	- 취업지원대상자 가점과 의사상자등 가점은 1개만 적용
의사상자 등	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)	
장애인	3% (서류, 면접 각각 적용)	

5. 응시제한

가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

6. 심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 1) 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용 분야별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수까지 합격자로 결정(소수점은 올리며 전부 합격처리)

서류전형 기준					
① 자기소개서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 모두 명확히 드러남
② 직무수행 계획서					
점수	2점	6점	10점		
내용	2개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	2개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	2개 평가 지표 모두 명확히 드러남		

2) 서류전형 합격자 발표 : 2026. 9. 21.(월) 홈페이지공고 및 개별 통보

나. 2차 심사 : 면접시험(향후 개별통보)

1) 일 시 : 2026. 9. 23.(수) 10:00 예정 * 일정 변동 시 개별통보

2) 장 소 : 여수시청 국동 임시 별관 2층 회의실(신월로 648)

3) 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

다. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중”이하로 평정한 경우와
위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중”이하로 평정한 경우 불합격

※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

라. 최종합격자 : 2026. 9. 28.(월) 예정/ 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

※ 예비합격자를 1배수 선발하여 최종합격자 중도 퇴사 또는 결격사유 발생 시 차점자 합격 예정

7. 제출서류

가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부

※ 기입된 경력은 경력증명서가 필요

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

- 나. 이력서 및 자기소개서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)
- 다. 직무수행계획서 1부
- 라. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부
- 마. 주민등록초본 1부
(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)
- 바. 시청 내 공직자 친인척 확인서 1부
(시청 내 공직자 친인척 관계 해당 사항이 있음에도 미제출 또는 회피하는 경우 채용이 취소됨)
- 사. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)
 - ※ 경력기술서에 기입된 경력은 경력증명서가 필요
 - ※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재
 - ※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음
- 아. 채용 건강검진 대체 통보서 1부(최종 합격자에 한함)
- 자. 채용결격사유 부존재 확인서(최종 합격자에 한함)

8. 기타 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여주시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여주시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 예비합격자를 선발하여 최종합격자의 자진포기, 중도퇴사등 결원이 발생할 경우 차점자 순으로 합격 처리합니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 여주시 관광과 관광시설팀(☎ 061-659-5336)에 문의하시기 바랍니다.

【붙임 2】

응 시 원 서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재	
------	--	------	----------	--

1. 인적사항				
성 명	(한글)	지원직무	사도	
현 주 소	여주시 도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)			
연 락 처	(본인휴대폰)			
전자우편				
가점항목	☐ 취업지원대상자 ☐ 장애인 ☐ 기타 (해당자만 체크)			

2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입		
교육 구분	과목명 및 교육과정	교육시간
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		

교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우		
전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입		
자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
☐ 경험 ☐ 경력			.	
직무관련 주요내용				
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 년 월 일 지 원 자 : (서명 또는 인) 여주시장 귀하				

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

【 작성요령 】

- ① 응시원서 : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② 이력서 : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ 자기소개서 : 본문 안 작성요령 확인
- ④ 개인정보 제공·이용 동의서 : 동의 체크 및 본인 서명

【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
 2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

【붙임 3】

이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호) 여주시		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」 상 수급자	「한부모가족지원법」 상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’ 로 표시 후 증빙자료 첨부

【붙임 4】

자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <칸을 별도로 늘려 활용가능>
(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업 등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

1. 지원동기

2. 성격 및 가치관

자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 업무의 전문성

4. 앞으로의 다짐

직무수행계획서

(4쪽)

○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. * 별지 활용 가능

1. 응시분야 직무수행 추진계획

2. 응시분야 직무수행 추진전략

【붙임 6】

개인정보 수집 및 이용 동의서

여수시는 관광시설 유지관리 기간제근로자 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인 및 심사자료 확인

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목: 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등
채용심사에 필요한 제반 사항
- 고유식별정보: 주민등록번호

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 보유, 이용 후 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익의 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 채용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
- 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

20 년 월 일

성명 : (서명)

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.

시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연 번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음	해당없음		

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2026. . .

작성자 :

(서명)

여 수 시 장 귀하

【붙임 7-1】

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

【붙임 8】 - 최종합격자에 한함(필수)

채용결격사유 부존재 확인서

본인은 0000 근로자로 근로계약을 체결함에 있어, 표준기준제25조(채용결격사유)에서 정하는 결격사유에 해당하지 않음을 확인하며, 위 내용이 사실이 아닌 것으로 확인될 경우, 채용이 무효가 된다는 사실을 확인 및 동의합니다.

① 「국가공무원법」 제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업 제한)

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자

20 년 월 일

채용예정자: (서명)

여수시장 귀하

하천 구역 내 위반사항 원상회복 명령(4차) 및 행정대집행 계고(최종) 사전통지 공시송달 공고

여수시 공고 제2026-2798호

우리 시 하천 구역에 「하천법」 제33조에 따른 허가를 받지 않고 점·사용한 행위에 대하여 같은 법 제69조, 제72조에 따라 원상복구 명령을 하였으나, 지정된 기한 내 이행되지 않아 「행정대집행법」 제3조 및 「행정절차법」 제21조에 따라 원상회복 명령 및 행정대집행 계고를 사전 통지하고자 하였으나, 행위자, 주소 미상 등의 사유로 송달이 불가하여 「행정절차법」 제14조제4항에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2026년 9월 9일

여 수 시 장

- 공 고 명 : 하천 구역 내 위반사항 원상회복 명령(3차) 및 행정대집행 계고(2차) 공시송달 공고
- 공고기간 : 2026. 9. 9. ~ 9. 16.(7일간)
- 공고장소 : 전국 시군구 게시판 및 홈페이지
- 법적근거 : 「하천법」 제33조, 제69조, 제72조 및 「행정대집행법」 제2조, 제3조
- 공시송달 대상 : 불임 참고

6. 고지사항

가. 상기 불법 점용물에 대해 2026년 9월 16일까지 자진철거 및 원상복구하여 주시기 바라며, 지정 기한까지 이행하지 않을 경우 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 그 비용은 같은 법 제6조에 따라 징수하게 됨을 알려드립니다.

나. 상기 위반사항 및 처분에 이의가 있을 경우, 기간 내 불임 서식에 따라 의견서를 작성하여 제출하여 주시기 바라며, 기간 내 제출된 의견이 없을 경우, 「행정절차

법」 제27조제4항에 따라 의견이 없는 것으로 간주하여 관련 법령에 따른 행정대집행 등 후속 조치를 이행할 예정임을 알려드립니다.

다. 「행정절차법」 제15조에 따라 공고일로부터 14일이 경과하면 본 공고는 본인에게 도달한 것으로 간주하고 효력이 발생함을 알려드립니다.

7. 문의처 및 의견제출처 : 여수시 건설과 하천팀 (☎061-659-4038)

가. 제출방법 : 방문 또는 우편

나. 주 소 : 전남광주통합특별시 여수시 웅천11길 7(임시청사 건설과)

다. 팩스번호 : 061-659-5834

라. 제출기한 : 2026. 9. 15.(화)까지

※ 의견 미제출 시 의견이 없는 것으로 간주하여 관계 법령에 따라 처분예정

제2026-2798호

행정대집행 고 고 서

성 명: 미상

주 소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2678호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차)하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「하천법」 제69조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 고고합니다.

※ 위 고고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 상암동 2187-42번지	가설건축물	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 9월 9일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



상암천(012)

전남광주통합특별시 여수시 상암동 2187-42번지
가설건축물 1개소

제2026-2798호

행정대집행 고 고 서

성 명: 미상

주 소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2678호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차)하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 2026년 9월 16일(수)까지 「하천법」 제69조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 고고합니다.

※ 위 고고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 해산동 589-5번지	가설건축물	2개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



쌍봉천(008)

전남광주통합특별시 여수시 해산동 589-5번지
가설건축물 2개소

제2026-2798호

행정대집행 고 고 서

성 명: 미상

주 소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2678호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차)하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「하천법」 제69조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 고고합니다.

※ 위 고고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 해산동 253번지	물건적치(폐자재)	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



쌍봉천(010)

전남광주통합특별시 여수시 해산동 253번지
물건적치(폐자재) 1개소

제2026-2798호

행정대집행 고 고 서

성 명: 미상

주 소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2678호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차)하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「하천법」 제69조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 고고합니다.

※ 위 고고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 해산동 642-2번지	물건적치(폐자재)	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



쌍봉천(011)

전남광주통합특별시 여수시 해산동 642-2번지
물건적치(폐자재) 1개소

제2026-2798호

행정대집행 고 고 서

성 명 : 미 상

주 소 : 미 상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2678호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차)하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 2026년 9월 16일(수)까지 「하천법」 제69조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 고고합니다.

※ 위 고고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 소라면 덕양리 1413-24번지	불법경작	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



쌍봉천(017)

전남광주통합특별시 여수시 소라면 덕양리 1413-24번지
불법경작 1개소

제2026-2798호

행정대집행 고 고 서

성 명 : 미 상

주 소 : 미 상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2678호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차)하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「하천법」 제69조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 고 고 합니다.

※ 위 고 고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 화양면 서촌리 1360-9번지 (서촌리 1431-2번지 일원)	물건적치(폐자재)	4개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



화양천(009)

전남광주통합특별시 여수시 화양면 서촌리 1360-9번지
(1431-2번지 일원)

물건적치(폐자재) 4개소

소하천 구역 내 위반사항 원상회복 명령(4차) 및 행정대집행 계고(최종) 사전통지 공시송달 공고

여수시 공고 제2026-2799호

우리 시 소하천 구역에 「소하천정비법」 제14조에 따른 허가를 받지 않고 점·사용한 행위에 대하여 같은 법 제17조에 따라 원상복구 명령을 하였으나, 지정된 기한 내 이행되지 않아 「행정대집행법」 제3조 및 「행정절차법」 제21조에 따라 원상회복 명령 및 행정대집행 계고를 사전 통지하고자 하였으나, 행위자, 주소 미상 등의 사유로 송달이 불가하여 「행정절차법」 제14조제4항에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2026년 9월 9일

여 수 시 장

- 공 고 명 : 소하천 구역 내 위반사항 원상회복 명령(3차) 및 행정대집행 계고(2차) 공시송달 공고
- 공고기간 : 2026. 9. 9. ~ 9. 16.(7일간)
- 공고장소 : 전국 시군구 게시판 및 홈페이지
- 법적근거 : 「소하천정비법」 제14조 및 제17조, 「행정대집행법」 제2조 및 제3조
- 공시송달 대상 : 불임 참고
- 고지사항

가. 상기 불법 점용물에 대해 2026년 9월 16일까지 자진철거 및 원상복구하여 주시기 바라며, 지정 기한까지 이행하지 않을 경우 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 그 비용은 같은 법 제6조에 따라 징수하게 됨을 알려드립니다.

나. 상기 위반사항 및 처분에 이의가 있을 경우, 기간 내 불임 서식에 따라 의견서를 작성하여 제출하여 주시기 바라며, 기간 내 제출된 의견이 없을 경우, 「행정절차

법」 제27조제4항에 따라 의견이 없는 것으로 간주하여 관련 법령에 따른 행정대집행 등 후속 조치를 이행할 예정임을 알려드립니다.

다. 「행정절차법」 제15조에 따라 공고일로부터 14일이 경과하면 본 공고는 본인에게 도달한 것으로 간주하고 효력이 발생함을 알려드립니다.

7. 문의처 및 의견제출처 : 여수시 건설과 하천팀 (☎061-659-4038)

가. 제출방법 : 방문 또는 우편

나. 주 소 : 전남광주통합특별시 여수시 웅천11길 7(임시청사 건설과)

다. 팩스번호 : 061-659-5834

라. 제출기한 : 2026. 9. 15.(화)까지

※ 의견 미제출 시 의견이 없는 것으로 간주하여 관계 법령에 따라 처분예정

제2026-2799호

행정대집행 계고서

성명: 미상

주소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2679호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차) 하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「소하천정비법」 제17조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 계고합니다.

※ 위 계고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 남면 두모리 1631번지(150-5번지 일원)	가설교량	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 9월 9일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



사장천(001)

전남광주통합특별시 여수시 남면 두모리 1631번지
(150-5번지 일원)

가설교량 1개소

제2026-2799호

행정대집행 계고서

성명: 미상

주소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2679호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차) 하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「소하천정비법」 제17조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 계고합니다.

※ 위 계고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 읍촌면 가장리 1871-1번지(1870-1번지 일원)	가설교량	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



연화지천(002)	전남광주통합특별시 여수시 울촌면 가장리 1871-1번지(1870-1)
	가설교량 1개소

제2026-2799호

행정대집행 계고서

성명: 미상

주소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2679호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차) 하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「소하천정비법」 제17조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 계고합니다.

※ 위 계고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 소라면 대포리 1488-9번지(1629-18번지 일원)	물건적치	2개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



우산천(001)

전남광주통합특별시 여수시 소라면 대포리 1488-9번지(1629-18)

물건적치 2개소

제2026-2799호

행정대집행 계고서

성명: 미상

주소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2679호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차) 하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「소하천정비법」 제17조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 계고합니다.

※ 위 계고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 만흥동 1473번지 (341번지 일원)	가설교량	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

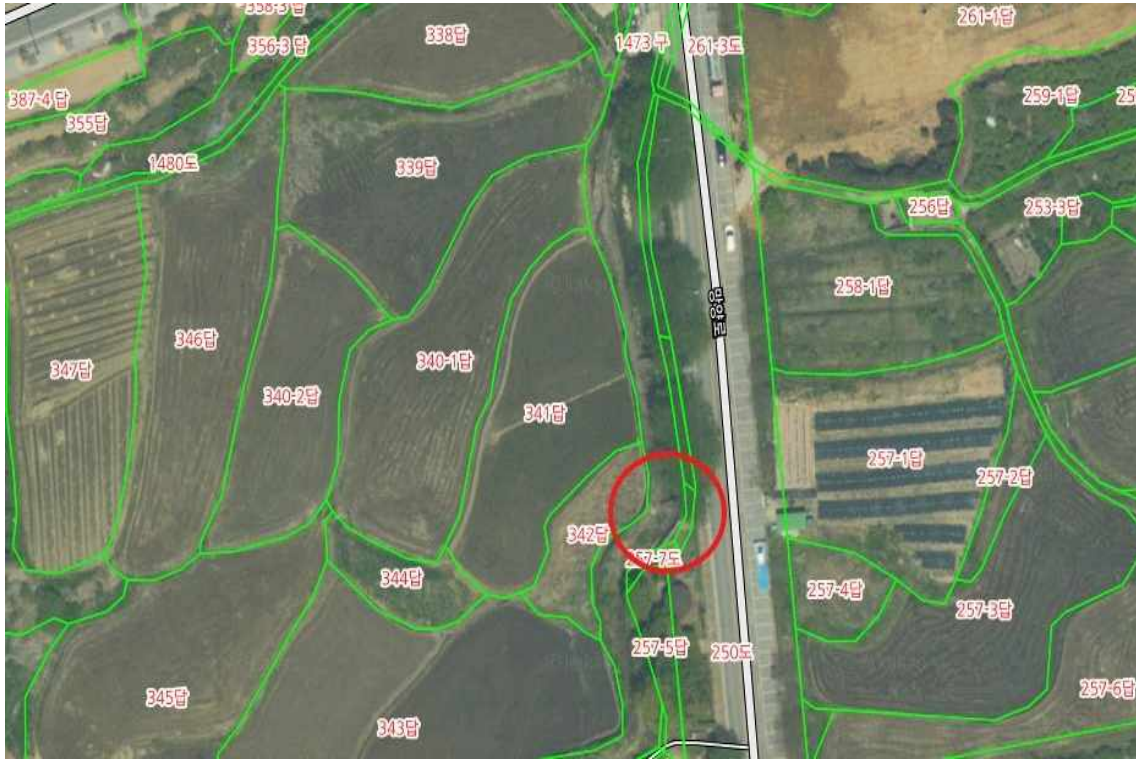
(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



절골천(001)

전남광주통합특별시 여수시 만흥동 1473번지(341번지 일원)

가설교량 1개소

제2026-2799호

행정대집행 계고서

성명: 미상

주소: 미상

2026년 8월 27일 여수시 공고 제2026-2679호와 관련하여 귀하의 불법 점·사용행위에 대해 2026년 9월 3일(목)까지 원상회복하도록 명령(3차) 하였으나 지정된 기한까지 이행되지 않고 있습니다.

이에 따라, 하천 관리에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 16일(수)까지** 「소하천정비법」 제17조에 따라 원상회복을 명령합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수할 예정임을 같은 법 제3조제1항에 따라 계고합니다.

※ 위 계고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상	수량	대집행 방법
전남광주통합특별시 여수시 소리면 소리면 사곡리 산32-2번지	가설교량	1개소	원상복구 및 불법시설물 철거

2026년 8월 27일

여 수 시 장

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

- 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
- 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
- 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

위 치 도 및 현 장 사 진



하사천(005)

전남광주통합특별시 여수시 소라면 사곡리 산32-2번지

가설교량 1개소

여수시 공고 제2026-2810호

공시송달 공고

광양만권경제자유구역청장에서 시행하는 「경도지구 진입도로(연륙교) 개설공사(2차), <25수용 1058호>」와 관련하여 중앙토지수용위원회에서 재결된 토지등에 대한 재결서 정본을 소유자에게 송달하였으나, 주소불명 등의 사유로 송달이 불가능하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령」 제4조의 규정에 의하여 다음과 같이 공시송달 공고하오니 공고 기간 내에 재결서 정본을 수령하시기 바랍니다.

2026년 09월 10일

여 수 시 장

1. 사업명: 경도지구 진입도로(연륙교) 개설공사
2. 사업시행자 : 광양만권경제자유구역청장
3. 공고기간 : 2026. 09. 10. ~ 2026. 09. 28.
4. 재결서 수령장소 : 여수시청 도로과
5. 공시송달 대상자 : 불임참조
6. 기타 자세한 사항은 여수시청 도로과(☎061-659-4067)로 문의하시기 바랍니다.

공시송달 대상자

(토지소재지 : 전남 여수)

* 사업명 : 경도지구 진입도로(연륙교) 개설공사<2차>

* 사업시행자 : 광양만권경제자유구역청장

* 재결일 : '26. 8. 6.(수용재결)

번호	성명	송달주소1	송달주소2	비고
1	김복남	여수시 경호동 933-8		
2	미등기	여수시 경호동 산156		
3	소유자미상3	여수시 경호동 926-2		
4	소유자미상4	여수시 경호동 926-5		
5	정순중	여수시 경호동 산156		

수령증 (수용재결서 정보)

사 업 명		
사건번호		
수령장소		
수령일자		
수령인	주 소	
	성 명	

수령인 서명

자산공원 조성사업 보상협의(3차) 공시송달 공고

여수시에서 시행하는 『자산공원 조성사업』에 편입되는 토지 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제16조에 따라 보상 협의하고자 문서를 송달 하였으나 송달받을 자의 폐문부재, 주소불명 등의 사유로 송달이 불가능하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령」 제4조, 제8조 및 행정절차법 제14조 (송달)의 규정에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2026년 9월 11일

여 수 시 장

1. 사업개요

- 가. 사 업 명 : 자산공원 조성사업
- 나. 사업시행자 : 여수시장
- 다. 사업위치 : 여수시 수정동 75번지 일원
- 라. 사업기간 : 2020. 6. 25. ~ 2027. 6. 30.

2. 공고내용

- 가. 공고기간 : 2026년 9월 11일 ~ 2026년 9월 28일(17일간)
- 나. 공고장소 : 전국 시·군·구 게시판 및 홈페이지

3. 보상계획

- 가. 협의기간 : 공시송달 공고기한 내
- 나. 협의장소 : 여수시 공원과
(전남 여수시 여천체육공원길 49, 망마경기장 1층 공원과)(☎061-659-4646)

다. 보상방법 : 현금보상

라. 보상절차

- 보상계획열람 · 공고(열람 및 이의신청) → 감정평가 및 보상액 산정 → 보상협의
→ 소유권 이전 및 보상금 지급 → (협의 불성립 시) 수용재결 절차 진행

※ 수용재결에 이의가 있을 경우, 토지보상법 제83조, 제85조에서 정한 기한 이내에
이의신청 또는 행정소송 제기

마. 협의조건

- 소유권 외의 권리(압류, 가처분, 근저당 등)가 있는 경우 해지 또는 말소
- 국세 및 지방세 체납이 있는 경우 완납 후 협의 가능

바. 보상협의 시 구비서류

- 인감증명서 2부(일반용 인감증명서 1부, 부동산매도용 인감증명서 1부

【매수자: 여수시장 , 전남 여수시 시청로 1(학동) 법인등록번호:3612】

- 주민등록초본 1부(전체 주소포함), 통장사본 1부, 신분증 및 인감도장 지참
- 국세납세증명서 1부, 지방세납세증명서 1부
- 기타 지장물(물건) 보상청구 시 구비서류 등

4. 공시송달 대상

□ 토지조서

연번	토지소재지		지목	지적면적(㎡)	편입면적(㎡)	소유자		소유권 이외의 권리		
	소재	지번				성명	주소	권리내용	성명	주소
1	종화동	7	도로	46	46	김*언	전라남도 여수시 문수동 ***, 코아루수 ***-*****(등)전라남도 여수시 종화동***	상속대상자	김*경	전남광주통합특별시 여수시 소라면 죽림로**, ***동 ****호(죽림휴먼시아 2차)
								상속대상자	김*수	경기도 이천시 부발읍 경충대로 ****, ***동 ***호(이천현대3차아파트)
								상속대상자	김*삼	전남광주통합특별시 여수시 도원로 ***, ***동 ****호 (안산동, 부영아파트)
								상속대상자	김*혁	경기도 용인시 기흥구 동백죽전대로527번길 **-**, ***호(중동)
2	종화동	8	전	360	360	김*언	전라남도 여수시 문수동 ***, 코아루수 ***-*****(등)전라남도 여수시 종화동***	상속대상자	김*경	전남광주통합특별시 여수시 소라면 죽림로**, ***동 ****호(죽림휴먼시아 2차)
								상속대상자	김*수	경기도 이천시 부발읍 경충대로 ****, ***동 ***호(이천현대3차아파트)
								상속대상자	김*삼	전남광주통합특별시 여수시 도원로 ***, ***동 ****호 (안산동, 부영아파트)
								상속대상자	김*혁	경기도 용인시 기흥구 동백죽전대로527번길 **-**, ***호(중동)
3	종화동	10	도로	13	13	김*근	전라남도 여수시 동정 ****			
4	종화동	11	전	218	218	정*우	전라남도 여수시 종화동 **	상속대상자	정*규	서울특별시 동대문구 이문로8길 *-*(회경동)
								상속대상자	서*희	서울특별시 서초구 반포동 ***, **가든맨션 *-***
								상속대상자	정*미	서울특별시 서초구 반포동 ***, **가든맨션 *-***
5	종화동	23	전	136	136	김*언	전라남도 여수시 문수동 ***, 코아루수 ***-*****(등)전라남도 여수시 종화동***	상속대상자	김*경	전남광주통합특별시 여수시 소라면 죽림로**, ***동 ****호(죽림휴먼시아 2차)
								상속대상자	김*수	경기도 이천시 부발읍 경충대로 ****, ***동 ***호(이천현대3차아파트)
								상속대상자	김*삼	전남광주통합특별시 여수시 도원로 ***, ***동 ****호 (안산동, 부영아파트)
								상속대상자	김*혁	경기도 용인시 기흥구 동백죽전대로527번길 **-**, ***호(중동)

6	종화동	51-1	전	314	314* 36/273	김*운	전라남도 여수시 종화동 ***	상속대상자	김*희	경기도 부천시 원미구 지봉로 ***(역곡동)
								상속대상자	김*호	전남광주통합특별시 순천시 강남로 ***, ***호(장천동)
7	종화동	51-3	전	387	387* 36/273	김*운	전라남도 여수시 종화동 ***	상속대상자	김*희	경기도 부천시 원미구 지봉로 ***(역곡동)
								상속대상자	김*호	전남광주통합특별시 순천시 강남로 ***, ***호(장천동)
8	종화동	75-1	전	86	86* 12/29	김*기	전라남도 여수시 종화동 ***	상속대상자	김*명	대전광역시 동구 동구청로 **, ***동 ***호(대성동, 은어송마을2단지)
9	종화동	75-2	도로	10	10* 12/29	김*기	전라남도 여수시 종화동 ***	상속대상자	김*명	대전광역시 동구 동구청로 **, ***동 ***호(대성동, 은어송마을2단지)
12	종화동	189	전	76	76	박*숙	전라남도 여수시 공화동 ***	상속대상자	곽*남	경기도 화성시 동탄구 동탄숲속로 **, ***동 ***호(농동, 동탄숲속마을모아미래도1 단지)
								상속대상자	곽*란	경기도 동두천시 보산동 ***
14	종화동	250	전	301	301	장*암*	전라남도 여수시 동정 **			
16	종화동	265	전	167	167	정*우	전라남도 여수시 종화동 **	상속대상자	정*규	서울특별시 동대문구 이문로8길 *-*(회경동)
								상속대상자	서*희	서울특별시 서초구 반포동 ***, ***맨션 *-***
								상속대상자	정*미	서울특별시 서초구 반포동 ***, **가든맨션 *-***
18	종화동	628	임	413	413	박*언	전라남도 여수시 동정 **	상속대상자	박*승	경기도 화성시 만세구 남양읍 남양중앙로 *** ***동 ***호(화성 뉴타운 LH9단지)
								상속대상자	박*숙	인천광역시 남동구 문화로 ***, ***동 ***호(간석동, **맨션)
								상속대상자	박*영	전남광주통합특별시 목포시 수문로101번길 *(죽교동)
								상속대상자	서*	인천광역시 미추홀구 송림로 ***, ***동 ***호(도화동, 신동아파밀리에아파트)
19	종화동	687	전	142	142	임*자	광주시 양림동 ***-**			
20	종화동	701-7	임	14	14	종*동 *영* *원*	전라남도 여수시 종화동 ***			
21	수정동	35	전	87	87* 2/13	김*운	전라남도 여수시 수정동 ***	상속대상자	최*운	여수시 수정동 ***
								상속대상자	김*현	전남광주통합특별시 남구 금당로3길 **, ***동 ***호(진월동, 아남아파트)
								상속대상자	정*녀	충청북도 영동군 용산면 서신항길 **-**
22	수정동	50	전	175	175* 2/13	김*운	전라남도 여수시 수정동 ***	상속대상자	최*운	여수시 수정동 ***
								상속대상자	김*현	전남광주통합특별시 남구 금당로3길 **, ***동 ***호(진월동, 아남아파트)
								상속대상자	정*녀	충청북도 영동군 용산면 서신항길 **-**
24	수정동	83-3	전	561	561* 60/1008	신*희	전라남도 여수시 수정동 ***	상속대상자	신*수	전남광주통합특별시 여수시 국동15길 *-(국동)

								상속대상자	박*영	전남광주통합특별시 여수시 둔덕7길 ***
								상속대상자	신*진	전남광주통합특별시 여수시 둔덕7길 ***
31	수정동	116	전	83	83	장*동	전라남도 여수시 동정 ***	상속대상자	강*환	전남광주통합특별시 여수시 신기남1길 ***(신기동)
								상속대상자	강*향	전남광주통합특별시 여수시 소호5길 **, *동 ***호(소호동, 금호아파트)
								상속대상자	강*유	경기도 양평군 양평읍 남북로 **, ***동 ***호(포레나양평)
								상속대상자	장*영	전남광주통합특별시 여수시 관문6길 **, ***동 ****호(관문동, 여수 엑스포 골드클래스 아파트)

□ 물건조서

연번	소재지	지번	지목	물건의종류	구조 및 규격	수량 및 단위	소유자	
							성명	주소
1	종화동	8	전	분묘	유연단장	2 기	김*언	전라남도 여수시 문수동 ***, 코아루수 ****-**** (등) 전라남도 여수시 종화동 ***
				분묘	유연합장	1 기		
				망주석	H1.5	2 식		
				상석	1*0.75*0.25 w/ 혼유석 향로석	2 식		
				반월석	W0.5	2 식		
				둘레석	견치석 원형	3 식		
				석축(어란)	견치석 H0.2	20 m		
				석축(하단)	견치석 H0.85	30 m		
2	종화동	23	전	울타리	그물망+목재 +파이프	40 m	김*언	전라남도 여수시 문수동***, 코아루수 ****-**** (등) 전라남도 여수시 종화동 ***
6	종화동	136-2	전	분묘	유연단장	1 기	미상	
7	종화동	232	전	울타리	철망및그물망	100 m	서*준	전남광주통합특별시 여수시 이순신광장로 ***, ***호(종화동, **맨션)
10	종화동	628	임	울타리	그물망+목재	45 m	박*언	여수시 동정 **
13	수정동	33	임	분묘	유연단장	1 기	미상	
14	수정동	113-1	전	매실나무	R5 H2	3 주	미상	
15	수정동	113-1	전	울타리	그물망+철제 (수풀에덮임)	10 m	미상	

5. 기 타

가. 공시송달 공고기간이 지나면 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제4조 규정에 따라 송달받을 자에게 송달된 것으로 봅니다.

나. 기타 자세한 사항은 여수시청 공원과(☎061-659-4646)로 문의하시기 바랍니다.

2026년 연안어업(정치성 구획어업) 감척사업 폐업어선 기관·장비 등 일괄 매각 전자입찰 공고(1차)

『2026년 연안어업(정치성 구획어업) 감척사업』으로 폐업되는 어선의 기관, 장비 등 일체를 매각하고자 다음과 같이 전자입찰을 공고합니다.

2026년 9월 10일

여 수 시 장

1. 입찰에 부치는 사항【일괄입찰】

가. 건명: 감척어선의 기관, 장비 등 매각

나. 매각대상 물건: 감척어선 6척의 기관, 장비 등 총 68점(붙임 목록 참고)

- 기관·전자장비 보관 장소 : 감척대상 어선의 소유자가 관리하고 있음
- 사업포기 등으로 매각대상 기관·장비 등은 변경될 수 있으며, 변경될 시 매각대금 낙찰율에 따라 공제 후 계약함.
- 매각 대상 물품은 우리 시와 계약한 어선해체처리업자와 협의 후 인수한다.
(도난 우려가 있는 전자장비, 의장품 등에 대해서는 대상어선 인수와 동시에 확인 후 어선해체 처리업자와 협의를 거쳐 현장에서 전자장비, 의장품 등을 선체로부터 분리·인수 할 수 있다.)

다. 매각 예정가격 : ₩ 14,924,000원(선체 등을 제외한 감정평가액 74,620,000원의 20%)

라. 전자입찰서 제출 및 보증금 납부 일시

- 2026. 9. 11.(금) 09:00 ~ 2026. 9. 17.(목) 18:00

마. 입찰서 제출처 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템『온비드』 <http://www.onbid.co.kr>

바. 개찰 일시 : 2026. 9. 18.(금) 11:00

사. 개찰 장소 : 여수시청 어업생산과 입찰집행관 PC

2. 입찰 참가자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 위배되지 않는 자 (일반·법인사업자, 개인)로서 온비드 회원으로 등록하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드 시스템에 등록을 필한 자
- 나. 본 입찰은 전자입찰에 의하여 집행함으로 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템(이하 “온비드:onbid”라 함)에 이용자 등록을 한 자만이 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록자는 “온비드” 홈페이지 (<http://www.onbid.co.kr>)의 입찰시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로

무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 입찰 방법

- 가. 본 입찰은 일반경쟁 입찰이며, 입찰서는 “온비드” (<http://www.onbid.co.kr>)를 이용한 전자 입찰 방식으로만 집행합니다.
- 나. 입찰서를 제출하시면 별도의 입찰참가 신청을 하지 않아도 됩니다.
- 다. 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 전자입찰서를 “온비드” 로 송신하는 방법으로 하되 입찰서 제출시간은 입찰서가 “온비드” 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 라. 입찰서는 입찰 마감시간까지 제출하여야 하며, 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인 하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- 마. 입찰 시작시간 및 입찰 마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드상의 시간을 기준으로 합니다.
- 바. 본 입찰에는 2인 이상의 공동 입찰참가가 불가능하고, 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능하며, 동일인이 1회에 한하여 입찰서 제출이 가능하며, 2회 이상 유효한 입찰서가 제출 된 입찰서는 무효처리합니다.

4. 입찰 보증금 납부 및 귀속

- 가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조 및 동법 시행규칙 제41조에 의하여 입찰금액의 **100분의 5 이상**에 해당하는 입찰보증금(현금 또는 입금 창구은행이 발행한 수표)을 전자입찰 마감시간까지 “온비드” 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 은행계좌에 입금해야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담해야 합니다.
- 나. 입찰자 본인에게 부여된 입찰보증금 **납부계좌의 수취인 명의는 “신한위탁” 또는 “하나위탁”**입니다.
- 다. 입찰보증금을 입찰 마감시간까지 보증금 납부계좌로 입금하지 아니한 경우 입찰은 무효로 하며, 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부 여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니 하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인의 책임입니다.
- 라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰일로부터 7일 이내(공휴일 제외)에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 시고에 귀속되며, 부정당업자로서 입찰참가자격 제한처분을 받게됩니다.
 - ※ 전자입찰서 제출 및 보증금 납부일시까지 지정계좌에 보증금 미입금 시 입찰 무효
- 마. 입찰보증금 납부 시 “온비드” 에서 입찰서 제출 시 명기된 보증금 전액을 일시금(분할납부 불가)으로 입금하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금 가능합니다.
 - ※ 입찰보증금을 「은행창구에서 입금 창구은행 이외의 타은행이 발행한 수표를 입금하는 경우」, 「입찰 보증금액 미만이거나 초과하여 입금한 경우」, 「보증금을 분할하여 입금하는 경우」에는 정상적으로 입금처리가 되지 않음을 알려드립니다.

5. 낙찰자 결정방법

- 가. 2인 이상의 유효한 입찰로서 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제41조 **매각예정가격 이상의 최고가격 입찰자를 낙찰자로 결정**합니다.
- 나. 동일 금액을 입찰하여 낙찰자가 2인 이상이면 “온비드” 시스템상 무작위 추첨방법(난수 발생기에 의한 자동선택 기능)에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

6. 입찰의 무효

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제42조, “온비드” 상의 회원약관 및 인터넷 입찰참가자 준수규칙에 의합니다.

7. 전자입찰 참가 준비 등의 책임

- 가. 전자입찰 참가 희망업체(개인)의 전산장비 등 준비부족으로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드: onbid) 운용 담당자 (☎1588-5321)에게 문의하시고
- 나. 은행시스템 피크(Peak)시간대의 경우, 은행(온비드 지정 은행계정)의 업무처리 지연 및 시스템 처리 용량 저하로 보증금 납부 및 투찰 불가 상황이 발생할 수 있으므로 입찰자께서는 원활한 투찰을 위해 피크시간대를 피하고 가능하면 입찰 마감일 전일까지 투찰하여 주시기 바랍니다.
※ 은행시스템 피크 시간대 : 오전 10:30~11:30, 오후 14:00~16:00(평일 기준)

8. 입찰의 연기 또는 취소

- “온비드” 시스템의 장애 등 특별한 사정으로 말미암아 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰 연기 및 취소의 공고는 “온비드” 상(공매공고-연기공고, 취소공고)에 게재합니다.

9. 매매계약 체결 및 대금납부 방법

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약체결과 동시에 매각대금 전액을 일시불로 납부하여야 하며, 그 기간 내에 이를 납부하지 아니한 때에는 그 낙찰을 무효로 하며, 입찰보증금은 시금고로 귀속됩니다.
- 나. 매각 물건은 계약 체결 후부터 우리 시와 계약된 선박해체업체가 대상어선을 인수하면 즉시 분리, 인수하여야 하며, 정당한 사유 없이 인수를 지연하여 발생하는 제반 문제 등은 낙찰자의 책임으로 합니다.(인수지연 시 우리 시와 계약된 선박해체업체에서 분리보관 - 발생하는 모든 문제는 낙찰자 책임)
- 다. 기관·장비 매매대금은 우리 시에서 발급하는 「**납부고지서 겸 영수증**」으로 납부해야 합니다.

10. 매각물품의 인계 · 인수

- 가. 낙찰자는 우리 시와 협의(일시, 장소, 목록확인)하여 어선 소유자와 함께 대상어선을 확인하고 이상이 없는 경우에 인수하여야 합니다.
- 나. 매각물품 인수 시 인계자와 공동으로 「기관·장비 등 인수인계서(별지 2호 서식)」 3부를 작성하여 매각물품 인계자와 우리 시에 각 1부를 제출하며, 쌍방의 이의 없는 매각물품에 대하여는 인계·인수가 종료된 것으로 봅니다.
- 다. 낙찰자는 매각 물품의 분리(단, 기관 등 선박 구조물의 철거는 해체처리업체 부담), 운반 등 인수에 소요되는 경비, 운반 시 발생 되는 사고 및 인수지연으로 인해 발생하는 일체의 제반 부담사항에 대하여는 낙찰자가 전적으로 책임을 져야 합니다.
- 라. **매각물건 해체(분리) 작업은 반드시 계약된 어선해체처리업체(조선소 등)와 사전 협의하여 작업하는 것을 원칙**으로 하며, 만일 이를 지키지 않아 발생하는 선체 침몰, 해양오염사고 등에 대한 모든 책임은 낙찰자에게 있습니다. 다만, 선체의 파손, 침수, 해양오염과 무관한 물품 및 장비는 해체처리를 위한 조선소 상가 이전이라도 협의를 통해 해체(분리) 작업을 실시할 수 있습니다.
- 마. 낙찰자는 매각물건 해체(분리)시 화재 및 안전사고 예방에 최선의 노력을 다하여야 하며, 해체(분리)시 발생하는 모든 사고에 대하여는 낙찰자의 책임으로 합니다.
- 바. 천재지변, 해체처리업체 선정 지연(유찰 등), 어선의 해체작업 현장여건 등 부득이한 사정으로 매각물품의 인계가 늦어질 경우 낙찰자는 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 사. 기타 부득이한 사정으로 낙찰물건이 인계대상에서 제외되는 경우 매각물건 품목별 입찰 산정 금액으로 감액 정산하여 차감액을 낙찰자에게 반환하되 이자 부분은 제외합니다.
- 아. 낙찰 후 공매 물건의 하자 등이나 낙찰자가 다른 법령에 의한 요건 미비 등으로 취급 제한이나 행정상, 법률상 규제 등에 의한 불이익이 발생하더라도 우리 시에 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

11. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약 이행을 위한 입찰조건 및 유의사항 등을 준수하겠다는 “청렴 계약이행각서”를 제출한 것으로 간주합니다.

12. 기타사항

- 가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템상의 전자입찰로만 진행됩니다.
- 나. 입찰자는 입찰관련 법령 및 전자입찰 관련 법령, 입찰 공고조건, 인터넷입찰 참가자 준수규칙 등 입찰과 관련된 모든 사항을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못해 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 현장 설명은 별도로 실시하지 않으며, 입찰 이후 기관·장비, 의장품 등의 상태에 대하여는 어떠한

이의도 제기할 수 없으니 입찰자는 사전에 매각 물건조서와 물건의 수량, 상태, 매각 물건의 분리 철거 보관 중 훼손 여부 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 반드시 확인하시고 입찰에 응해야 하며, 이에 대한 내용을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰 참가자에게 있으니 반드시 확인하고 입찰에 참여해 주시기 바라며, 입찰 후 우리 시에 어떠한 이의도 제기할 수 없으며, 별도의 현장 설명은 없습니다.

※ 매각물품의 실물 확인을 희망할 경우 여수시청 어업생산과 양식정책팀(☎ 061-659-3934)에 사전 연락하여 주시기 바랍니다.

라. 매각 물건은 선체의 신속한 해체를 위하여 계약체결일로부터 7일 이내에 어선소유자 및 폐선 처리업자의 입회하에 폐선장소(조선소) 또는 인계장소, 여수시가 지정한 장소에서 인수하여야 하며, 인수 등에 소요되는 경비 및 인수 지연으로 인하여 발생하는 일체의 제반사항은 낙찰자가 전적으로 부담 및 책임져야 하며, 낙찰 물건을 선체로부터 분리(철거)후 인수하여야 합니다. (인계·인수확인서가 작성되면 인계·인수가 종료된 것으로 하며 만약, 미이행 시 인수를 포기한 것으로 간주하여 사업집행주체에서 임의로 처리)

마. 입찰공고 조건에 명시되지 아니한 기타의 사항에 대하여는 우리 시에서 정하는 바에 의합니다.

바. 추가정보에 관한 사항

○ 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템(온비드:onbid) 이용에 관한 사항

- 홈페이지 : <http://www.onbid.co.kr>

- 입찰방법(입찰자) 문의처: ☎1588-5321(온비드 시스템관리자)

○ 기관·전자장비 등 계약에 관한 문의사항

- 여수시 어업생산과 양식정책팀 ☎061-659-39343(담당자: 반지윤)로 문의

○ 입찰에 관한 진행사항 확인 : <http://www.onbid.co.kr> "온비드" 시스템

- 입찰서 제출 여부: 인터넷입찰장/나의 입찰물건/입찰진행중/입찰상세정보

- 입찰보증금 납부 여부: 인터넷입찰장/나의 입찰물건/입찰진행중/입찰상세정보

- 입찰 결과: 인터넷입찰장/나의 입찰물건/입찰결과

붙임 : 1. 매매계약서 1부.

2. 기관·장비 인수인계서 1부.

3. 기관·장비 매각 명세표 1부.(별첨) 끝.

[붙임2]

인 수 인 계 서							
☐ 일 시 : 2026년 월 일 ☐ 장 소 :							
어 선 의 내 역	선 명				어선번호		
	총 톤수				재 질	☐ 목선 ☐ FRP	
	기관의종류		☐ 육상디젤 ☐ 디젤		기관마력		
기관,장비 등 ※ 감정평가 목록 중 미인수 품목만 기재	연번	품목 및 규격			수량	미인수 시 사유	비고
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						

※ 감정평가 목록과 상이하지 않을 시 품목 및 규격, 수량 기재란에 “감정평가 목록과 같음”으로 기재

○ 인계자(어선소유자)

주소 :

성명 :

(인 또는 서명)

○ 인수자(해체업체)

주소 :

성명 :

(인 또는 서명)

○ 기관·장비 매수자(매수업체)

주소 :

성명 :

(인 또는 서명)

여수시장

귀하

총 괄 표

구분	감정평가액(시설물)	어선수량	어선당 평균가격
기관	30,921,500	6	5,153,583
의장품	43,698,500	6	7,283,083
합계	74,620,000		12,436,667

* 선체, 페어구, 따까리, 건조그물은 폐기물처리에정으로 제외

NO. 1		(제2은성호 , 9912007-6461306, 김0속)					
연 번	품 명	규 격 · 형 식	수 량		평 가 금 액 (원)		평 균 가 격 (원)
					하 나 감 정	삼 일 감 정	
1	주 기관 (Main Engine)	1)선박용디젤 6기통 2)동력전달장치 3)축계장치 4)Std' Acc's	1	식	8,587,000	8,487,000	8,537,000
2	조타기 (Steering System)	Hyd' Type+보조 포함	1	식	1,043,000	1,071,000	1,057,000
3	선회창 (Clear View Screen)	Φ 250mm	1	대	102,000	102,000	102,000
4	레이다 (Radar)	RA770UA	1	대	612,000	612,000	612,000
5	무전기 (VHF Transceiver)	STR-6000B	1	대	322,000	307,000	314,500
6	무전기 (SSB Transceiver)	HR-2710B	1	대	189,000	181,000	185,000
7	플로터 (GPS Plotter)	NAVIS-2600	1	대	516,000	526,000	521,000
8	플로터 (GPS Plotter)	NAVIS-3100-K	1	대	752,000	752,000	752,000
9	해상용 네비게이션	GMT-EYENAVI	1	대	279,000	279,000	279,000
10	무인기관실용 소화 장치	약제량 : 2.5kg	1	대	32,000	32,000	32,000
11	앵커, 닻 (Anchor)	Stock Type × 2ea	1	식	45,000	42,000	43,500
12	사이드롤러 (Side Roller)	M/E Belt Driven Roll × 1ea Hyd' Type Roll × 1ea	1	식	1,264,000	1,295,000	1,279,500
13	데릭 (Derrick)	SS	1	대	301,000	301,000	301,000
14	로라 (Roller)	Hand Type Roll × 1ea	1	식	64,000	75,000	69,500
15	쇠 닻	Stock Type	9	개	765,000	765,000	765,000

NO. 2		(재민2호, 9711084-6467509, 김0숙)					
연번	품명	규격 · 형식	수량		평가금액(원)		평균가격(원)
					하나감정	삼일감정	
1	주기관 (Main Engine)	1)육상디젤 4기통 2)동력전달장치 3)축계장치 4)Std' Acc's	1	식	1,956,000	1,933,000	1,944,500
2	해상용네비게이션	SPA-900	1	대	820,000	820,000	820,000
3	앵커, 닻 (Anchor)	Stock Type × 1ea	1	개	22,000	21,000	21,500
4	사이드로라 (Side Roller)	M/E Belt Driven Roll × 1ea	1	식	600,000	600,000	600,000
NO. 3		(대성호, 9608113-6467502, 고0길)					
연번	품명	규격 · 형식	수량		평가금액(원)		평균가격(원)
					하나감정	삼일감정	
1	주기관 (Main Engine)	1)육상디젤 6기통 2)동력전달장치 3)축계장치 4)Std' Acc's	1	식	3,637,000	3,595,000	3,616,000
2	플로터 (GPS Plotter)	PL0VIS-13F	1	대	1,624,000	1,624,000	1,624,000
3	해상용네비게이션	GMT-EYENAVI	1	대	279,000	279,000	279,000
4	사이드로라 (Side Roller)	M/E Belt Driven Roll × 2ea	1	식	695,000	663,000	679,000
5	돌닻	1.8*1.7*1.5 1.8*1.7*1.5 1.8*1.7*1.5	3	개	1,422,000	1,326,000	1,374,000

NO. 4		(돌핀호, 9712002-6468906, 김0기)					
연번	품명	규격·형식	수량		평가금액(원)		평균가격(원)
					하나감정	삼일감정	
1	주기관 (Main Engine)	1)육상디젤 6기통 2)동력전달장치 3)축계장치 4)Std' Acc's	1	식	5,771,000	5,704,000	5,737,500
2	무전기 (VHF Transceiver)	STR-6000B	1	대	203,000	194,000	198,500
3	플로터 (GPS Plotter)	NAVIS-5100F	1	대	652,000	665,000	658,500
4	해상용네비게이션	GMT-EYENAVI	1	대	1,115,000	1,115,000	1,115,000
5	무인기관실용소화 장치	최대방호체적: 6.1㎡	1	대	44,000	44,000	44,000
6	사이드로라 (Side Roller)	M/E Belt Driven Roll × 2ea	1	식	695,000	663,000	679,000
7	데릭 (Derrick)	SS	2	대	752,000	778,000	765,000
8	로라 (Roller)	Hand Type Roll × 1ea	1	식	150,000	161,000	155,500
9	사각가마솥	SUS	1	개	3,980,000	3,980,000	3,980,000
10	버너	-	1	개	556,000	510,000	533,000
11	냉장바구니	사각 플라스틱	400	개	1,760,000	1,640,000	1,700,000
12	고무통	600 ℓ	1	개	17,000	17,000	17,000
13	고무통	350 ℓ	1	개	10,000	10,000	10,000
14	고무통	300 ℓ	5	개	30,000	30,000	30,000
15	고무통	250 ℓ	1	개	6,000	6,000	6,000
16	고무통	200 ℓ	2	개	6,000	6,000	6,000
17	유류탱크	PE	1	개	139,000	139,000	139,000
18	돌돛	1.5*1.4*1.2 1.5*1.4*1.2 1.6*1.5*1.3 1.6*1.4*1.2 1.7*1.2*1.2	5	개	1,895,000	1,815,000	1,855,000

NO. 5		(복음2호, 9904017-6461301, 최0옥)					
연 번	품 명	규 격 · 형 식	수 량		평 가 금 액 (원)		평 균 가 격 (원)
					하 나 감 정	삼 일 감 정	
1	주 기관 (Main Engine)	1)육상디젤 6기통 2)동력전달장치 3)축계장치 4)Std' Acc's	1	식	5,380,000	5,318,000	5,349,000
2	조 타 기 (Steering System)	Hyd' Type	1	식	874,000	874,000	874,000
3	무 전 기 (VHF Transceiver)	STR-6000B	1	대	510,000	487,000	498,500
4	플 로 터 (GPS Plotter)	NAVIS-5100	1	대	602,000	614,000	608,000
5	해 상 용 네 비 게 이 션	GMT-EYENAVI	1	대	279,000	279,000	279,000
6	무 인 기 관 실 용 소 화 장 치	약제량: 2.5kg	1	대	51,000	51,000	51,000
7	앵 커 , 닻 (Anchor)	Stock Type × 1ea	1	개	22,000	21,000	21,500
8	사 이 드 로 라 (Side Roller)	M/E Belt Driven Roll × 2ea	1	식	695,000	663,000	679,000
9	로 라 (Roller)	Hyd' Type Roll × 1ea	1	식	430,000	451,000	440,500
10	선 별 기	SUS 2.15*0.92*1.15mh	1	개	3,661,000	3,781,000	3,721,000
11	가 마 솥	Ø 105	3	개	567,000	567,000	567,000
12	버 너	-	5	개	2,320,000	2,320,000	2,320,000
13	사 각 바 구 니	사 각 플 라 스틱	240	개	888,000	816,000	852,000
14	냉 장 바 구 니	사 각 플 라 스틱	470	개	2,068,000	1,927,000	1,997,500
15	돌 돛	1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3	6	개	2,274,000	2,178,000	2,226,000

NO. 6		(은성호, 0908002-6467705, 김0환)					
연번	품명	규격 · 형식	수량		평가금액(원)		평균가격(원)
					하나감정	삼일감정	
1	주기관 (Main Engine)	1)육상디젤 6기통 2)동력전달장치 3)축계장치 4)Std' Acc's	1	식	5,771,000	5,704,000	5,737,500
2	조타기 (Steering System)	Hyd' Type	1	식	874,000	874,000	874,000
3	전자식 조타기	CSR-202	1	식	946,000	946,000	946,000
4	선화창 (Clear View Screen)	Φ 250mm	1	대	102,000	102,000	102,000
5	무전기 (SSB Transceiver)	HS-2710S	1	대	190,000	183,000	186,500
6	무전기 (VHF Transceiver)	STR-6000B	1	대	375,000	358,000	366,500
7	해상용 네비게이션	GMT-EYENAVI	1	대	205,000	205,000	205,000
8	무인기관실용 소화 장치	최대방호체적: 6.1m³	1	대	38,000	38,000	38,000
9	사이드롤러 (Side Roller)	M/E Belt Driven Roll × 2ea	1	식	695,000	663,000	679,000
10	데릭 (Derrick)	SS	2	대	301,000	602,000	451,500
11	돌닻	1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3 1.5*1.3*1.3	3	개	1,137,000	1,089,000	1,113,000

여수시 국공립어린이집 위탁 운영체(자) 공개모집 공고

「영유아보육법」 제24조제2항 및 ‘여수시 영유아 보육조례’ 제6조에 따라, 여수시 국공립어린이집 운영을 위하여 아래와 같이 위탁 운영자(위탁운영체를 포함한다. 이하 “위탁운영체” 라 한다)를 모집 공고합니다.

2026년 9월 10일

여 수 시 장

1. 위탁대상 시설

연번	어린이집명	위 치	규 모(㎡)		보육 정원	교직원	위탁기간	비고
			대지	면적				
1	미평하나	좌수영로369-3	595	4,155	99	18	5년	
2	e편한세상 여수더퍼스트	학동북 4길 7	273		40	12		
3	남면	남면 금오로860	282	54	11	3		
4	힐스테이트 죽림젠트리스	소라면 덕양로21-18	302		40	12		
5	죽림1단지	소라면 덕양로97-9	334		39	11		
6	죽림2단지	소라면 죽림로38	239		39	12		

2. 위탁기간 : 위 · 수탁 개시일로부터 5년

※다만, 정부의 인건비 보조금 지급 연령 상한기준에 따라 위탁 개시일 기준으로 원장의 잔여기간이 5년 미만인 경우에는, 잔여기간 범위 내에서 위탁(계약)기간을 정한다.

3. 공고 및 접수기간

* 설명회 개최 : 별도 사업설명회 없이 공고로 갈음함

가. 공고기간 : '26. 9. 10.(목) ~ '26. 9. 30.(수) / (21일간)

나. 접수기간 : '26. 9. 21.(월) 09:00 ~ 9. 30.(수) 17:00 *접수 전 사전 연락

다. 접수장소 : 여수시청 여성가족과 보육정책팀(☎ 659-3761)

*여수시 신월로648 여수시청 국동임시별관 4층

라. 접수방법 : 본인(원장 내정자) 직접 방문접수 (신분증 지참)

* 근무시간(09:00~18:00) 내 (점심시간 12:00~13:00 제외)

* 토·일요일, 법정공휴일은 접수 불가, 우편·인터넷·대리접수(퀵 배달, 택배 등) 불가

* 법인·단체일 경우 소속 직원임을 증명할 수 있는 서류 및 신분증 지참

마. 제출서류 : 위탁신청서 및 관련 실적 증빙서류 ※ 세부내용은 붙임파일 참조

바. 공고방법 : 여수시 누리집(<http://www.yeosu.go.kr>) “고시·공고” 게시

사. 접수 결과 단독신청 어린이집의 경우 1회 재공고 실시

- 재공고 시 기 접수한 신청자는 기존자료 인정

- 재공고 시에도 단독신청일 경우 심사를 통해 결정

4. 신청자 자격요건

가. 공통사항

○ 「영유아보육법」 제21조 및 같은 법 시행령 제21조의 규정에 의한 원장 자격이 있는 자

나. 법인·단체의 경우

○ 위탁 공고일 현재 주된 사무소가 여수시에 소재하는 사회복지법인, 비영리법인 또는 단체

다. 개인의 경우

○ 위탁 공고일 현재 1년 이상 여수시에 주민등록을 두고 실제 거주하고 있는 개인

■ 신청자격 제외대상 ■

- 「영유아보육법」 제16조 및 같은법 제20조의 결격사유에 해당하는 자
- 최근 5년 내 관련법령 위반으로 국공립어린이집의 위탁 취소 및 위탁해지 처분을 받은 운영체(자)
- 위탁체 명의를 가지고 위탁하고자 하는 법인 및 단체
- 주된 사무소와 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인·단체
- 공고일 현재 국공립어린이집 위탁받아 운영 중인 자 (단, 공고 위탁대상 현 수탁자는 신청 가능)
- 그 밖에 여수시장이 여수시보육정책위원회(또는 수탁자선정심의회)의 심의를 거쳐 부적합하다고 인정하는 자

5. 위탁운영 조건

가. 위탁범위 : 국공립어린이집 운영 및 시설 관리 전반

나. 운영재원 : 정부지원 보조금 및 보육료 등 자체수입

다. 원장 인건비지원은 상한제(원장 65세까지 지원)를 적용 지급

*사회복지시설 관리안내지침(정부의 인건비 지급 상한기준)

라. 수탁운영자는 보조금 및 재산을 어린이집 운영에 직접 사용하여야 하며, 위탁받은 모든 시설물은 선량한 관리자로서 주의 의무를 다 하여야 함.

마. 수탁운영자는 어린이집을 직접 운영하여야 하며, 시장의 승인 없이 그 권리의 양도 및 전대는 물론 시설의 구조나 용도를 임의로 변경할 수 없음.

바. 수탁자는 영유아보육법등 관련 법령 보육사업안내 및 ‘여수시 영유아 보육 조례’, 국공립 어린이집 위·수탁 계약서 등에서 정하는 제반규정과 지시사항을 준수하여야 함.

사. 법인 및 단체의 경우, 대표자관계자의 배우자 및 친·인척을 원장 임용 금지하며, 대표자관계자·원장의 배우자 및 친·인척을 종사자로 임용을 금지한다. 개인의 경우 원장의 친·인척을 종사자로 임용 금지한다.

* 친·인척은 6촌 이내의 혈족 및 4촌 이내의 인척을 의미

「사회복지사업법 시행령」 제9조의제1항제2호 가목 및 나목 준용.

아. 「영유아보육법」 제26조 및 같은법 시행규칙 제28조 에 따른 취약보육(영아 보육, 장애아 보육, 다문화아동 보육, 그 밖의 연장형 보육)을 2개 이상 실시하여야 함.

자. 수탁운영자는 현 시설에 근무하는 보육교직원에 대하여 고용승계 및 신분을 보장 하고, 이에 ‘민간위탁 노동자 근로조건 보호 관련 협약서’ 를 제출하여야 하며, 제출 내용 미 이행시 계약 해제·해지가 가능함.

차. 위탁기관의 관리·감독에 협조하지 않거나 중대한 계약 불이행 사항이 있는 경우에 대해서는 재계약 또는 차기 사업자 선정 시 불이익 처분 부과

카. 어린이집 대표자(원장)가 수탁자로 선정될 경우 위·수탁 체결일 이후 기존에 운영하고 있던 시설을 운영할 수 없음.

(개인 및 원장 내정자의 경우 타 어린이집의 대표자 또는 실질적인 운영자(소유자)일 경우 위탁 취소)

타. 중대재해처벌법 적용 시설물에 해당 시 정기적으로 안전사항 이행을 위한 점검에 적극 협조 하여야 함.

※위탁에 대한 요건(조건)은 「영유아보육법 시행규칙」 별표 8의2의 국공립어린이집 위탁체 선정·관리 기준을 적용

※상기 기준에 포함되지 않는 기타 사항에 대해서는 협의에 따라 계약을 체결한다.

6. 위탁체 선정 기준 및 방법

가. 심사기준 : 「영유아보육법」 시행규칙 제24조2, 별표8의2

- 「국공립어린이집 위탁체 선정관리 세부심사기준」에 의해 심사[교육부고시 제2024-13호]

나. 심사방법 : 여수시수탁자선정심의위원회에서 서류심사 및 소견발표 심사 병행

- 서면심사 : 제출서류에 의한 심사
- 소견발표 심사 : 신청자가 당일 출석하여 어린이집 운영계획 및 향후 보육에 대한 소신 등에 대하여 프리젠테이션(ppt) 발표 후 질의응답
(법인·단체는 원장내정자가 발표·응답)

※ 프리젠테이션(PPT) 보고서 설명은 10분 이내로 하여야 함.

※ 심사순서는 당일 결정하며, 불참자는 포기하는 것으로 간주

- 서면심사 및 소견발표에 대한 위원별 배점 결과, 최고·최저 점수를 제외한 평균점수가 가장 높은 운영체를 위탁 선정함. 단, 평균점수는 소수점 이하 두 자리 수까지 계산하고 70점 이상으로 함. 운영체의 점수가 모두 70점 미만인 경우에는 다시 공개모집을 하여 위탁체를 결정.

※ 동점자인 경우 심사항목 중 ①어린이집 운영계획 ②원장의 전문성 ③운영 실적 고득점자 순으로 결정

7. 제출서류 및 작성방법

가. 제출서류 : 위탁신청서 총 10부(원본 1부, 사본 9부)

- 【붙임】 제출서류 참고하여 신청서 등 작성

※ 신청서 교부 : 여수시 누리집(<http://www.yeosu.go.kr>) “고시공고” 다운로드하여 사용

- 발표 PPT자료(USB) : 어린이집 운영 계획 설명 등(10분 이내 작성) *추후 별도제출안내

나. 제출 시 유의사항

- 편철방법 : 어린이집 위탁신청서를 첫 페이지로 하여, 제출서류는 반드시 양면인쇄(쪽수 표시), 목차작성, 라벨 및 간지(색인지) 부착, 제본(스프링철 금지) 후 책자형태 1권으로 제출
- 별도제출 : 서식13, 서식 14

8. 심의일정 및 위·수탁계약 체결

가. 일 시 : 추후 공지

나. 심의장소 : 추후 공지

다. 면접방법 : 발표 및 질의응답

- 발 표 자 : 원장 내정자

※ 법인·단체의 경우 위탁체 대표와 원장 내정자의 동시 참석을 원칙으로 하며 발표는 원장 내정자가 함.

- 발표내용 : 어린이집 운영계획, 운영의지 비전, 취약보육 계획 등

(PPT작성 자료로 10분 이내 발표, 발표 후 심사위원 질의에 응답)

라. 결과발표 : 여수시 누리집 게시 및 위탁 운영자로 선정된 자에게만 개별통지

마. 위·수탁계약 체결 : 결과 통지일로부터 10일 이내 위·수탁 계약 체결

9. 기타 유의사항

가. 접수현황은 비공개로 함.

나. 접수된 서류는 심사 결과 발표일로부터 30일 이내에 반환요청이 없는 경우 파기하며, 접수이후 열람 및 추가 보완서류를 제출할 수 없으며, 증빙자료 미첨부로 인해 인정이 되지 않는 불이익은 신청자의 책임으로 함.

다. 제출된 서류에 대하여 조회결과 내용이 사실과 다른 경우에는 선정을 무효로 처리하고, 선정 이후 결격사유 발생 시 선정이 취소됨.

라. 지정된 기일까지 위·수탁 운영에 관한 계약을 체결하지 아니하거나, 선정 이후 결격사유 발생 시 위탁운영자 선정을 무효로 하고 차순위자와 별도 협약을 체결할 수 있으며, 향후 1년간 여수시 국공립 어린이집 위탁운영 공개모집에 접수 할 수 없음.

마. 그 밖의 원장내정자의 자격미달 발견, 허위서류 첨부 등 거짓이나 부정한 방법으로 위탁받은 경우, 위탁체 선정(위·수탁 계약체결 전·후) 무효 및 공문서 위조 등에 따른 형사 고발 조치함.

바. 심의위원회에서 심의한 서류는 공개하지 않음.

사. 공고문에 명시되지 않은 사항은 여수시의 유권해석을 따름.

아. 신청자는 위탁운영 조건 등을 숙지하고, 직접 어린이집 현장답사 후 신청서류를 제출하시기 바라며, 제반 관련사항의 미숙지 및 미확인으로 인한 불이익은 신청자의 책임으로 함.

자. 위탁과 관련한 일체의 청탁은 금지되며, 청탁을 한 신청자는 청탁금지법에 따라 불이익을 받을 수 있음.

10. 기타 문의사항은 여수시청 여성가족과 보육정책팀(☎061-659-3761)으로 문의하시기 바랍니다.

【붙임1】

국공립어린이집 위탁운영체(자) 신청 제출 서류 목록 [법인·단체]

제 출 서 류 (목록)	포함여부		비 고
	원본	사본	
1. 표지, 목록	○	○	
2. 어린이집 위탁신청서	○	○	[서식1]
3. 위탁운영체 현황	○	○	
- 주사무소 소재지 확인을 위한 증빙자료 및 구성원 조직표	○	○	
- 법인정관, 등기부등본 (법인)	○	○	
- 단체등록증, 회칙 또는 규약 (단체)	○	○	[서식2] 법인·단체 : 대표자, 원장내정자
- 어린이집 위탁운영 이사회 결의서 등	○	○	
- 운영실적 증빙자료, 2025년도 법인(단체) 결산 요약서 및 2027년 사업계획 및 예산내용	○	○	
- 설립허가증, 고유번호증(해당되는 경우)	○	○	
3-1. 위탁운영체(자) 신청자 상세내역	○	○	[서식2] 법인·단체 : 대표자, 원장내정자 * 접수 당일 자격증 원본 지참
- 이력서(증명사진) 및 자기소개서			
- 졸업증명서(최종학교, 관련학과)			
- 자격증사본(보육관련 자격) 및 원장 자격증 사본			
3-2. 위탁운영체(자) 신청자 재산현황 (공고기간 내 발급분)	○	○	[서식2] 법인·단체 - 법인명의 재산 - 단체명의 재산 ※ 개인신용정보조회서 ① 한국신용정보원 크레딧포유 【 http://www.credit4u.or.kr 】 회원가입 ② 일반신용정보→신용정보조회서 발급→본인신용정보조회서 출력 (주민번호 전체명시) * 재산관련 서류 원본제출 * 동산관련 : 자유입출식 계좌, 주식계좌, 보장성 보험 미인정
- 부동산관련 재산증빙자료 : 공고일 전일까지의 취득분 인정			
※ 건물 및 토지 등기부등본 : 등기사항'전부'증명서 제출용(열람용X) 발급 - 토지 : 등기부등본+공시지가확인원 - 건물 : 등기부등본+아래의 해당 서류 제출 - 아파트, 다세대, 연립 : 공동주택가격확인원 - 단독주택 : 개별주택가격확인원, - 상가, 기타 : 재산세(건축물)정기과세내역서(총 건물시가표시)			
- 동산관련 재산증빙자료 : 공고일 전일 기준으로 제출			
- 예금잔액 증명서(정기성 예금만 인정) - 해약환급금 증명서(저축보험, 연금보험만 인정)			
- 부채 증빙자료 : 공고일 전일 기준으로 제출			
- 부채증명서(금융기관 발급분, 사채 불인정) (등기부등본 설정액 필수 제출) - 법인단체 신용정보 조회서			
4. 운영체 대표 및 원장의 전문성	○	○	[서식4] [서식5]
- 평가인증 참여확인서(최근 5년이내)			

제 출 서 류 (목록)	포함여부		비 고
	원본	사본	
- 경력증명서 등(보육 및 아동복지관련) - 최근 6년 이내 보수교육 이수증 - 최근 3년 이내 보육 관련 프로그램 및 교육 이수증 - 어린이집 운영자부담 조달계획서 - 자부담승낙서			[서식6] 법인·단체 : 대표자, 원장내정자
5. 운영체의 운영실적 (최근 3년) - 복지 보육관련 사업운영 실적 증빙자료 - 공모사업 수상실적(보육관련) 증빙자료 (보육유공표창, 단순참가 제외) - 지역사회협력(봉사, 후원활동 등)에 관한 실적 증빙자료 ※ 공고일 전일 기준 최근 3년 이내 기간에 한함 (2023. 9. 10. ~ 2026. 9. 9.)	○	○	[서식7] 법인·단체 : 대표자, 원장내정자 * 접수 당일 실적관련 증빙자료 원본 지참
6. 운영체의 공신력	○	○	[서식8] 법인·단체 : 대표자, 원장내정자
7. 어린이집 운영계획서 (영유아보육법 관련 법조항 명시) - 운영기본방침,조직관리,인력수급,관리계획,시설물 관리, 운영계획, 표준교육과정 및 누리과정 운영에 따른 보육사업 계획, 취약보육 운영계획 등 - 「중대재해처벌법」 대상 어린이집은 안전관리계획 포함 - 예산편성(세입 세출 예산계획 '27.3. ~ '28.2.) * 2026년도 보육교직원 호봉기준표 참고 - 영유아보육법 시행규칙 제23조(별표8) 및 30조(별표8의4) 규정 참조	○	○	[서식9] PPT 보고자료(10분 이내) USB에 저장하여 별도 제출 (추후 제출일 통보)
8. 인감증명서 : 법인·단체의 인감	○		[서식10] 원본책자에만 편철
9. 기타 결격사유 확인 등 제출서류	○	○	
- 주민등록등본, 주민등록초본(주소이력포함)	○		
- 채용신체검사서(공무원 기준)	○		원본책자에만 편철 법인·단체 : 대표자, 원장내정자
- 결핵검사서(잠복결핵검진확인서, 결과서 포함)	○		
- 확인서	○	○	[서식11]
- 민간위탁 근로조건 보호관련 협약서	○	○	[서식12]
- 성범죄경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 동의서	별도 제출		[서식13] 편철하지 말 것 법인·단체 : 대표자, 원장내정자
- 개인정보수집 이용 및 제3자 제공동의서	별도 제출		[서식14] 편철하지 말 것 법인·단체 : 대표자, 원장내정자
- 납세완납증명서 : 지방세, 국세 각각 발급할 것	○	○	

【붙임2】

국공립어린이집 위탁운영체(자) 신청 제출 서류 목록 (개인)

제 출 서 류 (목록)	포함여부		비 고
	원본	사본	
1. 표지, 목록	○	○	
2. 어린이집 위탁신청서	○	○	[서식1]
3. 위탁운영체 현황 - 시설 직업 운영 또는 위탁 실적 관련 증빙자료	○	○	[서식3] 개인
3-1. 위탁운영체(자) 신청자 상세내역 - 이력서(증명사진) 및 자기소개서 - 졸업증명서(최종학교, 관련학과) - 자격증사본(보육관련 자격) 및 원장 자격증 사본	○	○	[서식3] 개인 * 접수 당일 자격증 원본 지참
3-2. 위탁운영체(자) 신청자 재산현황 (공고기간 내 발급분) - 부동산관련 재산증빙자료 : 공고일 전일까지의 취득분 인정 ※ 건물 및 토지 등기부등본 : 등기사항'전부'증명서 제출용(열람용X) 발급 - 토지 : 등기부등본+공시지가확인원 - 건물 : 등기부등본+아래의 해당 서류 제출 - 아파트, 다세대, 연립 : 공동주택가격확인원 - 단독주택 : 개별주택가격확인원, - 상가, 기타 : 재산세(건축물)정기과세내역서(총 건물시가표시) - 동산관련 재산증빙자료 : 공고일 전일 기준으로 제출 - 예금잔액 증명서(정기성 예금만 인정) - 해약환급금 증명서(저축보험, 연금보험만 인정) - 부채 증빙자료 : 공고일 전일 기준으로 제출 - 부채증명서(금융기관 발급분, 사채 불인정) (등기부등본 설정액 필수 제출) - 본인 신용 정보 조회서(본인 및 배우자) - 가족관계증명서	○	○	[서식3] 개인 ※ 개인신용정보조회서 ① 한국신용정보원 크래딧포유 【 http://www.credit4u.or.kr 】 회원가입 ② <u>일반신용정보→신용정보조회서</u> <u>발급→본인신용정보조회서 출력</u> <u>(주민번호 전체명시)</u> * 재산관련 서류 원본제출(본인 및 배우자) * 동산관련 : 자유입출식 계좌, 주식계좌, 보장성 보험 미인정 * [본인신용정보조회서] 본인 및 배우자 모두 제출, 미제출 시 최하점 반영
4. 운영체 대표 및 원장의 전문성 - 평가인증 참여확인서(최근 5년이내) - 경력증명서 등(보육 및 아동복지관련) - 최근 6년 이내 보수교육 이수증 - 최근 3년 이내 보육 관련 프로그램 및 교육 이수증 - 어린이집 운영자부담 조달계획서 - 자부담승낙서	○	○	[서식4] [서식5] [서식6]

제 출 서 류 (목록)	포함여부		비 고
	원본	사본	
5. 운영체의 운영실적 (최근 3년) - 복지 보육관련 사업운영 실적 증빙자료 - 공모사업 수상실적(보육관련) 증빙자료 (보육유공표창, 단순참가 제외) - 지역사회협력(봉사, 후원활동 등)에 관한 실적 증빙자료 ※ 공고일 전일 기준 최근 3년 이내 기간에 한함 (2023. 9. 10. ~ 2026. 9. 9.)	○	○	[서식7] * 접수 당일 실적관련 증빙자료 원본 지참
6. 운영체의 공신력	○	○	[서식8]
7. 어린이집 운영계획서 (영유아보육법 관련 법조항 명시) - 운영기본방침, 조직관리, 인력수급, 관리계획, 시설물 관리, 운영계획, 표준교육과정 및 누리과정 운영에 따른 보육사업 계획, 취약보육 운영계획 등 - 「중대재해처벌법」 대상 어린이집은 안전관리계획 포함 - 예산편성(세입 세출 예산계획 '27.3. ~ '28.2.) * 2026년도 보육교직원 호봉기준표 참고 - 영유아보육법 시행규칙 제23조(별표8) 및 30조(별표8의4) 규정 참조	○	○	[서식9] PPT 보고서(10분 이내) USB에 저장하여 별도 제출 (추후 제출일 통보)
8. 인감증명서	○		[서식10] 원본책자에만 편철
9. 기타 결격사유 확인 등 제출서류	○	○	
- 주민등록등본, 주민등록초본(주소이력포함)	○		
- 채용신체검사서(공무원 기준)	○		원본책자에만 편철
- 결핵검사서(잠복결핵검진확인서, 결과서 포함)	○		
- 확인서	○	○	[서식11]
- 민간위탁 근로조건 보호관련 협약서	○	○	[서식12]
- 성범죄경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 동의서	별도 제출		[서식13] 편철하지 말것
- 개인정보수집 이용 및 제3자 제공동의서	별도 제출		[서식14] 편철하지 말 것
- 납세완납증명서 : 지방세, 국세 각각 발급할 것	○	○	

※ 작성 시 유의사항 (법인,단체,개인) - 작성기준일 : 2026. 9. 9. (공고일 전일) - 제출서류 발급일자 : (2026. 9. 1. ~ 2026. 9. 30.) - 글씨종류 및 글씨크기 권장사항 : 휴먼명조체, 13포인트, 줄간격 160% - 원본 주민등록표시, 사본은 주민등록 뒷자리 ***** 표시 또는 삭제 처리 (개인정보 보호 미처리 시 수탁 신청자 본인에게 개인정보 보호 책임 있음) - 자격증, 상장 등 증빙서류 사본 첨부 시 글자, 이미지 등 식별 가능하도록 하며, 원본대조필 기재 - 제출 서류에 개인 식별이 가능한 사진 자료 첨부시 모자이크 처리하거나 당사자(또는 보호자)의 동의서 징구

표지서식

○ 표지 : 원본

여수시 국공립○○○어린이집
위탁신청서(원본)

(법인·단체·개인) 명칭

○ 표지 : 사본

여수시 국공립○○○어린이집
위탁신청서(사본)

이 사본은 원본과 틀림없음을
확인합니다. 대조인 : 성명 (날인)

(법인·단체·개인) 명칭

목차 (서식변경가능)

목

차

○		2
○		4
○		6
○		8
○		10
○		12
○		14
○		16

【서식 1】

■ 영유아보육법 시행규칙 [별지 제15호서식] <개정 2024. 6. 27.>

어린이집 위탁신청서

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간 14일
신청인	성명(법인·단체의 대표자)	주민등록번호
	법인·단체명	전화번호
	주소	
어린이 집의 원장	성명	주민등록번호
	주소	전화번호
어린이 집 개요	명칭	
	소재지	전화번호

「영유아보육법」 제24조제2항 및 「영유아보육법 시행규칙」 제24조제2항에 따라 위와 같이 어린이집의 운영을 위탁받기 위하여 신청합니다.

년 월 일

신청인

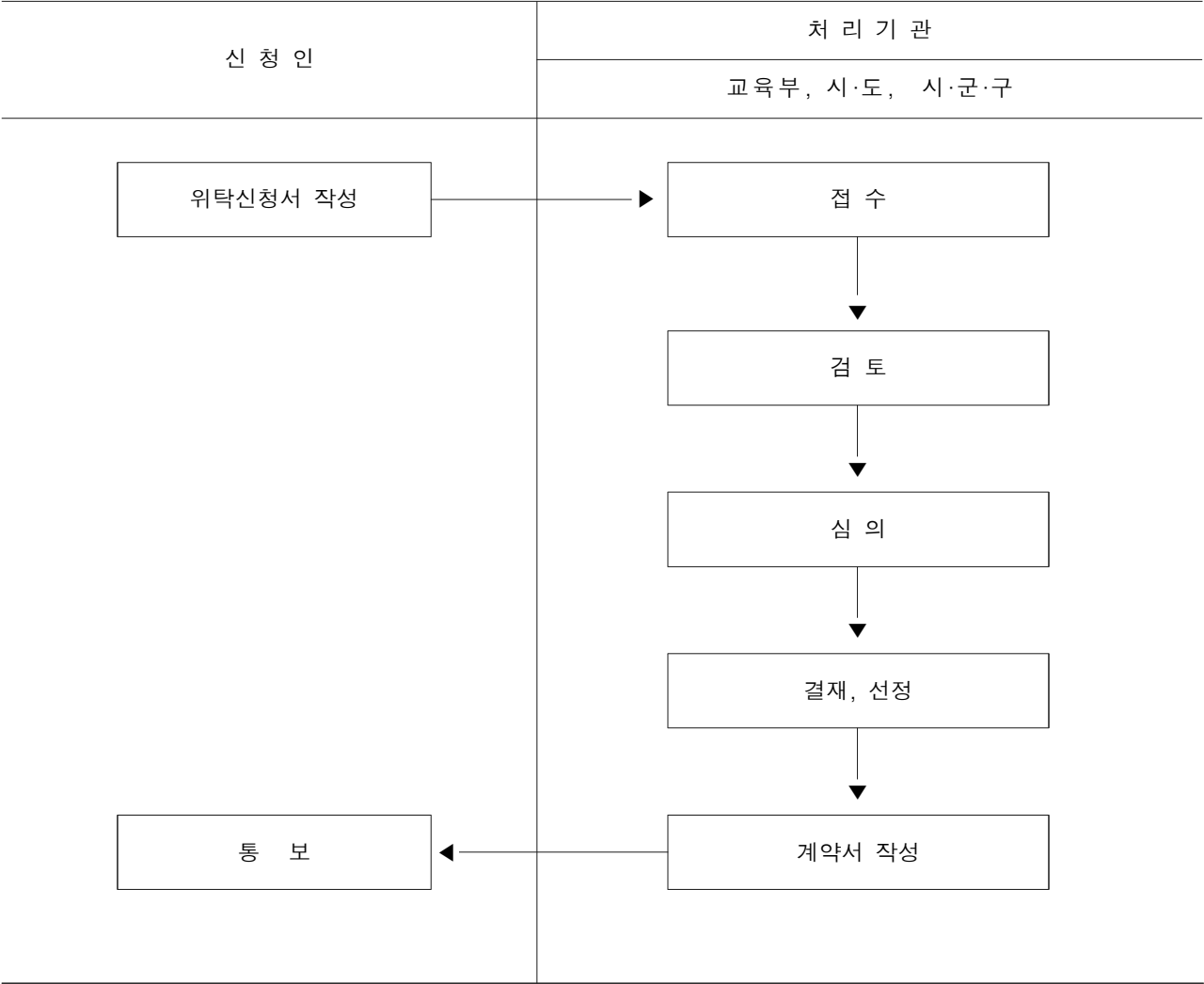
(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

첨부서류	1. 법인의 정관 및 출연금 등에 관한 서류(법인인 경우만 해당합니다) 2. 단체의 회칙 또는 규약(단체인 경우만 해당합니다) 3. 경비의 지급 및 변제 능력에 관한 서류(개인인 경우만 해당합니다) 4. 어린이집의 원장 및 대표자의 자격 및 경력을 증명하는 서류 5. 어린이집 운영계획서(운영경비와 유지방법을 포함합니다)	수수료 없 음
담당공무원 확인사항	법인등기사항증명서(법인인 경우만 해당합니다)	

처 리 질 차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.



【서식 2】

위탁운영체 현황 [법인·단체용]

1. 일반현황

위탁운영체 (법인,단체)		대표자 (생년월일)	
소재지		전화번호	
설립일자(지부)		구성원	총 명(이사: 명, 기타: 명)
위탁신청취지			

※ 첨부서류 : 주사무소 소재지 확인을 위한 증빙자료(3개월간 공과금 납부 영수증 사본 등), 구성원 조직표 첨부

2. 설립목적 및 보육사업 관련성

법인명(설립일)	소재지	관련조항	내용	비고

※ 첨부서류: 등기부등본(법인), 정관(법인), 등록증(단체), 회칙 또는 규약(단체), 인감증명서(법인의 경우 법인인감), 설립허가증(사회복지법인 등 해당되는 경우), 고유번호증(사회복지법인 등 해당되는 경우)

3. 대표자 인적사항

성명	주민등록번호	현주소 (주민등록지)	주요경력	소지자격	최종학력 (학과명 포함)

4. 법인이사회 및 단체임원 구성현황

직위	성명	주민등록번호	현직	주요경력	비고 (직원수)

5. 주요 보육사업 내용(간략히)

사업명	내용	예산

※ 첨부서류 : 실적 증빙자료 첨부, 2025년도 법인(단체) 결산요약서 및 2027년 사업계획 및 예산내용

6. 법인의 수익 및 후원금 현황

가. 2025년도 연간 수입금 (단위 : 천 원)

수 입 내 역	금 액	비 고
계		

나. 최근 2년간 법인의 후원금 및 수익사업 현황 (단위 : 천 원)

구 분	계	년	년	년	비고
후 원 금					
수익사업					

※ 최근 2년간 재무제표(관할 세무서 발행) 또는 결산서로 작성
수익사업은 결산잉여금(수익금)을 법인회계에 전입시킨 것을 말함

7. 위탁운영체 재산현황

가. 총 괄 (단위 : 천 원)

구 분	금 액	비 고
총 계 (a+b-c)		
부 동 산 (a)		
동 산 (b)		
부 채 (c)		

※ 부동산 관련 재산 입증 자료 : 공고일 전일까지 취득분 인정(합계: 적용금액)

나. 부동산 현황 : 관련서류 첨부(건물 및 토지 등기부 등본) (단위 : 천원)

소재지	지 목	면적(평)	소유자	관계	평가액	비 고
합계	천 원			천 원		

※ “지목” 란은 건물일 때에는 건물로 기재
※ 부동산 관련 재산 입증 자료 : 공고일 전일까지 취득분 인정

<부동산 관련 재산 입증 자료>

- ▶ 건물 및 토지 등기부 등본 필수 제출 : 등기사항 '전부'증명서 제출용(열람용×)발급
 - ▶ 토지 : 등기부 등본+공시지가확인원 (공시지가×소유면적)
 - ▶ 건물 : 등기부 등본+아래 해당서류의 과세표준액 적용
 - 아파트, 다세대, 연립 등 : 공동주택가격확인원
 - 단독주택 : 개별주택가격확인원
 - 상가, 기타 : 재산세(건축물) 정기분 과세내역서 (총 건물시가 표시)
- ※ 등기부 상의 근저당설정 금액 등은 자산에서 차감

다. 동산 현황(금융재산) : 관련서류 첨부

(단위 : 천원)

동 산 형 태	금 액	소 유 자	관 계	비 고
합계	천 원			

※ **공고일 전일** 기준 잔액증명서(정기예금)및 **해약환급금 증명서(보험)** 첨부

※ 정기예금, 저축·연금보험 등 정기성 예금 부분만 인정(자유입출식 계좌, 주식계좌, 보장성보험 제외)

라. 부채현황 : 관련서류 첨부

(단위 : 천원)

차입기관명	금 액	담보종류	비 고
합계	천 원		

※ 담보종류: 주택, 아파트, 예금, 보증, 무보증 등 구체적으로 기재. * 등기부등본 근저당설정액 기재

- **공고일 전일** 기준이며 부채 관련 증명서, 신용정보조회서(한국신용정보원) 첨부 (등기부등본 근저당설정액 필수제출)
- 부채증명 : 크레딧포유(<http://www.creadit4u.or.kr/main.jsp>) 접속

【서식 3】

위탁운영체 현황 [개인]

1. 신청현황

위탁운영체	개인	생년월일	
주 소		전화번호	
위탁신청취지			

2. 신청자 인적사항

성 명 (한자)	주민등록번호	주 소	주요경력	소지자격	최종 학력 (학과명 포함)

※ 첨부서류 : 이력서(증명사진), 자기소개서, 최종학력증명서, 원장자격증, 기타자격증,
주민등록초본(주소이력 포함), 가족관계증명서

3. 위탁운영체 재정 현황 (본인명의 재산 100% 적용/ 배우자 50%만 적용)

가. 총 괄

(단위 : 천원)

구분	계(a-b)	자산(a)			부채현황 (b)	비고
		소계	부동산	동산		
계						
본인						
배우자						

※ 부동산 관련 재산 입증 자료 : **공고일 전일까지** 취득분 인정

※ 신용정보조회서(한국신용정보원) : 본인 및 배우자 모두 제출, 미제출 시 최하점 반영

※ 경비의 지급 및 변제 능력에 관한 서류 (개인 : 부부명의 재산)

나. 재산내역

○ 부동산 현황 : 관련서류 첨부(건물 및 토지 등기부 등본)

(단위 : 천원)

소 재 지	지목	면적(m ²)	소유자 (등기부상)	관계	공시지가 (평가액)	비 고 (근저당설정액 등)
				본인		
				배우자		
				공동소유		
합 계	천원		본 인(100%인정) - 천원			
			배우자(50%인정) - 천원			

※ “지목” 란은 건물일 때에는 건물로 기재

※ 부동산 관련 재산 입증 자료 : **공고일 전일까지** 취득분 인정

<부동산 관련 재산 입증 자료>

- ▶ 건물 및 토지 등기부 등본 필수 제출 : 등기사항 '전부'증명서 제출용(열람용x)발급
 - ▶ 토지 : 등기부 등본+공시지가확인원 (공시지가×소유면적)
 - ▶ 건물 : 등기부 등본+아래 해당서류의 과세표준액 적용
 - 아파트, 다세대, 연립 등 : 공동주택가격확인원
 - 단독주택 : 개별주택가격확인원
 - 상가, 기타 : 재산세(건축물) 정기분 과세내역서 (총 건물시가 표시)
- ※ 등기부 상의 근저당설정 금액 등은 자산에서 차감

○ 동 산(금융재산) : 관련서류 첨부

(단위 : 천원)

동 산 형 태	금 액	소 유 자	관계	비 고
			본인	
			배우자	
			공동소유	
합 계	천 원	본 인(100%인정) - 천원 배우자(50%인정) - 천원		

※ **공고일 전일** 기준 잔액증명서(정기예금)및 해약환급금 증명서(보험) 첨부

※ 정기예금, 저축·연금보험 등 정기성 예금 부분만 인정(자유입출식 계좌, 주식계좌, 보장성보험 제외)

○ 부채현황 : 관련서류 첨부

(단위 : 천원)

차입기관명	금 액	담보종류	비 고
			본인
			남편
			공동소유
합 계	천 원	본 인(100%인정) - 천원 배우자(50%인정) - 천원	

※ 담보종류: 주택, 아파트, 예금, 보증, 무보증 등 구체적으로 기재 * 등기부등본 근저당설정액 기재

- **공고일 전일** 기준이며 부채 관련 증명서(등기부등본 근저당설정액 필수제출), 신용정보조회서(한국신용정보원) 첨부 (본인 및 배우자 모두 제출, 미제출 시 최하점 반영)
- 부채증명 : 크레딧포유(<http://www.creadit4u.or.kr/main.jsp>) 접속

※ 배우자와 분리 세대인 경우 배우자 자산 인정을 위해서는 혼인 또는 가족관계증명서(일반)를 제출해야 함

【서식 4】

운영체 대표 및 원장의 전문성

1. 업무 경력현황

구분	기간 합계	시설명	정원	유형	재직기간	직책	소재지
합 계 (경력인정)	년 월	시설장			년 월	100%적용	총 년 월
		교사			년 월	70%적용	총 년 월
경력 사항	년 월	00 어린이집				보육교사	
	년 월	00 어린이집				원장	
	년 월	00 어린이집				원장	
	년 월	00 어린이집				원장	

※ 첨부서류 : 경력증명서

2. 원장의 재정운영, 교사관리 능력, 보육 관련 규정 숙지

- 재정운영 · 교사관리 능력, 보육 관련 규정 숙지, 향후 발전계획 등

※ 첨부서류: 최근 5년 이내 보수교육, 최근 3년 이내 기타 보육관련 프로그램 및 교육 이수증 첨부

3. 운영체 대표 및 원장(내정자)의 운영 의지 및 어린이집 기여도

- 어린이집 지원계획 및 부족 운영비 조달계획

- 어린이집 연차별 지원계획
- 부족 운영비 조달방법

※ 첨부서류 : 어린이집 운영자부담 조달계획서(서식5), 자부담 승낙서(서식6)

※ 기여계획은 어린이집에 지원하는 인적, 물적 자원 및 시설관리

어린이집 운영 자부담 조달 계획서

1. 개 요

2. 자부담 연간 지원액 및 조달방법

자체부담재원	연간지원(액)	자부담조달방법
ex) 예금, 부동산 등 신청자 상황에 맞게 기술		ex) 정기예금 해지, 부동산 담보 대출 등 신청자 상황에 맞게 기술

※ 세입 부족분이 발생하거나 추가비용이 소요되는 경우 수탁자 본인부담 가능 금액 기재

- 국공립어린이집 운영에 따른 자부담 연간지원계획(연도별 지원 내역)

구 분	시설비 및 장비비	운영비	기 타
계			
2027년도			
2028년도			
2029년도			
2030년도			
2031년도			

3. 특기사항

자부담승낙서

여수시 국공립 ○○○어린이집을 위탁 운영함에 있어 ○○○는 지역사회 발전과 지역주민에게 보육서비스를 제공하기 위하여 영유아보육법 등 운영에 따른 관계법에 의거 정상적으로 보육시설을 운영하되, 연간 운영비 부족분이 발생하거나 추가 비용이 소요되는 경우 등 보육사업 운영에 지장이 있을 때에는 자부담(재정지원)할 것을 승낙합니다.

. . .

법인(단체명) :

대표자(개인) 성명 : (인)

여수시장 귀하

【서식 7】

운영체의 시설운영 실적 (최근 3년 이내)

1. 운영체 및 구성원의 복지, 보육관련 사업 실적

가. 복지, 보육관련 사업운영 실적

- 타 어린이집 자부담 연간지원 실적 포함

※ 증빙자료 첨부

나. 보육업무 관련 공모사업 수상실적

구 분	성 명	생년월일	공모년도	공모사업명	수상종류	비 고

※ 구분란은 대표자 또는 원장 등으로 기재하고, 보육관련 공모사업 수상실적 증빙서류 첨부

- 어린이집 운영 또는 보육활동 등과 관련하여 운영체(자)가 수상한 실적에 대해 점수 부여 (상장내용 확인 가능한 사본 첨부 : 관련자료 미첨부시 불인정)

- 보육유공표창 및 단순참가 제외

2. 운영체의 복지 및 보육관련 지역사회와의 교류사업 실적

사 업 명	위 치	기 간	년 수	사업내용	비고

※ 지역사회 연계프로그램 등 어린이집에서 시행한 보육사업 실적

※ 사회봉사활동 : 사회봉사활동 확인서 첨부

※ 기타 기여도로 인정할 수 있는 것 : 활동을 증명할 수 있는 관련자료 첨부

(언론사에 보도된 내용 및 자체사업 - 사회복지시설방문, 경로잔치, 양로원방문 등)

운영체의 공신력

1. 운영체의 법적·도덕적·건전성

가. 최근 3년간 법령위반 및 지도점검 지적사항(민원발생사항 포함)

연도	구 분	기간	지적사항	조치결과	점검기관	비 고
2023년도	민원발생					
	법령위반 (지도점검포함)					
2024년도	민원발생					
	법령위반 (지도점검포함)					
2025년도	민원발생					
	법령위반 (지도점검포함)					
2026년도	민원발생					
	법령위반 (지도점검포함)					

※ 해당기간동안 근무한 어린이집 전부 기재하며, 기재란이 부족한 경우 별지에 작성하여 첨부

2. 운영목적이 위탁 대상 시설과의 적정성 여부

※ 자유롭게 기술

어린이집 운영 계획

1. 기본방향

2. 조직 및 인력관리(직원수급계획 및 인력관리 계획 등)

3. 위탁기간 어린이집 운영계획

가. 표준보육과정에 따른 보육사업계획

나. 영유아보육법령과 관련한 보육활동 계획 (영유아보육법 및 시행령, 시행규칙 조항 정확하게 명시)

※ 어린이집 운영기준 및 건강, 급식, 위생관리, 안전관리 등

※ 영유아보육법령 어느 조항에 근거하여 작성하였는지 반드시 명시

다. 취약보육 운영계획 등

※ 취약보육(영아, 장애아, 야간연장, 다문화아동 보육 중 2개 이상 실시) 포함하여 작성

라. 교사 전문성 향상 훈련 및 교육계획

※ 교사의 전문성 향상을 위한 교육 및 연수 재정지원, 회계·노무 계획 수립

4. 어린이집 운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획

가. 전반적 시설운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획

※ 보육의 기본원칙 반영, 운영 및 관리, 평가계획의 구체성, 타당성, 참신성, 전문성, 이행가능성 반영

나. 열린어린이집 운영계획

※ 학부모 참여 급식모니터링 및 수업, 운영위원회, 교사회의, 부모에 대한 서비스, 지역사회와 교류 등

다. 특별활동 운영계획(재능기부를 활용한 특별활동 계획 포함)

라. 시설에서 사고발생 시 대처방안에 대한 계획(중대재해처벌법 대상 어린이집은 안전관리계획 포함)

※ 소방훈련, 교통안전, 성교육, 자연재해 시 대피계획 등

5. 어린이집 시설유지 관리방법

6. 예산 편성(세입·세출에 대한 계획)

※ 세입·세출 예산(안) 작성 시 참고사항

- 종사자 호봉기준 : 2026년도 보육교직원 급여기준표 참조

- 세입세출예산(안) 작성(2027. 3. ~ 2028. 2./ 1년 기준)

: 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 별표7,8호에 의한 어린이집 시설 회계 세입·세출예산과목 구분 편성 제출 (해당 어린이집 정원 반영)

- 2026년도 보육사업안내(교육부)참조

인감신고서

인 감

위 인감은 본 법인(개인)이 여수시 국공립 ○○○어린이집 위탁운영체
신청 시부터 협약체결 시까지 여수시에 제출하는 제반서류에 사용하겠으며,
위 인감 사용으로 인한 법률상 모든 책임은 신청자에게 있음을 확인합니다.

※ 첨부자료 : 인감증명서

. . .

법인(단체명) :

대표자(개인) 성명 : (인)

여수시장 귀하

확인서(법인·단체·개인)

- 위 탁 운영체 :
- 주 소 :
- 성명(생년월일) :

상기 본인(법인)은 여수시 국공립○○○어린이집 위탁운영을 신청함에 있어 여수시에 제출한 일체의 서류 상 기재사항이 모두 사실임을 확인하며, 만약 허위사실이 발견되었을 경우에는 그에 따른 위탁운영 신청이 무효가 되어도 일체의 이의를 제기하지 않겠음을 확인하며,

위탁운영자로 선정 계약이 체결되어 여수시 국공립○○○ 어린이집을 운영함에 있어서는 「영유아보육법」, ‘여수시 영유아 보육조례’, 어린이집 운영 관련 보육사업 안내지침 및 어린이집 위·수탁계약서에 명시된 의무를 성실히 이행할 것을 확약하며, 제반 규정 및 의무 불이행으로 인한 계약의 해지 등 일체의 불이익 처분을 감수하겠기에 이에 각서를 제출합니다.

년 월 일

법인(단체명) :

대표자(개인) 성명 : (인)

여수시장 귀하

민간위탁 노동자 근로조건 보호 협약서

☐ 법인(단체)명:

☐ 소재지:

☐ 대표자:

1. 당사는 여수시에서 국공립 ○○어린이집 관리 및 운영 전반에 관한 사무를 수탁받아 업무를 수행함에 있어 민간위탁 노동자의 고용안정 및 처우개선을 위해 아래 사항을 준수할 것을 약속합니다.

- 아 래 -

- ① 근로계약 시 책정된 임금의 지급
- ② 퇴직급여 지급, 4대 보험료 납부 등 법정 사업주 부담금 관련 의무 준수
- ③ 사전승인 없는 재위탁이나 하도급 및 파견을 하지 않겠음
- ④ 「근로기준법」(근로시간 준수, 연장근로수당 지급 등), 「산업안전보건법」(안전·보건교육, 고액응대 근로자 보호 등), 「남녀고용평등과 일·가정 양립지원에 관한 법률」, 「노동조합 및 노동관계조정법」(부당노동행위 금지 등) 등을 위반하지 않겠음

2. 만일 이를 이행하지 않을 경우 본 계약이 해제·해지 될 수 있음을 확인하고 민간위탁 노동자 근로조건 보호 관련 이행확약서를 제출합니다.

년 월 일

신청자 :

(서명 또는 인)

【서식 13】

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 ○○기관(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

여수경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

[illegible]

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

▣ 개인정보 등 수집·이용 및 제3자 제공에 관한 동의

< 개인정보 및 고유 식별정보 수집·이용에 관한 안내 >

여수시는 국공립어린이집 운영위탁제 선정사업을 추진하는데 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하며, 제3자 제공을 시행하고 있습니다.

○ 개인정보보호법 제15조 및 제22조에 의거 아래와 같이 개인정보 수집·이용에 동의를 받고자 합니다.

★ 개인정보 수집·이용

◆ (수집·이용 목적) : 국공립어린이집 운영 위탁제(자) 선정

◆ (수집·이용 항목) :

- 대표자 및 원장 : 성명, 연락처(휴대전화번호), 주민등록번호, 이메일, 주소, 등록기준지 등
- 위임자 : 성명, 연락처(휴대전화번호), 주민등록번호, 주소 등

◆ (동의 거부권리 안내) 본 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 국공립 어린이집 운영 위탁제 선정에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

(성명)

(서명, 날인)

★ 고유 식별정보 수집 및 제3자 제공 관한 고지

본 사무는 개인정보보호법 제17조 및 제24조의 2에 의한 주민등록번호를 수집할 수 있으며, 법률적 근거는 아래와 같습니다. 또한 결격사유조회 및 범죄경력(성범죄 경력 포함) 조회를 위해 제3자에게 제공할 수 있음을 알려드립니다.

제공 받는자	제공 항목	제공 목적	관련법률	보유기간
여수경찰서	주민등록번호	범죄경력조회	영유아보육법 제16조	해당법률에 따름

위 모든 사항을 숙지하고 고유식별정보 처리 및 제3자 제공에 동의합니다.

(성명)

(서명, 날인)

【참고자료】

■ 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙 [별표 7] <개정 2020. 5. 6.>

어린이집 시설회계 세입예산과목 구분(제10조제3항제2호 관련)

과 목						내 역
관		항		목		
01	보육료	11	보육료	111	정부지원 보육료	만 0~5세아, 장애아, 다문화·맞벌이가구 등에 지원되는 보육료 및 카드수수료 환급금 등
				112	부모부담 보육료	보호자로부터 받은 보육료
02	수 익 자 부담 수입	21	선택적 보육활동비	211	특별활동비	보호자가 부담하는 특별활동 비용
			기타 필요 경비	221	기타 필요 경비	보호자가 부담하는 입학준비금, 현장학습비, 차량운행비, 아침·저녁급식비, 졸업앨범비 등 기타 필요경비
03	보조금 및 지원금	31	인건비 보조금	311	인건비 보조금	국가 및 지방자치단체로부터 받은 인건비(어린이집으로 지원되는 처우개선비 등을 포함한다)
			운영보조금	321	기관보육료	국가 및 지방자치단체가 보육비용의 일정 부분을 어린이집에 지원하는 보조금
		322		연장보육료	국가 및 지방자치단체가 연장보육비용의 일정 부분을 어린이집에 지원하는 보조금	
		323		공공형 운영비	국가 및 지방자치단체가 공공형 어린이집에 지원하는 운영 보조금	
		324		그 밖의 지원금	국가 및 지방자치단체가 지원하는 급식·간식 재료비 및 냉난방비, 누리과정운영비 등	
04	전입금	33	자본보조금	331	자본보조금	신증축비, 개·보수비, 장비비 등
		41	전입금	411	전입금	법인, 단체, 개인 등 운영·경영자로부터의 운영지원금
		42	차입금	421	단기차입금	회계연도 내 상황을 원칙으로 시설운영에 필요한 비용을 금융기관 등으로부터 일시 차입한 단기차입금
				422	장기차입금	시설 개·보수 등을 위해 금융기관 등으로부터 차입한 장기차입금
05	기부금	51	기부금	511	지정후원금	국내외 민간단체 및 개인으로부터 후원명목으로 받은 기부금·결연후원금·위문금·찬조금 중 후원목적이 지정된 수입
				512	비지정 후원금	국내외 민간단체 및 개인으로부터 후원명목으로 받은 기부금·결연후원금·위문금·찬조금 중 후원목적이 지정되지 않은 수입과 자선행사 등으로 얻어지는 수입
06	적립금	61	적립금	611	적립금 처분 수입	적립금 및 퇴직적립금에서 이전받은 금액
07	과년도수입	71	과년도 수입	711	과년도수입	전년도 출납정리기간 이후에 납입된 수입
08	잡수입	81	잡수입	811	이자수입	금융기관에 예치한 예금의 이자수입
				812	그 밖의 잡수입	차량·물품 등 어린이집 재산 매각수입, 변상금, 위약금 수입, 교육 외 수입(보조금 수입 등), 보육교사 실습비, 보험 수령액(만기환급금을 포함한다) 등
09	전년도 이월액	91	전년도 이월액	911	전년도 이월금	전년도 불용으로 이월된 금액
				912	전년도 이월사업비	전년도에 종료되지 못한 이월사업비

* 결산을 하는 경우에는 예산에서 사용한 과목에 따른다.

어린이집 시설회계 세출예산과목 구분(제10조제3항제2호 관련)

과목					내역					
관	항	목								
100	인건비	110	원장 인건비	111	원장급여	원장인건비 중 기본급 등				
					112	원장수당	원장에게 지급하는 상여금과 제(諸)수당			
		120	보육교직원 인건비	121	보육교 직원급여	보육교직원 인건비 중 기본급 등				
					122	보육교 직원수당	보육교직원에게 지급하는 상여금과 제(諸)수당			
		130	기타인건비	131	기타 인건비	기타 일급 또는 단기 채용 임시·일용직 급여				
		140	기관부담금	141	법정부담금	어린이집에서 부담하는 법정부담금 (건강보험, 국민연금, 고용보험, 산업 재해보상보험 등)				
142	퇴직금 및 퇴직적립금			어린이집에서 부담하는 퇴직급여 및 퇴직적립금						
200	운영비	210	관리 운영비	211	수용비 및 수수료	소모품 및 집기 구입비, 도서구입비, 인쇄비, 홍보물, 각종 사무용 및 교구 비품의 수선비, 수수료, 구입약품, 치료비, 대관·비품대여료, 협회비, 우편료, 광고료 등				
				212	공공요금 및 체세공과금	세금 및 공과금, 안전공제회비, 전기료, 상·하수도료, 도시가스료, 자동차세, 각종 보험료(자동차·화재 등), 전신·전화료(통신비) 등				
				213	연료비	보일러 및 난방시설연료비, 취사에 필요한 연료비				
				214	여비	국내·외 출장여비				
				215	차량비	차량 관련 유류대, 정비유지비, 소모품 등				
				216	복리후생비	보육교직원 복리후생을 위한 현물·서비스 지급비 (교직원 건강검진비·피복비·치료비·급량비 등)				
				217	기타 운영비	그 밖에 운영경비로서 분류되지 않은 경비(건물임대료, 건물용자금 이자 등)				
				220	업무 추진비	221	업무추진비	어린이집 운영 및 유관 기관과 업무협의, 종무식 등 공식적인 업무추진에 소요되는 제반경비		
		222	직책급			어린이집 원장의 직책수행을 위하여 정기적으로 지급하는 경비				
		223	회의비			어린이집운영위원회, 부모회의 등 각종 회의 등에 소요되는 경비				
		300	보육 활동비			310	기본보육 활동비	311	교직원연수·연구비	교직원에게 지급하는 연수비 및 연구비
								312	교재·교구 구입비	보육 기자재, 도서 등 구입 및 제작비
								313	행사비	아동과 직접 관련되어 발생하는 각종 행사경비
				314	영유아복리비			영유아 건강 및 안전관련 비용(건강검진 비용 등)		
315	급식·간식재료비			정규보육시간 내 제공되는 주·부식 재료 구입비 및 간식비						
400	수익자 부담 경비	410	선택적 보육활동비	411	특별활동비 지출	특별활동에 따라 지출하는 비용				
				420	기타 필요경비	421	기타필요경비지출	입학준비금, 현장학습비, 차량운행비, 아침·저녁급식비, 졸업앨범비, 기타 필요경비		
500	적립금	510	적립금	511	적립금	어린이집의 안정적인 기관운영 및 완성에 수년을 요하는 공사나 제조 등 특정 목적사업을 위한 적립금				
600	상환·반환금	610	차입금 상환	611	단기 차입금 상환	단기 차입금 원금 및 이자 상환액				
				612	장기 차입금 상환	장기 차입금 원금 및 이자 상환액				
				620	반환금	621	보조금 반환금	정부보조금 미사용분에 대한 반환금		
		622	보호자 반환금			보호자 부담비 미사용분에 대한 반환금				
		623	법인회계전출금			법인에서 지원한 전입금과 연계하여 지출하는 법인회계로의 전출금				

* 결산을 하는 경우에는 예산에서 사용한 과목에 따른다.

어린이집 시설회계 세출예산과목 구분(제10조제3항제2호 관련)

과목					내역	
관		항		목		
700	재산 조성비	710	시설비	711	시설비	시설 신·증축비 및 부대경비, 그 밖에 환경개선을 위한 개·보수비 시설, 장비 및 물품 등의 유지를 위한 수선경비 시설운영에 필요한 비품구입비, 노후 업무용차량 교체 등 차량구입비(차량할부금 포함), 그 외 자산 취득비
				712	시설장비 유지비	
		720	자산 구입비	721	자산취득비	
800	과년도 지출	810	과년도 지출	811	과년도 지출	과년도 미지급금 및 과년도 사업비의 지출 (지출대상 부도 등 부득이한 경우에 한해 제한적으로 인정)
900	잡지출	910	잡지출	911	잡지출	보상금·사례금·소송경비 및 원 단위 절사금 등
1000	예비비	1010	예비비	1011	예비비	예측할 수 없는 불가피한 지출소요

** 결산을 하는 경우에는 예산에서 사용한 과목에 따른다.

[별지]

국공립어린이집 위탁운영체(자) 심사표

심사항목	총점	세부항목		배점
가. 어린이집 운영계획	40	- 보육사업계획 · 표준보육과정에 따른 보육 사업 계획 · 보육지침에 표기된 법령과 관련한 보육 활동 계획 · 취학보육운영계획 등	우수 보통 미흡	20 16 12
		- 어린이집 운영 및 관리, 평가에 관한 계획 · 전반적 시설운영 및 관리 등에 관한 계획 * 보육프로그램, 보육교직원 교육 및 연수, 재정 지원, 회계·노무관리 지원 등 포함	우수 보통 미흡	10 8 6
		- 예산의 적절성 · 세입·세출에 대한 예산편성의 적절성	우수 보통 미흡	10 8 6
나. 운영체의 대표 및 어린이집 원장의 전문성	35	- 보육사업에 대한 열의 및 태도 - 운영의지 - 향후 발전계획	우수 보통 미흡	15 12 9
		- 영유아보육법령 등 이해 수준 - 보육 관련 공모사업 수상실적	우수 보통 미흡	10 8 6
		- 보육 등 아동복지 업무경력	10년 이상 7년 이상 10년 미만 5년 이상 7년 미만 3년 이상 5년 미만 3년 미만	10 7 5 3 1
다. 운영체의 운영실적	10	- 운영체의 복지 및 보육관련 사업운영실적	우수 보통 미흡	5 4 3
		- 복지 및 보육관련 지역사회 기여도	우수 보통 미흡	5 4 3
라. 운영체의 공신력	10	도덕적·법적 공신력 - 법적 건전성 및 지도점검 지적사항·민원발생에 대한 처리실태 - 운영 목적이 위탁 대상 시설과의 적정성 여부 - 법인의 경우 목적사업으로 보육사업 명시 여부	우수 보통 미흡	10 8 6
마. 운영체의 재정능력	5	- 운영체의 자산 및 부채 현황	우수 보통 미흡	5 4 3

※ 비고

- 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 자는 위탁체 심사 대상에서 제외한다(법인 및 단체의 대표자 또는 임원이 해당하는 경우를 포함한다).
가. 「영유아보육법」 제16조 및 동법 제 20조의 결격사유에 해당하는 자
나. 최근 5년 이내에 「사회복지사업법」상 위탁 취소 및 위탁 해지 처분을 받은 자
다. 위탁체 명의로만 가지고 위탁받고자 하는 자
라. 주사무소와 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인·단체
마. 그 밖에 지방자치단체장이 지방보육정책위원회의 심의를 거쳐 부적합하다고 인정하는 자
- 위원별 배점 결과, 최고·최저 점수를 제외한 평균점수가 가장 높은 운영체를 위탁선정한다. 이 경우 평균점수는 소수점 이하 두자리 수까지 계산하며 평균 점수는 70점 이상이어야만 한다.
- 동점자가 있는 경우 심사항목 중 어린이집 운영계획, 운영체의 대표 및 어린이집 원장의 전문성, 운영체의 운영실적 항목순으로 평균 점수가 더 높은 자를 위탁체로 결정한다.

국공립어린이집 위탁심사(변경) 세부항목별 평가기준

Ⅰ 어린이집 운영계획 - 40점

① **보육사업 계획**: 표준보육과정에 따른 보육사업 계획 및 보육지침에 표기된 법령과 관련 활동계획, 취약보육운영 계획 등

- 계획된 프로그램의 참신성, 전문성, 주민호응성, 전문성, 실행가능성, 지역적합성이 우수한 경우...(20)
- 계획된 프로그램의 참신성, 전문성, 주민호응성, 전문성, 실행가능성, 지역적합성이 보통인 경우...(16)
- 계획된 프로그램의 참신성, 전문성, 주민호응성, 전문성, 실행가능성, 지역적합성이 미흡한 경우...(12)

② **어린이집 운영 및 관리, 평가에 관한 계획**

보육의 기본원칙 반영 : 교육, 영양, 안전, 부모에 대한 서비스, 지역사회와 교류 등

보육시설 운영 및 관리: 보육프로그램, 보육교직원 교육 및 연수, 재정지원, 회계·노무관리 지원 등

- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성·타당성·참신성·전문성·이행가능성이 우수한 경우...(10)
- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성·타당성·참신성·전문성·이행가능성이 보통인 경우...(8)
- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성·타당성·참신성·전문성·이행가능성이 미흡한 경우...(6)

③ **예산을 적정하게 편성하였는지 여부**

- 세입·세출에 관한 예산이 어린이집에 우수하게 편성된 경우.....(10)
- 세입·세출에 관한 예산이 어린이집에 보통으로 편성된 경우.....(8)
- 세입·세출에 관한 예산이 어린이집에 미흡하게 편성된 경우.....(6)

Ⅱ 운영체의 대표 및 어린이집 원장의 전문성 - 35점

① **운영체의 어린이집 원장 내정자의 보육사업에 대한 열의 및 태도, 어린이집 운영의 전문성과 운영 의지, 향후 발전 계획**

- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 우수한 경우.....(15)
- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 보통인 경우.....(12)
- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 미흡한 경우.....(9)

※ 소견발표로 운영능력 종합평가

② **보육 관련 법령 이해 수준 및 관련 공모사업 수상 실적**

- 영유아보육법령 등 이해 수준 및 보육 관련 공모사업 수상 실적이 우수한 경우(10)
- 영유아보육법령 등 이해 수준 및 보육 관련 공모사업 수상 실적이 보통인 경우(8)
- 영유아보육법령 등 이해 수준 및 보육 관련 공모사업 수상 실적이 미흡한 경우(6)

③ 보육 등 아동복지 업무 경력

- 보육 등 아동복지 업무 경력이 10년 이상.....(10)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 7년 이상 10년 미만.....(7)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 5년 이상 7년 미만.....(5)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 3년 이상 5년 미만(3)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 3년 미만.....(1)

※ 경력인정 : 시설장 100%, 보육 및 아동복지업무(영유아보육법시행령21조) 종사자 70%

③ 운영체의 운영실적 - 10점

※ 국가·지자체가 설립한 사회복지사업을 목적으로 하는 비영리법인 또는 「협동조합기본법」 제2조제3호에 따른 사회적협동조합(단, 보육사업이 목적사업으로 명시되어 있으며, 어린이집 운영관리를 위한 조직체계와 전담 인력을 갖추고 구체적이고 이행가능한 관리·지원계획을 수립한 경우에 한한다)은 10점 부여

① 운영체의 복지 및 보육 관련 사업 운영 실적

- 위탁신청서 상의 내용 중 복지 및 보육 관련 사업운영 실적이 우수한 경우(5)
- 위탁신청서 상의 내용 중 복지 및 보육 관련 사업운영 실적이 보통인 경우(4)
- 위탁신청서 상의 내용 중 복지 및 보육 관련 사업운영 실적이 미흡한 경우(3)

② 운영체의 복지 및 보육 관련 지역사회 기여도

- 운영체의 복지 및 보육 관련 기여도가 우수한 경우(5)
- 운영체의 복지 및 보육 관련 기여도가 보통인 경우(4)
- 운영체의 복지 및 보육 관련 기여도가 미흡한 경우(3)

④ 운영체의 공신력 - 10점

※ 국가·지자체가 설립한 사회복지사업을 목적으로 하는 비영리법인 또는 「협동조합기본법」 제2조제3호에 따른 사회적협동조합(단, 보육사업이 목적사업으로 명시되어 있으며, 어린이집 운영관리를 위한 조직체계와 전담 인력을 갖추고 구체적이고 이행가능한 관리·지원계획을 수립한 경우에 한한다)은 10점 부여

① 운영체의 도덕적·법적 건전성

- 운영체에 대한 법령위반 및 지도점검 시 지적사항 및 민원발생에 대한 사후처리 실태
 - 어린이집 운영경험이 있고 법인의 경우 목적사업으로 보육사업이 명시되어 있는 자로, 지도 점검시 지적사항 및 민원발생 사항이 없거나 있더라도 처리결과가 우수한 경우, 또는 신청자의 운영목적이 시설을 운영하기에 우수한 경우(10)
 - 어린이집 운영경험이 있고 법인의 경우 목적사업으로 보육사업이 명시되어 있는 자로, 지도 점검시 지적사항 및 민원발생 사항이 있으며 처리결과가 보통인 경우, 또는 신청자의 운영목적이

- 시설을 운영하기에 보통인 경우(8)
- 어린이집 운영경험이 있고 법인의 경우 목적사업으로 보육사업이 명시되어 있는 자료, 지도
점검시 지적사항 및 민원발생 사항이 있으며 처리결과가 미흡한 경우, 또는 신청자의 운영목적이
시설을 운영하기에 미흡한 경우(6)

⑤ 운영체의 재정능력 - 5점

① 운영체의 자산 및 부채 현황

<법인의 경우>

- 운영체의 자산이 5억원 이상인 경우(5)
- 운영체의 자산이 3억원이상~5억원미만인 경우.....(4)
- 운영체의 자산이 3억원 미만인 경우 (3)

<단체·개인의 경우>

- 운영체의 자산이 2억원 이상인 경우(5)
- 운영체의 자산이 1억원이상~2억원미만인 경우.....(4)
- 운영체의 자산이 1억원 미만인 경우 (3)

※ 개인의 경우 배우자 자산 50% 인정하고, 법인·단체·개인 공통으로 부채현황은 자산에서 경감함

수용재결신청서 열람공고

전라남도지사가 시행하는 「여수 소라천 하천재해예방사업(2차), 26수용0804호」에 편입되는 토지 등의 수용을 위한 재결신청이 있어, 그 신청서 및 관계서류를 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제31조 및 같은 법률 시행령 제15조의 규정에 따라 아래와 같이 열람공고합니다. 토지소유자와 관계인은 본 공고내용과 관련하여 열람기간내 열람하고 의견을 제출할 수 있습니다.

2026. 9. 10.

여 수 시 장

- ☐ 사 업 명 : 소라천 하천재해예방사업
- ☐ 사업시행자 : 전남광주통합특별시
- ☐ 공고기간 : 2026. 9. 10. ~ 2026. 9. 29.(19일간)
- ☐ 재결서 수령장소 : 전남광주통합특별시 여수시청 건설과
- ☐ 수용 또는 사용할 토지 등의 표시
 - 토지소유자 : 붙임 조서 참조
- ☐ 수용 또는 사용할 물건의 표시
 - 붙임 조서 참조
- ☐ 문의 사항

- 전남광주통합특별시 여수시청 건설과(☎061-650-4040)

사업시행자 제시액조서 목록(토지)														
[별지 제1목록] 소라천 하천제해예방사업(수용2차)														
연번	수용토지의 표시				보상액		토지소유자		관 계 인				비고	
	소재지	지번	지목		면적 (㎡)	단가	금액	주 소	성 명	주 소	성 명	권리종류		
			공부	현황										
	합계	4필지			592.801		58,357,280							
1	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	1682-20	답	답	130.4	114,330	14,909,060	전라남도 순천시 팔마4길 ***(연향동, *영덕*온아파트) ***호 (동)전라남도 순천시 팔마4길 **, ***동 ***호(연향동, *영덕*온아파트)	강*기					
2	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	1682-23	답	답	205.7×1/8	93,500	2,404,110	전라남도 여주시 동천중앙로 ***(동천동, 동천**) ***동 ****호 (동)충청남도 보령시 작은오랫7길 ***(동대동)	박*숙	전라남도 여주시 여문문화1길 ***(여서동, 여수**여서지점)	여수*업*동조합	근저당권		
2	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	1682-23	답	답	205.7×6/8	93,500	14,424,710	전라남도 여주시 동천중앙로 ***(동천동, 동천**) ***동 ****호 (동)전라남도 여주시 소미2길 ***-(문수동)	박*남	전라남도 여주시 여문문화1길 ***(여서동, 여수**여서지점)	*	*		
2	"	"	"	"	"			"	"	전라남도 여주시 좌수영로 ****-(봉계동, 여수***)	여수*무서장	압류		
2	"	"	"	"	"			"	"	전라남도 여주시 시청로 ***(학동) *송	한국**관리공사	공매공고		
2	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	1682-23	답	답	205.7×1/8	93,500	2,404,110	전라남도 여주시 동천중앙로 ***(동천동, 동천**) ***동 ****호 (동)전라남도 여주시 소미2길 ***-(문수동)	박*숙	전라남도 여주시 여문문화1길 ***(여서동, 여수**여서지점)	여수*업*동조합	근저당권		
3	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	산119-2	원	원	22	156,330	3,439,330	전라남도 여주시 소라면 상세동길 ** (동)여천군 율촌면 신흥리 ***	이*서씨원*공파*문중중					
4	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	1485-14	답	답	234.7×1/4	80,000	4,693,990	(동)여주시 국동 ***	정*봉					
	전남광주동합동별시 여주시 소라면 덕향리	1485-14	답	답	234.7×1/4	80,000	4,693,990	(동)여주시 봉산동 **	정*준					
	전남광주동합동별시 여주시 소라면 덕향리	1485-14	답	답	234.7×1/4	80,000	4,693,990	전라남도 여주시 여서로 ***(여서동, 부영아파트6차) ***동 ****호 (동)여주시 여서동 479, 부영아파트 ****-****	정*우					
	전남광주동합동별시 여주시 소라면 덕향리	1485-14	답	답	234.7×1/4	80,000	4,693,990	전라남도 여주시 내동길 ***(오림동) (동)여주시 오림동 ***	정*수					

사업시행자 제시액조서 목록(물건)														
(별지 제1목록) 소라천 하천제해예방사업(수용2차)														
연번	소재지	지번	물건의 종류	구조 및 규격	면적(㎡) 및 수량	단위	보상액		물건소유자		관계인			비고
							단가	금액	주소	성명	주소	성명	권리종류	
1	전남광주동합동별시 여주시 소라면 대포리	산119-2	동산이전	물탱크, 자재 등	1식		일식	500,000	전라남도 여주시 소라면 상세동길 ** (동)여천군 율촌면 신흥리 ***	이*서씨원* 공파*문중중				

도로 지정 공고

여수시 삼산면 초도리 산1482번지 외 1필지(초도리 산1504-3)상 건축신고와 관련하여 「건축법」 제2조 제1항 제11호 및 같은법 제45조 제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2026. 9. 10.

여 수 시 장

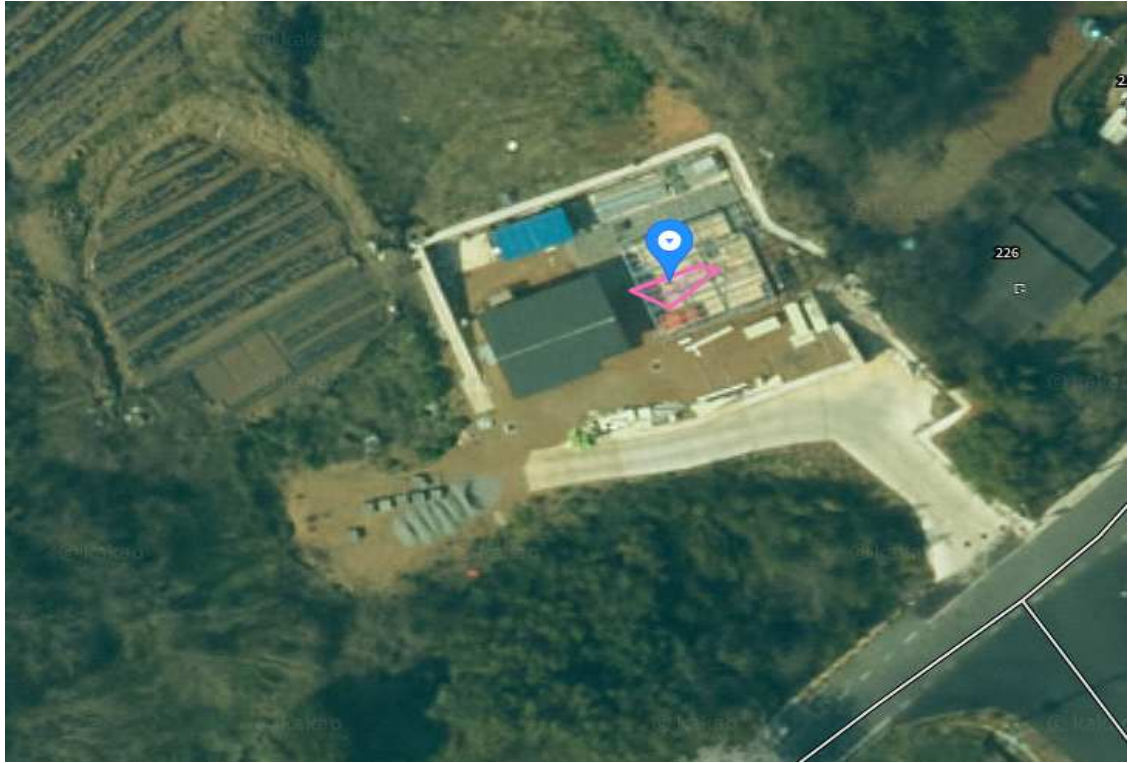
1. 위 치 : 여수시 삼산면 초도리 산1482번지 외 1필지(초도리 산1504-3)
2. 도로면적 : 131.0㎡, 51.0㎡
3. 도로길이 : 20.0m, 4.0m
4. 도 로 폭 : 5.0m, 8.5m
5. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(㎡)		비 고
				공부면적	지정면적	
당초	계			2,083	112	
	삼산면 초도리	산1482	전	2,083	112	
	삼산면 초도리	산 1504-3	전	51	51	
변경	계			2,083	131	
	삼산면 초도리	산1482	전	2,083	131	
	삼산면 초도리	산 1504-3	전	51	51	변경없음

6. 관련도서 : 별첨참조

[별첨]

위 치 도



현 황 도



공 시 송 달 공 고

어업면허(허가)를 득하지 아니하고, 무면허 불법 양식시설물 설치 우려가 높은 우리 시 관내 해역 일원에 향후 불법 양식시설물이 설치될 경우 어업 질서를 문란하게 할 뿐만 아니라 선박 안전운항에 지장을 줄 우려가 있는 등 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 「수산업법」 제65조 및 「양식산업발전법」 제56조, 「행정대집행법」 제3조에 따라 즉시 강제철거를 시행하고자 하며, 소유자 확인이 곤란한 상황에 대비하여 행정절차법 제14조 제4항 및 행정대집행법 시행령 제5조에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2026년 9월 14일

여 수 시 장

1. 공고내용: 행정대집행 계고서
2. 공고기간: 2026. 9. 14. ~ 9. 28.(15일간)
3. 공고방법: 게시판 및 홈페이지 공고
4. 행정대집행 계고 내역 (별첨: 위치도 1부)
 - 소재지: 전남광주통합특별시 여수시 관내 해역 일원
 - 성 명: 미 상(불법 양식시설물 설치자)
 - 주 소: 불 명
 - 행정대집행 대상: 불법 양식시설물
 - 여수시 관내 해역 일원에 불법 양식시설물이 설치될 경우 「수산업법」 제65조 및 「양식산업발전법」 제56조, 「행정대집행법」 제3조에 따라 별도의 계고 없이 즉시 강제 철거 하겠으며, 대집행에 소요된 금액은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 해당 시설자에게 징수할 예정임을 알려드립니다.
 - 행정대집행 일시: 2026. 9. 29. ~ 불법 양식시설물 철거완료 시까지
5. 기타 자세한 사항은 여수시청 수산경영과(☎061-659-3923)로 문의하시기 바랍니다.

공 시 송 달 서

1. 철거의무자의 주거: 불 명
성명: 미 상

2. 대집행할 대상물: 무면허, 어장이탈 및 초과 시설 등 불법 양식시설물
소재지: 전남광주통합특별시 여수시 관내 해역 일원
(붙임: '위치도' 참고)

3. 송달할 서류의 종류: 행정대집행 고고서

의무자에게 송달할 전시서류가 의무자의 성명 및 주거 불명의 사유로 송달이 불가하여 이를 공시송달에 부하오니 양지하시기 바랍니다.

2026년 9월 14일

여 수 시 장

수산경영과 제2026-01호

행정대집행 고고서

성 명 : 미 상

주 소 : 불 명

귀하께서는 전남광주통합특별시 여수시 관내 해역 일원에 어업면허(허가)를 득하지 아니하고 무면허 불법양식시설물을 설치하여 어업질서를 문란하게 할 뿐만 아니라 선박 안전운항에 지장을 주고 있어 이를 방치하면 현저히 공익을 해칠 것으로 인정되므로 **2026년 9월 28일까지 반드시 불법시설물을 자진 철거** 할 수 있도록 「수산업법」 제65조 및 「양식산업발전법」 제56조, 「행정대집행법」 제3조제1항에 따라 고고합니다.

위 기한까지 이행하지 않을 경우에는 「행정대집행법」 제2조에 따라 우리 시에서 대집행하거나 제3자로 하여금 대집행하게 하고, 대집행 비용은 「행정대집행법」 제5조 및 제6조에 따라 귀하로부터 징수함을 알려드립니다.

※ 위 고고에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

위치	대상 또는 종류	수량	대집행 방법
여수시 삼산면 해역 일원	불법양식시설물 - 어구는 어망, 닻 등 부속어구 일체를 포함	여수시 관내 불법시설물 일체	불법양식시설물 강제철거

2026년 9월 14일

여 수 시 장

행정대집행 영장

성 명 : 미 상

주 소 : 불 명

2026년 미상일 귀하가 여수시 관내 해역 일원에 설치한 불법 양식시설물에 대해 **2026년 9월 28일까지 자진철거**하도록 계고서를 송달하였으나, 지정된 기한까지 이행하지 않아 우리 시에서 부득이 아래와 같이 대집행함을 「행정대집행법」 제3조제2항(및 제4조제1항)에 따라 통보합니다.

※ 위 처분에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 아 래 -

대집행 일시	행정대집행 책임자			행정대집행 비용(추산액)
	소속	직위(직급)	성명	
2026년 9월 29일 ~ 철거 완료시까지	여수시 수산경영과	지방해양수산 사무관	김 장 환	집행 후 산정

2026년 9월 14일

여 수 시 장

도로명주소 부여·폐지 고시

「도로명주소법」 제11조 및 제12조에 따라 건물 등에 부여한 도로명주소를 같은 법 시행령 제26조 및 시행규칙 제23조에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2026. 9. 11.

여 수 시 장 (인)

1. 도로명주소(부여·폐지) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소고시일	이동사유	도로명고시일	부여사유	비고
별 지 기 재							

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 중부민원출장소 주소정보팀(☎061-659-3355 ~ 3357)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

2. 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 따라 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

3. 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 따라 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

4. 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

도로명주소 부여·폐지 고시 조서

업무구분	종전주소 (지번)	도로명주소	도로명주소고시(폐지)일	이동사유	도로명고시일	도로명부여사유	비고
건물번호폐지		전남광주통합특별시 여수시 읍촌면 해룡로 172-4	20260910	건축물멸실	20091013	지역 및 위치에측성을 고려	
건물번호부여	전남광주통합특별시 여수시 소라면 사곡리 56	전남광주통합특별시 여수시 소라면 사곡로 96-47	20260911	건축물신축	20091013	지역 및 위치에측성을 고려	
건물번호부여	전남광주통합특별시 여수시 덕충동 2112	전남광주통합특별시 여수시 엑스포대로 320-78	20260911	건축물신축	20091013	지역 및 위치에측성을 고려	
건물번호부여	전남광주통합특별시 여수시 덕충동 2115	전남광주통합특별시 여수시 엑스포대로 320-74	20260911	건축물신축	20091013	지역 및 위치에측성을 고려	
건물번호부여	전남광주통합특별시 여수시 덕충동 2119	전남광주통합특별시 여수시 엑스포대로 320-68	20260911	건축물신축	20091013	지역 및 위치에측성을 고려	
건물번호부여	전남광주통합특별시 여수시 읍촌면 상봉리 717	전남광주통합특별시 여수시 읍촌면 해룡로 172-4	20260911	건축물신축	20091013	지역 및 위치에측성을 고려	

입 법 예 고 문

「여수시 재생에너지 발전설비 이격거리 조례」를 제정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 시민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조(행정상 입법예고) 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조(입법예고 기간 및 방법)에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2026. 9. 11.

여 수 시 장

1. 제정이유

「재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 시행령(대통령령 제36586호, 2026.8.18., 일부개정, 시행 2026.9.18.) 개정으로 영 제27조의3(재생에너지 발전설비의 이격거리)이 신설됨에 따라, 동조 제2항에서 위임한 이격거리를 규정하기 위함임

2. 주요내용

○ 목적(안 제1조)

- 제정 목적 규정

○ 재생에너지 발전설비 이격거리(안 제2조)

- 태양광발전설비 이격거리 규정
- 풍력발전설비 이격거리 규정

○ 재생에너지 발전설비 이격거리 적용 예외(안 제3조)

- 재생에너지 발전설비 이격거리 적용 예외 규정

○ 다른 조례의 개정(부칙 안 제2조)

- 「여수시 도시계획 조례」 제12조의2제1호 및 제2호, 제12조의3제1항 각각 삭제

3. 입법예고기간 : 2026. 9. 11. ~ 10. 1.(21일간)

4. 제정조례안 : 별 첨

5. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2026년 10월 1일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 여수시장(신산업에너지과장)에게 제출하거나 메일(parkse2007@korea.kr)로 알려주시기 바랍니다.

○ 의견제출 사항

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

- 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청로 1(신산업에너지과)
- 받는 사람 : 여수시장(신산업에너지과장)
- 전 화 : 061)659-2137, 팩스 : 061)659-2117

○ 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 직접방문, 이메일(E-Mail) 제출

입법예고에 대한 의견서

☐ 조례명 : 여주시 재생에너지 발전설비 이격거리 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 재생에너지 발전설비 이격거리 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 제27조의3 및 「재생에너지 개발·이용·보급 촉진법 시행령」 제27조의3제2항에 따라 태양광 및 풍력 발전설비의 이격거리에 관하여 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(재생에너지 발전설비 이격거리)

- ① 태양광발전설비는 부지 경계선으로부터 200미터의 범위 내에 5호 이상의 주택이 위치하지 않아야 한다. 다만, 5호 이상이라도 해당 주택 세대주 전원의 동의를 받은 경우 이격거리를 적용하지 아니한다.
- ② 풍력발전설비는 다음 각 호의 이격거리를 적용한다.
 1. 주택: 발전설비 부지 경계선으로부터 1,500미터의 범위 내에 5호 이상의 주택이 위치하지 않아야 한다. 다만, 5호 이상이라도 해당 주택 세대주 전원의 동의를 받은 경우 이격거리를 적용하지 아니한다.
 2. 도로: 발전설비 부지 경계선으로부터 300m까지의 범위 내에 「도로법」 제2조제1호에 따른 도로가 위치하지 않아야 한다.
- ③ 제2항에 따른 이격거리가 발전설비 높이의 2배에 미치지 못하는 경우 높이의 2배를 적용한다.
- ④ 이격거리의 측정방법 및 그 밖에 필요한 사항은 「재생에너지 개발·이용·보급 촉진법 시행령」 제27조의3의3항의 고시에 따른다

제3조(재생에너지 발전설비 이격거리 적용 예외) 국가, 지방자치단체 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관이 공익을 목적으로 설치 하거나 시행하는 재생에너지 정책사업에 대해서는 제2조에 따른 이격거리를 적용하지 아니한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) 「여수시 도시계획 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.
제12조의2제1호 및 제2호, 제12조의3제1항을 각각 삭제한다.

공 고

「여수시 지방공무원 정원 규칙」을 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026. 9. 14.

여 수 시 장

「여수시 지방공무원 정원 규칙」 일부개정규칙안 입법예고

1. 개정이유

- 하위직급 승진 적체 해소 및 저연차·소수직렬 공무원의 사기 진작
- 직급·직렬별 인력 수요를 반영한 정원 재배치로 효율적인 인력 운용

2. 주요내용

가. 직급별 정원 조정

- 총 정원 : 1,936명 (변동없음)

구 분	총 계	정 무 직	일반직									별 정 직	연 구 직	지 도 직
			계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	전문 경력관			
현 재	1,936	1	1,887	1	13	86	461	496	509	320	1	2	12	34
개 정	1,936	1	1,887	1	13	86	461	535	509	281	1	2	12	34
증 감	-	-	-	-	-	-	-	+39	-	-39	-	-	-	-

나. 직급 · 기관별 정원(그외 직급 변동사항 없음)

기관 직급	구 분	총 계	본청	직속 기관	사업소	출장소	읍면동	의회 사무국
7급	현 재	496	295	49	23	4	101	24
	개 정	535	314	52	23	4	118	24
	증 감	+39	+19	+3			+17	
9급	현 재	320	183	17	22	2	95	1
	개 정	281	164	14	22	2	78	1
	증 감	-39	-19	-3			-17	

3. 입법예고기간 : 2026. 9. 14.(월) ~ 9. 17.(목)(3일간)

4. 개정규칙안 : 별첨

5. 의견제출

이 규칙개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2026년 9월 17일 18시까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 여수시장(총무과장)에게 제출하거나 메일(ghkstn92@korea.kr)로 알려 주시기 바랍니다.

○ 의견제출 사항

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

- 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청로 1(학동, 1청사)
- 받는 사람 : 여수시장(총무과장)
- 전 화 : 061)659-3241, 팩스 : 061)659-5807

○ 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 직접방문, 이메일(E-Mail) 제출

입법예고에 대한 의견서

☐ 규칙명 : 여수시 지방공무원 정원 규칙 일부개정(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

규칙안 항목별 내용	찬성 여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 규칙 제 호

여수시 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

여수시 지방공무원정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 및 별표 2를 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1] (개정 2008.12.31., 2009.3.16., 2009.6.8., 2009.10.30., 2009.12.31., 2010.3.12., 2010.12.1., 2011.1.17., 2011.9.23.
2011.12.31., 2012.8.10., 2013.1.10., 2013.8.14., 2014.1.13., 2014.2.21., 2014.6.30., 2015.1.15., 2015.6.5., 2016.2.1.,
2016.4.22., 2016.8.1., 2016.12.30., 2017.7.3., 2017.12.29., 2018.8.1., 2019.1.2., 2020.1.2., 2020.7.10., 2020.10.12.,
2021.1.4., 2021.4.26., 2022.1.3., 2022.7.7., 2022.12.30., 2023.12.29. 2024. 7. 3., 2025. 4. 8., 2025. 6.30., 2025. 12. 30. 2026. 9.)

여주시 지방공무원 직급별 정원표 (제2조 관련)

기관별 직급별	의 회 사무국								
	총 계	본 청	직 속 기 관	사업소	출장소	읍	면	동	
총계	1,936	1,114	219	91	16	31	126	294	45
정무직 계	1	1							
시장	1	1							
일반직 계	1,887	1,102	182	91	16	31	126	294	45
3급	1	1							
4급	13	9	2	1					1
5급	86	46	6	3	1	1	6	20	3
6급	461	285	49	17	4	8	40	47	11
7급	535	314	52	23	4	8	31	79	24
8급	509	282	59	25	5	9	30	94	5
9급	281	164	14	22	2	5	19	54	1
전문경력관(나군) 계	1	1							
화생방관리원	1	1							
별정직 계	2	2							
비서요원(6급상당)	1	1							
비서요원(7급상당)	1	1							
연구직 계	12	9	3						
학예연구사	7	7							
기록연구사	1	1							
농업연구사	3		3						
해양수산연구사	1	1							
지도직 계	34		34						
농촌지도관	2		2						
농촌지도사	32		32						

* 일반직과 별정·연구·지도직에 (복수로) 책정된 정원을 포함

[별표 2] (개정 2008.12.31., 2009.3.16., 2009.6.8., 2009.10.30., 2009.12.31., 2010.3.12., 2010.12.1., 2011.1.17., 2011.9.23., 2011.12.31., 2012.8.10., 2013.1.10., 2013.8.14., 2014.1.13., 2014.2.21., 2014.6.30., 2015.1.15., 2015.6.5., 2016.2.1., 2016.4.22., 2016.8.1., 2016.12.30., 2017.7.3., 2017.12.29., 2018.8.1., 2019.1.2., 2020.1.2., 2020.7.10., 2020.10.12., 2021.1.4., 2021.4.26., 2022.1.3., 2022.7.7., 2022.12.30., 2023.12.29. 2024. 7. 3., 2024. 12. 27., 2025. 4. 8. 2025. 6.30., 2025. 12. 30., 2026. 9.)

여수시 지방공무원 직렬별 정원표 (제2조 관련)

기관별 직렬별	총 계	본 청	직 속 기 관	사업소	출장소	읍	면	동	의 회 사무국
총 계	1,936	1,114	219	91	16	31	126	294	45
정무직계	1	1							
시장	1	1							
일반직계	1,887	1,102	182	91	16	31	126	294	45
3급 계	1	1							
행정	1	1							
4급 계	13	9	2	1					1
행정	6	5							1
기술	2	1	1						
행정+기술	4	3		1					
행정+기술+농촌지도	1		1						
5급 계	86	46	6	3	1	1	6	20	3
행정	17	14		1					2
해양수산	1	1							
시설	3	3							
행정+사회복지	2	2							
행정+사서	1	1							
행정+공업	1	1							
행정+녹지	2	2							
행정+해양수산	2	2							
행정+시설	9	8			1				
행정+방송통신	1	1							
공업+시설	1			1					
행정+사회복지+보건	1	1							
행정+공업+환경	3	3							
행정+공업+시설	4	3		1					
공업+환경+시설	1	1							
행정+농업+농촌지도	2		2						
행정+해양수산+시설	3	2							1
행정+보건+식품위생	1		1						
행정+사회복지+공업+시설	4							4	
행정+사회복지+농업+보건	1						1		
행정+사회복지+농업+환경	1							1	
행정+사회복지+녹지+시설	2							2	
행정+사회복지+해양수산+시설	2						1	1	
행정+사회복지+보건+시설	2							2	
행정+사회복지+방송통신+시설	1							1	

행정+사회복지+식품위생+시설	1							1	
행정+사회복지+간호+시설	1							1	
행정+사회복지+간호+보건	1							1	
행정+사서+공업+시설	1							1	
행정+공업+환경+시설	3	1						2	
행정+농업+녹지+해양수산	1					1			
행정+농업+해양수산+환경	2						1	1	
행정+농업+환경+시설	1						1		
행정+녹지+해양수산+보건	1						1		
행정+해양수산+보건+시설	1						1		
행정+보건+공업+시설	1							1	
행정+보건+의료기술+간호	1		1						
행정+보건+의무+간호	1		1						
행정+의료기술+시설+방송통신	1							1	
보건+의료기술+간호+보건진료	1		1						
6급 계	461	285	49	17	4	8	40	47	11
행정	66	58		2	1				5
세무	7	7							
사회복지	7	7							
공업	1	1							
해양수산	6	6							
보건진료	6		6						
환경	3	3							
시설	24	20		1	3				
운전	6	6							
기계운영	1			1					
행정+세무	12	12							
행정+전산	6	6							
행정+사회복지	17	17							
행정+사서	8	8							
행정+공업	7	6		1					
행정+농업	2		2						
행정+녹지	3	3							
행정+해양수산	5	5							
행정+환경	10	10							
행정+시설	27	27							
행정+사무운영	7	6		1					
전산+시설	1	1							
전산+방송통신	3	3							
공업+환경	2	2							
공업+시설	4	3		1					
공업+화공운영	1	1							
녹지+시설	2	2							
해양수산+환경	1	1							
보건+식품위생	3		3						
보건+간호	3		3						
행정+세무+전산	1			1					
행정+전산+환경	1	1							
행정+전산+시설	2	2							
행정+전산+공업	1	1							

행정+전산+방송통신	2	2						
행정+사회복지+시설	1	1						
행정+사서+위생	1	1						
행정+사서+기록연구사	1	1						
행정+공업+환경	2	2						
행정+공업+시설	7	6		1				
행정+공업+방송통신	3	3						
행정+농업+시설	1		1					
행정+농업+농촌지도	3		3					
행정+녹지+시설	5	5						
행정+해양수산+환경	1	1						
행정+해양수산+시설	5	5						
행정+보건+식품위생	3	1	2					
행정+보건+간호	1		1					
행정+환경+시설	1	1						
행정+시설+사무운영	1	1						
행정+시설+학예연구사	2	2						
세무+전산+시설관리	1			1				
공업+전기운영+기계운영	5	2		3				
공업+시설+시설관리	1	1						
전산+공업+방송통신	1	1						
농업+녹지+시설	2	2						
사회복지+보건+의료기술	1		1					
사회복지+보건+간호	1		1					
공업+환경+시설	2			2				
농업+수의+농촌지도	2		2					
농업+농업연구+농촌지도	2		2					
보건+의료기술+간호	9		9					
보건+간호+보건진료	5		5					
행정+세무+전산+사회복지	14					2	6	6
행정+세무+전산+농업	4					1	3	
행정+세무+전산+해양수산	1						1	
행정+세무+전산+식품위생	1						1	
행정+세무+전산+방송통신	4						4	
행정+세무+사회복지+시설	1	1						
행정+세무+농업+해양수산	1						1	
행정+세무+보건+간호	1						1	
행정+전산+사회복지+시설	1							1
행정+전산+사회복지+방송통신	2							2
행정+전산+사서+기록연구사	1	1						

행정+전산+공업+보건	2						2	
행정+전산+공업+시설	5	5						
행정+전산+보건+식품위생	1	1						
행정+시설+해양수산+사무운영	3							3
행정+사회복지+공업+해양수산	1						1	
행정+사회복지+공업+보건	1						1	
행정+사회복지+공업+간호	4					1	3	
행정+사회복지+공업+환경	1						1	
행정+사회복지+공업+시설	1	1						
행정+사회복지+농업+녹지	1						1	
행정+사회복지+농업+보건	1						1	
행정+사회복지+농업+환경	1							1
행정+사회복지+녹지+시설	1				1			
행정+사회복지+보건+의료기술	3	2			1			
행정+사회복지+보건+간호	32				1	7	24	
행정+사회복지+보건+환경	2						2	
행정+사회복지+보건+시설	2	1					1	
행정+사회복지+시설+방송통신	1						1	
행정+사서+공업+환경	1	1						
행정+사서+의료기술+간호	1						1	
행정+공업+농업+녹지	1					1		
행정+공업+농업+해양수산	2					2		
행정+공업+녹지+해양수산	1						1	
행정+공업+녹지+시설	6	1			1	4		
행정+공업+환경+시설	4	2		2				
행정+공업+시설+학예연구사	2	2						
행정+공업+방재안전+방송통신	1	1						
행정+농업+녹지+시설	2					2		
행정+농업+녹지+농촌지도	1		1					
행정+농업+수의+농촌지도	1		1					
행정+농업+해양수산+시설	3				1	2		
행정+농업+보건+식품위생	1		1					
행정+해양수산+녹지+환경	1					1		
행정+해양수산+식품위생+의료기술	2						2	
행정+보건+의료기술+간호	3		3					
행정+보건+환경+시설	1					1		
전산+공업+시설+방송통신	1	1						
사회복지+보건+의료기술+간호	2		2					
공업+보건+간호+환경	1	1						
공업+보건+시설+방재안전	1	1						

7급 계	535	314	52	23	4	8	31	79	24
행정	117	68		2	1	1	4	23	18
세무	6	6							
전산	5	5							
사회복지	39	16					5	18	
사서	1	1							
공업	14	11		3					
해양수산	11	11							
환경	6	6							
시설	40	32	1	3	3	1			
방재안전	1	1							
운전	15	10	3						2
보건	4		4						
간호	1		1						
의료기술	2		2						
보건진료	7		7						
간호조무	1		1						
행정+세무	22	18		1			2	1	
행정+전산	5	5							
행정+사회복지	33	13				1	2	17	
행정+사서	7	7							
행정+공업	4	4							
행정+농업	10	1	1				5	3	
행정+녹지	6	5				1			
행정+해양수산	13	10				1	2		
행정+환경	5	4						1	
행정+시설	22	21					1		
전산+시설	1	1							
전산+방송통신	3	3							
사회복지+시설	1	1							
공업+환경	4	2		2					
공업+시설	3	1	1	1					
공업+방송통신	1	1							
공업+시설관리	2			2					
공업+전기운영	2	2							
공업+기계운영	1			1					
농업+녹지	2	2							
농업+수의	1		1						
농업+해양수산	1						1		
농업+농촌지도	2		2						

해양수산+환경	1	1						
보건+식품위생	2		2					
보건+의료기술	1		1					
보건+보건진료	3		3					
식품위생+의료기술	1		1					
간호+보건진료	2		2					
방재안전+시설관리	1			1				
행정+세무+전산	1			1				
행정+세무+사서	1					1		
행정+세무+해양수산	1						1	
행정+보건+간호	9					1	1	7
행정+전산+공업	1	1						
행정+전산+방송통신	4	2						2
행정+사서+학예연구사	2	2						
행정+사서+기록연구사	2	2						
행정+공업+환경	1	1						
행정+공업+시설	9	7		2				
행정+농업+시설	1		1					
행정+농업+농촌지도	1		1					
행정+녹지+시설	1						1	
행정+해양수산+환경	1	1						
행정+시설+학예연구사	1	1						
행정+학예연구사+기록연구사	-							
전산+공업+방송통신	1	1						
전산+농업+녹지	1	1						
사회복지+공업+시설	1	1						
공업+녹지+시설	5	5						
공업+환경+시설	1			1				
공업+환경+방재안전	2	2						
공업+시설+방재안전	2	2						
공업+시설+방송통신	1	1						
공업+시설+시설관리	1						1	
농업+녹지+시설	2	2						
농업+수의+농촌지도	2		2					
보건+식품위생+간호	1		1					
보건+식품위생+보건진료	1		1					
보건+식품위생+시설	1		1					
보건+식품위생+위생	1		1					
보건+의료기술+간호	10		9					1
행정+세무+공업+시설	1	1						

행정+전산+방송통신+사무운영	1	1							
행정+사회 복지+공업+시설	1	1							
행정+사회 복지+보건+간호	14	2	1			1	4	6	
행정+사회복지+사무운영+시설	2								2
행정+공업+녹지+시설	1	1							
행정+공업+해양수산+시설	1						1		
행정+공업+환경+시설	3	1		2					
행정+농업+보건+식품위생	1		1						
행정+보건+식품위생+환경	1							1	
행정+보건+의료기술+간호	2	2							
사회복지+보건+식품위생+의료기술	1							1	
공업+보건+간호+시설	1	1							
공업+보건+간호+방재안전	1	1							
공업+환경+시설+시설관리	1			1					
보건+식품위생+의료기술+간호	1	1							
보건+식품위생+간호+시설	1	1							
8급 계	509	282	59	25	5	9	30	94	5
행정	74	54		2	2			13	3
전산	1	1							
사회 복지	38	13				1	3	21	
공업	4	4							
농업	1						1		
해양수산	5	5							
보건	2	2							
의료기술	4		4						
간호	8		1			1	4	2	
보건 진료	7		7						
환경	4	4							
시설	19	16			3				
방송통신	3	3							
위생	-								
운전	13	7	4	2					
행정+세무	21	19		1			1		
행정+전산	8	7		1					
행정+사회 복지	28	5				1	6	16	
행정+사서	9	8						1	
행정+공업	4	2		2					
행정+농업	6					3	2	1	
행정+녹지	3	1					1	1	
행정+해양수산	10	7					2	1	

행정+보건	4	1						3	
행정+환경	3	3							
행정+시설	16	15						1	
행정+방재안전	2	2							
행정+방송통신	1	1							
행정+사무운영	1	1							
전산+시설	1	1							
전산+공업	1	1							
전산+방송통신	2	2							
사회복지+간호	-								
공업+환경	1	1							
공업+시설	4	3	1						
공업+방재안전	1	1							
공업+방송통신	1	1							
공업+기계운영	1			1					
농업+녹지	2	2							
농업+해양수산	1						1		
농업+농촌지도	5		5						
해양수산+환경	1	1							
시설+토목운영	2	2							
전기운영+기계운영	1	1							
보건+간호	21		13					8	
보건+보건진료	2		2						
식품위생+위생	1					1			
의료기술+간호	9							9	
간호+보건진료	1		1						
방재안전+시설관리	1			1					
행정+세무+전산	1			1					
행정+전산+공업	1	1							
행정+전산+시설	1	1							
행정+전산+방재안전	2	2							
행정+전산+방송통신	5	3						2	
행정+사회복지+의료기술	1							1	
행정+사서+학예연구사	4	4							
행정+사서+기록연구사	2	2							
행정+공업+환경	5	5							
행정+공업+시설	38	27		7			4		
행정+녹지+시설	1	1							
행정+농업+농촌지도	2		2						
행정+해양수산+환경	5	5							

행정+해양수산+시설	2	2							
행정+보건+간호	2							2	
행정+시설+방재안전	2	2							
전산+농업+녹지	1	1							
사회복지+보건+간호	1						1		
공업+녹지+시설	5	5							
공업+환경+시설	7	3		4					
공업+환경+방재안전	1	1							
공업+시설+시설관리	1	1							
공업+전기운영+기계운영	2	1		1					
농업+수의+농촌지도	1		1						
보건+식품위생+의료기술	1		1						
보건+의료기술+간호	8		8						
보건+간호+보건진료	3		3						
행정+세무+전산+사서	1						1		
행정+세무+사회복지+공업	1	1							
행정+사회복지+보건+간호	14		1			2		11	
행정+공업+환경+시설	2	1		1					
행정+공업+시설+학예연구사	1	1							
행정+전산+시설+방송통신	1	1							
행정+농업+보건+식품위생	1		1						
행정+농업+식품위생+간호	1		1						
행정+보건+식품위생+위생	1		1						
행정+보건+식품위생+간호	2	1						1	
행정+보건+의료기술+간호	3	3							
전산+공업+시설+방송통신	2	2							
사회복지+보건+식품위생+간호	4						2	2	
공업+보건+간호+환경	3	3							
공업+환경+시설+기계운영	1			1					
농업+녹지+해양수산+시설	2	2							
농업+식품위생+간호+농촌지도	1		1						
보건+식품위생+의료기술+간호	4	3					1		
보건+의료기술+간호+보건진료	1		1						
9급 계	281	164	14	22	2	5	19	54	1
행정	39	26	1		1		2	9	
사회복지	25	3					4	18	
사서	1	1							
공업	1	1							
녹지	1	1							
해양수산	6	6							

환경	1	1							
시설	11	10			1				
방송통신	2	2							
운전	14	8	2			1	3		
토목운영	-								
기계운영	-								
행정+세무	16	14					2		
행정+전산	-								
행정+사회복지	25	7				1	5	12	
행정+사서	10	9						1	
행정+공업	8	6		2					
행정+농업	5	1	2			1		1	
행정+녹지	4	4							
행정+해양수산	5	5							
행정+식품위생	-								
행정+환경	2	2							
행정+시설	9	9							
행정+사무운영	5	3						2	
전산+사서	-								
전산+방송통신	-								
공업+환경	-								
공업+시설	-								
공업+방재안전	1	1							
공업+기계운영	2	1		1					
공업+시설관리	-								
공업+전기운영	1			1					
농업+보건	-								
농업+식품위생	1		1						
보건+의료기술	7	1	5				1		
식품위생+의료기술	1		1						
시설+방재안전	1	1							
시설+토목운영	2	1		1					
행정+세무+전산	1			1					
행정+세무+해양수산	1	1							
행정+전산+공업	-								
행정+전산+농업	-								
행정+전산+방송통신	4	2		1					1
행정+사회복지+사서	1							1	
행정+사회복지+농업	1							1	
행정+사회복지+보건	1							1	

행정+사회복지+사무운영	1	1						
행정+사서+사무운영	-							
행정+공업+녹지	-							
행정+공업+환경	5	5						
행정+공업+시설	25	18		6			1	
행정+공업+방재안전	-							
행정+녹지+시설	1					1		
행정+해양수산+환경	2	2						
행정+보건+의료기술	1	1						
행정+식품위생+의료기술	1		1					
전산+공업+방송통신	1	1						
사회복지+보건+식품위생	1							1
공업+환경+시설	8			8				
공업+환경+방재안전	3	3						
공업+환경+기계운영	1	1						
공업+시설+방송통신	1	1						
공업+시설+시설관리	-							
보건+식품위생+의료기술	1		1					
보건+의료기술+환경	-							
행정+전산+공업+방송통신	1	1						
행정+사회복지+보건+식품위생	-							
행정+사회복지+보건+의료기술	2	1				1		
행정+농업+보건+식품위생	-							
행정+보건+식품위생+의료기술	2						1	1
사회복지+보건+식품위생+의료기술	6							6
공업+녹지+시설+기계운영	1	1						
공업+환경+시설+기계운영	1			1				
농업+녹지+해양수산+시설	1	1						
농업+식품위생+간호+농촌지도	-							
전문경력관(나군)계	1	1						
화생방관리원	1	1						
별정직계	2	2						
비서요원(6급상당)	1	1						
비서요원(7급상당)	1	1						
연구직계	12	9	3					
학예연구사	7	7						
기록연구사	1	1						
농업연구사	3		3					
해양수산연구사	1	1						

지도직계	34		34					
농촌지도관	2		2					
농촌지도사	32		32					