

제2022-6호 2022년 1월 10일(월)	시  보 여수시	시 정 지 표 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 정주환경
-----------------------------	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

## 공 고

○ 여수시 공고	제2022-87호	2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원 모집 공고	1
○ 여수시 공고	제2022-105호	2022년 상반기 등하곶길 안전지킴이 모집	6
○ 여수시 공고	제2022-106호	2022년 재활용품 선별장 기간제근로자 채용시험 제1차 서류전형 합격자 및 제2차 면접시험 시행계획 공고	14
○ 여수시 공고	제2022-107호	2022년도 상반기 미세먼지 불법배출 예방·감시 민간 환경감사원 모집 공고	16
○ 여수시 공고	제2022-109호	시설물유지관리업 전환등록 공고	33
○ 여수시 공고	제2022-110호	시설물유지관리업 전환등록 공고	34
○ 여수시 공고	제2022-114호	「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 발급신청 사실 통지불가에 따른 공시송달 공고	35

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

## 2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원 모집 공고

2026여수세계섬박람회의 성공적인 개최를 위해 시민의 의지와 역량을 결집하여 박람회 준비 활동을 펼칠 「2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회」 참여 희망자를 아래와 같이 모집합니다.

2022년 1월 10일

### 여 수 시 장

#### 1. 모집개요

- 가. 모집기간 : 2022. 1. 10.(월) ~ 1. 28.(금) / 19일간
- 나. 모집인원 : 200명(공개 모집 및 여수시 소재 기관·단체 추천)
- 다. 모집내용 : 2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원
- 라. 지원자격 : 여수시 소재 기관·단체 및 시민 누구나

#### 2. 임기 및 주요역할

- 가. 임 기 : 위촉일 ~ 박람회 종료 후 위원회 해산시까지
  - \* 관내 유관기관 및 단체, 기업 등에서 소속 직위 추천으로 위촉된 위원의 임기는 해당 소속에 재직하는 기간으로 함
- 나. 주요역할
  - 섬박람회 대비 시민역량 결집 및 실천운동 전개
  - 개최 분위기 조성을 위한 대내·외 홍보 및 관람객 유치 활동
  - 전남도·여수시·조직위 등 유관기관·단체와의 협업 및 공동사업
  - 섬박람회 관련 토론회 및 시민 의견 수렴 등

#### 3. 신청방법

가. 신청기간 : 2022. 1. 10.(월) ~ 1. 28.(금) 18:00까지

나. 신청방법 : 방문·우편·팩스·이메일(팩스·이메일 신청 시 추후 원본 제출)

- 방문주소 : 여수시청 국동임시별관 섬자원개발과 섬박람회협력팀

- 우편주소 : (59761) 전남 여수시 신월로 648, 4층 섬자원개발과(국동임시별관)

- 팩 스 : 061-659-5831

- 전자우편 : yayyy901@korea.kr

#### 4. 기타사항

가. 범시민준비위원회의 위원 및 임원은 무보수 명예직임

나. 모집인원 초과 시, 내부심사를 거쳐 선정자 개별통보

다. 참여 희망 분과별 인원 초과 시, 정원 고려하여 조정 배정

라. 문 의 처 : 여수시청 섬자원개발과 섬박람회협력팀(☎061-659-5296)

붙임 1. 범시민준비위원회 위원 지원 신청서(서식) 1부.

2. 범시민준비위원회 위원 추천서(서식) 1부

# 2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원 지원 신청서

						접수 번호		
대 상 자	성 명	(남, 여)						
	생년월일	(만 세)						
	주 소	여주시						
	연 락 처	휴대전화)						
	전자우편							
	직 업			직장소재지				
				직 종				
여주시 거주기간	. . ~ . . ( 년 월)							
주요 이력								
특이사항 (참여동기, 각오 등)								
참여희망 분과 (희망 분과에 표시)	<input type="checkbox"/> 정책기획 <input type="checkbox"/> 시민활동 <input type="checkbox"/> 대외홍보 <input type="checkbox"/> 섬가꾸기							
<p>위와 같이 2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원으로 참여하고자 지원 신청하오며, 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022년      월      일</p> <p style="text-align: right;">신청인 :                          (서명 또는 날인)</p> <p><b>여 수 시 장 귀하</b></p>								

# 2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원 추천서

		접수 번호	
소 속	기관·단체명		
	소재지 (주소)		
	대표자		
추천인	성명	(서명 또는 날인) (남, 여)	
	직위 (직책)		
	생년월일	(만 세)	
	주소	여수시	
	연락처	휴대전화)	
	전자우편		
	주요 이력		
참여희망 분과 (희망 분과에 표시)	<input type="checkbox"/> 정책기획 <input type="checkbox"/> 시민활동 <input type="checkbox"/> 대외홍보 <input type="checkbox"/> 섬가꾸기		
<p>위와 같이 2026여수세계섬박람회 범시민준비위원회 위원으로 추천합니다.</p> <p>2022년      월      일</p> <p>0000장(직인)</p>			

## 2022년 상반기 등하굣길 안전지킴이 지원 사업 참여자 모집공고

초등학생 등하굣길 안전 지도를 통해 어린이 보호구역 내 어린이 교통 안전 사고를 최소화하여 학교 가는 길이 안전한 여수시를 만들기 위하여 「2022년 상반기 등하굣길 안전지킴이 지원 사업」 참여자 모집을 아래와 같이 공고 합니다.

2022년 1월 10일

여 수 시 장

### I. 모집개요

#### 1. 채용분야 및 인원

채용분야 (기간제근로자)	모집인원	주요업무	근무지
등하굣길 안전지킴이	120명	· 초등학교 앞 등하굣길 안전지도 · 학교주변 안전시설 모니터링	관내 초등학교

2. 접수기간 : 2022. 1. 24.(월) ~ 1. 28.(금) 18:00 / 5일간

3. 접 수 처 : 주소지 읍·면사무소 및 동 주민센터

4. 근로기간 : 2022. 3. 2. ~ 7. 29.(5개월)

※ 코로나19 사정에 따라 모집인원, 사업기간은 탄력적으로 적용될 수 있음

5. 보수수준 : 9,160원/시급 \*4대 보험 의무가입

※ 간식비 등 1일(근무일) 5,000원 이내, 유급 주휴일 및 연차 유급 휴가

6. 근무시간 : 주 15시간(주 5일, 1일 3시간)

※ 등교 1시간, 하교 2시간근무, 학교별 수요에 따라 근무시간 상이

7. 참여자격

- 가. 사업공고 전일까지 본인의 주민등록주소지가 여수시로 되어 있는 자
- 나. 만41세 이상 ~ 만64세 이하의 근로능력자 (1958년 ~ 1981년생)

다. 기준 중위소득 70%이하이면서 재산 3억 원 이하인 자 우선선발

〈2022년 기준중위소득 70% 범위〉						
(단위 : 원)						
구 분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구
기준중위소득	1,944,812	3,260,085	4,194,701	5,121,080	6,024,515	6,907,004
70%이하 소득인정액	2,333,774*	2,282,060	2,936,291	3,584,756	4,217,161	4,834,903
* 1인 가구 기준중위소득 : 120%						

### 배제 대상자

- 국민기초생활보장법상의 생계급여 수급권자
- 1세대 2인 참여자
- 신청서, 정보제공동의서, 건강보험료 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자
- 사업 참여 결정 후 건강검진 결과 근로능력 미약자로 판단되는 자
- 사업 참여 후 1개월 이내 건강검진을 받지 않은 자
- 장애인 고용촉진 및 직업 재활법 제2조 제2호 및 동법 시행령 제4조의 규정에 의한 중증장애인
- 종전 사업 포기대상자(질병 등의 사유로 포기 시 증명자료 제출 후 참여 가능)
- 직접일자리사업 중복\* 또는 반복참여자\*\*
  - \* 동일한 기간에 두 개 이상의 직접일자리 사업에 참여하는 경우
  - \*\* 직접일자리 사업 최근 3년간 2년 초과 시 1년 참여 제한
- 공무원(사립학교 교직원 포함)의 배우자
- 실업급여를 수급한 후 취업지원 프로그램을 이수하지 않은 자
- 재정지원 전일제 일자리사업 참여자
- 재산액 3억 원 이상
- 공무원 연금수령자
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률에 따라 취업제한 중인 자
- 기타 자치단체에서 근로가 불가하다고 판단되는 자

## 8. 선발기준

가. 선발기준 점수부여(소득, 재산, 연령, 세대원수, 가점대상 등) 합산한 점수가 높은 순서로 선발

- (1순위) 중위소득 70%이하이면서 재산 3억 원 이하인 자
- (2순위) 1순위 충족자 부족 시 선발기준표에 따른 합산 점수가 높은 순

## 서로 참여자 선발

- 동일순위 발생시 : 한부모가정(한부모가족지원법)>부양가족수(주민등록) >참여횟수가 적은 순>연령대별 점수

나. 신청인원이 선발인원을 초과할 경우 예비대상자를 선발하여 결원 발생 시 대기 순번에 따라 추가 배정

## II. 전형방법 : 서류전형

## III. 제출서류

구 분	구 비 서 류
필수 구비서류	<p>《신청인》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 등하굣길 안전지킴이 참여 신청서</li> <li>▶ 개인정보 수집·이용·제공동의서</li> <li>▶ 행정정보공동이용 사전 동의서</li> <li>▶ 성범죄 경력 및 이동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서</li> <li>▶ 가족관계증명서(주민번호 전체표시) ※ 배우자와 주소가 다른 경우</li> <li>▶ 신분증 지참(주민등록증, 운전면허증 등)</li> </ul>
	<p>《읍면동 접수담당자》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신청자, 세대원 건강보험료 납부확인서, 건강보험 자격확인서</li> <li>▶ 주민등록등본</li> </ul> <p>⇒ 행정정보 공동이용(e-하나로 민원) 등 공용발급</p>
추가 구비서류 (가점대상 증빙서류) ※ 해당자만 제출	<p>《신청인》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 장애인증명서(장애인 및 가족)</li> <li>▶ 휴·폐업관련, 한부모가족, 국가유공자, 북한이탈주민, 결혼이주여성, 교통관련 봉사자, 교통안전 자격증 소유자 등</li> </ul>

## IV.선발발표 : 2022. 2. 23.(수) 예정 / 홈페이지 공고

1. 선발자에게 개별통보하며 미 선발자에 대해서는 별도(선발여부 등) 연락 없음
2. 예비대상자를 선발하여 결원 발생 시 대기 순번에 따라 추가 배정
3. 신청서에 반드시 연락 가능한 전화번호(휴대폰 및 유선전화) 기재

## V. 기타 문의 사항 : 여수시 교육지원과 교육지원팀 ☎ 061) 659-4716



(앞면)

붙임 1

「등하굣길 안전지킴이」 지원사업 참여 신청서



## 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

### 1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

등하곳길 안전지킴이 지원사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보의 수집·이용 목적 : 등하곳길 안전지킴이 지원사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- ☐ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가족여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약계층항목	(본인) 북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료	참여자 선정종료시

### 2. 개인정보의 제공에 관한 사항

등하곳길 안전지킴이 지원사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보를 제공받는 자 : 행정자치부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청
- ☐ 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 등하곳길 안전지킴이 지원사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원
- ☐ 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층유형정보 (가구원) 주민등록번호, 참여자 정보
- ☐ 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간: 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

### 3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

등하곳길 안전지킴이 지원사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 등하곳길 안전지킴이 지원사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
- ☐ 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) (가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- ☐ 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사
- ※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

(주민등록등본상 세대원 전체, 세대를 달리하는 배우자와 건강보험 상 부양자도 반드시 포함)

관 계	성명	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
신청인(본인)		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
보험가입자(부양자)		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
가족 (신청인의 주민등록상 직계가족)		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

2022년 1월 일

여수시장 귀하

붙임 2

# 행정정보 공동이용 사전동의서

- 이용기관 명칭 : 여주시
- 이용사무(이용목적) : 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 대상자 자격 확인
- 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명
1	건강·장기요양 보험료납부확인서(지역가입자)
2	건강·장기요양 보험료납부확인서(직장가입자)
3	건강보험 자격확인서
4	주민등록표 등·초본
5	공무원 연금내역서

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

( ☒ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허 ) 번호 : -

## 4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.
- ※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2022년      월      일

대상자    본인  
(신청인)

성    명 :                      (서명 또는 인)  
생년월일:  
전화번호 :

## 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 여수시 관내 학교(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 여수시 관내 학교(예 : 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

여수경찰서장 귀하

### 유의사항

1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

여수시 재활용품 선별장 기간제근로자 채용시험

## 제1차 서류전형 합격자 및 제2차 면접시험 시행계획 공고

여수시 재활용품 선별장 기간제근로자 채용시험 제1차 서류전형 합격자 및 제2차 면접시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 1월 10일

여 수 시 장

### 1 서류전형 합격자 명단 : 8명

○ 응시번호 : 1-1 1-2 1-3 1-4 1-5 1-6 1-7 1-8

### 2 면접시험 시행계획

○ 일 시 : 2022. 1. 18.(화) 10:00

○ 장 소 : 여수시 국동청사 2층 회의실(여수시 신월로 648(국동임시별관))

※ 면접시험 대상자는 시험 당일 09:50까지 등록하시기 바랍니다.

### 3

### 합격자 결정방법

- 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하중”이하 점수로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하중”이하 점수로 평정한 때에는 불합격으로 처리함.
- 책임자가 없을 경우에는 최종합격자를 선발하지 아니할 수 있음.

### 4

### 최종합격자발표

- 2022. 1. 24.(월) 이후 발표 \* 여수시 홈페이지 공고 및 개별 통보

### 5

### 응시자 유의사항

- 면접시험 응시자는 신분증(주민등록증 등 공인신분증)을 반드시 지참하고, 시험당일 면접시험 개시 10분전까지 지정된 시험 장소에 입실하여 등록하여야 함
- 지정된 시간 내에 면접시험에 응시하지 않을 경우 시험을 포기한 것으로 간주하고 불합격 처리합니다.

기타 자세한 사항은 여수시청 도시미화과(자원활용팀)로 문의하시기 바랍니다. ☎ 061-659-3839

## 미세먼지 불법배출 예방·감시 민간 환경감시원 모집 공고

2022년도 여수시 상반기 미세먼지 불법배출 예방·감시 민간 환경감시원 기간제근로자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2022년 1월 10일

여 수 시 장

### 1 공고 및 원서접수

- 가. 공고기간 : 2022. 1. 10.(월) ~ 1. 16.(일) (7일간)  
나. 접수기간 : 2022. 1. 17.(월) ~ 1. 19.(수) 18:00까지(근무시간 내)  
다. 접 수 처 : 여수시 도원로 279(학동), 허재영정형외과 2층 산단환경관리사업소(산단환경감시팀)  
라. 접수방법 : 방문 접수만 가능 ※ 방문접수는 평일 근무시간에 한함. [점심시간(12:00~13:00) 제외]

### 2 채용 및 근무조건

채용신분	채용예정부서	채용예정인원	근무기간(예정)
기간제근로자	산단환경관리사업소	12명	2022. 2. 3. ~ 2022. 7. 31. (6개월) (09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간, 월~금)

보수	기타
일 73,280원	○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 정액급식비, 주휴수당 등 별도 지급 ○ 보수 기타사항은 「근로기준법」, 「여수시 기간제근로자 취업 규정」과 「환경부 미세먼지 불법배출 예방·감시 지원사업」 업무처리지침에 준함

### 3 직무기술



주요 업무	가. 산단 내 미세먼지, 악취 등 환경오염물질 배출사업장 환경 오염행위 감시 및 순찰
-------	---

관련분야 : 민간 환경감시원	
응시 자격요건	<b>자격</b> 가. (공통자격) 공고일 기준 만 18세 이상의 신체 건강한 자로 공고일 이전 본인의 주민등록 주소지가 여수시로 되어 있는 자 - 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 나. 일정한 직장 및 사업자(부동산 임대사업자 제외)를 가지고 있지 않으며, 감시원 근무에 지장이 없는 자 (단, 민간감시원 시작 전까지 위에 해당하는 직장 및 사업자를 포기하는 경우 가능) 다. 운전면허(2종 보통 이상) 소지자로 현재 운전이 가능한 자 라. 개인별 GPS(위치정보시스템) 운영을 위한 출·퇴근 정보 등 개인위치정보 확인 동의가 가능한 자
	<b>경력</b> 해당없음
	<b>학위</b> 해당없음
<b>우대요건</b> 가. 환경·화공 분야, 정보·기술 및 컴퓨터 분야 자격증(붙임1) 소지자 나. 관련분야 경력 및 표창 수여자 다. 봉사활동 참여자 및 취업보호 대상자(저소득, 다자녀) 라. 최근 3년 이내 전역 장병	

## 4 채용분야 가산

구분	가산비율	비고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)	- 취업지원대상자 가점과 의사상자 등 가점은 1개만 적용 - 취업지원대상자 / 의사상자 등 가점과 자격증 가산점은 각각 적용 ※ 보훈(지)청에서 발급하는 취업지원 대상자 증명서 및 의사상자 증명서로 가점대상 및 비율확인
의사상자	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)	

## 5 응시제한

가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 확인서 미제출 또는 회피하여 공정한 채용 시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

## 6

## 심사방법 및 일정

가. 배점비율 : 서류전형(50) + 면접시험(50)

나. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용분야별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수까지 합격자로 결정 \* [붙임 8] 서면심사 평가표로 평가

- 서류전형 합격자 발표 : 2022. 1. 21.(금) 홈페이지 공고 및 개별 통보

다. 2차 심사 : 면접시험, 2022. 1. 25.(화)~26.(수) 14:00 예정 \* 일정 변동 시, 개별 통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

라. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

마. 최종합격자 발표 : 2022. 1. 28.(금) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

※ 채용 등록을 하지 않을 경우, 예비 합격자 순서에 따라 채용등록 절차 진행

## 7

## 제 출 서 류

가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성)

나. 이력서 및 자기소개서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)

다. 경험 및 경력기술서 1부(해당자에 한함, 붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성)

라. 개인정보 제공·이용에 대한 동의서 1부

마. 시청 내 공직자 친인척 확인서 1부(공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 반드시 제출)

바. 주민등록초본 1부(공고일 기준으로 생년월일, 출생 이후부터 발급일 현재까지 주소이력 포함)

하여 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)

사. 운전면허증(사본) 1부

아. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의  
관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

자. 환경·화공 분야, 정보·기술 및 컴퓨터 분야 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

- 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.

\* 환경·화공 분야, 정보·기술 및 컴퓨터 분야 자격증은 [붙임 1] 참조

차. 건강보험 득실확인서 1부(국민건강보험공단 발급)

카. 환경·자원봉사 유공자 표창장 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

타. 봉사활동 실적증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

파. 취업보호 관련 증명서 각 1부(해당자에 한함)

하. 취업지원대상자 증명서 각 1부(해당자에 한함)

거. 채용신체검사서 1부(최종 합격자에 한함)

- 6개월 이내 촬영한 사진(3.5×4.5cm) 1매 부착(최종 합격자에 한해 추가 제출)

※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정 안 함

※ 양식은 우리 시 홈페이지 [www.yeosu.go.kr](http://www.yeosu.go.kr) 에서 내려 받아 작성 가능함

- 가. 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여주시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여주시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 최종 합격자가 지정된 등록기한 내에 채용 등록을 하지 않을 경우, 예비 합격자 순서에 따라 채용등록 절차를 진행할 예정입니다.
- 사. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 아. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 여주시 산단환경관리사업소 산단환경감시팀(☎061-659-2819)으로 문의하시기 바랍니다.

【붙임 1】 환경·화공 분야, 정보·기술 및 컴퓨터 분야 자격증

구분		자격증	비고
환경 · 화공 분야	기술사	대기관리기술사, 소음진동기술사, 수질관리기술사, 자연환경관리기술사, 토양환경기술사, 폐기물처리기술사, 화공기술사	한국산업인력공단 Q-Net 환경 및 화공분야 자격증에 한함
	기사	대기환경기사, 생물분류기사(동물), 생물분류기사(식물), 소음진동기사, 수질환경기사, 온실가스관리기사, 자연생태복원기사, 토양환경기사, 폐기물처리기사, 환경위해관리기사, 바이오화학제품제조기사, 화공기사, 정밀화학기사, 화학류제조기사, 화학분석기사	
	산업기사	농림토양평가관리산업기사, 대기환경산업기사, 소음진동산업기사, 수질환경산업기사, 온실가스관리산업기사, 자연생태복원산업기사, 폐기물처리산업기사, 바이오화학제품제조산업기사, 화학류제조산업기사	
	기능사	환경기능사, 화학분석기능사	
정보 · 기술 및 컴퓨터 분야	기술사	멀티미디어콘텐츠제작전문가, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사	한국산업인력공단 Q-Net 정보·기술분야 자격증 및 대한상공회의소 자격증에 한함
	기사	전자계산기조직응용기사, 정보처리기사	
	산업기사	사무자동화산업기사, 정보처리산업기사	
	기능사	정보기기운용기능사, 정보처리기능사	
	컴퓨터 분야	컴퓨터활용능력 1급, 2급, 워드프로세서, 컴퓨터 운용사, 컴퓨팅사고능력 1급, 2급, 3급	

응시원서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재	
------	--	------	----------	--

1. 인적사항

성명	(한글)	지원직무	
현주소	도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)		
연락처	(본인휴대폰)		
전자우편			
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타 (해당자만 체크)		

2. 교육사항(1) \*지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

교육사항(2) \*지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우

전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 \*직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입

자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 \*직무관련 경력사항만 기입

구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요내용

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년월일  
지원자 : (서명 또는 인)  
여수시장 귀하

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응

- 22 -

시자 본인에게 불이익이 됩니다.

2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

### 【 작성요령 】

- ① 응시원서 : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② 이력서 : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ 자기소개서 : 본문 안 작성요령 확인
- ④ 경험 및 경력기술서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인(해당자에 한함)
- ⑤ 개인정보 제공·이용 동의서 : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑥ 시청 내 공직자 친인척 확인서 : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

### 【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 출생 이후부터 발급일 현재까지 주소이력 포함 하여 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)
2. 운전면허증 각 1부(필수, 사본제시)
3. 경력증명서 각 1부(보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
4. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
5. 건강보험 득실확인서 1부(필수, 국민건강보험공단에서 납부확인용으로 발급)
6. 환경·자원봉사자 유공자 표창장 1부(원본제시, 각 1부, 해당자에 한함)
7. 봉사활동 실적증명서(원본제시, 각 1부, 해당자에 한함)
8. 취업보호 관련 증명서(1부, 해당자에 한함)
9. 취업지원대상자 증명서(1부, 보훈지(청) 발급, 해당자에 한함)

※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

【붙임 3】

# 이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(    년    월 취득)
			(    년    월 취득)
			(    년    월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」 상 수급자	「한부모가족지원법」 상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’ 로 표시 후 증빙자료 첨부

【붙임 4】



# 자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <칸을 별도로 눌러 활용 가능>  
<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 본 항목에 따라 기술하고  
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각  
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업  
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을  
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히  
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지  
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

# 자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

【붙임 5】

# 경험 및 경력기술서

(4쪽)

## ○ 작성요령

- 이력서에 기재한 직무관련 경험 혹은 경력사항에 대해 상세히 기술
- 출신지역, 가족관계, 학력 등 암시하는 내용 기재 금지
- 대리 작성, 허위 작성 시 합격 취소 등 불이익이 있음

1) 소속 조직 / 본인이 맡은 주요 역할

2) 주요 활동 내용 및 성과(정량적 측면과 정성적 측면을 나누어 작성 기재)

3) 활동 성과를 높이기 위해 본인이 기울인 노력과 행동

4) 본인의 성과(업무 추진)으로 인해 조직에 기여한 내용 및 기여 정도

5) 지원분야 업무 수행 시, 본인의 강점과 기여할 수 있는 측면

## 개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	기간제근로자 채용 및 관리(공직자 이해관계 확인 포함), 사업자등록 현황
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공으로 당해 채용시험 지원 불가

2022. . .

성 명

(서 명)

여수시장 귀하

## 시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

\* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음			

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2022. . .

작성자 : (서명)

여수시장 귀하

【붙임 7-1】

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

## 서면심사 평가표

구 분	배 점		평가 점수	비 고	
자기소개서	15점	○ 4개 평가 지표 중 어떤것도 잘 드러나지 않음	1점		
		○ 4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4점		
		○ 4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	8점		
		○ 4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	11점		
		○ 4개 평가 지표 중 모두 명확히 드러남	15점		
거주기간	5점	○ 3년 미만	3점	※ 현재를 기준으로 연속 거주 기간에 한함 (주민등록초본 참조)  * 세대균인은 입대 직전 주소로 거주기간 산정	
		○ 3년 이상 10년 미만	4점		
		○ 10년 이상	5점		
환경·화공 분야 및 정보·기술 컴퓨터 분야 자격증	5점	○ 환경·화공분야 - 기능사 이상	5점	※ 동일 분야 자격증이 여러 개인 경우 각 1개만 인정  * 자격증 [붙임 1] 참조	
		○ 정보·기술 및 컴퓨터 분야 - 기능사 이상	5점		
기존 감시원 (구 감시단) 활동 여부	3점	○ 3개월 이상 6개월 미만	1점		
		○ 6개월 이상 12개월 미만	2점		
		○ 12개월 이상	3점		
관련분야 경 력 및 표 창	5점	○ 환경관련분야 근무경력		※ 환경관련분야 근무경력 (기존 감시원 근무경력 제외)  ※ 두 항목 모두 해당하는 경우 본인에게 유리한 항목 1개만 적용	
		● 없는 경우	0점		
		● 3년 미만	1점		
		● 3년 이상 5년 미만	2점		
		● 5년 이상 10년 미만	3점		
		● 10년 이상	5점		
		○ 환경·자원봉사 유공자표창			
		● 시장·시의회의장 표창	1점		
		● 도지사표창	2점		
		● 장관표창	3점		
● 국무총리표창	5점				

구분		배점		평가 점수	비고
운전 경력 (면허취득)	5점	○ 2종			※면허증 취득일 기준 (운전면허증 취득, 현재 운전이 가능한 자)
		● 하(5년 미만) ● 중(5년 이상) ● 상(10년 이상)	1점		
			2점		
			3점		
		○ 1종 이상			
		● 하(5년 미만) ● 중(5년 이상) ● 상(10년 이상)	3점		
			4점		
			5점		
봉사활동	3점	○ 50시간 이상(2년간 실적합계)	1점	봉사활동실적 증명서(원본)	
		○ 100시간 이상(2년간 실적합계)	2점		
		○ 150시간 이상(2년간 실적합계)	3점		
최근 전역 장병	5점	○ 3년 이내	1점	주민등록초본 병역사항 포함 발급	
		○ 2년 이내	3점		
		○ 1년 이내	5점		
취업 보호 호	저 소 득	4점	○ 기초생활수급자	4점	수급자 증명서
			○ 차상위(자활, 장애, 본인부담경감 등)		차상위 증명서
			○ 한부모가족		한부모가족 증명서
		다 자 녀	○ 3명이상 다자녀 가구 세대주 또는 배우자	2점	주민등록 등본 또는 가족관계 증명서
총 점		50점			
취업지원 대 상 자	10점 (서류+면접)	○ 10% 가점대상	5점	취업지원 대상자 증명서 및 의사상자 증명서 (보훈(지)청 발급)	
		○ 5% 가점대상	2.5점		
의사상자	5점 (서류+면접)	○ 5% 가점대상	2.5점	※ 두 항목 모두 해당되는 경우 가점은 1개만 적용	
		○ 3% 가점대상	1.5점		



## 전문건설업(시설물유지관리업 전환) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

1. 상호 및 대표자 : 우주이엔씨(주) 배명동
2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 중흥1로 36 1호(중흥동)
3. 법인 등록번호 : 206211-0006532

전환 업종	등록번호	주력분야	등록일
실내건축공사업	여수-22-나-03	• 실내건축공사	2022.1.1.
도장·습식방수·석공사업	여수-22-라-02	• 도장공사 • 습식·방수공사 • 석공사	2022.1.1.
상·하수도설비공사업	여수2006-13-05	• 상·하수도설비공사	2006.12.27.

2022년 1월 10일

여 수 시 장

# 전문건설업(시설물유지관리업 전환) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 상호 및 대표자 : (주)그린시티 김성웅
- 2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 망양로 1251(상암동)
- 3. 법인 등록번호 : 206211-0015062

전환 업종	등록번호	주력분야	등록일
지반조성·포장공사업	여수-22-가-02	• 포장공사	2022.1.1.
철근·콘크리트공사업	여수-22-바-02	• 철근·콘크리트공사	2022.1.1.

2022년 1월 10일

여 수 시 장

## 공 시 송 달 공 고

「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제11조 제6항 제1호 및 같은 법 시행령 제12조 규정에 따라 등기명의인 또는 그 상속인, 대장에 소유자로 기재되어 있는 자나 그 상속인 또는 대장상 전매자나 그 상속인에게 확인서 발급 신청 사실 및 발급취지 통지를 하여야 하나, 주소불명 등의 사유로 통지 불가하여 「행정절차법」 제14조 제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2022. 1. 10.

## 여 수 시 장

1. 공고내용 : 확인서 발급신청 사실 및 발급취지 통지 (붙임 참조)
2. 공고대상 : 55명 (붙임 참조)
3. 공고기간 : 2022. 1. 10. ~ 1. 24.(15일간)
4. 공고방법 : 시 홈페이지 및 게시판
5. 기타사항 : 기타 문의사항은 여수시청 민원지적과 부동산특별조치법T/F팀 (T. 061-659-5640~5648)으로 문의하여 주시기 바랍니다.