

제2026-65호 2026년 8월 13일(목)	시  보 여수시	시 정 지 표 시민이 주인되는 시민주권도시 기본이 튼튼한 행복도시 미래를 선도하는 경제도시 세계가 찾는 매력도시 모두가 살기 좋은 미래도시
------------------------------	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

고 시

- 여수시 고시 제2026-240호 공유수면 점용·사용 승인 고시
- 여수시 고시 제2026-241호 공유수면 점용·사용 승인 고시
- 여수시 고시 제2026-245호 공유수면 점용·사용 실시계획 승인 고시

공 고

- 여수시 공고 제2026-2489호 2026년 여수시 노후차 조기폐차 2차 지원사업 공고
- 여수시 공고 제2026-2499호 불용물품(공용차량) 매각 입찰 공고
- 여수시 공고 제2026-2508호 빈집 조치명령(안전조치 등) 공시송달 공고 게시 요청
- 여수시 공고 제2026-2520호 전문건설업 폐업 공고 - 현우플랜트주

읍·면·동

- 여수시 대교동 공고 제2026-16호 2026년 대교동 농지전수조사 기간제근로자 채용 공고

입법예고

- 여수시 공고 제2026-2511호 「여수시 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례」 일부개정안 입법예고(수정)

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다.

여수시 고시 제2026-240호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조제6항 및 같은 법 시행령 제9조에 의하여 공유수면 점용·사용 허가 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2026년 8월 11일

여 수 시 장

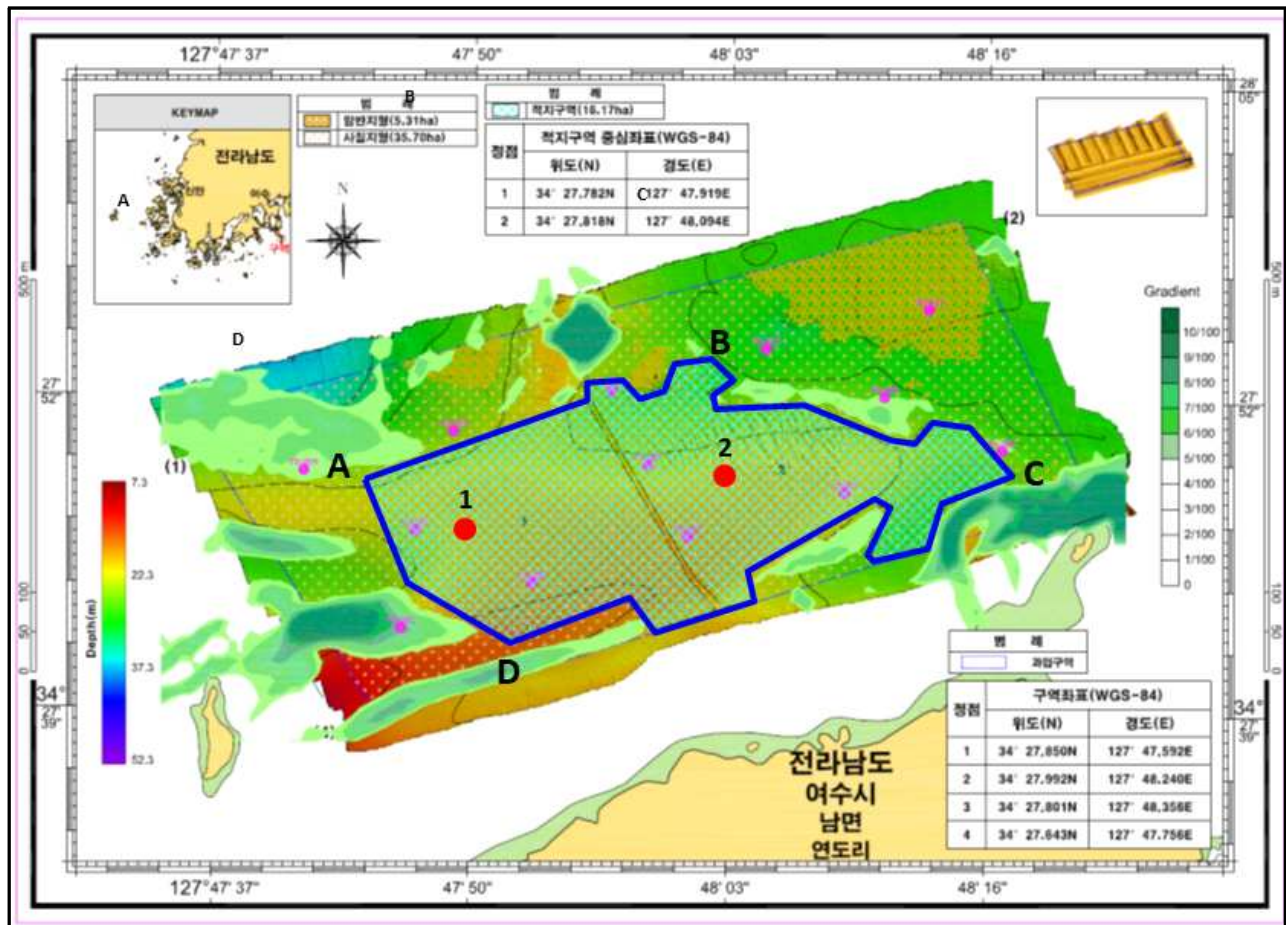
1. 허가번호: 제2026 - 30호
2. 허가일자: 2026년 8월 7일
3. 점용·사용의 목적: 인공어초 설치
4. 점용·사용의 장소: 여수시 남면 연도리 일원
5. 점용·사용의 면적: 16ha
6. 점용·사용의 기간: 허가일로부터 30년
7. 점용·사용 허가를 받은 자
 - 성 명: 전남광주통합특별시
 - 주 소: 전남광주통합특별시 무안군 삼향읍 오룡길 1

참 고

여수 남면 연도지구 상세 현황

□ 결정 어초: 방사형어초(어류용 16ha, 2단지)

□ 적지판정도



□ 적지면적 및 좌표

No	조사구역	적지면적(ha)	경위도(WGS-84)			
1	여수시 남면 연도 해역	16ha	A		34° 27.806′ N	127° 47.741′ E
			B		34° 27.697′ N	127° 47.869′ E
			C		34° 27.896′ N	127° 48.031′ E
			D		34° 27.815′ N	127° 48.289′ E
			중심좌표	1	34° 27.782′ N	127° 47.919′ E
				2	34° 27.818′ N	127° 48.094′ E

여수시 고시 제2026-241호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조제6항 및 같은 법 시행령 제9조에 의하여 공유수면 점용·사용 허가 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2026년 8월 11일

여 수 시 장

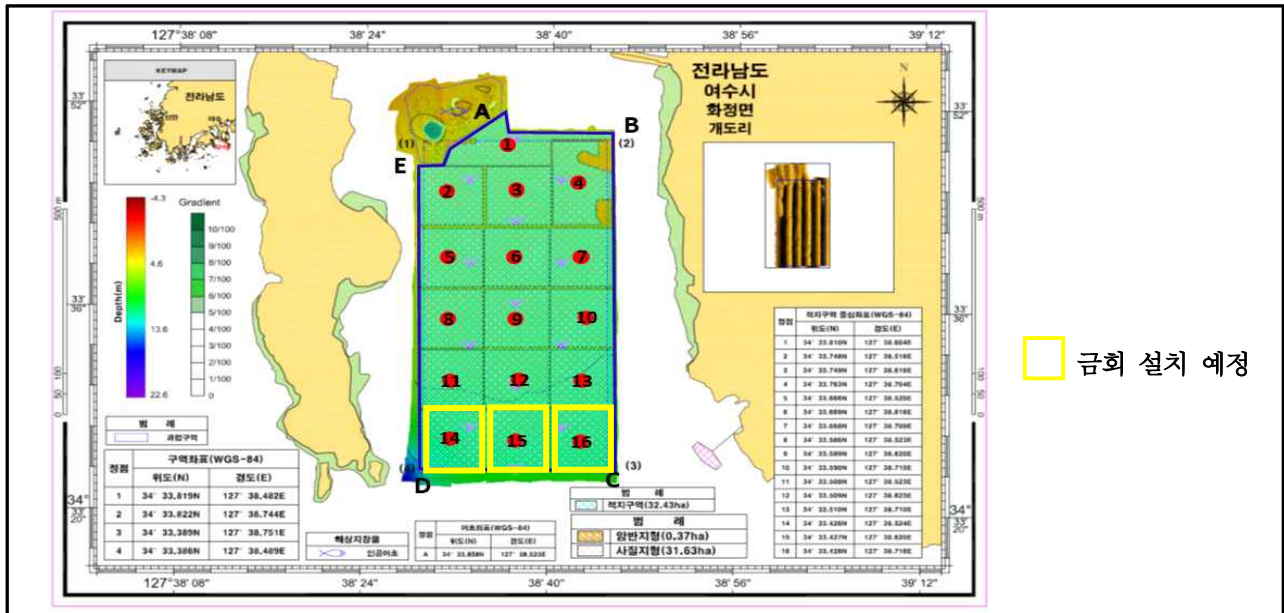
1. 허가번호: 제2026 - 31호
2. 허가일자: 2026년 8월 7일
3. 점용·사용의 목적: 인공어초 설치
4. 점용·사용의 장소: 여수시 화정면 개도리 일원
5. 점용·사용의 면적: 6ha
6. 점용·사용의 기간: 허가일로부터 30년
7. 점용·사용 허가를 받은 자
 - 성 명: 전남광주통합특별시
 - 주 소: 전남광주통합특별시 무안군 삼향읍 오룡길 1

참 고

여수 화정 개도지구 상세 현황

□ 결정 어초: 이중돔형어초(어류용 6ha, 3단지)

□ 적지판정도



□ 적지면적 및 좌표

No	조사구역	적지면적 (ha)	경위도(WGS-84)	
1	여수시 화정면 개도해역	32ha	A	34° 33.858' N 127° 38.601' E
			B	34° 33.834' N 127° 38.752' E
			C	34° 33.392' N 127° 38.763' E
			D	34° 33.388' N 127° 38.481' E
			E	34° 33.824' N 127° 38.506' E
			중심좌표	1 34° 33.810' N 127° 38.604' E
				2 34° 33.748' N 127° 38.516' E
				3 34° 33.749' N 127° 38.616' E
				4 34° 33.763' N 127° 38.704' E
				5 34° 33.666' N 127° 38.520' E
				6 34° 33.669' N 127° 38.616' E
				7 34° 33.668' N 127° 38.709' E
				8 34° 33.585' N 127° 38.523' E
				9 34° 33.589' N 127° 38.620' E
				10 34° 33.590' N 127° 38.715' E
				11 34° 33.508' N 127° 38.523' E
				12 34° 33.509' N 127° 38.623' E
				13 34° 33.510' N 127° 38.710' E
				14 34° 33.426' N 127° 38.524' E
				15 34° 33.427' N 127° 38.620' E
				16 34° 33.428' N 127° 38.716' E

여수시 고시 제2026-245호

공유수면 점용·사용 실시계획 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」제17조 규정에 따라 공유수면 점용·사용 실시계획을 승인하고 고시합니다.

허가번호 (최초허가일)	실시계획 승인 수리	시 행 자		사업착수 예 정 일	사업준공 예 정 일	점용·사용 장 소	공사내용
		주 소	성 명				
2026-032 (‘26. 8. 10.)	2026. 8. 11.	경기도 안양시 동안구 학의로 268, 107호	(주)쏘일테크 엔지니어링	‘26. 8. 11.	‘26. 11. 9.	여수시 삼산면 동로리 산127번지 북동쪽 해상 공유수면(7개소)	문도해상풍력 발전사업 중 지반조사

2026. 8. 13.

여 수 시 장

불용품(공용차량) 매각 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항(개별입찰)

가. 입찰건명: 여수시 불용품(공용차량) 매각 입찰 공고

나. 입찰서 제출기간: 2026. 8. 12.(수) 11:00~2026. 8. 19.(수) 11:00

다. 입찰서 제출처: 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 「온비드」

(<http://www.onbid.co.kr>)

라. 개찰일시: 2026. 8. 19.(수) 16:00

마. 개찰장소: 여수시청 회계과 입찰집행관 PC

바. 매각대상 물품내역(개별입찰)

차량등록 번호	등록일자	차종	총주행 거리 (km)	원동기 형식	차 명	예정가격(원)	비고 (보관장소)
89너5661	2012-07-26	대형화물	252,177	C6GA	메가트럭	8,000,000	신월로 319

※ 본 차량은 감정평가 가격산정을 토대로 작성되었으며, 자세한 사항은 온비드에서 확인 가능

※ 주행거리는 차량인계시점에 다소 증가될 수 있음, 차량노후로 부식 있을 수 있음, 배터리 방전 등으로 시동이 불량할 수 있음, 운행전 차량 정비 및 점검 필요, 입찰자는 반드시 사전에 차량 확인하고 입찰 하여야 하며, 입찰 후 차량 상태 이의제기 일절 불가 (미 실사로 인한 불이익은 응찰자에게 있음)

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 한국자산관리공사가 운영하는 전자자산처분시스템(이하“온비드”라고 합니다.<http://www.onbid.co.kr>)을 이용한 전자입찰로 진행하며,

나. 입찰서 제출은 “온비드”를 이용한 전자입찰서로 제출하여야 합니다.

3. 입찰참가자격

가. 개인 또는 일반 · 법인사업자로서 “온비드” 회원으로 등록하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하“지방계약법”라고 합니다.)」 제31조 및 「지방계약법 시행령」 제92조에 위배되지 않는 자

나. 본 입찰은 전자입찰에 의하여 집행함으로 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템(“온비드”)에 이용자 등록을 한 자만 본 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록 자는 “온비드” 홈페이지의 입찰시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.

다. 입찰 참가 자격이 없는 자가 고의로 입찰에 참가할 경우 「지방계약법 시행령」 제92조

규정에 따라 부정당업자 입찰 참가자격 제한 등의 처분을 받을 수 있습니다.

4. 입찰서 제출

- 가. 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 입찰서를 “온비드”로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 입찰서가 “온비드” 서버에 접수된 시점을 기준으로 한다.
- 나. 본 입찰은 동일인이 1회에 한하여 입찰이 가능하며 동일인이 2회 이상 입찰서 제출 시는 모두 무효 처리됩니다.
- 다. 본 입찰은 2인 이상의 공동참가는 불가능합니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 동법시행규칙 제41조에 의하여 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당되는 입찰보증금(현금 또는 입금창구 은행이 발행한 수표)을 전자입찰 마감시간까지 “온비드” 입찰화면에서 입찰자에게 부여한 보증금 납부계좌에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금 납부 시 “온비드”에서 입찰서 제출 시 명기된 보증금 전액을 일시불로 납부(분할 납부 불가)하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금 가능합니다.
 - ※ 입찰보증금을 은행창구에서 입금창구은행 이외의 타 은행이 발행한 수표를 입금하는 경우 입찰보증금액 보다 미만이거나 보증금을 분할하여 입금하는 경우에는 정상적으로 입금처리가 안 됨을 알려드립니다.
 - ※ 입찰보증금 납부 시 은행공동망 장애 등의 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 발생하는 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인이 책임을 부담합니다.
- 다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정기일 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 우리시에 귀속되며, 부정당업자로서 입찰참가자격 제한 처분을 받게 될 수 있습니다.
 - ※ 전자입찰서 제출 및 보증금 납부일시까지 지정계좌에 보증금 미 입금 시 입찰 무효 처리되며, 입찰 보증금은 환불처리가 되지 않으니 유의하시기 바랍니다.
- 라. 입찰보증금 납부 관련 사항은 온비드 공지사항 및 사용자설명서 등을 반드시 참조하시기 바랍니다.

6. 입찰의 연기 또는 취소

- 가. “온비드”시스템의 장애로 인하여 예정된 입찰진행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을

연기 또는 취소할 수 있으며, 이 경우 “온비드” 상의 공고(연기 공고, 취소 공고)의 게재에 의할 수 있습니다.

7. 낙찰자 결정방법

1인 이상의 유효한 입찰로서 예정가격 이상으로 최고가격 입찰자를 낙찰자로 결정하며, 낙찰될 수 있는 동일금액으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 즉시 온비드에 설치된 무작위 추첨방법으로 낙찰자를 결정합니다.

8. 입찰무효

「지방계약법 시행령」 제39조 및 「지방계약법 시행규칙」 제42조 규정과 “온비드” 상의 회원약관 및 인터넷 입찰참가자준수규칙에 위배한 입찰은 무효로 됩니다.

9. 매매계약체결 및 대금납부방법

- 가. 낙찰자는 **낙찰일로부터 7일 이내**에 매매계약 체결과 동시에 매각 대금을 납부하여야 합니다.
- 나. 낙찰자가 **낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 그 낙찰은 무효**로 하며 입찰보증금은 여수시에 귀속되며 부정당업자 입찰참가제한 등의 제재를 받습니다.
- 다. 즉시 차량을 폐차할 경우에도 소유권 이전등기 후 차량인수 가능하며, 어떠한 경우에도 소유권 이전 없이는 차량인수 불가합니다.

10. 청렴계약 이행준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 “청렴계약이행서약서”를 제출한 것으로 간주합니다.

11. 기 타

- 가. 본 입찰참가자는 **반드시 차량의 상태 등을 현장 확인 후 입찰에 응하시기 바랍니다. 인지하지 못한 책임은 응찰자에 있습니다.**
- 나. 본 입찰참가자는 물품구매입찰유의서, 물품구매계약일반조건 및 특수조건, 청렴계약이행특수조건 등 기타 본 입찰에 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 불이익의 책임은 참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰관련 법령 및 입찰공고 조건, 인터넷 입찰참가 준수규칙 등 본 입찰과 관련된 각종 정보를 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

라. 차량은 현 상태로 매각하며 계약체결 및 매각대금 납부 후 담당공무원 입회하에 차량보관 장소에서 낙찰자가 직접 인수하고 인수 후에 소요되는 운반, 처리, 소유권 이전 비용 및 이전 시점으로 발생하는 제세공과금의 당연 부담금등 모든 비용은 낙찰자가 부담합니다.

마. 공용차량임을 식별할 수 있는 모든 표시를 지운 후 사용하여야 합니다.

바. 낙찰자는 아래의 서류를 준비한 후 계약을 체결해야하고 매각대금은 여수시에서 발급하는 납부고지서에 의거 계약체결 당일 전액 납부하여야 하며, 소유권 이전 후 차량을 인수하여야 합니다.

- 주민등록증 원본(사본), 주민등록등본[발행일로부터 1월 이내] 1부,
- 사업자의 경우 사업자등록증명원[발행일로부터 1월 이내] 1부.
- 인감증명서[발행일로부터 1월 이내, 사용용도란에 자동차매수용기재] 1부.
- 인감도장(인감증명서나 도장이 없는 경우 본인서명사실확인서 가능)

사. 차량 인도(인수)후 발생하는 차량의 망실, 사고 등 제반사항에 대하여는 낙찰자의 책임입니다.

아. 입찰결과는 온비드(<http://www.onbid.co.kr>)에서 확인하시기 바랍니다.

자. 기타 문의사항은 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 전산시스템이용 : 온비드(<http://www.onbid.co.kr>) 콜센터 ☎1588-5321
- 입찰 및 매각차량에 관한 사항
 - 여수시 도시관리공단: ☎061-662-8207/ 061-643-8204
 - 여수시 회계과 ☎061-659-3194
- 차량 보관 장소 : 전남광주통합특별시 여수시 신월로 319(신월동)

위와 같이 공고합니다.

2026년 8월 12일

여 수 시 장

공 시 송 달 공 고

「빈집 및 소규모 주택정비에 관한 특례법」 제11조제1항 규정에 따라 빈집의 소유자에게 안전조치 등의 조치명령 문서를 등기우편으로 발송하였으나, 환부불능한 사유로 송달이 불가능하여 「행정절차법」 제14조제4항에 따라 공시송달 공고합니다.

2026년 8월 11일

여 수 시 장

1. 공고 내용 : 빈집 정비 조치명령
2. 처분 원인 : 빈집 안전사고 우려에 따른 안전관리 조치 등
3. 공고 기간 : 2026. 8. 11. ~ 2026. 8. 25.
4. 공고 방법 : 전국 시·군·구 게시판 및 인터넷 홈페이지
5. 법적 근거 : 「빈집 및 소규모 주택정비에 관한 특례법」 제11조
6. 공시송달 대상

빈집 위치	소유자	등기송달 주소	조치내용	비고
전남광주통합특별시 여수시 남산동 6*8-*번지	정*남	전남광주통합특별시 여수시 여문*로 6*, 9**동 1*1*호 (문*동, ****아파트)	현재 빈집 외벽 일부가 탈락한 상태이므로 신속한 안전조치 및 정비(철거)를 요청	

7. 문의처 : 여수시청 건축과 건축행정팀(☎ 061-659-4029)

※ 공고기간이 경과되면 「행정절차법」 제15조제3항에 따라 본 서류는 본인에게 도달된 것으로 간주하여 처리됨을 알려드립니다.

전문건설업 폐업 공고

전문건설업 폐업신고에 따라 신고사항을 「건설산업기본법」 제20조의2(건설업의 폐업 등) 및 같은 법 시행규칙 제20조의3(건설업등록말소의 공고)에 따라 폐업 처리하였음을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8 월 13 일

여 수 시 장

1. 폐업대상 업체

상 호	영업 소재지	폐업대상 건설 업종 (등록번호)	법인번호 (주민번호)	폐업일자	폐업사유
현우플랜트(주) (윤O열)	전남광주통합특별시 여수시 소라면 봉두로 318	기계설비.가스공사업 (전남12-91)	206211-0003083	2026. 8. 13.	사업포기

2. 공고 기간: 2026. 8. 13. ~ 2026. 8. 27.(14일)

3. 공고 장소: 여수시 홈페이지 및 시보

4. 기타

본 신고사항은 건설산업기본법 시행규칙 제20조의3(건설업 등록말소의 공고)에 따라 건설산업정보시스템(<http://www.kiscon.net>)에 공고되었음을 알려드립니다.

대교동 농지전수조사 기간제근로자 모집 공고

2026년 대교동 농지전수조사 기간제근로자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2026년 8월 13일

여 수 시 장

1 공고 및 원서접수

- 가. 공고기간 : 2026. 8. 13.(목) ~ 8. 20.(목)
나. 접수기간 : 2026. 8. 14.(금) ~ 8. 20.(목) 18:00까지(근무시간 내)/ 7일간
다. 접 수 처 : 대교동주민센터 행정민원팀
라. 접수방법 : 방문 접수, 전자우편(pyk111@korea.kr), 등기우편(여수시 봉산남2길 7-7) 가능
※ 방문접수는 평일 근무시간에 한함. * 점심시간(12:00 ~ 13:00) 제외
※ 우편접수는 접수기간 마지막 날짜 우체국 소인까지 유효
※ 전자우편의 경우 마감시간 이내 도착분에 한해 인정
※ 문의전화 : 대교동주민센터(☎061-659-1417)

2 채용 및 근무조건

채용예정부서	채용신분	채용예정인원	근무기간
대교동주민센터	기간제근로자	1명	2026. 9. 1.(화) ~ 2026. 9. 29.(화) (09:00 ~ 18:00/ 1일 8시간 / 월 ~ 금)

보수	기타
일 90,720원 (4대보험 본인부담금 포함)	○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름

3

직무기술

주요 업무	○ 2026년도 대교동 농지전수조사(심층조사대상 필지 현장조사)
필요 역량	○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드 ○ (직무역량) - 공공업무 수행자로서의 정신자세, 예의품행 및 성실성 - 운전 가능한 자(이륜자동차 포함)
응시 자격요건	자격 ○ (공통자격) 공고일 기준 만 18세 이상인 자 - 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 ○ 공고일 현재 본의 주민등록상 주소지가 여수시로 되어 있어야 함. ○ <u>현장확인을 위해 운전이 가능한 자(이륜자동차, 운전면허 등)</u> ○ <u>지도어플을 이용하여 필지의 위치 확인이 가능한 자</u> ○ <u>농지전수조사 시스템 사용을 위한 컴퓨터 활용이 가능한 자</u>
	경력 ○ 해당없음.
	학위 ○ 해당없음.
우대요건	○ 경력자(관공서 등 관련기관 근무 유 경험자) 우대(5점) ○ 운전면허증(1종 보통 및 2종 보통) 보유자 (5점)
가산점	○ 해당없음.

4

채용분야 가산

구분	가산비율	비고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)	- 취업지원대상자 가점과 의사상자등 가점은 1개만 적용 - 취업지원대상자 / 의사상자 등 가점과 자격증 가산점은 각각 적용
의사상자 등	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)	
분야별 우대요건, 자격증 소지자	직무기술서에 따름	
장애인	해당없음	

5 응 시 제 한

- 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

6 심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사

서류전형 기준					
① 자기소개서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 모두 명확히 드러남
② 경험 및 경력 기술서					
점수	0점	5점	10점		
내용	2개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	2개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	2개 평가 지표 모두 명확히 드러남		

- 서류전형 합격자 발표 : 2026. 8. 21.(금) 여수시 홈페이지 게재 및 개별 통지

나. 2차 심사 : 면접시험, 2026. 8. 24.(월) (예정) / 대교동주민센터 * 일정 변동 시 개별통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 현장업무 수행능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

- ※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

- ※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

다. 최종합격자 발표 : 2026. 8. 26.(수) / 예정 (여수시 홈페이지 게재 및 개별 통지)

- ※ 최종합격자 채용과정상 문제가 발생하는 경우* 고득점자 순으로 예비합격자 채용

- * 채용신체검사서에 결격사유 또는 신원조회 결과 범죄사실 확인되는 경우 등

7

제 출 서 류

- 가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부
- 나. 이력서 및 자기소개서, 경험 및 경력진술서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)
- 다. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부
- 라. 주민등록초본 1부
(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)
- 마. 시청 내 공직자 친인척 확인서 1부
- 바. 채용예정 직무분야의 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)
 - ※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재
 - ※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음.
 - ※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정 안함.
 - ※ 양식은 우리 시 홈페이지 www.yeosu.go.kr 에서 내려 받아 작성 가능함.
- 사. 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)
 - 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.
 - 컴퓨터 관련 자격증 포함 제출

8

기타 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여주시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여주시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여주시 대교동주민센터 행정민원팀(☎ 061-659-1417)으로 문의하시기 바랍니다.

【붙임 1】

응 시 원 서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재	
------	--	------	----------	--

1. 인적사항				
성 명	(한글)	지원직무		
현 주 소	도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)			
연 락 처	(본인휴대폰)			
전자우편				
가점항목	☐ 취업지원대상자 ☐ 장애인 ☐ 기타 (해당자만 체크)			

2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입		
교육 구분	과목명 및 교육과정	교육시간
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		

교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우		
전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입		
자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
☐ 경험 ☐ 경력				

직무관련 주요내용				

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일
 지 원 자 : (서명 또는 인)
 여수시장 귀하

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

【 작성요령 】

- ① 응시원서 : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② 이력서 : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ 자기소개서 : 본문 안 작성요령 확인
- ④ 직무수행계획서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인
- ⑤ 경험 및 경력기술서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인
- ⑥ 개인정보 제공·이용 동의서 : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑦ 시청 내 공직자 친인척 확인서 : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
 2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
 3. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

【붙임 2】

이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」상 수급자	「한부모가족지원법」상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’로 표시 후 증빙자료 첨부

【붙임 3】

자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <칸을 별도로 늘려 활용가능>
<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 본 항목에 따라 기술하고
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

【붙임 4】

직 무 수 행 계 획 서

(4쪽)

○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. * 별지 활용 가능

1. 응시분야 직무수행 추진계획

2. 응시분야 직무수행 추진전략

【붙임 5】

경험 및 경력기술서

(4쪽)

○ 작성요령

- 이력서에 기재한 직무관련 경험 혹은 경력사항에 대해 상세히 기술
- 출신지역, 가족관계, 학력 등 암시하는 내용 기재 금지
- 대리 작성, 허위 작성 시 합격 취소 등 불이익이 있음

1) 소속 조직 / 본인이 맡은 주요 역할

2) 주요 활동 내용 및 성과(정량적 측면과 정성적 측면을 나누어 작성 기재)

3) 활동 성과를 높이기 위해 본인이 기울인 노력과 행동

4) 지원분야 업무 수행 시, 본인의 강점과 기여할 수 있는 측면

개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	기간제근로자 채용 및 관리 (공직자 이해관계 확인 포함)
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공 으로 당해 채용시험 지원 불가

2026. . .

성 명

(서 명)

여수시장 귀하

【붙임 7】

시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연 번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음			

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2026. . .

작성자 :

(서명)

여 수 시 장 귀하

【붙임 7-1】

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

공 고

「여수시 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례」를 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민들의 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 12일

여 수 시 장

「여수시 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례」 일부개정조례(안) 입법예고

1. 개정이유

공공 및 민간 건설사업에서 지역업체의 하도급 및 공동도급 참여를 구체적으로 권장하고, 하도급 이행계획서 제출 협조를 통한 이행상황 점검 확대로 제도의 실효성을 높이고 지역경제를 활성화하고자 함

2. 주요내용

가. 시장의 책무 중 지역업체 참여 권장 규정 삭제 및 제7조로 통합
(안 제3조)

나. 지역건설산업체의 책무 확대(안 제4조)

다. 다른 지역 건설산업체의 책무 신설(안 제4조의2)

라. 이행상황 점검 실효성 강화(안 제5조)

마. 하도급 이행계획서 제출 권고 및 협의 근거 마련(안 제6조의2 및 제6조의3)

바. 지역건설산업체 참여확대 비율 구체화(안 제7조)

3. 일부 개정 조례안 : 별첨

4. 입법예고기간 : 2026. 8. 12. ~ 9. 1.(20일간)

5. 의견제출

이 일부개정 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2026년 9월 1일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(도시계획과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소, 성명(단체의 경우 단체명과 대표자 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

※ 제출의견 보내실 곳

- 주 소 : 우)59675 여수시 시청로 1(학동, 여수시청 1청사), 도시계획과
- 전 화 : 061) 659-4005, 팩스 : 659-5833
- 이메일 : kakao2014@korea.kr
- 의견제출방법 : 서면, 팩스, 직접방문, 이메일 제출

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조 례 명 : 「여수시 지역건설산업 활성화 초진에 관한 조례」 일부 개정조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례 일부개정조례안

여수시 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제5항을 삭제한다.

제4조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항부터 제4항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

- ① 지역건설산업체는 업체간 건전한 경쟁을 통하여 각종 건설부조리 근절과 부실설계 및 부실시공 방지 등 건전한 지역건설산업 정착을 위하여 노력 하여야 한다
- ② 지역건설산업체는 시에 주소를 둔 건설노동자(이하 “지역건설노동자”라 한다)의 고용과 지역자재 및 지역장비의 사용 확대를 위해 노력하여야 한다.
- ③ 지역건설산업체는 불공정 하도급 거래행위 및 불법 하도급 근절을 위해 노력하여야 한다.
- ④ 지역건설산업체는 체불임금 및 체불임대료 근절을 위해 노력하여야 한다.

제4조의2를 다음과 같이 신설한다.

제4조의2(다른 지역 건설산업체의 책무) ① 다른 지역 건설산업체는 지역 건설산업에 참여하는 경우 지역건설산업체가 하도급에 참여할 수 있도록 노력하여야 한다.

- ② 지역건설산업에 참여하는 다른 지역 건설산업체는 시와 지역건설산업 활성화 상생 협약을 체결 할 수 있으며, 협약을 체결하는 경우 그 이행을 위해 노력하여야 한다.

제5조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고 같은 조 제1항 중 “연 1회”를 “연 2회”로 하며, 같은 조에 제2항부터 제5항까지를 각각 다음과 같이 신설한다

② 제1항의 규정에 따른 이행상황 점검 및 평가를 위하여 관련 부서에서는 추진실적을 제출하여야 하며, 점검의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 정기점검 : 반기별 연 2회

2. 수시점검 : 필요할 경우

③ 시장은 제1항에 따른 이행상황 점검 및 평가에 필요한 경우 해당사업 건설업체에 관련 서류를 제출하도록 요청할 수 있으며, 해당 건설업체에서는 특별한 사유가 없으면 이에 협조하도록 노력하여야 한다.

④ 제1항에 따른 이행상황 점검 대상은 시 발주사업(위수탁 포함), 출자·출연기관 발주사업과 인·허가 등을 받은 민간 건설사업으로 한다.

⑤ 시장은 이행상황 점검 후 분석 결과를 시 누리집에 게재할 수 있다.

제6조의2 및 제6조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(시 및 출자·출연기관 발주사업 하도급 이행계획서) 시장은 시 발주사업(위수탁 포함) 및 출자·출연기관에서 발주하는 사업에 대하여 수급인에게 지역 하도급 상생 이행계획서 제출을 요구할 수 있다.

제6조의3(민간투자사업 하도급 이행계획서) ① 시장은 협약 체결, 인·허가 등 관련 행정절차의 대상이 되는 민간투자사업에 대하여 사업시행자에게 지역 하도급 상생 이행계획서 제출을 요구할 수 있다. 다만, 사업의 성격상 지역업체 참여가 현저히 곤란하다고 인정되는 경우에는 예외를 인정할 수 있다.

② 이행계획서에는 지역 하도급 목표비율, 분할발주 계획, 지역 인력·자재·장비 활용계획, 일정 등을 포함하여야 한다.

③ 시장은 제출된 이행계획서에 대해서 사업자와 협의할 수 있으며, 그 결과를 협약서·인가조건 등에 반영할 수 있다.

제7조의 제목 “(주계약자공동도급)”을 “(지역건설산업체의 참여확대)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 제1항으로 하며, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분)을 다음과 같이 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

① 시장은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제29조 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제88조 제6항에 따라 건설공사의 시공품질 저하 또는 원활한 공동수급체 구성을 저해하지 않는 범위에서 지역건설산업체의 시공참여 비율이 극대화 되도록 권장할 수 있다.

② 시장은 다음 각 호의 사항에 대하여 적극 권장할 수 있다.

1. 지역건설산업에 참여하는 건설사업자는 지역건설산업체의 공동도급 비율을 49퍼센트 이상
2. 지역건설산업에 참여하는 건설사업자가 하도급하는 공사의 경우 지역건설산업체의 하도급 비율을 70퍼센트 이상
3. 민간이 개발하는 지역건설산업에 대하여 지역건설산업체의 공동참여 및 직접 시공 비율 확대

제8조제3항제2호 중 “지역건설산업체”를 “건설산업체 등”으로 한다.

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) ① 제5조제3항 및 제4항의 개정규정은 이 조례 시행 이후 최초로 실시하는 이행상황 점검분부터 적용한다.

② 제6조의2 및 제6조의3의 개정규정은 이 조례 시행 이후 입찰공고(수의계약의 경우에는 계약을 체결하는 경우를 말한다)하는 시 발주사업(위수탁 포함) 및 출자·출연기관 발주사업과, 이 조례 시행 이후 협약 체결 또는 인·허가 등을 신청하는 민간투자사업부터 적용한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(시장의 책무) ① ~ ④(생략)	제3조(시장의 책무) ① ~ ④(현행과 같음)
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
⑤ 시장은 지역의 민간건설 사업 인가·허가시 지역업체의 참여를 권장하고, 법에 따른 하도급 계약 시 지역건설산업체에 70%이상 참여 하도록 권장하여야 한다.	<삭 제> (※ 제7조로 일원화)
제4조(지역건설산업체의 책무) 지 역건설산업체는 업체간 건전한 경쟁을 통하여 각종 건설부조리 근절과 부실설계 및 부실시공 방지 등 건전한 지역건설산업 정착을 위하여 노력하여야 한다. <신 설>	제4조(지역건설산업체의 책무) ① (현행 제목 외의 부분과 같음)
<신 설>	② 지역건설산업체는 시에 주소를 둔 건설노동자(이하 “지역건설노동자” 라 한다)의 고용과 지역자재 및 지역장비의 사용 확대를 위해 노력하여야 한다.
<신 설>	③ 지역건설산업체는 불공정 하도급 거래행위 및 불법 하도급 근절을 위해 노력하여야 한다.
<신 설>	④ 지역건설산업체는 체불임금 및 체불임대료 근절을 위해 노력하여야 한다.

<신 설>

제5조(이행상황 점검) 시장은 지역건설산업 활성화를 위하여 다음 각 호의 사항에 대한 실태를 연 1회 이상 점검하여야 하며, 그 결과를 분석하고 보완대책을 마련하여야 한다.

1. ~ 5. (생략)

<신 설>

제4조의2(다른 지역 건설산업체의 책무)

① 다른 지역 건설산업체는 지역 건설산업에 참여하는 경우 지역 건설산업체가 하도급에 참여할 수 있도록 노력하여야 한다.

② 지역건설산업에 참여하는 다른 지역 건설산업체는 시와 지역건설산업 활성화 상생 협약을 체결할 수 있으며, 협약을 체결하는 경우 그 이행을 위해 노력하여야 한다.

제5조(이행상황 점검) ① -----
----- 다음 각 호의 사항에 대한 실태를 연 2회 이상 점검하여야 하며, -----

1. ~ 5. (현행과 같음)

② 제1항의 규정에 따른 이행상황 점검 및 평가를 위하여 관련 부서에서는 추진실적을 제출하여야 하며, 점검의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 정기점검 : 반기별 연 2회

2. 수시점검 : 필요할 경우

<신 설>

③ 시장은 제1항에 따른 이행상황 점검 및 평가에 필요한 경우 해당사업 건설업체에 관련 서류를 제출하도록 요청할 수 있으며, 해당 건설업체에서는 특별한 사유가 없으면 이에 협조하도록 노력하여야 한다.

<신 설>

④ 제1항에 따른 이행상황 점검 대상은 시 발주사업(위수탁 포함), 출자·출연기관 발주사업과 인·허가 등을 받은 민간 건설사업으로 한다.

<신 설>

⑤ 시장은 이행상황 점검 후 분석 결과를 시 누리집에 게재할 수 있다.

<신 설>

제6조의2(시 및 출자·출연기관 발주사업 하도급 이행계획서) 시장은 시 발주사업(위수탁 포함) 및 출자·출연기관에서 발주하는 사업에 대하여 수급인에게 지역 하도급 상생 이행계획서 제출을 요구할 수 있다.

<신 설>

제7조(주계약자공동도급) 시장은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 의한 주계약자공동도급 적용 대상사업에 대해서는 설계단계에서부터 주계약자 관리방식에 의해 공동계약이 이루어질 수 있도록 적극 노력한다.

제6조의3(민간투자사업 하도급 이행계획서)

① 시장은 협약 체결, 인·허가 등 관련 행정절차의 대상이 되는 민간투자사업에 대하여 사업 시행자에게 지역 하도급 상생 이행계획서 제출을 요구할 수 있다. 다만, 사업의 성격상 지역 업체 참여가 현저히 곤란하다고 인정되는 경우에는 예외를 인정할 수 있다.

② 이행계획서에는 지역 하도급 목표비율, 분할발주 계획, 지역 인력·자재·장비 활용계획, 일정 등을 포함하여야 한다.

③ 시장은 제출된 이행계획서에 대해서 사업자와 협의할 수 있으며 그 결과를 협약서·인가조건 등에 반영할 수 있다.

제7조(지역건설산업체의 참여확대)

① 시장은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제29조 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제88조제6항에 따라 건설공사의 시공품질 저하 또는 원활한 공동수급체 구성을 저해하지 않는 범위에서 지역건설산

	<u>업체의 시공참여 비율이 극대화 되도록 권장할 수 있다.</u> ② <u>시장은 다음 각 호의 사항에 대하여 적극 권장할 수 있다.</u> 1. <u>지역건설산업에 참여하는 건설사업자는 지역건설산업체의 공동도급 비율을 49퍼센트 이상</u> 2. <u>지역건설산업에 참여하는 건설사업자가 하도급하는 공사의 경우 지역건설산업체의 하도급 비율을 70퍼센트 이상</u> 3. <u>민간이 개발하는 지역건설산업에 대하여 지역건설산업체의 공동참여 및 직접 시공 비율 확대</u>
제8조(포상 및 인센티브) ①・② (생략)	제8조(포상 및 인센티브) ①・② (현행과 같음)
③ 제1항 및 제2항에 따라 자랑스러운 건설인의 선정 또는 인센티브 내용은 다음 각 호의 기준에 의하여 선정한다. 1. (생략) 2. 지역건설산업 활성화에 공적이 뚜렷한 개인·단체 또는 <u>지역 건설산업체</u>	③ ----- ----- ----- -----. 1. (현행과 같음) 2. ----- ----- <u>건설산업체 등</u>