

<b>제2021-248호</b> <b>2021년 12월 31일(금)</b>	<div style="text-align: center;">   <b>시 보</b>  <b>여수시</b> </div>	<b>시 정 지 표</b> 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 청주환경
--	--	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

### 고 시

○ 여수시 고시	제2021-601호	도로명주소 부여·폐지 고시	3
○ 여수시 고시	제2021-602호	공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시	5
○ 여수시 고시	제2021-603호	창촌지구 연안정비사업 실시계획 수립 고시	6

### 공 고

○ 여수시 공고	제2021-3543호	지적재조사사업 완료지구(화양옥적 . 선원반월)조정금 공탁 공고	7
○ 여수시 공고	제2021-3546호	도로지정공고(여수시 문수동 387번지)	14
○ 여수시 공고	제2021-3548호	도로지정 공고(학동 51-9)	15

### 기 타

○ 여수시 조례	제1693호	여수시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례	16
○ 여수시 조례	제1694호	여수시 갈등 예방과 해결에 관한 조례	20
○ 여수시 조례	제1695호	여수시 공모사업 및 교부금 등 관리에 관한 조례	27
○ 여수시 조례	제1696호	여수시 사회적경제기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 조례	31
○ 여수시 조례	제1697호	여수시 공영장려 지원에 관한 조례	35
○ 여수시 조례	제1698호	여수시 영유아 발달 지원에 관한 조례	40
○ 여수시 조례	제1699호	여수시 아동의 놀 권리 보장 조례	43
○ 여수시 조례	제1700호	여수시 디지털성범죄 방지 및 피해 지원 조례	47
○ 여수시 조례	제1701호	여수시 청소년의 날 조례	50
○ 여수시 조례	제1702호	여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례	53
○ 여수시 조례	제1703호	여수시 식생활교육 지원 조례	57
○ 여수시 조례	제1704호	여수시 하수도 사용 조례 일부개정조례	62
○ 여수시 조례	제1705호	여수시의회 기본 조례	71
○ 여수시 조례	제1706호	여수시의회 주민조례발안에 관한 조례	75
○ 여수시 조례	제1707호	여수시의회 지방공무원 복무 조례	85
○ 여수시 조례	제1708호	여수시의회 장애인 공무원 편의지원 조례	95
○ 여수시 조례	제1709호	여수시의회 지방공무원 여비 조례	99
○ 여수시 조례	제1710호	여수시의회 지방공무원 등 후생복지에 관한 조례	104
○ 여수시 조례	제1711호	여수시의회 포상 조례	110
○ 여수시 조례	제1712호	여수시의회 사무기구의 설치 및 직원 정수 조례 일부개정조례	121
○ 여수시 조례	제1713호	여수시의회 윤리강령 및 행동강령 조례 일부개정조례	127
○ 여수시 조례	제1714호	여수시의회 위원회 조례 일부개정조례	136
○ 여수시 조례	제1715호	여수시의회 정례회 및 임시회의 운영에 관한 조례 일부개정조례	140

<b>회 략</b>								
------------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다



## 도로명주소 부여·폐지 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2021. 12. 31.

### 여 수 시 장

#### ○ 도로명주소(부여·폐지) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도 로 명 고 시 일	도 로 명 부여사유	이동 사유	비고
	별	지		기	재		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3358)에 문의 또는 도로명주소안내시스템([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

#### ○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

#### ○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

#### ○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

## 도로명주소 부여·폐지 고시 조서

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도로명 고시일	도로명부여사유	이동사유	비고
건물번호폐지	전라남도 여수시 돌산읍 봉림길 61-1		20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 죽포리 1057	전라남도 여수시 돌산읍 봉림길 61-1	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 봉산동 345-1	전라남도 여수시 봉산새천3길 33 (봉산동)	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 웅천동 1812-7	전라남도 여수시 웅천3길 11-9 (웅천동)	20211231	20140219	지역 및 위치예측성 고려(웅천 고유명칭 활용)		
건물번호부여	전라남도 여수시 중흥동 1742-2	전라남도 여수시 여수산단4로 219 (중흥동)	20211231	20091013	국가산단인 여수산단 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 우두리 1111-14	전라남도 여수시 돌산읍 강남10길 18-15	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 주삼동 1034-4	전라남도 여수시 삼동3길 2 (주삼동)	20211231	20191022	지역 및 위치예측성 고려(지명 인용)		
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 평사리 1405-127, 1405-128	전라남도 여수시 돌산읍 진모1길 29-27	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 우두리 497-41	전라남도 여수시 돌산읍 마상포길 2	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 이천리 677-1	전라남도 여수시 화양면 감도길 10	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 우두리 1009-9	전라남도 여수시 돌산읍 강남8길 7-6	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 오천동 360-7	전라남도 여수시 오천2길 33 (오천동)	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 율촌면 산수리 116	전라남도 여수시 율촌면 서부로 1780	20211231	20091013	율촌 서부지역 도로로 예로부터 사용되던 도로명 반영		
건물번호부여	전라남도 여수시 율촌면 산수리 116	전라남도 여수시 율촌면 서부로 1778	20211231	20091013	율촌 서부지역 도로로 예로부터 사용되던 도로명 반영		
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 이목리 758	전라남도 여수시 화양면 전동길 54-12	20211231	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 삼산면 손죽리 산974, 산975	전라남도 여수시 삼산면 우대미길 31	20211231	20080911	지역 및 위치예측성 고려		

여수시 고시 제2021 - 602호

## 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고 같은법 시행령 제21조 제4항의 규정에 의거 고시 합니다.

점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일)	준공검사 신청자		점용·사용 장소	허가면적	준공검사 확 인 증 교부일자	공사내용
	주 소	성 명				
2021-19 (‘21. 5. 13.)	여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (섬자원개발과)	여수시 남면 안도리 1363번지 일원	738㎡	‘21. 12. 31.	남면 안도항 복합다기능 부잔교 시설공사
2021-22 (‘21. 5. 13.)			여수시 남면 두라리 51-3번지 일원	738㎡	‘21. 12. 31.	남면 소두앞항 복합다기능 부잔교 시설공사

2021. 12. 31.

여 수 시 장

## 연안정비사업 실시계획 수립 고시

「연안관리법」 제25조 규정에 의거 연안정비사업 실시계획이 수립되어 다음과 같이 고시합니다.

2021. 12. 31.

## 여 수 시 장

### 1. 사업의 목적

- 기존 노후화된 석축 호안으로 해수면 상승에 의한 해수범람이 자주 일어나며, 만조시 침수피해가 발생하여 호안 및 제방 설치로 지역주민의 불편을 해소하고, 재난 및 만조 시 월파 방지 및 침수 방지를 통한 안전사고 예방과 주민 복지 향상에 그 목적이 있음.

### 2. 사업명 및 장소

- 사업명 : 창촌지구 연안정비사업
- 장 소 : 전라남도 여수시 묘도동 1157-10 일원

### 3. 사업규모 및 총사업비

- 사업규모 : 호안 L=212m
- 총사업비 : 581백만원

### 4. 사업기간 : 2021. 4. ~ 2022. 10.

### 5. 사업계획 평면도 및 단면도 : 여수시 해양항만레저과

### 6. 기타 자세한 사항은 여수시 해양항만레저과(☎061-659-3973)로 문의하여 주시기 바랍니다.

## 지적재조사사업 조정금 공탁 공고

2019년도 「화양 옥적·선원 반월」 지구의 지적재조사사업 완료되어 「지적재조사에 관한 특별법」 제21조(조정금의 지급·징수 또는 공탁)제4항에 따라 면적이 감소된 토지소유자에게 조정금을 지급하여야 하나, 토지소유자의 사망, 주소불명, 수령거부 등의 사유로 조정금 수령이 불가능하여 「지적재조사에 관한 특별법」 제21조 제7항에 따른 조정금 공탁을 완료하고, 「지적재조사사업규정」 제29조에 따라 아래와 같이 공고합니다.

2021년 12월 31일

## 여 수 시 장

1. 공 고 대 상 : 75명(붙임 공탁 조서 참조)
2. 공 고 기 간 : 2021. 12. 31. ~ 2022. 1. 14.(15일간)
3. 공 고 장 소 : [시보] [홈페이지] [게시판] - (화양면, 여천동)
4. 공 고 내 용 : 「붙임 참조」
5. 기타 문의사항은 여수시청 민원지적과 지적재조사팀(☎061-659-3332)으로 문의하시기 바랍니다.

### 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	원안 도시			확정 도시			지분	비율 가액	조성내역				발생내역		소유자		비공탁자	공탁기관	공탁번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용		합	금액 (원)	장수액(원)	지급액(원)	성명	주소			
									면적 (㎡)	금액 (원)									
계														196,198,380	64명				
1	724	답	388	724	답	387	100	40,500	0	0	29	1,174,500			경주정씨문헌공파****	전라남도 여수시 박암화길 70, (덕흥동)	경주정씨문헌공파****	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2716호 (2021.11.04.) 2차
	725-1	답	922	725-1	답	950	100	36,150	28	1,012,200	0	0							
			1318			1317			28	1012200	29	1,174,500		-162,300					
2	1421	일야	2,245.00	1421	일야	2,293.00	100	26,800	48	1,286,400	0	0			경주정씨직장공파인수인하****	전라남도 여수시 소라면 중촌1길	경주정씨직장공파인수이하****	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2717호 (2021.11.04.) 2차
	1424	면	1,346.00	1424	면	1,308.00	100	49,000	0	0	38	1,862,000							
			3591			3601			48	1,286,400	38	1862000		-575,600					
3	1650-2	도로	40	-	-	합소	100	13,050	0	0	40	522,000			김금*	-	김금*	광주지방법원 순천지원	2021년 금제2599호 (2021.10.22.) 1차
			40			0			0	0	40	522,000		-522,000					
4	1632	면	87	-	-	합소	100	39,600	0	0	87	2,673,300			김기*	전라남도 여수시 화양면 마실길	김기* 외3	광주지방법원 순천지원	2021금 제2778호 (2021.11.19.) 3차
	1632-1	도로	207	-	-	합소	100	12,250	0	0	207	2,535,750							
			274			0			0	0	274	5,209,050		-5,209,050					
5	1691	면	108	-	-	합소	100	55,750	0	0	108	5,909,500			김기*	전라남도 여수시 화양면 옥죽리	김기* 외4	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2779호 (2021.11.19.) 3차
			106			0			0	0	106	5,909,500		-5,909,500					
6	1624-1	대	56	-	-	합소	100	81,100	0	0	56	3,421,600			김기*	전라남도 여수시 화양면 옥죽리	김기* 외7	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2780호 (2021.11.19.) 3차
	1625-2	도로	3	-	-	합소	100	20,150	0	0	3	60,450							

### 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	원안 도시		확정 도시				지분	비율 가액	조성내역				발생내역		소유자		비공탁자	공탁기관	공탁번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용		합	정수액(원)	지급액(원)	성명	주소				
									면적 (㎡)	금액 (원)						면적 (㎡)			
	1633-3	도로	250	-	-	합소	100	20,150	0	0	250	9,037,500							
			309			0			0	0	309	8,519,550		-8,519,550					
7	1704	면	724	1704	면	705	33.3333 3	32,100	0	0	19	203,299			김기*	전라남도 여수시 봉산동	김선* 외6	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3102호 (2021.12.17.) 5차
			724			705			0	0	19	203,299		-203,299					
8	1634-3	도로	35	-	-	합소	100	20,150	0	0	35	705,250			김기*	전라남도 여수시 화양면 옥죽리	김공* 외5	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2781호 (2021.11.19.) 3차
			35			0			0	0	35	705,250		-705,250					
9	1297-1	대	50	-	-	합소	100	81,200	0	0	50	3,060,000			김덕*	전라남도 여수시 화양면 옥죽리	김덕*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3055호 (2021.12.09.) 4차
			50			0			0	0	50	3,060,000		-3,060,000					
10	741-1	도로	119	-	-	합소	100	44,700	0	0	119	5,319,300			김동*	전라남도 여수시 화양면 상촌길	김수* 외9	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3056호 (2021.12.09.) 4차
			119			0			0	0	119	5,319,300		-5,319,300					
11	850-3	도로	112	-	-	합소	100	33,700	0	0	112	3,774,400			김두*	전라남도 여수시 화양면 옥죽리	정연* 외6	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2782호 (2021.11.19.) 3차
			112			0			0	0	112	3,774,400		-3,774,400					
12	1303-2	무거	10	-	-	합소	50	14,550	0	0	10	72,750			김두*	전라남도 여수시 화양면 옥죽리	김두*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3103호 (2021.12.17.) 5차
	1303-8	답	16	-	-	합소	50	14,550	0	0	16	116,400							
			26			0			0	0	26	189,150		-189,150					



# 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	용건 위치			확장 위치			지분	비율 가액	조성내역				발생내역		소유자		비공학적	공학기관	공학완료 및 일자	
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용			확	금액 (㎡)	정수역(㎡)	지공역(㎡)	성명				주소
									면적 (㎡)	금액 (㎡)	면적 (㎡)									
			419			401			0	0	18	1,067,400		-1,067,400		전라남도 여수시 신기북 메아파트			3차	
14	797	대	254	797	대	232	100	71,850	0	0	22	1,580,700			김병*	전라남도 여수시 신기북 1길 (신기동)	김병*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2710호 (2021.11.04.) 2차	
			254			232			0	0	22	1,580,700		-1,580,700						
15	1769-1	도로	155	-	-	할소	100	9,800	0	0	155	1,519,000			김봉*	전라남도 여수시 화양면 마상길	김봉*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3080호 (2021.12.10.) 4차	
			155			0			0	0	155	1,519,000		-1,519,000						
16	1621-8	밭	96	1621-5	밭	103	100	43,100	7	301,700	0	0			김성*	전라남도 여수시 화양면 마상길	김성* 외5	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3057호 (2021.12.09.) 4차	
	1621-8	밭	102	1621-8	밭	98	100	44,000	0	0	16	704,000								
			198			189			7	301,700	16	704,000		-402,300						
17	1608-3	도로	10	-	-	할소	100	11,600	0	0	10	116,000			김성**	전라남도 여수시 화양면 마상길	김성* 외7	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3103호 (2021.12.17.) 5차	
			10			0			0	0	10	116,000		-116,000						
18	944	면	1,712.00	944	면	1,780.00	100	25,180	74	1,861,100	0	0			김영*	전라남도 여수시 화양면 작은골길	김영*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2711호 (2021.11.04.) 2차	
	977	대	357	977	대	321	100	50,600	0	0	36	1,821,600								
	997	면	839	997	면	529	100	15,950	0	0	10	159,500								
			2608			2636			74	1,861,100	46	1,981,100		-120,000						
19	803-1	면	845	803-1	면	823	100	47,400	0	0	22	1,042,800			김홍*	전라남도 여수시 화양면 목적리	김홍*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2712호 (2021.11.04.) 2차	
			845			823			0	0	22	1,042,800		-1,042,800						

# 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	용건 위치		확장 위치			지분	비율 가액	조성내역				확장내역		소유자		외공학적자	공학기관	공학완료 및 일자	
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목			면적 (㎡)	용		확	금액 (㎡)	정수역(㎡)	지공역(㎡)	성명				주소
									면적 (㎡)	금액 (㎡)									
	1770-1	도로	24	-	-	할소	100	11,150	0	0	24	267,600					김홍* 외12	광주지방법원 순천지원	5차
			90			0			0	0	90	1,003,500		-1,003,500					
21	756-1	도로	393	-	-	할소	33.3333 3	36,900	0	0	393	4,833,899			김익+	전라남도 여수시 동산동	김홍* 외3	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3106호 (2021.12.17.) 5차
			393			0			0	0	393	4,833,899		-4,833,899					
22	1777	밭	661	1777	밭	491	100	32,850	0	0	170	5,584,500			김재+	전라남도 여수시 화양면 목적리 1680	김기* 외23	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3058호 (2021.12.09.) 4차
			661			491			0	0	170	5,584,500		-5,584,500					
23	888	밭	86	-	-	할소	100	13,400	0	0	86	1,152,400			김점+		김본* 외22	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3107호 (2021.12.17.) 5차
			86			0			0	0	86	1,152,400		-1,152,400					
24	1728-4	도로	408	-	-	할소	100	9,850	0	0	408	3,937,200			김정+	서촌리	김정*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2600호 (2021.10.22.) 1차
			408			0			0	0	408	3,937,200		-3,937,200					
30	760	갈동지	16	-	-	할소	100	36,900	0	0	16	590,400			김홍*	-			
	760-1	도로	103	-	-	할소	100	36,900	0	0	103	3,800,700					김홍*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2601호 (2021.10.22.) 1차
	761	도로	80	-	-	할소	100	36,900	0	0	80	2,214,000							
			179			0			0	0	179	6,605,100		-6,605,100					

# 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	용역 목적			확정 목적			지분	비율 (%)	조성내역				실종내역		소유자		비밀번호	공탁기관	공탁번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용		광		정수역(㎡)	지공역(㎡)	성명	주소			
									면적 (㎡)	금액 (원)	면적 (㎡)	금액 (원)							
			93			0			0	0	93	5,682,300		-5,682,300	김중*	상촌길	김중* 외11	순천지원	4차
26	755	대	33	755	대	12	100	71,100	0	0	21	1,493,100			김중*	전라남도 여수시 화양면 목직리	김화* 외10	광주지방법원 순천지원	2021금 제2783호 (2021.11.19.) 3차
			33			12			0	0	21	1,493,100		-1,493,100					
27	848-4	도로	175	-	-	알소	100	33,700	0	0	175	5,897,500			김채*	전라남도 여수시 화양면 목직리	김화* 외10	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2784호 (2021.11.19.) 3차
			175			0			0	0	175	5,897,500		-5,897,500					
28	1698	대	126	-	-	알소	100	59,300	0	0	126	7,471,800			김채*	-	김채*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2602호 (2021.10.22.) 1차
			126			0			0	0	126	7,471,800		-7,471,800					
29	751-7	면	126	-	-	알소	100	52,750	0	0	126	6,646,500			김춘**	전라남도 여수시 화양면 대목길	김춘**	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3108호 (2021.12.17.) 5차
			126			0			0	0	126	6,646,500		-6,646,500					
30	805-1	도로	18	-	-	알소	100	36,900	0	0	18	590,400			김치*	-	김치*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2603호 (2021.10.22.) 1차
	806	대	99	-	-	알소	100	56,850	0	0	99	5,808,350							
			115			0			0	0	115	6,198,750		-6,198,750					
31	807-1	도로	10	-	-	알소	100	36,900	0	0	10	369,000			김치*	-	김치*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2604호 (2021.10.22.) 1차
			10			0			0	0	10	369,000		-369,000					
32	1705-1	도로	247	-	-	알소	100	12,200	0	0	247	3,013,400			김희*	전라남도 여수시 화양면 마상길			2021년 금 제3060호 (2021.12.09.)
	1705-2	면	72	1705-2	면	58	100	39,450	0	0	14	510,300							

# 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	용역 목적			확정 목적			지분	비율 (%)	조성내역				실종내역		소유자		비밀번호	공탁기관	공탁번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용		확		정수역(㎡)	지공역(㎡)	성명	주소			
									면적 (㎡)	금액 (원)	면적 (㎡)	금액 (원)							
	1705-3	도로	92	-	-	알소	100	12,400	0	0	92	1,140,800			김인* 외7		김인* 외7	광주지방법원 순천지원	4차
	1705-4	면	5	-	-	알소	100	12,400	0	0	5	62,000							
	1708-1	도로	291	-	-	알소	100	12,550	0	0	291	3,652,050							
			707			58			0	0	649	8,378,550		-8,378,550					
33	643	대	86	-	-	알소	100	61,700	0	0	86	5,306,200			박내*	-	박내*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2605호 (2021.10.22.) 1차
			86			0			0	0	86	5,306,200		-5,306,200					
34	1028-2	도로	40	-	-	알소	100	9,600	0	0	40	384,000			박덕*	전라남도 여수시 화양면 목적지	박종* 외5	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3067호 (2021.12.10.) 4차
	1028-4	도로	13	-	-	알소	100	9,600	0	0	13	124,800							
			53			0			0	0	53	508,800		-508,800	박만*	-	박만*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2606호 (2021.10.22.) 1차
35	1706-1	도로	10	-	-	알소	100	12,400	0	0	10	124,000							
			10			0			0	0	10	124,000		-124,000					
36	1025-1	도로	4	-	-	알소	100	9,600	0	0	4	38,400			박병*	전라남도 여수시 화양면 목적지	여순* 외6	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2785호 (2021.11.19.) 3차
			4			0			0	0	4	38,400		-38,400					
37	1658-2	도로	66	-	-	알소	100	11,600	0	0	66	765,600			박봉*	전라남도 여수시 화양면 목적지	윤재* 외19	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3068호 (2021.12.10.) 4차
			66			0			0	0	66	765,600		-765,600					

## 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	용건 토지			확장 토지			지분	비율 가액	조정내역				결정내역		소유자		피공탁자	공탁기관	공탁번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용		확		정수액(원)	지공액(원)	성명	주소			
									면적 (㎡)	금액 (원)	면적 (㎡)	금액 (원)							
38	1635-5	전	189	1635-5	전	152	100	49,350	0	0	37	1,826,950			박상*	전라남도 여수시 화양면 목적리	박성* 외3	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3069호 (2021.12.10.) 4차
	1635-6	도로	36	-	-	합소	100	20,150	0	0	38	725,400							
	1638-1	대	420	1638-1	대	438	100	80,200	16	983,200	0	0							
			645			588			16	963200	73	2,551,350		-1,588,150					
39	1075	합용지	142	1075	합용지	127	20	32,000	0	0	15	96,000			박영*	전라남도 여수시 설산로 (화장동)	박영*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2713호 (2021.11.04.) 2차
			142			127			0	0	15	96,000		-96,000					
40	978	합	241	978	합	785	100	36,800	544	19,910,400	0	0			박원*	전라남도 여수시 화양면 작은골길	한춘* 외3	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2786호 (2021.11.19.) 3차
	979	합	737	-	-	합소	100	36,800	0	0	737	26,974,200							
	1015-2	대	52	1015-2	대	50	20	38,250	8	81,200	0	0							
	1075	합용지	142	1075	합용지	127	20	32,000	0	0	15	96,000							
			1172			972			552	19,971,600	752	27070200		-7,098,600	박재*	전라남도 여수시 화양면 목적리	박소* 외18	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3070호 (2021.12.10.) 4차
41	1035-2	합	152	1035-2	합	120	100	30,400	0	0	32	972,800							
	1035-4	도로	88	-	-	합소	100	10,050	0	0	88	854,300							
			238			120			0	0	118	1,837,100		-1,837,100					
42	1025-3	도로	122	-	-	합소	100	9,600	0	0	122	1,171,200			박정*	전라남도 여수시 화양면 작은골길	박병* 외9	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3109호 (2021.12.17.)
	1075-3	도로	94	-	-	합소	100	9,350	0	0	94	878,900							

## 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 목적지구

번호	용건 토지			확장 토지			지분	비율 가액	조정내역				결정내역		소유자		피공탁자	공탁기관	공탁번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			용		확		정수액(원)	지공액(원)	성명	주소			
									면적 (㎡)	금액 (원)	면적 (㎡)	금액 (원)							
	1077-1	도로	34	-	-	합소	100	9,350	0	0	34	317,900			박진+	전라남도 여수시 시청로 84, (선원동, 금호아파트)	박진+	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2714호 (2021.11.04.) 2차
	1077-2	도로	2	-	-	합소	100	9,350	0	0	2	18,700							
			252			0			0	0	252	2,386,700		-2,386,700					
43	958	대	1,075.00	958	대	1,185.00	100	48,950	110	5,164,500	0	0							
	959	대	202	-	-	합소	50	51,150	0	0	202	5,166,150			박철+	전라남도 여수시 화양면 상촌길	철남+ 31	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3071호 (2021.12.10.) 4차
			1277			1185			110	5,164,500	202	5,166,150		-1,650					
44	833-2	대	12	-	-	합소	100	83,000	0	0	12	759,000							
			12			0			0	0	12	756,000		-756,000					
45	635	대	152	635	대	248	99.4738 8	83,000	98	2,387,368	0	0			박철+	전라남도 여수시 화양면 상촌길	박철+	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3114호 (2021.12.17.) 5차
	652	대	132	-	-	합소	100	58,100	0	0	132	7,666,200							
			284			248			96	2,387,368	132	7,669,200		-5,281,832					
46	1854-22	도로	126	-	-	합소	100	34,900	0	0	126	4,397,400			송인+	전라남도 여수시 화양면 육천로	송재+ 외9	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2787호 (2021.11.19.) 3차
			126			0			0	0	126	4,397,400		-4,397,400					
47	1434-1	합	86	1434-1	합	50	100	44,850	0	0	36	1,614,600			신도+	전라남도 여수시 화양면 육척리	신태+	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2715호 (2021.11.04.) 2차
			86			50			0	0	36	1,614,600		-1,614,600					
48	1261-3	대	10	-	-	합소	100	60,000	0	0	10	600,000			신봉+	-	신봉	광주지방법원	2021년 금 제02607호 (2021.10.22.)

# 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 옥적지구

번호	확장 토지						지분	비율 가액	조성내역				확장내역		소유자		의결사항	결의기관	결의번호 및 일자	
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			종		확		장수면(㎡)	지공면(㎡)	성명	주소				
									면적 (㎡)	금액 (원)	면적 (㎡)	금액 (원)								
49	1766-2	도로	121	-	-	할소	100	10,400	0	0	121	1,299,400			양소*	전라남도 여수시 화양면 옥적리	양인* 외8	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3145호 (2021.12.27.)	
	1766-3	면	145	1766-3	면	131	100	39,700	0	0	14	471,800								
			266			131			0	0	135	1,730,200		-1,730,200						
50	851-2	도로	46	-	-	할소	100	39,700	0	0	46	1,550,200			이결*	전라남도 여수시 화양면 대곡길	이기동	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3143호 (2021.12.17.)	
			46			0			0	0	46	1,550,200		-1,550,200						
51	1246-2	도로	7	-	-	할소	100	21,850	0	0	7	152,950			이춘*	전라남도 여수시 화양면 작은골길	이선* 외7	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3146호 (2021.12.27.)	
			7			0			0	0	7	152,950		-152,950						
52	1210-2	도로	13	-	-	할소	100	13,450	0	0	13	174,850			이태*	-	이태*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2992호 (2021.12.27.)	
			13			0			0	0	13	174,850		-174,850						
53	1241-2	도로	7	-	-	할소	100	20,200	0	0	7	141,400			장기*	-	장기*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2993호 (2021.12.27.)	
			7			0			0	0	7	141,400		-141,400						
54	1426	일차	929	1426	일차	392	100	34,800	0	0	137	4,767,600			장인*	-	장인*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2994호 (2021.12.27.)	
			529			392			0	0	137	4,767,600		-4,767,600						
55	1178	면	1,732.00	1178	면	1,750.00	100	33,550	18	803,900	0	0			장창*	전라남도 여수시 여서로 181, (여서동, 부영아파트6차)	장창*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2998호 (2021.12.27.)	
	1217-3	대	285	1217-3	대	195	100	81,100	0	0	10	811,000					장창*			

# 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 화양 옥적지구

번호	청구 토지		확장 토지				지분	비율 가액	조성내역				확장내역		소유자		의결사항	결의기관	결의번호 및 일자
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			종		확		장수면(㎡)	지공면(㎡)	성명	주소			
									면적 (㎡)	금액 (원)	면적 (㎡)	금액 (원)							
			50			0			0	0	50	1,742,500		-1,742,500				순천지원	
58	759-3	도로	778	-	-	할소	100	36,900	0	0	778	28,634,400			정병*	전라남도 여수시 화양면 대곡길	김안* 외9	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3150호 (2021.12.27.)
			776			0			0	0	776	28,634,400		-28,634,400					
59	1432	면	80	-	-	할소	100	43,850	0	0	80	2,631,000			정응*	-	정응*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3147호 (2021.12.27.)
			60			0			0	0	60	2,631,000		-2,631,000					
60	872-2	도로	327	-	-	할소	100	34,200	0	0	327	11,183,400			정지*	-	정지*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3148호 (2021.12.27.)
			327			0			0	0	327	11,183,400		-11,183,400					
61	754	대	93	754	대	89	100	71,100	0	0	4	284,400			정택*	전라남도 여수시 내동1길 (오림동)	정택*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제2999호 (2021.12.07.)
			93			89			0	0	4	284,400		-284,400					
62	757-1	도로	80	-	-	할소	100	36,900	0	0	80	2,214,000			정화*	전라남도 여수시 화양면 옥적리	정종* 외4	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3151호 (2021.12.27.)
			60			0			0	0	60	2,214,000		-2,214,000					
63	1172-1	면	1,137.00	1172-1	면	1,209.00	100	36,400	72	2,548,800	0	0			진주강씨은열공파****	전라남도 여수시 화양면 흥성골길	강대*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3000호 (2021.12.07.)
	1172-2	면	3,729.00	1172-2	면	3,667.00	100	36,400	0	0	72	2,548,800							
	1272-3	면	995	1272-3	면	828	100	39,850	0	0	167	6,654,950							
			5861			5694			72	2,548,800	239	9203750		-6,654,950					
64	1191-2	도로	12	-	-	할소	100	12,800	0	0	12	166,400			황승*	전라남도 여수시 송무로 (송무동)	황승*	광주지방법원 순천지원	2021년 금 제3144호 (2021.12.27.)
						0			0	0				-166,400					

## 조 정 금 공 탁 완 료 조 서

지 구 명: 선원 반월지구

번호	종전토지			확장토지			지번	부담 가액	조성비율				확장비율		소유자		파생확가	금속기준	금속비율 및 일가
	지번	지목	면적 (㎡)	지번	지목	면적 (㎡)			종		면적 (㎡)	금액 (원)	종수(원/㎡)	지급액(원)	종수	부속			
									면적 (㎡)	금액 (원)									
															43,317,580	11명			
1	482	대	301	482	대	284	2/15	279,500	-	-	17.00	833,530					강행+	서울특별시 동대문구 왕산로35길 55 (제기동)	2021년 금 제3001호 (2021.12.07.)
			301			284			-	-	17.00	833,530				-633,530			
2	480-3	도로	2	-	-	할소	1	90,700	-	-	2.00	181,400					이강+	전라남도 여수시 선원동 455-1	2021년 금 제3149호 (2021.12.27.)
			2			0			-	-	2.00	181,400				-181,400		김길+ 외2	광주지방법원 순천지원
3	487-1	도로	30	-	-	할소	1	104,500	-	-	30.00	3,135,000					이백+	전라남도 여수시 반월1길 22(선원동)	2021년 금 제3169호 (2021.12.27.)
			30			0			-	-	30.00	3,135,000				-3,135,000		이재+ 외13	광주지방법원 순천지원
4	448-3	도로	96	-	-	할소	1	109,500	-	-	96.00	10,512,000							
	448-5	도로	10	-	-	할소	1	110,500	-	-	10.00	1,105,000					이양+	전라남도 여수시 소라면 남해촌길 131	2021년 금 제3153호 (2021.12.27.)
	448-6	도로	3	-	-	할소	1	110,500	-	-	3.00	331,500							
			109			0			-	-	109.00	11,948,500				-11,948,500			
5	489-1	도로	30	-	-	할소	1	104,500	-	-	30.00	3,135,000					정대+	-	2021년 금 제2996호 (2021.12.07.)
			30			0			-	-	30.00	3,135,000				-3,135,000		정대+	광주지방법원 순천지원
6	572-5	대	2,824.00	572-5	대	2,816.00	1/2	227,000	-	-	8.00	908,000					정봉+	전라남도 여수시 여문2로 61, 909동 1104호 (문수동, 부영9차아파트)	2021년 금 제3154호 (2021.12.27.)
			2824			0			-	-	8.00	908,000				-908,000		김연+ 외2	광주지방법원 순천지원
7	460-1	도로	13	-	-	할소	1	105,000	-	-	13.00	1,365,000					주성+	-	2021년 금 제2997호 (2021.12.07.)
			13			0			-	-	13.00	1,365,000				-1,365,000		주성+	광주지방법원 순천지원
8	728	주거용	1,286.00	728	주거용	1,286.00	1	282,500	-	-	27.00	7,897,500							
	729	대	1,101.00	729	대	1,125.00	1/2	559,500	25.00	6,993,750.00	-	-					최현+	전라남도 여수시 무선1길 5 (선원동)	2021년 금 제3002호 (2021.12.07.)
	729-3	도로	187	-	-	할소	1/2	185,000	-	-	187.00	17,297,500							
	732-4	도로	31	732-4	도로	20	1/2	185,000	-	-	11.00	1,017,500							
			2615			0			25.00	6,993,750.00	225.00	26,212,500				-19,218,750			
9	463-1	도로	7	-	-	할소	1	100,500	-	-	7.00	703,500					황병+	전라남도 여수시 선원동 473-2	2021년 금 제3155호 (2021.12.27.)
			7			0			-	-	7.00	703,500				-703,500		황봉+ 외8	광주지방법원 순천지원
10	482	도로	17	-	-	할소	1	111,000	-	-	17.00	1,887,000					황양+	전라남도 여수시 반월1길 22-12(선원동)	2021년 금 제3167호 (2021.12.27.)
			17			0			-	-	17.00	1,887,000				-1,887,000		황순+ 외4	광주지방법원 순천지원
11	468-3	도로	2	-	-	할소	1	100,950	-	-	2.00	201,900					황치+	전라남도 여수시 반월1길 22-1(학동)	2021년 금 제3168호 (2021.12.27.)
			2			0			-	-	2.00	201,900.00				-201,900		주순+ 외5	광주지방법원 순천지원

## 도로 지정 공고

여수시 문수동 387번지 상 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

### 1. 도로 지정 공고 내역

도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
계				584	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
문수동	387	25	4.7	119		
		27	0.7	19		
	907	151.3	2.95	446		

### 2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

### 3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과  
(061-659-4103)로 문의하시기 바랍니다.

2021. 12. 31.

여 수 시 장



## 도로 지정 공고

여수시 학동 51-7번지 상 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

### 1. 도로 지정 공고 내역

도 로 위 치	도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비고
계				도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
학동 51-9	18.66	4	75		

### 2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

### 3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과  
(061-659-4104)로 문의하시기 바랍니다.

2021. 12. 31.

여 수 시 장

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 지방공무원  
정원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장  

여수시 조례 제1693호

붙임 여수시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례 1부.



## 여수시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례

여수시 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “1,910명이며”를 “1,929명이며”로 하고, 같은 조 제1호 중 “1,881명”을 “1,892명”으로 하며, 제2호 중 “29명”을 “37명”으로 한다.  
별표 3을 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 3일부터 시행한다.

정원관리기관별 직급별 정원(제4조 관련)

기관별 직급별	총계	본청	의회사무기구	직속기관	사업소	출장소	읍면동
총 계	1,929	-					
정무직계	1	-					
시장	1	1					
일반직 계	1,881	-					
2급							
3급	1	1					
4급	11	6	1	2	2		
5급	84	35	3	8	10	1	27
6급 이하 계	1,783	-					
전문경력관 계	2	-					
별정직 계	1	-					
6급 상당	1	-					
연구직 계	13	-					
연구관							
연구사	13	-					
지도직 계	33	-					
지도관							
지도사	33	-					

비고 : 일반직과 별정·연구·지도직에 (복수로) 책정된 정원을 포함한다.

\* 일반직 직속기관 4급·5급 : 농업기술센터 농촌지도관 정원 포함

## 신 · 구조문대비표

현            행	개        정        안
제2조(정원의 총수) 여수시에 두는 지방공무원 정원의 총수는 <u>1,910</u> <u>명이며</u> 다음 각 호와 같이 구분 한다. 1. 집행기관의 정원 : 1,881명 2. 의회사무기구의 정원 : 29명	제2조(정원의 총수) ----- ----- <u>1,929</u> <u>명이며</u> -----. 1. ----- 1,892명 2. ----- 37명

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 갈등 예방과  
해결에 관한 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장

권오봉



여수시 조례 제1694호

붙임 여수시 갈등 예방과 해결에 관한 조례 1부.

## 여수시 갈등 예방과 해결에 관한 조례

### 제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 여수시가 공공정책을 수립하거나 추진할 때에 발생하는 공공갈등을 미리 예방하고 원만하게 해결하기 위한 제도적 절차를 마련함으로써 공공갈등으로 인한 사회적 비용 지출을 방지하고 지역사회 통합에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공공갈등”이란 여수시(이하 “시”라 한다)의 주요정책(자치법규의 제정·개정, 각종 사업계획의 수립·추진을 포함한다. 이하 같다)을 수립하거나 추진하는 과정에서 발생하는 이해관계의 충돌을 말한다.
2. “공공갈등관리”란 공공갈등을 예방하고 조정·해결하기 위하여 수행하는 모든 활동을 말한다.
3. “공공갈등영향분석”이란 시의 주요정책을 수립·추진함에 있어서 사회에 미치는 갈등의 요인을 예측·분석하고 갈등에 대한 대책을 강구하는 것을 말한다.
4. “공공갈등예방”이란 사전에 공공갈등을 예방하고 잠재적 공공갈등의 원인을 줄이기 위해 수행하는 활동을 말한다.

제3조(적용대상 및 범위) ① 예방과 해결의 적용대상은 시에서 발생하여 지역 발전에 중대한 영향을 끼칠 우려가 있는 다음 각 호의 공공갈등으로 한다.

1. 시정 공공갈등 : 시의 정책을 둘러싸고 일어나는 공공갈등
2. 그 밖의 공공갈등 : 시장이 특별히 필요하다고 인정하는 공공갈등

② 공공갈등의 예방 및 해결에 관하여 다른 법령 또는 조례에 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제4조(시장의 책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 지역사회의 공공갈등 예방 및 해결 능력을 강화하기 위하여 종합적인 공공갈등예방 계획을 수립·추진하여야 한다.

② 시장은 공공갈등이 예상되는 주요정책 등을 수립·추진함에 있어서 이해관계인·시민 또는 관계전문가 등의 참여가 보장되도록 노력하여야 한다.

③ 시장은 소속 공무원에게 공공갈등 예방 및 해결능력 향상을 위하여 교육 훈련 등 필요한 시책을 수립·추진하여야 한다.

## 제2장 갈등 예방 및 해결의 원칙

제5조(참여적 의사결정방법의 활용) ① 시장은 갈등의 예방·해결을 위하여 이해관계인 또는 전문가 등이 정책의 결정과정에 직접 참여하는 의사결정방법을 활용할 수 있다.

② 시장은 참여적 의사결정방법의 활용결과를 정책 등의 결정과정에 반영하기 위해 노력하여야 한다.

제6조(이익의 비교·형량) 시장은 정책을 수립·추진할 때 달성하려는 공익과 이와 상충되는 다른 공익 또는 사익을 비교·형량하여 서로 간 최대한 균형 및 조화가 이루어지도록 하여야 한다.

제7조(정보공개 및 공유) 시장은 이해관계인이 주요정책의 취지와 내용을 충분히 이해할 수 있도록 관련정보를 공개하고 공유하도록 노력하여야 한다.

제8조(지속가능한 발전의 고려) 시장은 공공정책 등을 수립·추진하면서 미래의 세대에게 발생하는 편익·비용과 함께 경제적으로 계량화하기 어려운 가치도 고려하여야 한다.

## 제3장 갈등의 예방

제9조(공공갈등영향분석) ① 시장은 주요정책을 수립·시행·변경함에 있어서 시민생활과 밀접한 관계가 있거나 시민의 이해 상충으로 인하여 과도한 사회적 비용이 발생할 우려가 있다고 판단되는 경우에는 해당 정책 등을 결정하기 전에 「공공기관의 갈등 예방과 해결에 관한 규정」 제10조제3항 각 호의 사항이 포함된 갈등영향분석을 실시할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 공공갈등영향분석을 전문기관에 위탁하여 실시할 수 있다.

③ 제1항에 불구하고 시장이 「환경정책기본법」 제25조에 따른 사전환경성 검토, 「환경영향평가법」에 따른 환경영향평가 또는 「도시교통정비 촉진법」에 따른 교통영향분석 등을 실시한 경우에는 제1항에 따른 갈등영향분석을 실시한 것으로 본다.

제10조(공공갈등관리심의위원회의 설치) 시장은 시의 공공갈등관리와 관련된 사항을 심의·자문하기 위하여 여수시 공공갈등관리심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

제11조(위원회의 구성·운영) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 15명 이내로 구성하며, 위원장은 부시장이고 부위원장은 위촉직 위원 중에서 호선하여 선출한다.

② 위촉직 위원은 다음 각 호의 해당하는 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉하되, 특정성별이 전체 위원의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

1. 여수시의회에서 추천하는 시의원
2. 시민사회단체, 대학교수, 변호사, 언론인
3. 갈등의 예방과 해결에 관한 지식과 경험이 풍부한 사람
4. 갈등관리 관련 비영리 민간단체·법인의 대표
5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

③ 위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

④ 당연직 위원의 임기는 해당 직에 재직하는 기간으로 하며, 위원 중 공무원이 아닌 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기 각 1명을 두며, 간사는 갈등관리 업무담당 부서장이 되고, 서기는 갈등관리 업무담당 팀장이 된다.

제12조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 공공갈등 예방·해결을 위한 종합계획
2. 공공갈등관리 대상사업
3. 공공갈등관리 관련 자치법규 정비
4. 공공갈등영향분석 실시여부
5. 공공갈등조정협의회 구성·운영
6. 그 밖에 시장이 공공갈등의 예방·해결에 필요하다고 인정하는 사항

제13조(위원의 해촉) 시장은 위촉 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원 위촉을 해촉 할 수 있다.

1. 위원이 위원직의 사임의사를 표시한 경우
2. 질병, 해외출장 그 밖의 사유 등으로 6개월 이상 직무를 수행할 수 없을

경우

3. 품위손상 등으로 직무수행에 적합하지 아니하다고 인정될 때
4. 제21조에 따른 비밀유지의무를 위반하였을 때
5. 제14조 각 호의 어느 하나에 해당하는데도 불구하고 회피하지 아니한 경우

제14조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 안건이 다음 각 호의 사항에 해당하는 경우에는 위원회의 심사·결정에서 제척된다.

1. 위원 본인과 관계가 있는 사항
2. 위원 본인과 친족이거나 친족이었던 사람과 관계가 있는 사항
- ② 안건의 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여할 수 없다.
- ③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

제15조(회의 등) ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하거나, 위원 3분의 1 이상이 요청한 경우에 소집한다.

- ② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 회의를 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ③ 위원장은 위원회의 회의를 개최하려면 개최일 7일 전까지 회의의 일시·장소 및 주제를 각 위원에게 미리 알려야 하고, 심의안건 및 심의에 필요한 자료를 회의 개최일 3일 전까지 배부하여야 한다. 다만, 긴급한 경우나 부득이한 사유가 있는 경우에는 예외로 한다.
- ④ 위원장은 안건과 관련하여 필요하다고 인정하면 그 안건과 관련된 관계부서의 장을 출석시켜 발언하게 할 수 있다.
- ⑤ 시장 또는 위원장이 필요하다고 인정하거나 사안이 경미할 때 서면회의로 갈음할 수 있다.
- ⑥ 그 밖에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제16조(심의결과의 반영) 시장은 제15조에 따른 위원회의 심의결과를 공공정책의 수립과 추진 과정에 성실히 반영하기 위하여 노력하여야 한다.



## 제4장 공공갈등조정협의회

제17조(공공갈등조정협의회 설치) 시장은 공공갈등을 해결하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 각 사안별로 여수시공공갈등조정협의회(이하 "협의회"라 한다)를 둘 수 있다.

제18조(협의회의 구성 및 운영) ① 협의회는 의장 1명을 포함하여 11명 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성하되, 의장은 해당 사안과 직접 관련이 없는 위원 중에서 협의회에서 선정한다.

② 위원은 해당 사안 담당 부서의 소속 공무원 및 이해관계인(이하“당사자”라 한다), 해당 분야의 전문가로 구성한다.

③ 의장은 필요하다고 인정하는 경우 해당 사안 관련 단체를 협의회에 참석시켜 의견을 들을 수 있다.

④ 시장은 협의회의 구성과 운영에 필요한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.

⑤ 협의회는 활동기간을 30일로 운영하고 다만, 필요시 협의회 구성원 간 합의하여 기간을 연장할 수 있다.

⑥ 이 조에 규정한 것 외에 협의회의 운영에 관하여 필요한 사항은 협의회의 의결을 거쳐 의장이 정한다.

제19조(협의결과문 내용 및 이행) ① 협의회는 갈등 사안에 대해 협의하여 조정된 협의결과문을 작성하고 이를 이해당사자에게 이행하도록 권고할 수 있다.

② 협의결과문의 내용은 법령 등에 위배되거나 중대한 공공의 이익을 침해하지 않아야 한다.

③ 이해당사자는 제1항에 따른 협의결과를 성실하게 이행하도록 노력하여야 한다.

제20조(비밀유지) 위원회 및 협의회의 위원과 관계전문가, 관계공무원은 협의 과정에서 알게 된 비밀을 타인에게 누설하거나 직무상 목적 외에 이를 사용하여서는 아니 된다.

## 제5장 보 칙

제21조(공공갈등의 점검 및 평가) 시장은 연 1회 이상 각 부서의 공공갈등 관리 실태를 점검·평가할 수 있다.

제22조(갈등관리 매뉴얼의 작성 및 활용) 시장은 공공정책을 수립하거나 추진

할 때 갈등관리 매뉴얼을 작성·활용할 수 있다.

제23조(수당 등) 위원회 및 협의회에 출석한 위원에게는 예산의 범위에서 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그 소관 업무와 직접 관련하여 위원회에 출석하는 경우에는 예외로 한다.

제24조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 공모사업  
및 교부금 등 관리에 관한 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권오봉 인 

여수시 조례 제1695호

붙임 여수시 공모사업 및 교부금 등 관리에 관한 조례 1부.

## 여수시 공모사업 및 교부금 등 관리에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시 발전을 위하여 각종 공모사업 및 교부금 등을 효율적으로 추진하고 관리하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공모사업”이란 국가, 지방자치단체, 공공기관(「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관을 말한다), 언론사 및 각종 민간·사회단체에서 주관하는 사업으로써, 특정 사업의 수행 혹은 참여 기관 등을 공개 모집하고 선정하여 사업비의 전부 또는 일부를 보조해 주는 사업을 말한다.
2. “교부금 등”이란 국가로부터 용도가 지정되어 교부되는 특별교부세와 전라남도로부터 용도가 지정되어 교부되는 특별조정교부금을 말한다.
3. “총괄부서”란 공모사업 및 교부금 등을 전체적으로 관리하는 “기획예산과”를 말한다.
4. “담당부서”란 공모사업 및 교부금 등을 추진하는 주관부서를 말한다.

제3조(다른 조례와의 관계) 공모사업 및 교부금 등에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제4조(종합계획의 수립) 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 매년 공모사업 및 교부금 등을 종합적이고 체계적으로 관리하기 위하여 다음 각 호의 사항이 포함된 종합계획을 수립하여야 한다.

1. 사업 관리를 위한 기본방향 및 추진 목표
2. 전년도 사업 관리 실적에 대한 분석 및 총괄 평가
3. 그 밖에 시장이 공모사업 및 교부금 등 관리를 위하여 필요하다고 인정하는 사항

제5조(공모사업 등의 추진) ① 시장은 공모사업 및 교부금 등에 대하여 다음 각 호의 사항을 검토하여야 한다.

1. 사업의 적법성
  - 가. 법규 상충 또는 법적 제약 여부
  - 나. 민간사업의 경우 재정부담 또는 지원근거의 명확성

## 2. 사업 타당성

가. 시정 주요 정책사업 및 정부·도 사업과의 연계성

나. 다른 사업과의 중복 또는 과잉투자 사업 여부

다. 사업의 구체성과 사업규모의 적정성

라. 사업 관련 사전절차 이행 여부 또는 이행 전망

## 3. 주민 의견 및 부서 협의

가. 주민의견 수렴 필요성, 갈등요소 여부 및 해결방안

나. 관계부서 협의 여부

## 4. 재정협의

가. 국·도비의 재원 비율 적정성

나. 시비 매칭재원 확보 방안

다. 지속적 재원부담 여부 및 방안

## 5. 사업 효과

가. 지역경제에 미치는 영향

나. 구체적 효과 전망(수혜대상 및 수혜 폭, 일자리 창출 등)

② 총괄부서장은 제4조에 따라 수립된 종합계획을 전 부서(관·과·소·읍·면·동)에 통보하고, 공모사업 및 교부금 등 사업에 대한 추진상황을 상시 관리하여야 한다.

제6조(전담팀 구성 및 운영) ① 시장은 공모사업이 2개 이상의 부서와 관련되거나 전문가 등의 자문이 필요한 경우에는 전담팀을 별도로 구성·운영할 수 있다.

② 전담팀은 공모과제에 관한 전문성, 기획능력 등 객관적 기준을 고려하여 책임자로 구성한다.

③ 담당부서 및 전담팀만으로 공모신청서 작성이 곤란한 경우에는 외부 전문기관의 협조를 받아 추진할 수 있고, 외부전문기관 수행에 대한 대가를 예산의 범위에서 지급할 수 있다.

제7조(의회 보고) ① 다음 각 호의 사업에 대하여는 공모사업 및 교부금 등의 신청전에 의회에 보고하여야 한다. 다만 부득이한 사유로 사전에 보고가 곤란한 경우에는 예산의 편성 이전까지 사후 보고하여야 한다.

1. 여수시가 신청하는 국비·도비 등이 포함되는 공모사업으로 시비 부담 없는 사업이 불가능한 사업으로 총 사업비 10억원 이상 사업

2. 민간이 시장을 경유하여 신청하는 국비·도비 등이 포함되는 제안 공모사업으로 시비 지원 없이는 사업이 불가능한 사업으로 총 사업비 5억원 이상 사업

3. 여수시가 신청하는 교부금 등 사업으로 총 사업비 5억원 이상 사업

② 시장은 제5조제2항의 규정에 따라 관리되는 추진현황을 연 1회 이상 의회에 보고하여야 한다.

제8조(인센티브) 시장은 공모사업의 규모와 시정 기여도 등을 감안하여 우수부서 또는 공무원에게 표창, 그 밖에 인사상 우대 조치 등을 부여할 수 있다.

제9조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 사회적경제  
기업 제품 구매촉진 및 판로지원 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권오봉 인



여수시 조례 제1696호

붙임 여수시 사회적경제기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 조례 1부.

## 여수시 사회적경제기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 사회적경제기업의 제품에 대한 구매촉진 및 판로지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “사회적경제기업 제품”이란 「여수시 사회적경제 육성 및 지원에 관한 조례」 제2조제2호에 따른 사회적경제 조직(이하 “사회적경제 조직”이라 한다)이 직접 생산하거나 공급하는 물품·용역·공사를 말한다.

제3조(시장의 책무) 시장은 사회적경제기업 제품의 구매 촉진과 판로 지원을 위해 필요한 시책을 마련하고 이를 종합적이고 효과적으로 추진해야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 사회적경제기업 제품 우선구매에 관하여 다른 조례에서 특별히 정한 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(사회적경제기업 제품 구매촉진 기본계획 수립) ① 시장은 사회적경제기업의 경쟁력 강화와 사회적 가치 실현을 위해 사회적경제기업 제품 구매촉진 및 판로계획(이하 “구매기본계획”이라 한다)을 수립해야 한다.

② 구매기본계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 사회적경제기업 제품 구매촉진 및 판로지원을 위한 기본목표와 추진방향
2. 사회적경제기업 제품 구매계획
3. 사회적경제기업 제품 구매촉진을 위한 홍보 및 판로지원 계획
4. 그 밖에 시장이 사회적경제기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 필요하다고 인정하는 사항

③ 시장은 구매기본계획을 수립에 필요한 경우에는 공공기관 등에 관련 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제6조(구매실적 작성) ① 시장은 매년 다음 각 호의 사항이 포함된 전년도 사회적경제기업 제품 구매실적을 작성해야 한다.

1. 총 구매금액 및 품목별 구매금액
2. 제5조제2항제2호에 따른 구매계획 대비 구매실적
3. 구매 촉진을 위한 홍보 실적



4. 그 밖에 구매실적 관리를 위해 필요한 사항

② 시장은 구매실적 작성에 필요한 경우에는 공공기관 등에 관련 자료를 요청할 수 있다.

제7조(구매실적 공표) 시장은 사회적경제기업 제품의 구매계획, 구매목표, 구매실적을 종합적으로 관리해야 하며, 이를 시 홈페이지 등에 공표할 수 있다.

제8조(사회적경제기업 제품 우선 구매 등) ① 시장은 사회적경제기업 제품을 우선 구매해야 한다.

② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사회적경제기업 제품을 우선 구매하지 않을 수 있다.

1. 사회적경제기업 제품의 품질에 지속적인 문제가 있다고 판단되는 경우
2. 사회적경제기업 제품의 재고 부족 등의 사유로 제품 공급에 장기간이 소요되어 구매 목적의 달성이 어려울 경우
3. 긴급 구호물자 조달 등과 같이 긴급한 수요가 발생한 경우
4. 사회적경제기업 제품의 가격이 해당 회계연도 내의 예산으로 구매가 불가능한 경우
5. 관련 법령에 따라 수의계약의 방식으로 구매할 수 없는 경우
6. 그 밖의 사유로 우선 구매가 적절하지 않다고 시장이 판단한 경우

제9조(사회적경제기업 제품에 관한 정보제공) 시장은 사회적경제기업 제품의 정보를 수집하여 공공기관 등에 제공할 수 있다.

제10조(사회적경제 조직의 판로지원 사업) ① 시장은 사회적경제 조직의 국내외 시장 개척과 판로 거점 확보를 지원하기 위하여 다음 각 호의 사업을 실시할 수 있다.

1. 사회적경제기업 제품의 국내 유통망 구축과 홍보·판매 또는 사후관리 지원에 관한 사업
2. 사회적경제 조직의 국내외 전시·박람회 개최 또는 참가 지원에 관한 사업
3. 사회적경제 조직의 국내외 거래알선과 상품홍보를 위한 정보망 구축 및 운영에 관한 사업
4. 그 밖에 사회적경제 조직의 무역진흥을 위한 기반 확충과 판로개척을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

② 시장은 시에 소재한 교육기관, 복지시설, 체육시설 등에 사회적경제기업 제품의 우선 구매를 요청할 수 있다.

③ 시장은 사회적경제기업 제품의 생산 및 구매촉진을 위하여 필요한 경우 관내기업 및 기관·단체 등과 사회적경제기업 제품 구매촉진을 위한 협약을 맺을 수 있다.

④ 시장은 사회적경제 조직이 제품의 소비 촉진을 위하여 추진하는 교육·홍보사업에 필요한 경비의 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제11조(사회적경제기업 제품 판매장 설치 및 위탁) ① 시장은 사회적경제기업 제품의 판매촉진 및 판로확대를 위하여 온라인 또는 오프라인의 사회적경제기업 제품 판매장을 설치하고 운영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 사회적경제기업 제품 판매장의 설치 및 운영에 관한 업무를 관련 법인·단체 또는 기관에 위탁할 수 있다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) 「여수시 사회적경제 육성과 지원에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항제7호 중 “판로 개척·시설”을 “시설”로 한다.

제19조를 삭제한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 공영장레  
지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

2021년 12월 31일

여 수 시 장

권 2봉



여수시 조례 제1697호

붙임 여수시 공영장레 지원에 관한 조례 1부.

## 여수시 공영장례 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 가족해체와 빈곤 등으로 장례의식을 치를 수 없는 무연고자 및 저소득층에 대한 장례 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 고인(故人)의 존엄성을 유지하고 평안한 영면을 돕는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공영장례 지원”이란 제4조에서 정하는 공영장례 지원대상자가 사망하는 경우 여수시(이하“시”라 한다)가 장례용품을 포함한 장례절차에 필요한 비용의 일부를 지원하는 것을 말한다.
2. “연고자”란 「장사 등에 관한 법률」 제2조제16호에 따른 연고자를 말한다.
3. “저소득층”이란 「국민기초생활 보장법」 제2조제1호 및 제10호에 따른 수급권자 및 차상위계층을 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 여수시장(이하“시장”이라 한다)은 공영장례 지원에 필요한 행정적·재정적 기반 조성을 위하여 노력해야 한다.

② 시장은 공영장례 지원이 효율적으로 추진될 수 있도록 필요한 민간기관, 비영리단체 등과 협력체계 구축을 위하여 노력해야 한다.

제4조(지원대상) 공영장례 지원은 저소득층이 사망할 경우 시에 주민등록을 두고 실제로 거주한 사람 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우로 한다.

1. 연고자가 없는 경우
2. 연고자를 알 수 없는 경우
3. 사망자가 연고가 있으나 연고자가 사회적·경제적·신체적 능력부족 및 가족관계 단절 등 불가피한 이유로 시신인수를 거부하거나 꺼리는 경우
4. 「국민기초생활보장법」에 따라 사망 당시 장제급여를 받는 수급자 및 「긴급복지지원법」에 의한 장제급여 대상자
5. 그 밖에 시장이 공영장례 지원이 필요하다고 인정한 경우

제5조(지원방법) ① 공영장례 지원은 현금지원을 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 사정으로 지원이 곤란할 경우에는 물품으로 지원할 수 있다.

② 시장은 화장 문화를 장려하기 위하여 매장(埋葬)에 따른 비용은 지원하지 않는다.

③ 다른 법률에 따라 장례비를 지원받은 경우는 공영장례 지원대상에서 제외한다. 다만, 다른 법률에 따라 지원받는 금액이 이 조례에서 정한 장례비용보다 적은 경우 그 부족한 금액을 지원할 수 있다.

제6조(지원내용) ① 시장이 공영장례를 위하여 지원할 수 있는 내용은 다음 각 호와 같다.

1. 사체검안비, 운반비, 영안실 안치료
2. 병풍, 천막, 상, 향로, 촛대, 상여(차량), 조기(弔旗) 등 장례용품
3. 수의, 관, 상복, 염사 등 일회적 장례용품
4. 장례업체, 비영리단체와 연계를 통한 인력 및 장소
5. 화장장 운구료
6. 화장비용
7. 봉안당 안치료

② 제1항에 따른 지원 금액은 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 장제급여의 200% 범위에서 시장이 정한다.

③ 제1항에 따른 공영장례 비용을 지원받은 사망자가 단독가구이고 부양의 무자가 없는 경우에는 사망자가 남겨 놓은 금전(유류물품)으로 장례비용을 충당한다.

제7조(지원신청 및 결정 등) ① 공영장례 지원을 받고자 하는 연고자·이장·통장·이웃사람 등(이하 “신청인”이라 한다)은 별지 제1호서식의 공영장례 지원 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

② 제1항에도 불구하고 다른 법령에 따른 검시(檢屍), 수사(搜查) 등의 사유로 기한 내 신청이 어려운 경우에는 해당 검시, 수사 등이 끝난 후 30일 이내에 신청할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따른 신청서를 접수한 때에는 공영장례 지원 여부를 결정하여 신청인에게 지체 없이 알려야 한다.

④ 시장은 공영장례 지원이 결정되면 신청인, 장례업체, 비영리단체 또는 성실하게 장례처리를 수행할 수 있는 사람을 지정하여 장례지원금품을 지원할 수 있다.

제8조(업무대행) ① 시장은 공영장례 지원 업무의 효율적 수행을 위하여 그 전부 또는 일부를 장례업체 또는 비영리단체 등에게 대행하게 할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 대행하게 할 경우 예산의 범위에서 그에 필요한 비

용을 보조할 수 있다.

제9조(점검) ① 시장은 제7조제3항에 따라 지원 금품을 지급받은 신청인 등이 공영장래 지원 목적에 맞게 사용하였는지 여부를 점검 할 수 있다.

② 시장은 제8조에 따라 대행하게 한 경우 공영장래 지원 업무가 그 비용 보조 목적에 맞게 처리되었는지 여부를 점검할 수 있다.

제10조(비용환수) 시장은 제7조에 따른 신청인 또는 제8조에 따른 장래업체, 비영리단체 등이 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우 전부 또는 일부를 환수하여야 한다.

1. 거짓이나 그 밖에 부정한 방법으로 지원을 받은 경우
2. 지원 금품을 지원 목적에 맞지 않게 사용한 경우
3. 그 밖에 환수할 필요가 있다고 인정되는 경우

제11조(운영규정) 이 조례에서 정한 것 외에 시행에 필요한 사항은 시장이 따로 정할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 공영장례 지원신청서

접수번호		접수일			처리일자	
신청인	성 명 (상 호)		생년월일 (사업자번호)		사망자와의 관계	
	주 소					
	전화번호		휴대전화		장례일자	
사망자	성 명		생년월일			
	주 소					
	사망일	년	월	일	사망원인	
장례수행자	성 명 (상 호)		생년월일 (사업자번호)		연락처	
	장례일자				장례방법	
지급계좌	금융기관명		예금주		계좌번호	
<p>위와 같이 「여수시 공영장례 지원에 관한 조례」 제7조제1항에 따라 위와 같이 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년      월      일</p> <p style="text-align: right;">신청인 :                      (서명 또는 인)</p> <p><b>여수시장</b> 귀하</p>						
구비서류	1. 사망진단서 또는 사체검안서 2. 지급계좌 통장사본 3. 세금계산서(또는 영수증)    4. 장례수행업체 사업자등록증 사본 5. 화장(봉안) 증명서					수수료
						없 음
<p>○ ‘개인정보의 수집·이용 동의에 따른 고지사항’에 대하여 충분히 인지하고,            위의 신청서에 기재한 개인정보 수집·이용에 동의합니다. <span style="float: right;"><input type="checkbox"/>예    <input type="checkbox"/>아니오</span></p> <p>○ 여수시 공영장례 지원에 관한 조례에 따라 지원받은 금품을 목적에 맞지 않게 사용한 때에는            그 지원금품의 전부 또는 일부를 반환하는데 동의합니다. <span style="float: right;"><input type="checkbox"/>예    <input type="checkbox"/>아니오</span></p> <p style="text-align: right;">신청인 :                      (서명 또는 인)</p> <div style="border: 1px dotted black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;"><b>&lt;개인정보 수집 · 이용 동의에 따른 고지사항&gt;</b></p> <p>1. 개인정보의 수집 · 이용 목적 : 실명 확인</p> <p>2. 수집하려는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 장제비 지급              선정을 위한 가족관계등록전산정보, 장례처리 능력 여부, 사회보장급여의 수혜이력</p> <p>3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 5년</p> </div>						

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 영유아  
발달 지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장  2봉인 

여수시 조례 제1698호

붙임 여수시 영유아 발달 지원에 관한 조례 1부.



## 여수시 영유아 발달 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시 영유아가 연령에 맞는 건강한 성장을 이룰 수 있도록 지원하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “영유아”란 출생 후 6년 미만의 사람을 말한다.
2. “보호자”란 친권자·후견인, 그 밖의 사람으로서 영유아를 사실상 보호하고 있는 사람을 말한다.
3. “영유아 발달”이란 영유아가 연령별 발달 특성에 따라 건강하게 성장을 하는 것을 말한다.
4. “발달 검사”란 영유아의 해당 연령에 따른 신체, 인지, 의사소통, 심리·사회·정서, 적응력, 자조기술 등을 검사하여 수준을 측정하고, 지연 정도를 수치화하여 발달 지연에 대한 치료 계획을 세우기 위한 검사를 말한다.

제3조(적용범위) 이 조례는 여수시에 주민등록을 두고 거주하는 영유아 및 보호자에 대하여 적용한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 영유아 발달 지원 사업은 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(시장의 책무) 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 영유아 발달 지원을 위한 환경을 조성하고 재원을 안정적으로 확보하기 위하여 노력하여야 한다.

제6조(기본계획의 수립) ① 시장은 영유아 발달 지원 사업이 통합적으로 추진될 수 있도록 영유아 발달 지원 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)을 수립·시행할 수 있다.

② 기본계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 영유아 발달 지원 정책 방향과 추진 목표
2. 영유아 발달 지원 사업의 재원조달 및 예산지원에 대한 사항
3. 영유아 발달 지원 사업의 운영 및 지도에 관한 사항
4. 영유아 발달 지원 사업의 관계 기관 간의 협조에 관한 사항
5. 그 밖에 영유아 발달 지원 사업을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 시장은 제1항에 따른 기본계획의 수립·시행을 위하여 필요한 경우 관계

기관 및 단체 등에 협조를 요청할 수 있다.

제7조(영유아 발달 지원 사업) ① 시장은 다음 각 호의 영유아 발달 지원 사업을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 영유아 기본 발달 검사 실시
2. 영유아 기본 발달 검사 결과 발달 지연의 위험성이 상당히 의심되는 영유아에 대한 추가 발달 검사
3. 보호자 심리 지원 서비스
4. 영유아 발달 지원 사업 확대를 위한 지역사회와의 협력체계 구축
5. 그 밖에 영유아의 건강한 성장을 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 제1항에 따른 영유아에 대한 지원은 보호자의 신청에 의한다.

제8조(사업의 위탁) 시장은 제7조의 업무를 영유아 발달의 전문성이 있는 법인·단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.

제9조(관련 기관·단체와의 협력 등) 시장은 영유아 발달 지원 사업의 추진을 위하여 영유아 발달과 관련된 기관 및 그 밖의 단체 등과 정보·기술의 교류 및 홍보활동 등을 상호 협력할 수 있다.


제10조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 아동의  
놀이 권리 보장 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 2봉 

여수시 조례 제1699호

붙임 여수시 아동의 놀 권리 보장 조례 1부.

## 여수시 아동의 놀 권리 보장 조례

제1조(목적) 이 조례는 아동이 자유롭게 놀면서 성장할 수 있도록 아동의 놀 권리를 보장하고 건전한 놀이문화를 조성하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “아동”이란 「아동복지법」(이하“법”이라 한다)제3조제1호에 따른 18세 미만의 사람을 말한다.
2. “놀 권리”란 아동이 놀이로 행복한 삶을 누릴 수 있는 권리를 말하며, 「아동의 권리에 관한 협약」 등 대한민국이 가입 및 비준한 국제조약에서 인정하는 노는 것에 대한 모든 권리를 말한다.

제3조(시장의 책무) 여수시장(이하“시장”이라 한다)은 아동의 삶의 질을 향상시킬 수 있도록 놀 권리를 보장하고 건전한 놀이문화를 조성하기 위한 정책을 수립·시행하여야 한다.

제4조(지원계획의 수립) ① 시장은 아동의 놀 권리 보장을 위한 지원계획(이하 “지원계획”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

② 지원계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 아동의 놀 권리 보장에 관한 기본 방향과 추진 목표
2. 지원계획 수립 및 놀이공간 조성사업 추진 등에 있어 아동의 참여 방안
3. 놀 권리 강화를 위한 시설 마련 등 기반 조성에 관한 사항
4. 놀이 프로그램의 개발과 보급
5. 취약계층 아동의 놀 권리 보장에 관한 사항
6. 놀이문화 확산에 관한 사항
7. 그 밖에 아동의 놀 권리 보장을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제5조(조사 및 연구) 시장은 지원계획 수립 등을 위하여 아동의 놀이 활동과 관련된 실태조사를 실시할 수 있으며, 이를 위하여 필요한 경우 전문기관에 조사 및 연구를 위탁할 수 있다.

제6조(아동의 놀 권리 증진을 위한 사업) 시장은 아동의 놀 권리 보장을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 놀 권리 강화를 위한 시설 마련 등 기반 조성에 관한 사업
2. 놀이 프로그램의 개발과 보급 사업
3. 취약계층 아동의 놀 권리 보장 사업
4. 놀이문화 확산사업
5. 놀이 활동 활성화를 위한 비영리 기관 및 단체 등과의 협력
6. 그 밖에 아동의 놀 권리 보장을 위하여 필요하다고 인정하는 사업

제7조(위원회 구성 등) ① 시장은 아동의 놀 권리 보장에 필요한 사항을 심의하기 위한 여수시 아동의 놀 권리 보장위원회(이하“위원회”라 한다)를 구성·운영 할 수 있으며, 다음 각 호의 사항을 심의·의결 한다

1. 지원계획의 수립 및 시행에 관한 사항
  2. 제5조에 따른 실태조사에 관한 사항
  3. 아동의 놀 권리 보장사업에 관한 사항
  4. 가정, 학교 및 지역사회에서 아동의 놀 권리 보장을 위한 환경조성에 필요한 사항
  5. 그 밖에 아동의 놀 권리 보장을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 위원회는 「여수시 아동·청소년 친화도시 조성 조례」(이하“아동친화도시조례”라 한다)에 따른 아동·청소년 친화도시 추진위원회에서 대행할 수 있다.

제8조(놀이공간 조성의 기본 원칙) 시장은 각 호의 사항을 반영하여 놀이공간 조성 사업을 추진하도록 노력하여야 한다.

1. 놀이공간은 아동과 지역주민, 전문가 등이 함께 참여하여 조성한다.
2. 놀이공간은 성별, 연령, 국적 및 장애의 유무와 관계없이 안전하고 편리하게 이용 할 수 있으며, 모든 아동이 함께 놀면서 도전과 모험, 상상을 펼칠 수 있는 통합 놀이공간으로 만든다.
3. 놀이공간은 아동의 건강을 고려한 친환경 인정 소재를 사용한다.
4. 놀이공간은 반려동물과 함께 놀 수 있는 전용공간이 마련되도록 노력하여야 한다.

제9조(놀이공간 조성사업) ① 시장은 아동의 참여를 통한 아동 눈높이에 맞는 놀이공간 조성을 위해 기관·단체 등과 협력을 통해 놀이공간 조성사업이 추진되도록 노력하여야 한다.

② 시장은 제1항의 놀이공간 조성사업을 추진함에 있어 필요하다고 인정되

는 경우에는 아동 관련 법인·단체에 그 사업을 위탁할 수 있다.

③ 제2항에 따라 사업을 위탁하는 경우 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「여수시 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」에 따른다.

④ 놀이공간 조성사업을 실시할 때에는 조성될 놀이공간 인근 아동·주민 등 이용자의 의견을 수렴하여 반영하여야 한다.

제10조(민간단체 등의 지원) ① 시장은 아동의 놀 권리 보장을 위하여 비영리 법인·단체 등이 추진하는 다음 각 호의 사업에 대하여 지원할 수 있다.

1. 아동의 놀 권리 증진을 위한 사업에 필요한 경비의 지원
2. 아동의 놀 권리 증진 우수사례 전파 등 홍보사업 지원
3. 그 밖에 아동의 놀 권리 증진에 필요하다고 인정하는 사업

② 제1항에 따른 지원, 방법 및 절차는 「여수시 지방보조금 관리 조례」를 따른다.

제11조(문화·예술·여가·체육활동 등 지원) 시장은 이 조례에서 정한 사항 외에 문화·예술·여가·체육활동 등의 영역에서 아동의 놀 권리가 보장되도록 최대한 노력하여야 한다.

제12조(관계 기관 간의 협력체계의 구축) 시장은 효율적인 아동의 놀 권리 보장을 위하여 아동관련 시설, 교육기관 등 관계 기관 간의 협력 체계를 구축하여야 한다.

제13조(포상) 시장은 아동의 놀 권리 증진에 기여한 개인, 단체 등에 「여수시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

제14조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 디지털성범죄  
방지 및 피해 지원 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오 봉 인



여수시 조례 제1700호

붙임 여수시 디지털성범죄 방지 및 피해 지원 조례 1부.

## 여주시 디지털성범죄 방지 및 피해 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 디지털기기 및 정보통신기술을 매개로 온·오프라인 상에서 발생하는 성범죄 방지 및 피해지원에 관한 기본적인 사항을 규정하고 이와 관련된 정책을 종합적으로 추진하여 여주시민의 존엄과 인권 증진에 이바지하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 “디지털성범죄”란 카메라나 그 밖에 이와 유사한 기능을 갖춘 디지털 기기 및 정보통신기술을 매개로 동의 없이 상대의 신체를 촬영하거나 유포·유포 협박·저장·전시하는 행위 및 사이버 공간에서 타인의 성적 자율권과 인격권을 침해하는 행위를 말한다.

제3조(시장의 책무) 여주시장(이하 “시장”이라 한다)은 디지털성범죄를 방지하고 피해자 보호 등을 위하여 필요한 시책을 수립·추진하고 이에 필요한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.

제4조(시행계획의 수립 등) ① 시장은 디지털성범죄 방지 및 피해 지원 등에 관한 연도별 시행계획을 수립·시행하여야 한다.

② 시행계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 디지털성범죄 방지를 위하여 필요한 시책
2. 디지털성범죄 피해자 보호·지원에 필요한 시책
3. 디지털성범죄 예방교육 및 홍보에 관한 사항
4. 디지털성범죄에 대한 인식개선에 관한 사항
5. 디지털성범죄 방지를 위한 관계 법령 및 정책, 사업 모니터링
6. 그 밖에 시장이 디지털성범죄 방지 및 피해자 보호·지원을 위하여 필요하다고 인정하는 사항

③ 시장은 시행계획의 내용이 「여성폭력방지기본법」 제8조에 따른 시행계획에 포함될 경우 따로 수립하지 않을 수 있다.

제5조(협력체계 구축) 시장은 디지털성범죄 방지 및 피해자 보호·지원을 위하여 교육기관, 의료기관, 수사·법률기관, 영상물 삭제지원 등 성범죄 피해지원 관련 기관과 협력체계를 구축할 수 있다.



제6조(피해자 보호·지원 사업) ① 시장은 디지털성범죄 방지 및 피해자 보호·지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 할 수 있다.

1. 디지털성범죄 피해자 상담 및 긴급보호
  2. 디지털성범죄 피해자 영상삭제 지원 및 사후 모니터링 지원
  3. 디지털성범죄 피해자 법률 지원
  4. 디지털성범죄 피해자 치료, 회복을 위한 의료지원
  5. 디지털성범죄 피해자 자활 및 자립 지원
  6. 그 밖에 디지털성범죄 피해자 보호를 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업
- ② 시장은 제1항 각 호에 따른 사업을 추진하는 법인 및 단체 등에 예산의 범위에서 그 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

제7조(인식개선 교육 및 홍보) ① 시장은 디지털성범죄 방지 및 인식개선에 관한 교육을 실시하도록 노력하여야 한다. 이 경우 여성폭력방지 교육 시 병행 또는 추가하여 실시할 수 있다.

② 시장은 디지털성범죄 방지, 피해지원, 인식개선에 관한 자료의 제작·보급 및 홍보활동을 할 수 있다.

제8조(2차 피해 방지) ① 시장은 2차 피해를 방지하기 위하여 2차 피해 방지지침과 업무 관련자 교육 등 필요한 대책을 마련하여야 한다.

② 시장은 2차 피해가 발생한 경우 피해를 최소화할 수 있는 조치를 취하여야 한다.

제9조(비밀 누설 금지) 이 조례에 따른 디지털성범죄 방지 및 피해자 보호·지원과 관련된 업무에 종사하였거나 종사하는 사람은 그 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

제10조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 청소년의 날  
조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 3/ 일

여 수 시 장 권 2 봉



여수시 조례 제1701호

붙임 여수시 청소년의 날 조례 1부.

## 여수시 청소년의 날 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시 청소년이 사회구성원으로서 정당한 대우와 권익을 보장받고 국가와 사회가 필요로 하는 건전한 민주시민으로 자랄 수 있도록 여수시 청소년의 날을 제정·운영하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “청소년”이란 9세 이상 18세 이하인 사람(고등학생 포함)을 말한다.
2. “청소년활동시설”이란 「청소년활동 진흥법」 제10조에 따른 다음 각 목의 시설을 말한다.

가. 청소년수련시설

나. 청소년이용시설

제3조(청소년의 날과 청소년 주간) ① 청소년의 능동적이고 자주적인 주인의식을 드높이고 여수시민(이하 “시민”이라 한다)이 청소년육성에 참여하는 분위기를 조성하기 위하여 매년 5월 마지막 토요일을 청소년의 날(이하 “청소년의 날”이라 한다)로 한다.

② 제1항에 따른 청소년의 날을 기념하고, 시민이 청소년육성에 참여하는 분위기를 조성하기 위하여 5월 마지막 토요일이 포함된 1주간을 청소년 주간으로 한다.

제4조(청소년의 날 행사) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 제3조에 따른 청소년의 날을 기념하기 위하여 다음 각 호의 행사를 개최할 수 있다.

1. 청소년의 날 기념행사
2. 청소년의 문화·예술·수련·체육에 관한 행사
3. 청소년의 인권증진 및 육성 등에 관한 연구 발표 행사
4. 그 밖에 청소년의 날을 기념하기 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 행사

② 시장은 청소년의 날을 홍보하기 위하여 대중매체를 통하여 시민이 관심을 갖도록 노력하여야 한다.

제5조(입장료 등 지원) 시장은 청소년 주간 기간 동안 청소년에게 여수시가 운영하는 청소년활동시설의 입장료 및 사용료 등을 감면할 수 있다.

제6조(포상) 시장은 모범청소년 및 청소년육성에 공로가 있는 청소년지도사, 우수 청소년단체 등에 포상할 수 있다.

제7조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 저출산대책  
및 출산장려 지원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 2 봉 인 

여수시 조례 제1702호

붙임 여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례 1부.

## 여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례

여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조의2를 다음과 같이 한다.

제9조의2(출산장려 지원사업) 시장은 출산가정 등에게 예산의 범위에서 다음 각 호의 지원을 할 수 있다. 이 경우 지원대상자는 시에 주민등록을 둔 사람으로 하며 제1호·제4호에 따른 지원은 출생아를 양육하는 부 또는 모(부모가 없는 경우 친권자를 말한다)를 대상으로 한다.

1. 출산가정에 축하선물 지원 : 10만원 상당의 지원
2. 산모·신생아 건강관리사 이용비 지원 : 산모에게 이용비의 최대 90퍼센트 지원
3. 임신 확진 검사비 지원 : 최대 4만원 지원
4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구입비 지원 : 셋째아가 만 2세가 될 때까지 매월 6만4천원 지원
5. 난임부부 시술비 지원 : 신선배아 이식 2회 비용 지원. 이 경우 1회당 최대 90만원 지원
6. 임신부 교통비 지원 : 산전검진을 위한 교통비 10만원 지원
7. 산모 산후 건강관리 지원 : 산후 진료비 최대 20만원 지원

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 제9조의2제5호의 신설규정은 2021년 1월 1일 이후 신청하는 경우부터 적용한다.

## 신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
<p><u>제9조의2(출산장려 지원사업) ① 시장</u>  <u>은 출산을 장려하기 위하여 출산가</u>  <u>정 등에 예산의 범위에서 다음 각 호</u>  <u>의 지원을 할 수 있다.</u></p> <p><u>1. 출생아의 부모 등에게 출산 축하</u>  <u>선물 지원</u></p> <p><u>2. 출산가정의 산후조리 비용경감을</u>  <u>위한 산모신생아 건강관리사 이용</u>  <u>료의 일부 지원</u></p> <p><u>3. 임신 축하 분위기 조성을 위해 임</u>  <u>신 확진비 지원</u></p> <p><u>4. 다자녀가정의 경제적 부담 경감</u>  <u>을 위해 셋째아 이상 출산가정에</u>  <u>기저귀 구입비 지원</u></p> <p><u>② 제1항에 따른 지원대상은 다음</u>  <u>각 호와 같다.</u></p> <p><u>1. 출산 축하선물 지원 : 출생아의</u>  <u>부 또는 모가 시에 주민등록을 두</u>  <u>고 있는 출산가정</u></p> <p><u>2. 산모신생아 건강관리사 이용료</u>  <u>지원 : 시에 주민등록을 두고 있는</u>  <u>산모</u></p> <p><u>3. 임신 확진비 지원 : 시에 주민등</u>  <u>록을 두고 있는 산모</u></p> <p><u>4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구</u></p>	<p><u>제9조의2(출산장려 지원사업) 시장은</u>  <u>출산가정 등에게 예산의 범위에서</u>  <u>다음 각 호의 지원을 할 수 있다. 이</u>  <u>경우 지원대상자는 시에 주민등록을</u>  <u>둔 사람으로 하며 제1호·제4호에</u>  <u>따른 지원은 출생아를 양육하는 부</u>  <u>또는 모(부모가 없는 경우 친권자를</u>  <u>말한다)를 대상으로 한다.</u></p> <p><u>1. 출산가정에 축하선물 지원 : 10</u>  <u>만원 상당의 지원</u></p> <p><u>2. 산모·신생아 건강관리사 이용비</u>  <u>지원 : 산모에게 이용비의 최대</u>  <u>90퍼센트 지원</u></p> <p><u>3. 임신 확진 검사비 지원 : 최대 4</u>  <u>만원 지원</u></p> <p><u>4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구</u>  <u>입비 지원 : 셋째아가 만 2세가 될</u>  <u>때까지 매월 6만4천원 지원</u></p> <p><u>5. 난임부부 시술비 지원 : 신선배</u>  <u>아 이식 2회 비용 지원. 이 경우 1</u>  <u>회당 최대 90만원 지원</u></p> <p><u>6. 임신부 교통비 지원 : 산전검진</u>  <u>을 위한 교통비 10만원 지원</u></p> <p><u>7. 산모 산후 건강관리 지원 : 산후 진</u></p>

입비 지원 : 시에 주민등록을 두고  
있는 셋째아 이상 출산가정

③ 제1항에 따른 지원방법은 다음 각  
호와 같다.

1. 출산 축하선물 지원 : 10만원 상  
당

2. 산모신생아 건강관리사 이용료 지  
원 : 서비스 이용료의 최대 90퍼센  
트까지 지원

3. 임신 확진비 지원 : 임신 확진을  
위한 검사비 최대 4만원까지 지원

4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구  
입비 지원 : 만 2세까지 월 6만4천  
원 지원[본조 신설 2020. 3. 9.]

료비 최대 20만원 지원



제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 식생활교육  
지원 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 2 봉 인 

여수시 조례 제1703호

붙임 여수시 식생활교육 지원 조례 1부.

## 여수시 식생활 교육 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「식생활교육지원법」에 근거하여 식생활에 대한 여수시민의 인식을 높이는 데 필요한 사항을 정함으로써 시민의 식생활 개선, 전통 식생활 문화의 계승·발전, 농·어업 및 식품 산업의 발전, 어린이·청소년의 건강한 성장을 도모하고 삶의 질 향상에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “식생활”이란 식품의 생산, 조리, 가공, 식사용구, 상차림, 식습관, 식사예절, 식품의 선택과 소비 등 음식물의 섭취와 관련된 유·무형의 활동을 말한다.
2. “식생활 교육”이란 개인 또는 집단으로 하여금 올바른 식생활을 자발적으로 실천할 수 있도록 하는 교육을 말한다.
3. “전통 식생활 문화”란 우리 민족 고유의 식생활과 관련된 생활양식이나 행동양식으로서 국가적 차원에서 진흥시킬만한 전통적이고 문화적 가치가 있다고 인정되는 것을 말한다.
4. “학교”란 「유아교육법」 제2조에 따른 유치원과 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교를 말한다.

제3조(시장의 책무) 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 시민의 식생활 개선과 전통 식생활 문화의 계승·발전, 어린이·청소년·성인 등을 대상으로 한 식생활 교육 기반 조성 등을 위하여 필요한 시책을 수립하여 시행하여야 한다.

제4조(시민의 책무) 시민은 식생활 교육의 기본방향에 따라 가정, 학교, 지역 그 밖에 사회의 모든 분야에서 건전한 식생활 구현에 노력하여야 한다.

제5조(식생활 교육의 기본방향) ① 식생활 교육은 농어업과 농어촌에 대한 이해, 식품 선택에 관한 적절한 판단력 배양, 전통 식문화 계승 및 보급, 올바른 식사예절 교육, 조리기술교육, 생태환경 교육 등을 통해 바람직한 식생활 구현에 이바지하는 방향으로 추진한다.

② 식생활 교육은 특정 단체나 특정인의 이익을 옹호하는 방향으로 실시하여서는 아니 되며 다양한 계층의 시민들이 고르게 참여할 수 있어야 한다.

③ 어린이·청소년이 올바른 식생활을 실천하고 농어업의 소중함, 친환경 먹

거리의 소중함, 친환경적 생활의 필요성을 느낄 수 있도록 보육시설, 유치원, 초·중등학교 및 관련 기관·단체는 체험활동을 중심으로 한 식생활 교육을 지속적으로 추진하여야 한다.

④ 식생활 교육은 유관기관 관계자, 농어업인, 식품관련 종사자, 식생활 관련 단체, 소비자 단체의 자발적 참여와 연대를 통하여 학교, 가정, 지역 등 여수시(이하 “시”라 한다) 전역을 대상으로 전개되어야 한다.

⑤ 식생활 교육은 농어업과 지역경제 활성화를 위하여 지역 내 생산자와 소비자 간의 교류를 촉진하여 상호 간 신뢰를 구축하며, 지역 농수산물의 활용을 촉진하도록 하여야 한다.

제6조(식생활 교육 계획 수립) ① 시장은 「식생활교육지원법」 제16조제2항에 따라 5년마다 여수시 식생활 교육 계획(이하 “교육계획”이라 한다)을 수립하여 시행하여야 한다.

② 교육계획에는 다음 각 호의 사항을 포함한다.

1. 식생활 교육의 목표와 추진방향
2. 가정, 학교, 보육시설, 지역사회 등에서의 식생활 교육에 관한 사항
3. 농어업 활성화를 위한 농어업인과 소비자 간 교류 촉진에 관한 사항
4. 전통 식생활 문화의 계승·발전에 관한 사항
5. 식생활 교육에 수반되는 예산의 책정 및 집행에 관한 사항
6. 식생활 체험활동의 활성화에 관한 사항
7. 그 밖에 식생활 교육에 필요한 사항

③ 시장은 교육계획을 수립하거나 변경할 경우 여수시 식생활 교육위원회 심의를 거쳐야 한다.

④ 교육계획 수립을 위해서는 시민 및 관계 전문가 등을 대상으로 한 공청회를 개최하여 의견을 수렴할 수 있다.

제7조(식생활 교육의 평가) ① 시장은 5년마다 식생활 교육의 추진성과에 관하여 평가하여야 하며, 평가 결과는 교육계획 수립 시에 반영하여야 한다.

② 식생활 교육 추진성과를 평가할 때에는 교육계획의 추진실적에 근거하여야 하며, 자체평가 계획을 수립하여야 한다.

③ 제1항에 따른 식생활 교육 추진성과에 대한 평가기준은 다음 각 호와 같다.

1. 목표설정의 적절성

2. 목표 달성도
3. 추진체계 및 재원배분의 적절성
4. 추진사업의 적절성
5. 그 밖에 시장이 평가에 필요하다고 인정하는 기준

제8조(식생활 교육 위원회의 구성 및 운영) ① 시장은 교육계획의 심의, 추진 실적의 점검과 평가 및 식생활 교육을 활성화하고 원활하게 추진하기 위하여 여수시 식생활 교육위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둘 수 있다. 다만, 필요한 경우 여수시 친환경 무상급식 등 지원에 관한 조례에 의해 구성된 여수시 친환경무상급식지원심의위원회가 대행하게 하고 같은 조례규정을 준용하여 운영한다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 식생활 교육 정책의 목표와 추진방향에 관한 사항
2. 교육계획의 수립 및 변경과 예산에 관한 사항
3. 식생활 교육 추진실적 점검 및 평가에 관한 사항
4. 식생활교육지원센터의 사업 및 운영에 관한 사항
5. 식생활 교육과 관련한 기관·단체 간의 협력체계 구축에 관한 사항
6. 그 밖에 식생활 교육 지원을 위하여 필요하다고 시장이 인정한 사항

제9조(식생활교육지원센터의 설치 및 운영 등) ① 시장은 식생활 교육의 원활한 추진 및 시행을 위하여 식생활교육지원센터(이하“센터”라 한다)를 지정 또는 설치할 수 있다. 다만, 필요한 경우 여수시 친환경 무상급식 등 지원에 관한 조례에 의해 설치된 학교급식지원센터로 하여금 대행하게 할 수 있다.

② 센터는 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 지역 내 다양한 주체들의 식생활 교육 추진활동에 대한 정보의 수집 및 제공, 주체 간 연계망 구축 지원
2. 학교 및 보육시설의 식생활 교육을 위한 지원
3. 지역 내 시민들을 대상으로 한 식생활 교육 프로그램 개발·운영 및 지원
4. 지역 생산자와 소비자의 상호교류, 지역 농수산물 및 식품의 소비 촉진, 전통식생활 문화, 향토음식 진흥 등을 위한 교육 및 활동 지원
5. 식생활 교육 전문 인력 양성 교육 및 지원
6. 식생활 교육 추진현황, 지역 농수산물 및 식품의 생산·유통·소비와 전통 식생활문화 등에 관한 조사연구 또는 그 지원

7. 다른 지방자치단체 및 국가의 식생활 교육 추진활동과의 협력 및 정보제공

③ 시장은 식생활 교육을 주된 목적으로 하거나 식생활 교육을 추진할 능력이 있다고 인정되는 국·공립 교육시설, 대학이나 관련 기관·단체, 식생활교육 네트워크 등에 교육의 일부를 위탁할 수 있다.

④ 시장은 제1항에 따라 지정한 센터에 대하여 예산의 범위에서 제2항의 각 호의 사업을 수행하는데 필요한 비용의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

⑤ 시장은 제1항에 따라 지정한 센터가 지정기준에 적합하지 아니하게 된 경우에는 지정을 취소할 수 있다.

제10조(실비보상 등) 센터업무의 원활한 운영을 위하여 실무위원회를 둘 수 있으며, 회의에 참석한 시 소속 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위에서 「여수시 각종위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 하수도 사용  
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 2 봉



여수시 조례 제1704호

붙임 여수시 하수도 사용 조례 일부개정조례 1부.

## 여수시 하수도 사용 조례 일부개정조례

여수시 하수도 사용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제16조제3항 중 “「물환경보전법」 제32조제8항”을 “「물환경보전법」 제32조제9항”으로, “수질하수도사용료”를 “수질하수도 사용료”로 한다.

제17조제2항 중 “방법을 따로 정하여 사용료를”을 “사용료 징수방법을 따로 정하여”로 하고, 같은 조 제5항 중 “3월분”을 “3개월분”으로 한다.

제18조제2호나목 중 “해수”를 “해수,”로 하고, 같은 조 제3호 중 “상수도사용자”를 “상수도 사용자”로 한다.

제19조제5항 중 “계측장치”를 “공공하수도 사용자는 계측장치”로, “하여서”를 “해서”로 한다.

제20조제4항 중 “납부기한 내에”를 “납부기한까지”로 한다.

제24조제1항 각 호 외의 부분 중 “각 호에 해당하는 자에 대하여 시장이 정하는 바에 따라 공공하수도사용료”를 “각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 공공하수도 사용료”로 하고, 같은 항 제2호 중 “「재난 및 안전관리기본법」”을 “「재난 및 안전관리 기본법」”으로 하며, 같은 항 제6호 중 “「장애인 복지법」”을 “「장애인복지법」”으로 한다.

제25조제2항을 다음과 같이 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

② 시장은 제1항에 따른 이의신청이 있는 경우에는 그 신청을 받은 날부터 60일 이내에 이에 대한 결정을 하고 신청인에게 통지하여야 한다.

③ 신청인은 제1항에 따른 이의신청 여부와 관계없이 「행정심판법」에 따른 행정심판 또는 「행정소송법」에 따른 행정소송을 제기할 수 있다.

제34조를 삭제한다.

제35조를 제36조로 하고, 제35조를 다음과 같이 신설한다.

제35조(소멸시효) 사용료(가산금을 포함한다. 이하 같다) 및 수수료에 대한 소멸시효는 「민법」 제163조에 따라 3년으로 한다. 다만, 사용료 및 수수료 외의 징수금과 과오납금의 소멸시효는 「지방재정법」 제82조에 따라 5년으로 한다.

별표1 및 별표2를 각각 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



## 공공하수도 사용료 산정기준 (제16조 제2항)

### 2. 하수도 사용료 산정기준

(단위 : m<sup>3</sup>, 원)

업 종	사용구분 (m <sup>3</sup> /월)	사 용 요 율	
		분류식	합류식
가정용	1~20	282	217
	21~40	403	310
	41 이상	486	378
일반용	1~50	508	432
	51~100	1,474	1,253
	101~300	1,779	1,512
	301 이상	2,439	2,073
대중탕용	1~500	559	475
	501~1,000	1,118	950
	1,001 이상	1,341	1,140
산업용	m <sup>3</sup> 당	532	452
공업용	m <sup>3</sup> 당	73	

### 수질하수도 사용료(제16조제3항 관련)

□ 대상항목 : BOD 또는 COD, SS, 총인 또는 총질소

□ 사용료 산정기준

- 수질하수도 사용료는 「[물환경보전법](#)」 제32조제1항 및 같은 법 시행규칙 제34조의 배출허용기준 농도와 「[물환경보전법](#)」 제32조제9항의 별도 배출허용기준 농도의 차이에 대하여 산정한다.
- BOD 또는 COD, 총인 또는 총질소는 처리비용이 많이 소요되는 값을 적용하여야 하며, SS 값은 그대로 적용한다.
- 폐수배출량은 「[물환경보전법](#)」 제38조의2에 따라 설치된 측정기기로 산정한다.

□ 수질하수도사용료

- 항목별 산출방식
  - 수질하수도사용료(원) = 오염부하량[수질초과농도(mg/L)×시간당 폐수배출량(m³/시간)] × 1/1000(kg/g) × 1일 조업시간(시간/일) × 30일 × kg단가(원/kg)
  - ※ 1일 조업시간은 측정하기 전 배출시설의 최근 조업한 30일간의 조업시간 평균치를 적용한다.
- 수질하수도 사용료 = (BOD 또는 COD) + (총인 또는 총질소) + SS

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제16조(공공하수도 사용료) ①·② (생 략) ③ 「물환경보전법」 제32조제8항 에 따라 별도 배출허용기준이 고 시된 지역의 경우 시장은 별표 1에 따른 공공하수도 사용료 외에 별 표 2에 따른 <u>수질하수도사용료</u> 를 추가로 징수할 수 있다.	제16조(공공하수도 사용료) ①·② (현행과 같음) ③ 「물환경보전법」 제32조제9항 ----- ----- ----- ----- <u>수질하수도 사용료</u> ----- -----.
제17조(공공하수도 사용료의 납기와 징수방법) ① (생 략) ② 제1항에도 불구하고 시장이 필 요하다고 인정할 때에는 <u>방법을 따로 정하여 사용료를</u> 징수할 수 있다. ③·④ (생 략) ⑤ 계측기의 고장으로 사용료 부 과가 불가능한 경우에는 부과 당 월기준 이전 <u>3월분</u> 을 평균하여 부 과·징수한다.	제17조(공공하수도 사용료의 납기와 징수방법) ① (현행과 같음) ② ----- ----- <u>사용료 징 수방법을 따로 정하여</u> ----- -. ③·④ (현행과 같음) ⑤ ----- ----- ----- <u>3개월분</u> ----- -----.
제18조(하수배출량의 산정) 공공하 수도 사용료 부과를 위한 하수배 출량은 다음 각 호와 같이 산정한 다. 1. (생 략) 2. 공공하수도의 사용자가 상수도 사용자가 아닌 경우에는 다음과	제18조(하수배출량의 산정) ----- ----- -----.  1. (현행과 같음) 2. ----- -----

같이 신고된 양을 공공하수도관  
리청의 담당공무원의 확인에 의  
하여 확정한다.

가. (생 략)

나. 하천수, 온천수, 해수 그 밖  
의 경우에는 제5조제1항제2  
호에 따른 신고량

다. (생 략)

3. 공공하수도의 사용자가 상수도  
사용자이면서 지하수 등을 겸용  
으로 사용하는 경우에는 상수도  
급수량과 지하수 등의 사용량을  
합산한 수량을 하수배출량으로  
본다.

제19조(하수배출량의 조사) ① ~ ④  
(생 략)

⑤ 계측장치 설치 후 설치장소에  
계측기 점검 및 검침에 방해가 되  
는 물건의 적치, 공작물설치 등을  
하여서는 안 된다.

제20조(공공하수도 점용료) ① ~ ③  
(생 략)

④ 시장은 정당한 사유 없이 점용  
료를 납부기한 내에 납부하지 아  
니한 자에 대하여는 점용허가를  
취소할 수 있다.

제24조(감면 등) ① 시장은 다음 각  
호에 해당하는 자에 대하여 시장  
이 정하는 바에 따라 공공하수도

-----  
-----.

가. (현행과 같음)

나. ----- 해수, -----  
-----  
-----

다. (현행과 같음)

3. ----- 상수도 사  
용자-----  
-----  
-----  
-----.

제19조(하수배출량의 조사) ① ~ ④  
(현행과 같음)

⑤ 공공하수도 사용자는 계측장치  
-----  
-----  
해서-----.

제20조(공공하수도 점용료) ① ~ ③  
(현행과 같음)

④ -----  
-- 납부기한까지 -----  
-----  
-----.

제24조(감면 등) ① ----- 각  
호의 어느 하나에 해당하는 경우  
공공하수도 사용료-----

사용료, 공공하수도 점용료, 원인자부담금을 감면할 수 있다.

1. (생략)

2. 「재난 및 안전관리기본법」에 따른 재난사태선포지역 또는 특별재난지역의 대상자

3. ~ 5. (생략)

6. 「장애인 복지법」에 따른 장애의 정도가 심한 장애인(신설 2014. 1. 6., 개정 2019. 10. 14.)

② ~ ④ (생략)

제25조(이의신청) ① (생략)

② 제1항에 따른 이의신청의 방법과 절차 등은 「지방세기본법」 제118조 및 제121조부터 제126조까지의 규정을 준용한다.

<신설>

제34조(준용규정) 이 조례에 따른 사용료, 점용료, 원인자부담금, 과태료 기타 일체의 징수금의 부과·징수에 관하여 이 조례에서 규정한 것 이외의 사항은 「지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률」

-----  
-----.

1. (현행과 같음)

2. 「재난 및 안전관리 기본법」-----  
-----

3. ~ 5. (현행과 같음)

6. 「장애인복지법」-----  
-----  
-----

② ~ ④ (현행과 같음)

제25조(이의신청) ① (현행과 같음)

② 시장은 제1항에 따른 이의신청이 있는 경우에는 그 신청을 받은 날부터 60일 이내에 이에 대한 결정을 하고 신청인에게 통지하여야 한다.

③ 신청인은 제1항에 따른 이의신청 여부와 관계없이 「행정심판법」에 따른 행정심판 또는 「행정소송법」에 따른 행정소송을 제기할 수 있다.

<삭제>

을 따른다.

<신 설>

제35조 (생 략)

제35조(소멸시효) 사용료(가산금을 포함한다. 이하 같다) 및 수수료에 대한 소멸시효는 「민법」 제163조에 따라 3년으로 한다. 다만, 사용료 및 수수료 외의 징수금과 과오납금의 소멸시효는 「지방재정법」 제82조에 따라 5년으로 한다.

제36조 (현행 제35조와 같음)

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 기본  
조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오봉 인



여수시 조례 제1705호  
붙임 여수시의회 기본 조례 1부.

## 여수시의회 기본 조례

### 제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 여수시민의 대의기관인 여수시의회의 운영에 관한 기본이 되는 사항을 규정하여 진정한 지방자치의 구현을 통한 여수시민의 복리증진과 삶의 질 향상에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(기본이념) 여수시의회(이하 “의회”라 한다)는 대한민국 헌법과 법률에 따라 여수시민(이하 “시민”이라 한다)의 대표로 구성되는 의결기관으로서의 지위를 확인하고, 진정한 지방자치의 실현을 위하여 다음 각 호의 사항을 충실히 수행하도록 노력하여야 한다.

1. 정책 입안 과정에서 시민의 충분한 의견 수렴 및 반영
2. 자치권 실현을 위한 정책 발굴 및 제안
3. 그 밖에 시민의 복리증진과 관련된 정책 과제 실현 등

제3조(다른 조례와의 관계) 의회에 관한 다른 조례를 제정하거나 개정 또는 폐지할 때에는 이 조례의 취지를 충분히 존중하여야 한다.

### 제2장 시민

제4조(시민의 권리) 시민은 의정활동 전반에 참여하고 의견을 표시할 권리가 있다.

제5조(시민의견 청취) 의회는 위원회 또는 의원의 요구로 공청회, 토론회, 설명회 등을 개최하여 시민, 이해관계자 및 관계전문가 등의 의견을 들을 수 있다.

### 제3장 의회

제6조(의회의 역할) 의회는 기본이념을 구현하기 위하여 다음 각 호의 사항을 이행하여야 한다.

1. 의결기관으로서 시정 방향 제시 및 의사 결정
2. 자치입법기관으로서 정책 입안 등 수행
3. 건의 및 결의 등을 통하여 시·도 및 국가 등에 적극적 의견 표명
4. 집행기관의 행정·재정 운영 상황 감시 및 평가



## 5. 그 밖의 시민의 대의기관으로서의 역할 수행

제7조(의회의 운영원칙) ① 의회는 합법적인 절차에 따라 의사(議事)를 공정하고 투명하게 운영하며, 의정활동 과정과 그 결과를 원칙적으로 시민에게 공개하여야 한다.

② 의회는 다양한 시민의 의견을 수용하고 시민과 의원의 창의적 의견이 시정에 반영될 수 있도록 노력하여야 한다.

③ 의회는 여수시의회 의원(이하 “의원”이라 한다)의 의정활동에 필요한 전문성 확보를 지원하고 의회사무국의 자율적인 운영에 필요한 제도개선을 위하여 노력하여야 한다.

제8조(의회의 기능 강화) 의회는 여수시장(이하 “시장”이라 한다)의 사무 집행에 대한 감시 및 평가, 정책 입안, 정책 제언과 같은 의회의 기능을 강화하기 위하여 다음의 각 호 사항을 추진할 수 있다.

1. 의원의 의정 활동을 위한 조사 및 자문을 위한 전문가 회의
2. 의원의 정책 입안·제언 능력 향상을 위한 국내·외 연수 및 조사·연구
3. 의원의 조사·연구와 의정 활동에 필요한 국내·외 참고자료 등의 구비

제9조(의회사무국) ① 의회는 의회의 정책 입안 능력을 향상시키고 효과적인 의정 활동을 위하여 의회사무국의 기능 강화 및 조직 체제 정비에 노력하여야 한다.

② 의회는 의원의 의정 활동 지원을 위하여 의회사무국 직원을 적극적으로 활용하는 등 의회사무국이 그 기능을 성실하게 수행하도록 하여야 한다.

③ 의회사무국은 의원의 조사·연구를 지원하기 위해서 설치한 의회자료실을 적정하게 관리하고 운영하여야 한다.

## 제4장 의원

제10조(의원의 역할) 의원은 기본이념을 구현하기 위하여 다음 각 호의 의정 활동을 통하여 시민의 요구에 부응해야 한다.

1. 시장의 사무 집행에 대한 감시와 견제, 비판
2. 의안의 충실한 심의와 정책 제언
3. 지방분권 추진의 능동적 대응을 위한 의회 개혁의 지속적 추진
4. 다른 지방의회와의 교류 및 협력을 통한 의정활동의 질적 향상

제11조(의원의 활동원칙) ① 의원은 시민의 대표로서 여수시(이하 “시”라 한다)의 균형적인 발전과 시민의 복리증진을 목표로 활동하여야 한다.

- ② 의원은 자유로운 의견개진과 토론의 기회를 가지며 다른 의원의 의견과 인격을 존중하여야 한다.
- ③ 의원은 시민의 선거로 민주적 정당성을 부여받은 공직자임을 인식하고 시민의 봉사자로서 양심과 책임감을 가지고 품위를 유지하여야 한다.

## 제5장 시장과의 관계

제12조(시장과의 관계) 의회는 의결기관으로서, 집행기관인 시장과의 권한의 차이를 인정하고 대등한 관계를 유지하면서 상호 견제와 균형을 이루도록 한다.

제13조(감시 및 평가) 의회는 시장의 사무 집행에 관하여 감시하는 책무가 있으며, 안전 심의 및 의결, 행정사무감사 및 조사 실시 등을 통하여 시장의 사무 집행에 대한 평가를 명확히 할 책무가 있다.

제14조(의회에 대한 설명 등) 시장은 예산의 편성과 시정에 관한 기본 계획 등 주요 정책 또는 시책에 대한 기본 방침, 기본 계획을 의회에 설명하도록 노력하여야 하며, 이와 관련된 의회의 정책 제안을 존중하여야 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 주민  
조례발안에 관한 조례를 이에 공포한다.

2021년 12월 31 일

여 수 시 장 권 2 봉



여수시 조례 제1694호

붙임 여수시의회 주민조례발안에 관한 조례 1부.

## 여수시의회 주민조례발안에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「주민조례발안에 관한 법률」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(주민조례청구권의 보장) ① 여수시의회(이하 “의회”라 한다)는 「주민조례발안에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조에 따른 청구권자(이하 “청구권자”라 한다)가 조례를 제정하거나 개정 또는 폐지할 것을 청구(이하 “주민조례청구”라 한다)할 수 있도록 주민조례청구 절차에 대한 홍보·교육 및 조례 관련 전문가 지원 등 필요한 조치를 해야 한다.

② 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 법 제3조제2항에 따라 주민조례청구를 위한 정보시스템을 구축·운영해야 한다.

제3조(주민조례청구권자 수) ① 법 제5조제1항에 따라 청구권자가 의회에 주민조례청구를 하려는 경우에는 법 제5조제3항에 따라 공표된 청구권자 총수의 70분의 1 이상이 연대 서명하여야 한다.

② 시장은 법 제5조제3항에 따라 매년 1월 10일까지 청구권자 총수를 공표한 후, 그 사실을 지체없이 의회에 알려야 한다.

제4조(조례의 제정·개정·폐지 청구서 등) 법 제6조제1항에 따른 조례의 제정·개정·폐지 청구서(이하 “청구서”라 한다)와 대표자 증명서의 발급신청서는 별지 제1호서식에 따른다.

제5조(대표자증명서 발급 등) ① 법 제6조제2항에 따라 여수시의회 의장(이하 “의장”이라 한다)이 발급하는 청구인의 대표자 증명서는 별지 제2호서식에 따른다.

② 의장이 법 제6조제2항에 따라 공표하는 대표자 증명서 발급 사실에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 대표자의 성명 및 주소
2. 청구의 취지 및 이유
3. 서명요청 기간
4. 정보시스템의 이용신청을 받은 경우 전자서명을 할 수 있는 정보시스템의 인터넷 주소와 전자서명 방법 및 취소 방법

제6조(서명요청권의 위임신고서 등) 법 제7조제2항에 따른 대표자의 서명요청

권 위임신고서는 별지 제3호서식에 따르고, 서명요청권 위임신고증은 별지 제4호서식에 따른다.

제7조(청구인명부) 법 제9조에 따른 청구인명부는 별지 제5호서식에 따른다.

제8조(청구인명부의 공표 및 열람) ① 의장이 법 제10조제2항에 따라 공표하는 청구인명부의 내용에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 대표자의 성명 및 주소
2. 청구취지 및 이유
3. 연서주민수
4. 청구인명부의 열람기간 및 장소
5. 이의신청 방법

② 의장은 여수시청 및 읍·면·동별로 청구인명부나 그 사본을 공개된 장소에 갖추어 두어 열람하게 해야 한다.

제9조(공표 방법) 법 제5조제3항, 제6조제2항 및 제10조제2항에 따른 공표는 시보, 시 게시판, 시 홈페이지 또는 일간신문 등에 게시하거나 게재하는 방법으로 한다

제10조(이의신청) ① 법 제11조제2항에 따라 청구인명부의 서명에 이의를 신청하려는 경우에는 별지 제6호서식의 이의신청서를 의장에게 제출해야 한다.

② 법 제11조제3항에 따른 심사·결정에 대한 절차는 회의규칙으로 정한다.

제11조(보정기간) 법 제11조제4항에 따른 청구인명부의 보정기간은 10일 이내로 한다.

제12조(사무협조) 의장은 법 제14조에 따라 청구인명부의 서명 확인사무의 원활한 수행을 위하여 필요한 경우 다음 각 호의 사무에 대해 시장에게 협조를 요청할 수 있다. 이 경우 요청을 받은 시장은 특별한 사유가 없으면 요청에 따라야 한다.

1. 법 제11조에 따른 청구인명부 서명의 무효 결정을 위한 검토 사무
2. 제8조제2항에 따른 청구인명부의 열람 관련 사무

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

조례의

[ ] 제정

[ ] 개정

[ ] 폐지

청구서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호		접수일자		처리기간
청구인의 대표자	성명		생년월일	
	주소(거소·체류지)  (전화번호 : )			
청구대상 조례 및 청구취지		조례 ([ ]제정 [ ]개정 [ ]폐지)		
이유				
「주민조례발안에 관한 법률」 제7조제4항에 따른 정보시스템 이용 신청 여부		[ ]신청 [ ]필요없음		

「주민조례발안에 관한 법률」 제2조에 따라 위와 같이 조례의 [ ]제정 [ ]개정 [ ]폐지를  
청구하며, 같은 법 제6조제1항에 따라 대표자증명서의 발급을 신청합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 날인)

여수시의회의장 귀하

첨부서류	조례안	수수료 없음
------	-----	-----------

유의사항

청구취지 및 이유란이 부족하면 요지만 적고 그 내용은 별지로 작성합니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

청구인의 대표자증명서			
성명		생년월일	
주소 (거소·체류지)	(전화번호 : )		
청구명	[ ] 「주민조례발안에 관한 법률」 제2조에 따른 ( ) 조례의 [ ]제정 [ ]개정 [ ]폐지 청구		
서명요청기간	년 월 일부터 년 월 일까지 (제외기간 : 년 월 일부터 년 월 일까지)		
<p>위 사람은 「주민조례발안에 관한 법률」 제6조제2항에 따른 청구인의 대표자로서 위와 같이 18세 이상의 주민에게 서명할 것을 요청할 권한이 있음을 증명합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>여수시의회의장 직인</p>			

청구명란의 ( )에는 조례의 명칭을 적습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

대표자의 서명요청권 위임신고서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일자	처리기간
청구명	[ ] 「주민조례발안에 관한 조례」 제2조에 따른 ( ) 조례의 [ ]제정 [ ]개정 [ ]폐지 청구	
대표자	성명	생년월일
	주소(거소·체류지) (전화번호 : )	
수임자	성명(서명 또는 날인)	생년월일
	주소(거소·체류지) (전화번호 : )	
	기간 년    월    일부터    년    월    일까지	
	성명(서명 또는 날인)	생년월일
	주소(거소·체류지) (전화번호 : )	
	기간 년    월    일부터    년    월    일까지	

「주민조례발안에 관한 법률」 제7조제2항에 따라 위와 같이 대표자의 서명요청권을 수임자에게 위임하였음을 신고합니다.

                  년    월    일

신고인 (서명 또는 날인)

여수시의회의장 귀하

유의사항

청구명란의 ( )에는 조례의 명칭을 적습니다.



## 대표자의 서명요청권 위임신고증

청구명	[ ] 「지방자치법」 제2조에 따른 ( ) 조례의 [ ]제정 [ ]개정 [ ]폐지 청구			
대 표 자	성 명		생년월일	
	주 소 (거소· 체류지)	(전화번호 : )		
수임자	성 명		생년월일	
	주 소 (거소· 체류지)	(전화번호 : )		
	기 간	년 월 일부터    년 월 일까지		
	성 명		생년월일	
	주 소 (거소· 체류지)	(전화번호 : )		
	기 간	년 월 일부터    년 월 일까지		
<p>「주민조례발안에 관한 법률」 제7조제2항에 따라 위와 같이 대표자가 서명요청권을 위임한 사실을 신고하였으므로 수임자는 서명요청권이 있음을 증명합니다.</p> <p style="text-align: right;">년    월    일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <span style="font-size: 1.2em;">여수시의회의장</span> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; color: red;">직인</div> </div>				

청구명란의 ( )에는 조례의 명칭을 적습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

(청구인명부의 표지)

( ) 조례의 [ ]제정 [ ]개정 [ ]폐지 청구

## 청구인명부

청 구 사 유 :

서명기간 :       년   월   일부터       년   월   일까지

(제외기간   년   월   일부터   년   월   일까지)

서명 주민 수 : 명

여수시 동(○책 중 ○권)

청구인의 대표자 (서명 또는 날인)

대표자의 수임자 (서명 또는 날인)

## 작성 방법

- "팔호( )" 안에는 조례의 명칭이나 감사청구의 주요내용을 요약한 청구명을 적습니다.
- "청구사유"란에는 청구의 취지와 이유를 요약하여 적습니다.
- 서명 주민수가 많은 경우에는 청구인명부를 책과 권으로 나누어 철합니다.
- "대표자의 수임자"란에는 책과 권별로 서명을 요청한 수임자를 적으며, 서명을 요청한 수임자가 여러 명인 경우 각 수임자를 모두 적습니다.

## 청구인명부

번호	성명	생년월일	주소 (거소·체류지)	서명 또는 날인	서명일	비고

### 작성방법

1. "번호"란에는 서명 순서에 따라 일련번호를 적습니다.
2. "성명"란에는 청구인의 성명을 한글로 적습니다.
3. "주소"란에는 도로명과 건물번호까지 적고, 상세주소(동번호, 호수 또는 층수)가 있는 경우에는 상세주소를 적습니다.
4. "서명 또는 날인"란에는 본인임을 알아볼 수 있도록 자필로 성명을 적거나 손도장 또는 도장을 찍습니다.
5. 서명자가 서명을 철회한 경우에는 붉은 선으로 두 줄을 그어 지우고, "비고"란에 철회한 날짜를 적습니다.

이의신청서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

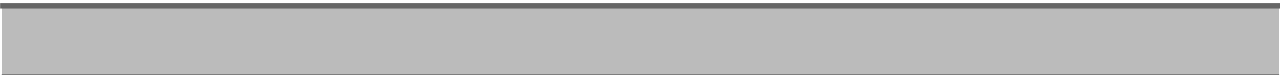
접수번호		접수일자		처리기간
신청인	성명		생년월일	
	주소(거소·체류지)  (전화번호 : )			
대상	[ ] 「주민조례발안에 관한 법률」 제9조제1항에 따른 ( ) 조례의 제정·개정·폐지 청구의 청구인명부			
신청 취지				
신청 사유				

「주민조례발안에 관한 법률」 제11조제2항에 따라 위와 같이 이의를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 날인)

여수시의회의장 귀하



신청 취지 및 신청 사유란이 부족하면 요지만 적고, 그 내용은 별지로 작성합니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 지방  
공무원 복무 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오 경 인



여수시 조례 제1707호

붙임 여수시의회 지방공무원 복무 조례 1부.

## 여수시의회 지방공무원 복무 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방공무원법」에 따라 여수시의회 지방공무원의 복무에 관한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(복무선서) ① 여수시의회 소속 지방공무원(이하 “공무원”이라 한다)은 「지방공무원법」(이하“법”이라 한다) 제47조에 따라 취임할 때에 여수시의회의장(이하“의장”이라 한다) 앞에서 선서를 하여야 한다.

② 제1항의 선서는 별표 1의 선서문에 따른다.

③ 선서의 절차 및 방법 등은 별표 2와 같이 한다.

제3조(책임완수) 공무원은 주민 전체의 봉사자로서 직무를 민주적이고 능률적으로 수행하기 위하여 창의와 성실로써 맡은 바 책임을 완수하여야 한다.

제4조(비밀엄수) 공무원 또는 공무원이었던 자는 다음 각 호의 사항을 타인에게 누설하거나 부당한 목적을 위하여 사용하여서는 아니 된다. 다만, 법령에 따라 공개하는 경우는 제외한다.

1. 법령에 따라 비밀로 지정된 사항
2. 정책의 수립이나 사업의 집행에 관련된 사항으로 외부에 공개될 경우 정책 수립이나 사업집행에 부당한 영향을 주거나 특정인에게 부당한 이익을 줄 수 있는 사항
3. 직무상 알게 된 개인의 신상이나 재산에 관한 사항으로서 외부에 공개될 경우 특정인의 권리나 이익을 침해할 수 있는 사항
4. 그 밖에 공무원이 직무상 알게 된 사항으로 정부나 국민의 이익 또는 행정 목적 달성을 위하여 비밀로 보호할 필요가 있는 사항

제5조(친절·공정) ① 공무원은 공(公)과 사(私)를 명백히 분별하고, 주민의 권리를 존중하며 친절하고 신속·정확하게 모든 업무를 처리하여야 한다.

② 공무원은 직무를 수행할 때에 종교 등에 따른 차별 없이 공정하게 업무를 처리하여야 한다.

제6조(당직 및 비상근무) ① 휴일 또는 근무시간 외의 화재·도난 및 그 외 사고의 경계, 문서처리 및 업무연락을 하기 위한 일직·숙직·방호원, 그 밖의 당직근무자는 모든 사고를 방지하기 위해 노력하여야 하며, 사고가 발생하였을 때에는 신속하게 필요한 조치를 취하여야 한다.

② 의장은 전시·사변, 천재지변 또는 그 밖에 이에 준하는 비상사태가 발생하거나 이의 대비를 위한 훈련을 할 경우에는 근무 상의 필요한 조치를 하여야 한다.

③ 당직 및 비상근무자는 무단으로 근무 장소를 이탈하거나 당직 및 비상근무에 지장이 있는 행위를 하여서는 아니 된다.

④ 당직 및 비상근무에 관하여 필요한 사항은 의장이 따로 정한다.

제7조(겸임근무) ① 법 제30조의3에 따라 겸임 근무하는 자는 복무에 관하여 소속기관의 장의 지휘·감독을 받는다. 다만, 겸임업무와 관련한 복무에 관하여는 겸임기관장의 지휘·감독을 받는다.

② 겸임 근무하는 자가 겸임업무와 관련하여 징계사유에 해당하게 된 때에는 그 겸임기관장은 당해 겸임근무자의 소속기관장에게 그 사실을 통보하여야 한다.

제8조(파견근무) ① 법 제30조의4에 따라 다른 기관에서 파견 근무하는 자는 복무에 관하여 파견받은 기관의 장의 지휘·감독을 받는다.

② 다른 기관에서 파견 근무하는 자가 그 파견기간 중에 징계사유가 있는 경우에는 파견받은 기관의 장은 해당 파견근무자의 소속기관장에게 그 사실을 통보하여야 한다.

③ 국외의 정부기관·지방자치단체 또는 연구기관 등에 파견되는 공무원의 복무에 관하여는 「재외공무원 복무규정」에서 정한 것을 제외하고는 이 조를 따른다. 이 경우 의장은 공관장에게 국외에 주재하는 소속공무원의 직무수행, 그 밖의 복무에 관한 감독권을 위탁하여야 한다.

제9조(해직된 공무원의 근무) 의장은 사무의 인계 또는 남은 업무 처리를 위하여 필요한 경우 해직된 공무원을 15일을 한도로 계속 근무하게 할 수 있다.

제10조(특수경력직 공무원의 연가 가산) 「지방공무원복무규정」 제7조제1항의 단서에 따른 재직기간 2년 미만의 특수경력직 공무원의 연가가산을 위한 민간경력 인정은 별표 3과 같이 한다.

제11조(연가계획 및 허가) ① 의장은 소속공무원이 자유롭게 연가를 사용하여 심신을 새롭게 하고 공·사 생활의 만족도를 높여 직무 생산성을 높일 수 있도록 특정한 계절에 치우치지 아니하게 연가계획을 수립하여 실시하여야 한다.

② 신청한 연가일수가 7일을 초과하는 경우에는 연 2회 이상으로 분할하여 허가할 수 있다. 다만, 공무수행 상 특별한 지장이 없고 국내외여행 등 특별

한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

③ 연가는 오전 또는 오후의 반일 단위로 허가할 수 있으며, 반일 연가 2회는 연가 1일로 계산한다.

④ 「지방공무원 복무규정」 제7조에서 정한 연가일수를 초과한 휴가는 결근으로 한다. 다만, 공무원에게 연가 일수가 없거나 재직기간별 연가 일수를 초과하는 휴가 사유가 발생한 경우에는 「지방공무원 복무규정」 제7조의3에 따라 미리 사용하게 할 수 있다.

제12조(연가일수에서의 공제) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 일수는 이를 연가일수에서 공제한다.

1. 결근일수
2. 정직일수
3. 직위해제일수
4. 강등처분에 따라 직무에 종사하지 못하는 일수

② 법령에 따른 의무수행이나 공무상 질병 또는 부상으로 인하여 휴직한 경우를 제외한 휴직은 해당 연도의 휴직 기간에 대하여 다음과 같이 연가일수를 월할계산한다. 이 경우 휴직일수가 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니하며, 월할 계산에 따라 산정된 연가일수가 소숫점 이하일 경우 0.5일 이상은 반올림하고, 0.5일 미만은 버린다.

$$\text{휴직자의 연가일수} = \frac{\text{12월 - 해당연도 휴직기간(월)}}{12\text{월}} \times \text{해당연도 연가일수}$$

③ 질병이나 부상 외의 사유로 인한 지각·조퇴 및 외출은 누계 8시간을 연가 1일로 계산한다.

④ 제13조제1항에 따른 병가 중 연간 6일을 초과하는 병가일수는 이를 연가일수에서 공제한다. 다만, 의사의 진단서를 제출한 경우 병가일수는 이를 연가일수에서 공제하지 아니한다.

제13조(병가) ① 의장은 소속공무원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우에는 연 60일의 범위에서 병가를 허가할 수 있다. 이 경우 질병이나 부상으로 인한 지각·조퇴 및 외출은 누계 8시간을 병가 1일로 계산하고, 제12조제4항에 따라 연가일수에서 공제하는 병가일수에는 이를 산입하지 아니한다.

1. 질병 또는 부상으로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때
2. 전염병으로 인하여 그 공무원의 출근이 다른 공무원의 건강에 영향을 미



칠 우려가 있을 때

② 의장은 소속공무원이 공무상 질병 또는 부상으로 직무를 수행할 수 없거나 요양이 필요한 경우에는 연 180일의 범위에서 병가를 허가할 수 있다.

③ 병가일이 7일 이상일 경우에는 의사의 진단서를 붙여야 한다.

제14조(특별휴가) ① 공무원 본인이 결혼하거나 그 밖의 경조사가 있을 경우에는 별표 4의 기준에 따른 특별 경조사 휴가를 얻을 수 있다.

② 5세 이하의 자녀를 가진 공무원은 24개월의 범위에서 자녀돌봄, 육아 등을 위한 1일 최대 2시간의 육아시간을 받을 수 있다. 이 경우 자녀 1인당 각각 24개월의 범위에서 허가하되 다음 각 호에 따라 계산한다.

1. 사용한 날(日)을 기준으로 1일을 공제하며, 1일에 사용한 육아시간이 2시간 미만이라도 1일을 사용한 것으로 봄

2. 월(月) 단위 이상 연속하여 사용한 경우는 합산하여 해당 개월을 사용한 것으로 계산함

3. 월(月) 단위 이상 연속하여 사용하지 않은 경우는 사용일수를 합산하여 20일마다 1개월을 사용한 것으로 계산함. 다만, 1개월이 30일이 안 되는 월(月)에 연속 사용한 경우는 해당 월(月)을 연속 사용한 것으로 한다.

③ 한국방송통신대학에 재학 중인 공무원은 「한국방송통신대학 설치령」에 따른 출석수업에 참석하기 위하여 「지방공무원 복무규정」 제7조에 따른 연가일수를 초과하는 출석수업기간에 대한 수업휴가를 얻을 수 있다. 다만, 시간선택제 공무원은 제외한다.

④ 풍해·수해·화재 등 재해로 인하여 피해를 입은 공무원과 재해지역에서 자원봉사활동을 하고자 하는 공무원은 5일 이내의 재해구호휴가를 얻을 수 있다.

⑤ 공무원은 공무수행 상 특별한 지장이 없는 한 각 재직기간(「지방공무원 복무규정」 제7조제2항에 따른 재직기간을 말한다)별로 다음 각 호에 따른 장기재직휴가를 받을 수 있다. 이 경우 각 재직기간별 휴가일수는 해당 재직기간 내에 6회까지 분할하여 사용할 수 있으며, 이월하여 사용할 수 없다.

1. 재직기간 10년 이상 20년 미만 : 10일

2. 재직기간 20년 이상 30년 미만 : 20일

3. 재직기간 30년 이상 : 30일

⑥ 의장은 직무수행에 뛰어난 성과를 거둔 공무원에게 5일 이내의 특별휴가를 줄 수 있다. 이 경우 그 성과의 평가기준 및 방법 등 특별휴가 대상자를

결정하기 위하여 필요한 사항은 의장이 따로 정한다.

⑦ 공무원의 자녀가 병역의무에 따라 입영(「병역법」 제2조제3호에 따른 입영을 말한다)하는 경우 해당 공무원은 자녀의 입영 및 퇴소 당일 각 1일의 특별휴가를 받을 수 있다.

⑧ 제3항에 따른 육아시간 및 「지방공무원 복무규정」 제7조의7에 따른 모성보호시간을 사용할 때에는 일(日) 최소근무시간은 4시간 이상이 되어야 한다. 다만, 시간선택제 공무원의 경우 최소 근무시간은 3시간 이상이 되어야 한다. 또한, 육아시간과 모성보호시간사용은 같은 날에 허가할 수 없으며, 육아시간과 모성보호시간을 사용한 날은 시간외근무를 명할 수 없다.

제15조(시행규칙 등) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 의장이 정한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

[별표 1]

선 서 문(제2조제2항 관련)

선 서

나는 대한민국 공무원으로서 헌법과 법령을 준수하고, 국가를 수호하며,  
국민에 대한 봉사자로서의 임무를 성실히 수행할 것을 엄숙히 선서합니다.

년 월 일

직 성명 (인)

[별표 2]

선서의 절차 및 방법(제2조제3항 관련)

1. 선서의 시기 및 장소

- 공무원은 최초로 임용되어 임명장을 수여받을 때 의장 앞에서 선서를 하고, 부득이한 사유가 있는 경우에는 임명장을 수여받은 후에 선서를 하게 할 수 있다.

2. 선서의 방식

- 가. 선서는 일어서서 오른손을 들고 선서문을 낭독하는 방식으로 한다.
- 나. 2명 이상이 함께 선서를 하는 경우에는 전원이 일어서서 오른손을 들고 대표자 1명이 낭독하게 할 수 있다.

3. 선서 책임자

- 선서의 실시에 관한 사항은 의회사무국장이 담당한다.

[별표 3]

## 특수경력직공무원 연가가산 방법(제10조 관련)

### 〈특수경력직공무원 연가가산 방법〉

#### 1. 민간 경력 인정 대상자

「지방공무원 보수규정」 별표 2(일반공무원 등의 경력환산율표)에서 유사경력으로 인정되는 자(즉, 호봉확정 시 인정된 유사경력)

#### 2. 민간 경력별 연가가산 일수

- 유사경력이 없는 경우: 가산안함
- 유사경력이 있는 경우: 2일 가산

※ 재직기간이 3월 미만인 경우는 가산하지 않음

[별표 4]


경조사별 휴가일수표(제14조제1항 관련)

구 분	대 상	일수
결 혼	본인	5일
	자녀	1일
	본인 및 배우자의 형제자매	1일
출 산	배우자	10일
	자녀와 그 자녀의 배우자	1일
입 양	본인	20일
사 망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	5일
	본인 및 배우자의 조부모·외조부모	3일
	자녀와 그 자녀의 배우자	5일
	본인 및 배우자의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1일
	본인 및 배우자의 부모의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1일

※ 비고 : 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양에 한정하며, 입양 외의 경조사 휴가를 실시할 때 원격지일 경우에는 실제 필요한 왕복소요일수를 가산할 수 있다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 장애인  
공무원 편의지원 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오 경 

여수시 조례 제1708호

붙임 여수시의회 장애인 공무원 편의지원 조례 1부.

## 여수시의회 장애인 공무원 편의지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방공무원법」 제77조에 따라 여수시의회 소속 장애인공무원(이하 "장애인공무원"이라 한다)의 원활한 직무수행과 능력 증진을 위하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “장애인공무원”이란 공무원 중 신체 또는 정신상의 장애로 장기간에 걸쳐 직업생활에 상당한 제약을 받는 자로서 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조제1호에서 정하는 기준에 해당하는 자를 말한다.
2. “중증장애인공무원”이란 장애인공무원 중 근로 능력이 현저하게 상실된 자로서 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조제2호에서 정하는 기준에 해당하는 자를 말한다.
3. “근로지원인”이란 중증장애인공무원이 안정적·지속적으로 원활히 직무를 수행할 수 있도록 필요한 서비스를 제공하는 사람을 말한다.
4. “보조공학기기·장비”란 장애인공무원이 장애의 예방, 보완과 기능향상을 위하여 사용하는 각종 장치와 편의증진을 위하여 사용하는 보조용품을 말한다.
5. “전문기관”이란 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제43조에 따른 한국장애인 고용공단과 그 밖에 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관 및 기타 법령 등에 따라 설립되어 장애인에게 편의지원이 가능한 기관을 말한다.

제3조(적용범위) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 장애인공무원에 대하여는 제5조에 해당하는 사항의 적용을 배제하거나 제한할 수 있다.

1. 휴직 중인 장애인공무원
2. 정직, 직위해제 중인 장애인공무원
3. 국내·외에 파견 중인 장애인공무원

제4조(기본원칙) ① 장애인공무원은 원활한 직무수행을 위하여 근로지원인



서비스, 보조공학기기·장비(이하 "보조공학기기 등"이라 한다)의 교부 등 필요한 지원을 받을 수 있다.

② 여수시의회 의장(이하 "의장"이라 한다)은 소속 장애인공무원의 편의 지원 수요를 충족시키기 위한 편의지원 계획을 수립·운영하여야 한다.

③ 의장은 편의지원 혜택을 공평하게 제공하기 위하여 필요한 때에는 여수시의회 사무국장으로 하여금 제2항에 따른 편의지원 계획을 수립·운영하게 할 수 있다.

제5조(지원범위) ① 의장은 장애인공무원이 원활한 직무수행을 위하여 지원을 요청한 경우 장애유형, 장애등급, 업무난이도 등을 고려하여 지원 여부를 결정하여야 한다.

② 의장은 장애인공무원이 원활한 직무수행을 위하여 필요한 지원을 요청한 경우 예산의 범위 내에서 다음 각 호를 지원할 수 있다.

1. 장애인공무원 근로지원인 배정
2. 장애인공무원 직무수행에 필요한 보조공학기기 등의 지원
3. 장애인공무원의 이동편의를 위한 시설의 보강
4. 그 밖에 의장이 장애인공무원의 원활한 직무수행에 필요하다고 인정하는 사항

제6조(지원 기준 및 절차) ① 근로지원인을 배정할 때에는 중증장애인 공무원을 대상으로 하며, 보조공학기기 등을 제공할 때에는 장애인공무원을 대상으로 한다.

② 근로지원인 배정 및 보조공학기기 등의 신청방법, 지원범위 등은 의장이 정하는 바에 따른다.

제7조(지원방법) ① 의장은 근로지원인 배정 및 보조공학기기 등의 사업을 직접 수행하거나 제공할 수 있다.

② 의장은 장애인공무원의 원활한 직무수행 지원을 위한 사업의 전부 또는 일부를 관련 비영리단체 또는 출자·출연기관을 지정하여 수행하게 할 수 있다.

제8조(전문기관의 지정 및 운영 등) ① 전문기관은 장애인 관련 업무를 수행하는 기관 중에서 의장이 지정할 수 있다.

② 전문기관은 장애인 공무원에 대한 근로지원인 배정 및 보조공학기기 등의 제공을 위하여 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 근로지원인의 배정 및 보조공학기기 등 신청내용의 평가 및 지원 결정
2. 보조공학기기 등의 발주 또는 수리
3. 근로지원인 배정 수행기관 선정 및 계약체결
4. 근로지원인 배정 대상자에 대한 사후관리

③ 의장은 제1항에 따라 지정된 전문기관에 대하여 장애인 공무원 지원에 관한 사업계획 및 자금 집행계획을 수립하여 제출하게 할 수 있다.

④ 제1항에 의거 전문기관으로 지정된 기관이 자격요건에 미달되거나 지정받은 사항을 위반하여 업무를 행한 경우 또는 지원사업의 계속 수행이 곤란하다고 판단되는 경우 의장은 전문기관 지정을 취소하고 지급된 경비를 환수하는 등 적절한 조치를 취할 수 있다.

제9조(경비의 목적 외 사용금지) ① 의장은 장애인공무원에 대한 근로지원인 배정 및 보조공학기기 등 지급에 드는 경비를 예산의 범위에서 전문기관에 지급할 수 있다.

② 제1항의 경비는 그 지급 목적 외의 용도로 사용해서는 아니 된다.

제10조(운영규정) 이 조례에 규정된 사항 이외에 필요한 사항은 의장은 따로 정할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 지방  
공무원 여비 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 2 봉인



여수시 조례 제1709호

붙임 여수시의회 지방공무원 여비 조례 1부.

## 여수시의회 지방공무원 여비 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시의회 지방공무원(이하 “공무원”이라 한다)이 공무로 국내 또는 국외여행을 할 때에 지급하는 여비에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(상시출장 공무원의 여비) ① 상시 출장을 요하는 공무원에 대하여는 예산의 범위안에서 상시 출장여비(이하 “월액여비”라 한다)를 일괄 지급할 수 있다.

② 상시출장이 필요한 공무원에 대한 여비는 별표 2에 따라 지급하되, 월 지급 한도액은 여수시의회 의장(이하 “의장”이라 한다)이 따로 정한다.

제3조(여비의 지급구분) ① 의장은 「공무원 여비 규정」(이하“규정”이라 한다) 별표 1 제1호 다목 또는 라목을 적용한다.

② 제1항 이외의 공무원에 대하여는 계급별로 규정 별표 1의 각호를 적용한다.

제4조(운임 및 숙박비 지급) 공무원이 공무로 국내 여행을 할 때 운임과 숙박비는 별표 1의 기준에 의하여 지급한다.

제5조(여비 부정 수령시 가산징수) ① 공무원이 여비를 부정 수령한 경우 부정 수령액을 환수하는 외에 부정 수령액의 5배 금액을 가산하여 징수한다.

② 제1항의 여비 부정 수령이란 다음 각 호와 같다.

1. 허위의 출장신청 등 부정한 방법으로 여비를 지급받는 행위
2. 여비를 출장여부와 무관히 배분하는 행위

③ 제1항에 따른 환수금액은 부정 수령한 여비 상당액으로 하며, 가산징수 금액은 환수금액의 5배 상당액으로 한다.

제6조(공무원여비규정의 준용) 공무원의 여비 지급에 관하여 조례에 정한 것을 제외하고는 규정을 준용하되, 규정을 준용함에 있어서는 다음 각 호에 의한다.

1. 규정 제8조의2제5항은 준용하지 아니한다.
2. 규정 제17조·제22조·제26조 및 제29조 중 “소속장관”은 각각 “의장”으로 본다.
3. 규정 제17조제1항 단서 중 “인사혁신처장과 협의하여”는 준용하지 아니한다.
4. 규정 제18조제1항 단서 중 “공용차량관리규정 제4조”는 “지방자치단체관용차량관리규칙 제3조”로 “동 규정 [별표 1]”은 “동 규칙 [별표 1]”로 본다.
- 4의2. 근무지내 국내출장 중 왕복 2km 이내의 근거리 출장인 경우 규정 제18조제1항에 따른 여비 지급 시 인사혁신처장이 정하는 바에 따라 실비로 지급한다.
5. 규정 제24조제5항 중 “「국가공무원법」 제71조제2항”은 “「지방공무원법」 제63조제2항”으로 본다.
6. 규정 제27조의 규정은 준용하지 아니한다.
7. 규정 제29조제1항중“인사혁신처장 및 기획재정부장관과 협의하여”, 동조제2항중 “인사혁신처장 및 기획재정부장관의 의견을 들어” 및 동조제4항중 “인사혁신처장 및 기획재정부장관과 협의하여”는 없는 것으로 보며, 동조제3항은 준용하지 아니한다.
8. 규정 [별표 1] 각 호의 해당 공무원란 중 “연구직 및 지도직공무원의 임용 등에 관한 규정”은 “지방연구직 및 지도직공무원의 임용 등에 관한 규정”으로, “공무원보수규정”은 “지방공무원 보수규정”으로, “공무원 임용령”은 “지방공무원 임용령”으로, “일반임기제공무원”은 “개방형직위에 임용되는 임기제공무원”, “전문임기제공무원”은 “개방형직위가 아닌 직위에 임용되는 임기제공무원”으로 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

[별표 1]

## 운임 및 숙박비 지급표(제3조제2항 관련)

(단위 : 원)

구분	철도 운임	선박 운임	항공 운임	자동차 운임	숙박비 (1박당)
제1호	실비 (특실)	실비 (1등급)	실비	실비	실비
제2호	실비 (일반실)	실비 (2등급)	실비	실비	실비 (상한액: 서울특별시 70,000, 광역시 60,000, 그 밖의 지역은 50,000)

비고

1. 항공운임이 2개 이상의 등급으로 구분되어 있는 경우에는 “공무원여비규정” 별표 3 비고에 따라 기획재정부장관과 인사혁신처장이 협의하여 정하는 기준에 따른다.
- 1의2. 공적 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50 퍼센트를 추가로 지급하되, 추가로 지급하는 일비 총액은 공적 항공마일리지 사용으로 절약된 항공운임의 범위에서 인사혁신처장이 정하는 바에 따른다.
2. 버스운임은 국토교통부장관 또는 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사가 정하는 기준 및 요율의 범위에서 정해진 버스요금을 기준으로 한다.
3. 자가용 승용차를 이용하여 공무로 여행하는 경우의 운임은 표의 제1호란 및 제2호란에 따른 철도운임 또는 버스운임으로 한다. 다만, 공무의 형편상 부득이한 사유로 자가용 승용차를 이용한 경우에는 연료비 및 통행료 등을 지급할 수 있고 구체적인 지급기준은 기획재정부장관과 인사혁신처장이 협의하여 정하는 기준에 따른다.
4. 운임 및 숙박비의 할인이 가능한 경우에는 할인요금으로 지급한다.

## **상시출장 공무원의 여비 지급 기준표**(제2조제2항 관련)

구 분	지급대상	지급방법
상시출장 공무원의 여비	읍·면·동에 근무하는 공무원(내근 직원 제외)	출장일수가 월 15일 이상 일 때에는 전액을 지급하고, 월 15일 미만일 때에는 월정 여비를 15로 나눈 금액에 출장일수를 곱하여 산정한 금액을 지급하되, 관할구역 외에 출장한 일수와 본 업무 외의 용무로 출장한 일수는 제외한다.
	현장 민원처리 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	
	불법행위에 대한 단속업무에 직접 종사하는 공무원	
	농업기술센터에서 기술지도 등의 업무에 직접 종사하는 공무원(내근 직원 제외)	
	시설 안전점검 및 긴급보수 등의 업무에 직접 종사하는 공무원	
	위생업소 및 보육시설 등의 지도점검 업무에 직접 종사하는 공무원	
	체납세 징수 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	
	방문 보건진료 업무에 직접 종사하는 공무원	

- ※ 지급 대상 : 담당업무가 주로 외부에서 수행되며, 해당 업무에 상시적으로 직접 종사하여 출장이 빈번하게 이루어지는 공무원에게 지급(담당업무가 주로 내부에서 수행되는 내근 직원에 대해서는 지급 불가)
- ※ 지급액 : 공무 출장 중 여비의 전부 또는 일부의 지출이 불필요하거나, 해당 정액보다 적게 소요되는 것이 명백한 경우 등 그 밖의 사유로 여비를 지급하지 아니할 충분한 이유가 있다고 인정될 때에는 여비를 감액하거나 여비의 전부 또는 일부를 지급하지 아니할 수 있으므로, 업무의 특성, 출장 중 경비 발생 여부 및 금액 등을 고려하여 합리적으로 결정

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 지방  
공무원 등 후생복지에 관한 조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오 봉 인



여수시 조례 제1710호

붙임 여수시의회 지방공무원 등 후생복지에 관한 조례 1부.



## 여수시의회 지방공무원 등 후생복지에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방공무원법」 제77조에 의하여 여수시의회 소속 공무원의 후생복지에 관한 기본적인 사항을 정함으로써 공무원의 다양한 복지수요를 효과적으로 충족시키고, 공무원이 건강하고 활기차게 근무할 수 있는 여건을 조성하여 여수시의회의 생산성 향상에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "소속공무원"이란 여수시의회에 소속된 공무원(여수시의회 의원을 포함한다)을 말한다.
2. "후생복지제도"란 여수시의회사무국 소속 공무원의 보건, 휴양, 안전 후생 등에 관한 복지제도, 시설 운영 등의 사업을 말한다.
3. "맞춤형 복지제도"란 사전에 설계되어 제공되는 복지혜택 중에서 공무원이 본인의 선호와 필요에 따라 개별적으로 부여된 복지점수를 사용하여 자신에게 적합한 복지혜택을 선택하는 제도를 말한다.

제3조(적용범위) ① 이 조례는 「지방공무원법」 제2조에 속하는 여수시의회 소속 공무원(이하 "공무원"이라 한다)에 대하여 적용한다.

② 여수시의회 의장(이하 "의장"이라 한다)은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 이 조례에 의한 후생복지제도의 적용을 배제 또는 제한할 수 있다.

1. 질병·육아·가사 휴직을 제외한 기타 휴직 중인 공무원
2. 시보임용기간 중에 있는 공무원
3. 국외에 파견 중인 공무원

③ 의장은 여수시의회에 근무 중인 사람으로서 공무원이 아닌 사람에 대하여도 공무원에 준하여 후생복지제도를 적용할 수 있다.

제4조(후생복지제도의 운영원칙) ① 의장은 공무원의 복지수요를 충족시키기 위한 후생복지제도를 수립·운영하여야 한다.

② 의장은 공무원에 대한 후생복지제도를 설계·운영함에 있어서는 효율적 운영과 공무원 개개인의 복지욕구가 조화와 균형을 이루도록 하여야 한다.

③ 의장은 공무원의 참여를 유도하여 다양한 복지수요가 반영될 수 있도록 하여야 하고, 복지비용의 효용이 극대화되도록 하여야 하며, 공무원에게 복지혜택이 공평하게 배분되도록 노력하여야 한다.

제5조(후생복지사업의 시행) 의장은 예산의 범위에서 다음 각 호의 후생복지사업을 시행 할 수 있다.

1. 맞춤형 복지제도 시행
2. 직장단합 체육대회 및 한마음 행사 지원
3. 직장동호회 활동 지원
4. 정년· 명예퇴직 공무원 기념금품 지원
5. 근무 중 사망한 소속 공무원 유가족 격려금 지급
6. 성과우수· 효행· 모범· 장기근속 공무원과 그 가족을 대상으로 하는 국내외 시찰 지원
7. 공무원과 그 가족을 대상으로 하는 가족친화 문화활동 지원
8. 공무원과 그 가족의 여가선용·휴양을 위한 콘도미니엄 회원권 구입 운영
9. 그 밖에 의장이 공무원의 후생복지를 위하여 필요하다고 인정하는 사업

제6조(맞춤형 복지제도의 항목) ① 맞춤형 복지제도에 의한 복지혜택은 기본항목과 자율항목으로 구성한다.

1. 기본항목: 공무원이 의무적으로 선택하도록 설계·운영하는 항목
2. 자율항목: 공무원이 자율적으로 선택할 수 있도록 운영기관별로 설계·운영되는 항목

② 의장은 기본항목 또는 자율항목 안에서 공무원이 본인의 선호와 필요에 따라 선택할 수 있도록 구체적인 대안(이하 “선택안”이라 한다)을 마련하여 공무원에게 제시할 수 있다.

제7조(기본항목) ① 기본항목은 필수기본항목과 선택기본항목으로 구분한

다.

② 필수기본항목은 공무원조직의 안정성을 위하여 전체공무원이 의무적으로 선택하여야 하는 복지혜택으로서 생명보험·상해보장보험 등으로 구성한다.

③ 선택기본항목은 의장이 정책적 필요에 따라 설정하는 복지혜택으로서 공무원으로 하여금 의무적으로 선택하게 하거나 일정요건에 해당하는 경우 자동적으로 적용받게 되는 것으로 구성한다.

④ 의장은 공무원이 지정된 기간에 기본항목 및 이에 따른 선택안을 선택하지 아니하는 때에는 최저수준에 해당하는 선택안을 선택한 것으로 보아 처리할 수 있다.

제8조(자율항목) 자율항목은 의장이 공무원의 복지수요를 감안하여 정하는 복지혜택으로서 건강관리·자기계발·여가활용·가정친화 등에 관한 항목으로 구성한다.

제9조(복지점수의 사용한도) 의장은 필요한 경우 복지항목 별로 복지점수의 사용한도를 설정할 수 있으며, 복지점수에 상당하는 금액의 범위에서 소요비용의 일부를 지원하는 방법으로 맞춤형 복지제도를 운영할 수 있다.

제10조(복지점수의 부여기준) ① 의장은 후생복지제도에 의한 수혜규모를 파악하여 이를 점수화하여야 하며, 이를 기초로 복지점수를 산출하여 공무원에게 공평하게 부여하여야 한다.

② 기본복지점수는 기본항목 및 이에 따른 선택안을 선택하는 데에 충분한 수준으로 의장이 정한다.

③ 변동복지점수는 근무연수, 가족상황, 공무원의 업무성과, 징계여부 등을 고려하여 의장이 정한다.

제11조(복지점수의 부여 및 관리) ① 복지점수는 연도별로 부여한다.

② 복지점수는 당해연도 내에 사용하여야 하며, 사용 후 남은 복지점수는 다음연도로 이월하거나 금전으로 청구하지 못한다.

③ 연도 중에 신규채용·복직 등으로 인하여 복지점수를 새로이 부여하는 때에는 그 사유가 발생한 달의 1일을 기준으로 월단위로 계산한다.

④ 전직·직위해제·면직·해임·파면·휴직·파견(휴직 또는 파견은 제3조제2항의 조례에 의하여 맞춤형 복지제도를 적용하지 아니하거나 제한하여 적용하는 경우를 말한다) 등으로 인하여 이미 사용한 복지점수를 정산하는 때에는 그 사유가 발생한 달의 말일을 기준으로 월단위로 계산한다.

⑤ 변동복지점수는 연도 중에 부양가족 수의 증가 등의 증감사유가 발생하는 때에도 이를 변경하지 아니한다.

제12조(후생복지운영협의회) ① 의장은 후생복지제도의 효율적 운영을 위하여 후생복지운영협의회(이하 “협의회”라 한다)를 둔다.

② 협의회는 후생복지제도 운영전반을 총괄하고 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 맞춤형 복지제도의 운영에 관한 사항
2. 제5조에 따른 후생복지사업의 운영에 관한 사항
3. 기타 운영상 필요한 사항

③ 협의회는 위원장 1명을 포함하여 10인 이내의 위원으로 구성한다.

④ 협의회 위원장은 사무국장이 되며, 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람으로 한다.

1. 당연직 위원 : 기획행정위원회 전문위원, 환경복지위원회 전문위원, 해양도시건설위원회 전문위원 등 3명

2. 위촉직 위원

가. 여수시의회 의원 2명

나. 지역 후생복지 분야에 학식과 경험이 풍부한 사람 4명

⑤ 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다.

⑥ 위원장은 협의회를 대표하고, 협의회의 업무를 총괄하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 위원장이 미리 지정한 위원이 그 직무를 대행한다.

⑦ 협의회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 위원장이 소집한다. 다만, 긴급한 사안이나 회의 개최가 어려울 경우에는 서면으로 심의·의결 할 수 있다.

⑧ 협의회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반의 찬성으로 의결한다.

⑨ 협의회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명과 서기 1명을 두며, 간사는 공무원후생업무 담당으로 하고, 서기는 후생복지 담당자로 한다.

제13조(전산관리시스템 개발·운영) ① 의장은 복지점수의 관리·정산 등 맞춤형 복지제도의 시행에 따른 업무를 효율적으로 처리하기 위하여 전산관리시스템을 개발·운영할 수 있다.

② 의장은 맞춤형 복지제도 시행에 따른 전산관리시스템 개발여건이 되지 않을 경우에는 전문기관에 위탁·운영할 수 있다.

제14조(지방자치단체의 장과 통합 운영) 의장은 지방자치단체의 장과 협의하여 공무원에 대한 후생복지제도 및 맞춤형 복지제도의 운영 등을 통합할 수 있다. 이 경우 의장은 제12조의 후생복지운영협의회를 별도로 운영하지 않을 수 있다.

제15조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 포상  
조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오봉 인



여수시 조례 제1711호  
붙임 여수시의회 포상 조례 1부.

## 여수시의회 포상 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시의회에서 행하는 포상에 관한 기준과 절차를 규정함을 목적으로 한다.

제2조(포상대상) 이 조례에 따른 포상은 의정지원업무 수행 또는 지역사회 발전에 공헌한 공무원, 시민(외국인 포함) 및 기관·단체에 수여한다. 다만, 필요할 때에는 여수시 외 거주자나 단체에 대해서도 수여할 수 있다.

제3조(포상권자) 포상은 여수시의회 의장(이하 “의장”이라 한다)이 행한다.

제4조(포상의 종류) 포상의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 표창장 및 표창패(이하 “표창장”이라 한다)
2. 감사장 및 감사패(이하 “감사장”이라 한다)
3. 상장 및 상패(이하 “상장”이라 한다)
4. 공로패
5. 모범공무원 포상

제5조(포상방법 및 부상) ① 포상은 별지 제1호 서식부터 별지 제3호 서식에 따른다. 단, 포상의 종류 및 대상에 따라 서식을 일부 변경하거나 상패로 할 수 있다.

② 제1항의 포상을 하는 경우에는 「공직선거법」에 저촉되지 않는 범위에서 부상을 함께 수여할 수 있다.

제6조(표창장) 표창장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 자에게 수여한다.

1. 여수시의회(이하 “의회”라 한다) 및 집행기관 소속 공무원으로서 성실히 직무를 수행하여 근무성적이 탁월한 자
2. 지역사회 및 의정발전에 기여한 공적이 탁월한 경우
3. 그 밖에 현저한 공적이 있어 의장이 필요하다고 인정하는 경우

제7조(감사장) 감사장은 의정활동에 적극 협조하였거나 대외적으로 의회의

명예를 널리 선양시킨 시민이나 기관·단체 또는 공무원에 수여한다.

제8조(공로패) 지방자치 및 의정발전에 대한 공적이 지대하거나 능률향상과 제도발전에 크게 기여한 경우 수여한다.

제9조(상장) 상장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 수여한다.

1. 각종 품평회, 경진대회, 전시회 등에 입선한 자
2. 학술, 예술, 체육, 그 밖의 경기대회에서 우수한 성적을 나타낸 자
3. 각종 교육 성적이 특히 우수한 자

제10조(포상시기) 포상은 정기적으로 행함을 원칙으로 하며, 포상권자가 필요하다고 인정할 때에는 수시로 행할 수 있다.

제11조(대상자 추천) ① 의회 및 집행기관 소속 공무원의 포상추천은 의회사무국장이 행하며, 시민이나 기관·단체에 대한 포상 추천은 의장 또는 위원회 및 의회 의원(이하 “의원”이라 한다) 2명 이상의 연서로 추천할 수 있다.

② 제1항의 포상을 추천하고자 할 때에는 그 추천서에 별지 제5호 서식에 따른 공적조서를 붙여 제출하여야 한다.

제12조(공적심사) 포상은 별지 제5호서식의 공적조서에 따라 공적심사위원회의 의결을 거쳐 결정한다. 다만, 상장의 경우에는 공적심사위원회의 의결을 생략할 수 있다.

제13조(공적심사위원회) ① 의장은 포상대상자를 심사하기 위하여 의회에 공적심사위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 의장이 위촉한 의회 의원과 의회사무국장 및 전문위원으로 하는 5인이상 10인이내 위원으로 구성한다.

③ 위원회에는 위원장 1인과 부위원장 1인, 간사 1인을 둔다.

④ 위원장은 여수시의회 부의장이 되고 부위원장은 위원중에서 선출하며 간사는 포상업무담당 팀장이 된다.

⑤ 위원장은 회의를 총괄하고 위원회를 대표한다.

⑥ 부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 그 직무를 대행한다.

⑦ 위원회는 위원장이 필요하다고 인정할 때 소집한다.



⑧ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

제14조(포상의 제한) ① 동일한 공적에 대하여 3년 이내에는 포상하지 아니한다.

② 재직 중 징계처분(불문경고 포함)을 받은 자로서 징계기록이 말소되지 않은 자 및 징계 요구 중에 있는 자는 수여하지 아니한다.

③ 공·사생활을 통하여 직장이나 사회로부터 지탄을 받고 있는 자 및 사정기관에서 비위사실을 조사 중에 있는 자에게는 포상하지 아니한다.

제15조(포상대장의 등재) 이 조례에 따른 포상은 별지 제6호서식의 포상대장에 등재하여야 한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행일 전 시행한 포상은 종전 「여수시의회 포상 규칙」 내용을 따른다.

제3조(다른 규칙 폐지) 「여수시의회 포상 규칙」은 폐지한다.

[별지 제1호서식]

제 호

표 창 장(패)

주소 또는 소속  
직 성명

(표 창 문)

년 월 일

여수시의회의장 (인)

[별지 제2호서식]

제 호

감 사 장(패)

주소 또는 소속  
직 성명

(감 사 문)

년 월 일

여수시의회의장 (인)

[별지 제3호서식]

제 호

상

장

주소 또는 소속  
직 성명

(상 문)

년 월 일

여수시의회의장 (인)

[별지 제4호서식]

## 공적심사의결서

공적심사 요 구 자 인적사항	소 속	직 위	성 명	담당업무																																													
의결주문																																																	
이 유																																																	
<div style="text-align: center; margin-top: 50px;">           년      월      일         </div>																																																	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">공 적 심 사 위 원 회</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">직 위</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">성 명</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">서 명</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">심사결과</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">비 고 (사유 등 기재)</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">가</th> <th style="text-align: center;">부</th> </tr> <tr><td style="text-align: center;">위 원 장</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">부위원장</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">위 원</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">위 원</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">위 원</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">위 원</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> </div>						직 위	성 명	서 명	심사결과		비 고 (사유 등 기재)	가	부	위 원 장						부위원장						위 원						위 원						위 원						위 원					
직 위	성 명	서 명	심사결과		비 고 (사유 등 기재)																																												
			가	부																																													
위 원 장																																																	
부위원장																																																	
위 원																																																	
위 원																																																	
위 원																																																	
위 원																																																	



[별지 제5호서식]

(후면)

주요 학력 및 경력			
(19) 년월일	(20) 이 력	(21) 년월일	(22) 이 력
과거포상기록 (훈장, 포상, 표창별로 기록)			
(23) 년월일	(24) 내 용	(25) 년월일	(26) 내 용
(27) 공 적 사 항			

[별지 제6호서식]

포 상 대 장

소속	직위	성명	수상일자	구분	발급번호	비고



제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 사무  
기구의 설치 직원 정수 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 오 봉 인



여수시 조례 제1712호

붙임 여수시의회 사무기구의 설치 및 직원 정수 조례 일부개정조례 1부.

## 여수시의회 사무기구의 설치 및 직원정수 조례 일부개정조례

여수시의회 사무기구의 설치 및 직원정수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “여수시의회 사무기구의 설치 및 직원정수 조례”를 “여수시의회 사무기구의 설치 및 사무직원 정수 조례”로 한다.

제1조 중 “제90조 및 제91조의 규정에 의하여”를 “제102조 및 제103조에 따라”로 한다.

제2조제2항 중 “의장”을 “여수시의회 의장(이하 “의장”이라 한다)”으로 한다.

제4조제1항 중 “소속위원회”를 “의회 소속위원회”로 한다.

제5조 및 제6조를 각각 제6조 및 제7조로 하고, 제5조를 다음과 같이 신설한다.

제5조(정책지원관) ① 의회 의원의 의정활동을 지원하기 위하여 의원 정수의 2분의 1 범위에서 위원회에 정책지원관을 둔다.

② 정책지원관은 소관 사무에 대하여 지방의회를 지원하며, 다음 각 호의 사무를 분장한다.

1. 조례 제정·개폐, 예산·결산 심의 등 의회의 의결사항과 관련된 의정활동 및 자료 수집·조사·분석 지원
2. 의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원
3. 행정사무 감사 및 조사 지원
4. 의원의 시정 질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원
5. 의원의 공청회·세미나·토론회 등 개최, 자료 작성, 참석 등 지원
6. 기타 지방자치법 제47조부터 제51조와 관련된 자료 수집·분석·조사 및 의정활동 지원

③ 정책지원관은 제2항에 따른 사무 이외에 일반적인 사무에 대하여는 사

무국장의 지휘·감독을 받는다.

제6조(중전의 제5조) 중 “여수지방공무원정원조례”를 “여수시 지방공무원 정원 조례”로 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<u>여수시의회 사무기구의설치 및 직원정수 조례</u>	<u>여수시의회 사무기구의 설치 및 사무직원 정수 조례</u>
<p>제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제90조 및 제91조의 규정에 의하여 여수시의회의 사무를 처리하기 위한 의회사무기구의 설치와 지방공무원인 사무직원의 정수 및 분장사무 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(사무국의 설치) ① (생략)</p> <p>② 사무국은 의장의 지휘·감독을 받아 의회의 운영등 입법활동에 관련된 사무를 처리한다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>제4조(전문위원) ① 소속위원회의 위원장을 보좌하고 위원장의 지휘를 받아 사무를 처리하기 위해 전문위원을 둔다.</p> <p>②·③ (생략)</p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p>제1조(목적) ----- ----- 제102조 및 제103조에 따라 ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>제2조(사무국의 설치) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- 여수시의회 의장(이하 “의장”이라 한다)-----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제4조(전문위원) ① 의회 소속위원회----- ----- -----.</p> <p>②·③ (현행과 같음)</p> <p>제5조(정책지원관) ① 의회 의원의 의정활동을 지원하기 위하여</p>

의원 정수의 2분의 1 범위에서 위원회에 정책지원관을 둔다.

② 정책지원관은 소관 사무에 대하여 지방의회를 지원하며, 다음 각호의 사무를 분장한다.

1. 조례 제정·개폐, 예산·결산 심의 등 의회의 의결사항과 관련된 의정활동 및 자료 수집·조사·분석 지원

2. 의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원

3. 행정사무 감사 및 조사 지원

4. 의원의 시정 질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원

5. 의원의 공청회·세미나·토론회 등 개최, 자료 작성, 참석 등 지원

6. 기타 지방자치법 제47조부터 제51조와 관련된 자료 수집·분석·조사 및 의정활동 지원

③ 정책지원관은 제2항에 따른 사무 이외에 일반적인 사무에 대하여는 사무국장의 지휘·감독을 받는다.

제5조(직원의 정원) 의회에 두는 사무직원의 정수는 여수지방공

제6조(직원의 정원) -----  
----- 여수시 지방

무원정원조례로 정한다.

제6조 (생 략)

공무원 정원 조례---.

제7조 (현행 제6조와 같음)

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회의원  
윤리강령 및 행동강령 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장 권 2 봉 인



여수시 조례 제1713호

붙임 여수시의회의원 윤리강령 및 행동강령 조례 일부개정조례 1부.

## 여수시의회의원 윤리강령 및 행동강령 조례 일부개정조례

여수시의회의원 윤리강령 및 행동강령 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제1조 중 “조례는 「지방자치법」 제38조”를 “조례는 「지방자치법」 제46조”로 한다.

제5조제4호 중 “남용하여 지방자치단체 및 공공단체 또는 기업체와의 계약이나 그 처분에 의하여”를 “남용하여”로 한다.

제6조제1항 중 “의원이 「지방자치법」 제35조제3항”을 “의원이 「지방자치법」 제43조제3항”으로 하고, 같은 조 제3항을 삭제하며, 같은 조 제4항을 제3항으로 한다.

제8조의 제목 “(관리인 등 겸직 금지)”를 “(겸직금지)”로 한다.

제8조제1항을 다음과 같이 한다.

① 의원은 다음 각 호의 기관·단체 및 그 기관·단체가 설립·운영하는 시설의 대표, 임원, 상근직원 또는 그 소속 위원회(자문위원회는 제외한다)의 위원이 된 경우에는 그 겸한 직을 사임하여야 한다.

1. 여수시가 출자·출연(재출자·재출연을 포함한다)한 기관·단체
2. 여수시의 사무를 위탁받아 수행하고 있는 기관·단체
3. 여수시로부터 사업비, 운영비 등을 지원받고 있는 기관·단체
4. 법령에 따라 해당 여수시장의 인가를 받아 설립된 조합(조합설립을 위한 추진위원회 등 준비단체를 포함한다)의 임직원

제8조제2항 및 같은 항 제1호, 제2호를 각각 다음과 같이 하며, 같은 항 제3호를 삭제하고, 같은 조 제3항을 삭제한다.

② 의장은 의원이 다른 직을 겸하는 것이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 겸한 직을 사임할 것을 권고하여야 한다. 이 경우 「지방자치법」 제66조에 따른 윤리심사자문위원회의 의견을 들어야 하며 그 의견을 존중하여야 한다.

1. 제1항에 해당하는 데도 불구하고 겸한 직을 사임하지 아니할 때



2. 다른 직을 겸하는 것이 「지방자치법」 제44조제2항에 위반된다고 인정될 때

제9조제2항을 제3항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 의원은 여수시, 「지방자치법」 제43조제5항 각 호의 어느 하나에 해당하는 기관·단체 및 그 기관·단체가 설립·운영하는 시설과 영리를 목적으로 하는 거래를 해서는 안 된다.

제10조제1항을 다음과 같이 한다.

① 의원이 다음 각 호에 해당하는 경우에는 윤리특별위원회의 심사를 거쳐 의결로써 징계를 할 수 있다. 이 경우 징계 기준은 별표 1을 준용한다.

1. 검직신고와 관련하여 사실과 다른 허위 발견
2. 제8조2항에 따라 실시한 사임권고를 거부
3. 수의계약체결 제한사항 신고와 관련하여 사실과 다른 허위 발견
4. 제9조에 따른 영리행위 제한의 위반
5. 의원이 여수시와 계약체결

별지 제1호서식 및 별지 제2호서식을 다음과 같이 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

여수시의회의원 겸직(변경) 신고서						
소 속 정 당			선 거 구 분	지 역 구		
성 명	한 글			비례대표		
	한 자		생 년 월 일			
겸 직 내 용	기관/단체명					
	직 위		기 간	~		
	수행업무 내역					
	분 야	농수산 <input type="checkbox"/> , 상공업 <input type="checkbox"/> , 건설업 <input type="checkbox"/> , 서비스업 <input type="checkbox"/> , 교육 <input type="checkbox"/> , 전문직 <input type="checkbox"/> , 기타 <input type="checkbox"/>				
	영리성 여부	영리 <input type="checkbox"/> , 비영리 <input type="checkbox"/>				
	보수수령 여부	수령 <input type="checkbox"/> , 미수령 <input type="checkbox"/>				
	보수수령 금액 (연간)	근로소득	원			
		근로소득 이외 소득	원			
		계	원			
겸직기관/단체 주 소				연 락 처		
<p>「지방자치법」 제43조제3항 및 「여수시의회의원 윤리강령 및 행동강령 조례」 제6조제1항에 따라 겸직(변경)사항을 신고합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">여수시의회의원                      (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right;">여수시의회의장 귀하</p>						

## 검직사실 없음 내역 확인서

소 속 정 당			선 거 구 분	지 역 구	
성 명	한 글			비례대표	
	한 자		생 년 월 일		

「지방자치법」 제43조제3항 및 「여수시의회의원 윤리강령 및 행동강령  
조례」 제6조제2항에 따라 검직사실 없음 내역 확인서를 제출합니다.

년      월      일

여수시의회의원

(서명 또는 인)

여수시의회의장 귀하

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제38조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조, 「지방의회의원 행동강령」에 따라 여수시의 회의원(이하 “의원”이라 한다)이 준수하여야 할 윤리 및 행동 기준을 정하는 것을 목적으로 한다.	제1조(목적) -- 조례는 「지방자치법」 제46조 ----- ----- ----- ----- ----- -----.
제5조(윤리실천규범) 의원은 제4조의 윤리강령을 성실하게 준수하기 위한 윤리실천규범을 다음과 같이 정한다.	제5조(윤리실천규범) ----- ----- ----- -----.
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
4. 지위를 <u>남용하여 지방자치단체 및 공공단체 또는 기업체와의 계약이나 그 처분에 의하여 재산상의 권리·이익 또는 직위를 취득하거나 타인을 위하여 그 취득을 알선해서는 안 된다.</u>	4. ---- <u>남용하여</u> ----- ----- ----- -----.
5. ~ 8. (생략)	5. ~ 8. (현행과 같음)
제6조(검직신고) ① <u>의원이 「지방자치법」 제35조제3항에 따라 여수시의회회장(이하 “의장”이라 한</u>	제6조(검직신고) ① <u>의원이 「지방자치법」 제43조제3항</u> ----- -----

다)에게 겸직사항을 신고하는 경우에는 별지 제1호 서식에 따르며, 겸직한 직에서 퇴직하거나 직위의 변경 등 신고사항에 변경이 있을 경우에는 지체 없이 서면으로 변경신고 하여야 한다.

② (생략)

③ 의장은 겸직신고 사항의 확인 등을 위하여 필요한 경우 겸직기관·단체의 정관 등의 제출을 요구할 수 있으며, 의원이 다른 직을 겸하는 것이 「지방자치법」 제36조제2항에 위반된다고 인정할 때에는 그 겸한 직을 사임할 것을 권고할 수 있다.

④ (생략)

제8조(관리인 등 겸직 금지) ① 의원은 여수시 및 공공단체와 영리를 목적하는 하는 거래를 할 수 없으며, 이와 관련된 시설이나 재산의 양수인 또는 관리인(상근·보수 지급 여부와 관계없이 의사결정이나 사업집행 등에 대하여 책임을 지는 임·직원을 말한다)이 될 수 없다.

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

② (현행과 같음)

<삭 제>

③ (현행 제4항과 같음)

제8조(겸직금지) ① 의원은 다음 각 호의 기관·단체 및 그 기관·단체가 설립·운영하는 시설의 대표, 임원, 상근직원 또는 그 소속 위원회(자문위원회는 제외한다)의 위원이 된 경우에는 그 겸한 직을 사임하여야 한다.

1. 여수시가 출자·출연(재출자·재출연을 포함한다)한 기관·단체

2. 여수시의 사무를 위탁받아 수

<p>② 제1항의 공공단체의 범위는 다음 각 호와 같다.</p>	<p><u>행하고 있는 기관·단체</u></p> <p>3. <u>여수시로부터 사업비, 운영비 등을 지원받고 있는 기관·단체</u></p> <p>4. <u>법령에 따라 해당 여수시장의 인가를 받아 설립된 조합(조합 설립을 위한 추진위원회 등 준비단체를 포함한다)의 임직원</u></p> <p>② <u>의장은 의원이 다른 직을 겸하는 것이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 겸한 직을 사임할 것을 권고하여야 한다. 이 경우 「지방자치법」 제66조에 따른 윤리심사자문위원회의 의견을 들어야 하며 그 의견을 존중하여야 한다.</u></p>
<p>1. <u>여수시가 출자·출연(재출자·재출연을 포함한다)한 기관·단체</u></p> <p>2. <u>여수시의 사무를 위탁받아 수행하고 있는 기관·단체</u></p> <p>3. <u>여수시로부터 사업비, 운영비 등을 지원받고 있는 기관·단체</u></p> <p>③ <u>의장은 의원이 제1항의 후단에 해당한다고 판단하는 경우에는 그 겸한 직을 사임할 것을 권고할 수 있다.</u></p>	<p>1. <u>제1항에 해당하는 데도 불구하고 겸한 직을 사임하지 아닐 때</u></p> <p>2. <u>다른 직을 겸하는 것이 「지방자치법」 제44조제2항에 위반된다고 인정될 때</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p>

제9조(영리행위의 제한 등) ① (생략)

<신 설>

② (생략)

제10조(윤리심사 및 징계) ① 의원이 윤리강령 및 윤리실천규범을 위반하는 행위를 한 경우에는 윤리심사의 대상이 되거나, 본회의에 부의 또는 윤리특별위원회에 회부하여 징계를 할 수 있으며 징계 기준은 별표 1을 준용한다.

제9조(영리행위의 제한 등) ① (현행과 같음)

② 의원은 여수시, 「지방자치법」 제43조제5항 각 호의 어느 하나에 해당하는 기관·단체 및 그 기관·단체가 설립·운영하는 시설과 영리를 목적으로 하는 거래를 해서는 안 된다.



③ (현행 제2항과 같음)

제10조(윤리심사 및 징계) ① 의원이 다음 각 호에 해당하는 경우에는 윤리특별위원회의 심사를 거쳐 의결로써 징계를 할 수 있다. 이 경우 징계 기준은 별표 1을 준용한다.

1. 검직신고와 관련하여 사실과 다른 허위 발견
2. 제8조2항에 따라 실시한 사임 권고를 거부
3. 수의계약체결 제한사항 신고와 관련하여 사실과 다른 허위 발견
4. 제9조에 따른 영리행위 제한의 위반
5. 의원이 여수시와 계약체결

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 위원회  
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12 월 31 일

여 수 시 장  2 

여수시 조례 제1714호

붙임 여수시의회 위원회 조례 일부개정조례 1부.



## 여수시의회 위원회 조례 일부개정조례

여수시의회 위원회 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「지방자치법」 제62조의 규정에 의하여”를 “「지방자치법」 제64조에 따라”로 한다.

제4조제1항 중 후단 “검직할 수”를 다음과 같이 한다.

① 의원은 하나의 상임위원회의 위원(이하 “상임위원”이라 한다)이 된다.

다만, 의회운영위원회 위원은 겸할 수 있다.

제7조제4항을 삭제하며, 같은 조 제5항 후단 중 “안”을 “내”로 한다.

제11조제3항 중 “없는”을 “없을”로 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제62조의 규정에 의하여 여수시의회 위원회의 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「지방자치법」 제64조에 따라----- ----- -----.
제4조(상임위원회의 위원) ① 의원은 하나의 상임위원회의위원(이하 "상임위원" 이라 한다)이 된다. 다만, 의회운영위원회 위원은 <u>겸직할 수 있다.</u>	제4조(상임위원회의 위원) ① ----- ----- ----- ----- <u>겸할 수</u> ----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)
제5조(상임위원의 임기) ① (생략) ② 보선된 상임위원의 임기는 전임자의 <u>잔임기간으로</u> 한다.	제5조(상임위원의 임기) ① (현행과 같음) ② ----- ----- <u>남은 임기로</u> ----- -----.
제7조(특별위원회) ① ② · ③ (생략) <u>④ 특별위원회는 그 위원회에서 심사한 안건이 본회의에서 의결될 때까지 존속한다.</u> ⑤ 특별위원회를 설치할 경우 1	제7조(특별위원회) ① ② · ③ (현행과 같음) <u>&lt;삭 제&gt;</u> ⑤ -----

년의 범위 안에서 그 활동기간  
을 정하여야 하며, 다만 활동기  
간은 본회의 의결로 연장하되 6  
개월의 범위 안에서 한 번만 연  
장할 수 있다.

⑥ (생략)

제11조(부위원장)

① · ② (생략)

③ 위원장이 부득이한 사유로  
직무를 수행할 수 없을 때에는  
부위원장이 위원장의 직무를 대  
리한다.

-----  
-----  
-----  
-----  
범위 내-----  
-----.

⑥ (현행과 같음)

제11조(부위원장)

① · ② (현행과 같음)

③ -----  
----- 없을 -----  
-----  
-----.

제215회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시의회 정례회  
및 임시회의 운영에 관한 일부개정조례를 이에 공포한다.

2021년 12월 31 일

여 수 시 장 권 오 봉 인



여수시 조례 제1715호

불임 여수시의회 정례회 및 임시회의 운영에 관한 조례 일부개정조례 1부.

## 여수시의회 정례회 및 임시회의 운영에 관한 조례 일부개정조례

여수시의회 정례회 및 임시회의 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 전단 중 “「지방자치법」 제44조·제47조 및 같은법 시행령 제54조에 따른”을 “「지방자치법」 제53조, 제54조, 제56조에 따라”로 한다.

제2조의 제목 “(개최)”를 “(정례회)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 전단 중 “제44조”를 “제53조”로 한다.

제3조 중 “법 제47조에 따른 정례회”를 “정례회”로 한다.

제4조 각 호 외의 부분 본문 중 “「지방자치법 시행령」 제54조에 따른 정례회의 집회일과 법 제45조에 따른”을 “정례회 집회일과”로 한다.

제5조제1항 중 “법 제134조”를 “법 제150조”로 하고, 같은 조 제2항 중 “법 제41조제1항”을 “법 제49조”로, “법 제127조”를 “법 제142조”로 한다.

## 부 칙

이 조례는 2022년 1월 13일부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제44조·제47조 및 같은법 시행령 제54조에 따른 여수시의 회 정례회 및 임시회의 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「지방자치법」 제53조, 제54조, 제56조에 따라 ----- ----- ----- ----.
제2조(개최) 여수시의회(이하 “의회”라 한다)는 「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제44조에 따른 정례회를 매년 2회 개최한다.	제2조(정례회) ----- ----- ----- ---- 제53조----- -----.
제3조(회의일수) 법 제47조에 따른 정례회 및 임시회는 연간 총 120일 이내로 한다.	제3조(회의일수) 정례회 ----- ----- -----.
제4조(집회) 「지방자치법 시행령」 제54조에 따른 정례회의 집회일과 법 제45조에 따른 임시회의 소집은 다음 각호와 같다. 다만, 그 날이 공휴일인 때에는 그 다음날에 집회 한다.	제4조(집회) 정례회 집회일과 --- ----- ----- -----. ----- -----.
1. ~ 4. (생략)	1. ~ 4. (현행과 같음)

<p>제5조(심의) ① 제1차 정례회에서 는 <u>법 제134조</u>에 따른 결산안의 승인 및 기타 의회의 부의안건 을 심의·의결한다.</p> <p>② 제2차 정례회에서는 <u>법 제41 조제1항</u>에 따른 행정사무감사 의 실시와 <u>법제127조</u>에 따른 예 산안의 의결 및 기타 의회의 부 의안건을 심의·의결한다.</p>	<p>제5조(심의) ① ----- -- <u>법 제150조</u>----- ----- ----- -.</p> <p>② ----- <u>법 제4 9조</u>----- ----- <u>법 제142조</u>----- ----- -----.</p>
---	--