

# 세출예산사업명세서

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 세출 및 결산

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과		98,838,513	90,517,441	8,321,072
	국 도 시	572,998 92,000 98,173,515		
회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)		9,836,916	6,211,753	3,625,163
세출 및 결산		95,940	116,321	△20,381
예산 집행 및 결산		75,600	89,981	△14,381
201 일반운영비		62,960	77,111	△14,151
01 사무관리비		54,950	61,950	△7,000
○ 일반수용비		33,750		
○ 2014년도 결산서 유인		20,000		
- 결산서 60,000원 * 200부		12,000		
- 부속서류 40,000원 * 200부		8,000		
○ 결산검사장 사무용품 및 소모품 구입		10,000원 * 5종 * 20일	1,000	
○ 지출서류 편철용지 유인 500원 * 4,500매		2,250		
○ 회계실무 책자 유인		15,000원 * 350부 * 2회	10,500	
○ 운영수당		21,200		
○ 2014회계연도 결산검사		20,000		
- 공인회계사(세무사)		200,000원 * 5명 * 20일	20,000	
○ 결산검사위원 현장확인 여비		40,000원 * 5명 * 6회	1,200	
02 공공운영비		8,010	15,161	△7,151
○ 공공운영비 및 제세		8,010		
○ 회계관계공무원 재정보증 보험료		22,820원 * 351명	8,010	
202 여비		12,640	12,870	△230
01 국내여비		12,640	12,870	△230
○ 세입·세출결산 합동집무 및 급여수당교육		85,000원 * 3명 * 4일	1,020	
○ 재정연감 작성 합동집무		85,000원 * 2명 * 5일	850	
○ 읍면동 재정프로그램 관리지도		8,100		
○ 도 서 50,000원 * 3명 * 4일 * 9회		5,400		
○ 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 9회		2,700		
○ 읍면동 회계업무지도(일상경비,세입세출외현금)		20,000원 * 3명 * 3회 * 12개월	2,160	
○ 디브레인(국비재정정보시스템) 실무교육		85,000원 * 2명 * 3회	510	
복식부기 정착		20,340	26,340	△6,000
201 일반운영비		15,500	21,500	△6,000

단위: 세출 및 결산

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 사무관리비	15,500	21,500	△6,000
			○ 일반수용비	15,500		
			○ 2014 회계연도 재무보고서 유인 10,000원 * 200부	2,000		
			○ 복식부기 업무처리지침서 유인 15,000원 * 100부	1,500		
			○ 2014 재무보고서 종합검토용역 수수료 12,000,000원 * 1식	12,000		
			202 여비	4,840	4,840	0
			01 국내여비	4,840	4,840	0
			○ 복식부기 업무추진 여비(지도 · 점검)	4,840		
			○ 육 지 20,000원 * 2명 * 4일 * 5회	800		
			○ 도 서 50,000원 * 2명 * 4일 * 5회	2,000		
			○ 복식부기 업무역량 강화 전문교육 참석 85,000원 * 2명 * 3일 * 2회	1,020		
			○ 재무회계결산 워크숍 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
			○ 재무회계결산 합동집무 85,000원 * 2일 * 1명 * 2회	340		
			계약관리	110,578	115,578	△5,000
			계약제도의 합리적 운영	80,828	85,828	△5,000
			201 일반운영비	50,808	38,208	12,600
			01 사무관리비	38,140	31,740	6,400
			○ 일반수용비	21,340		
			○ 계약 일반조건 인쇄 7,000원 * 100부 * 3종 * 2회	4,200		
			○ 계약업무 관련책자 제작 10,000원 * 100권 * 1회	1,000		
○ 지방계약법 관련책자 구입 50,000원 * 3종 * 2권 * 1회	300					
○ 계약심의위원회 현수막 등 제작 70,000원 * 12회	840					
○ 나라장터 입찰수수료 15,000원 * 1,000건	15,000					
○ 운영수당	16,800					
○ 계약심의위원회 참석 수당 100,000원 * 14명 * 12회	16,800					
02 공공운영비	12,668	6,468	6,200			
○ 시설장비유지비	12,668					
○ 계약관련 프로그램(4종) 유지관리비 10,468,000원 * 1식	10,468					
○ 계약정보공개시스템 유지관리비 2,200,000원 * 1식	2,200					
202 여비	30,020	30,020	0			
01 국내여비	30,020	30,020	0			

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 계약관련세미나등 참석(행안부,도,건설협회 등) 85,000원 * 4명 * 3일 * 3회	3,060		
	○ 지방계약법 지침시달 등 교육 참석 85,000원 * 4명 * 3일 * 2회	2,040		
	○ 계약관련 소송업무 수행 85,000원 * 4명 * 2일 * 4회	2,720		
	○ 주요사업장 준공검사 입회및현지확인(본청, 사업소)	22,200		
	○ 육 지 20,000원 * 5명 * 6일 * 12개월	7,200		
	○ 도 서 50,000원 * 5명 * 5일 * 12개월	15,000		
	계약심사제 운영	29,750	29,750	0
	201 일반운영비	22,200	22,200	0
	01 사무관리비	22,200	22,200	0
	○ 일반수용비	21,600		
	○ 원가계산 전문기관 검토 수수료 1,500,000원 * 10회	15,000		
	○ 원가계산 표준안 작성을 위한 조사 수수료 600,000원 * 5회	3,000		
	○ 계약심사 사례집 제작(인쇄) 10,000원 * 150권	1,500		
	○ 건설공사표준품셈 공종별 적산기준등 책자 구입 50,000원 * 10종 * 1회	500		
	○ 원가계산사례발표회 자료준비(중앙, 전라남도) 800,000원 * 1회	800		
	○ 예정가격작성요령, 계약심사 사례교육 등 준비 800,000원 * 1식	800		
	○ 운영수당	600		
	○ 원가계산 강사 교육 수당 200,000원 * 2명 * 1회	400		
	○ 원가계산 강사 여비 100,000원 * 2명 * 1회	200		
	202 여비	7,550	7,550	0
	01 국내여비	7,550	7,550	0
	○ 국내여비	7,550		
	○ 원가계산관련 국가기관,협회등 교육 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	○ 원가심사관련 세미나 등 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	○ 원가심사 표준안 작성을 위한 자료 조사 85,000원 * 2명 * 2일 * 1회	340		
	○ 계약심사 사업장 현지확인	5,850		
	- 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 12개월	3,600		
	- 도 서 50,000원 * 3명 * 3일 * 5개월	2,250		
	국·공유재산 및 물품 관리	1,929,327	1,926,130	3,197
	국·공유재산 관리	840,295	747,512	92,783

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 국·공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	101 인건비	28,009	19,531	8,478
	04 기간제근로자등보수	28,009	19,531	8,478
	○ 공유지 현지 실태조사요원 인부임	24,794		
	○ 기본급 44,640원 * 3명 * 5일 * 28주	18,749		
	○ 주차수당 44,640원 * 3명 * 28주	3,750		
	○ 사회보험료 2,295,000원 * 1식	2,295		
	○ 공유재산 환경정비 작업 인부임 44,640원 * 4명 * 3일 * 6회	3,215		
	201 일반운영비	792,796	715,091	77,705
	01 사무관리비	41,550	31,550	10,000
	○ 일반수용비	39,550		
	○ 공유재산 감정평가수수료(매각,대부등) 800,000원 * 15회 * 2개 법인	24,000		
	○ 공유재산 측량수수료(현황, 경계, 분할)	14,610		
	- 현 황 246,000원 * 15필지	3,690		
	- 경 계 377,000원 * 15필지	5,655		
	- 분 할 351,000원 * 15필지	5,265		
	○ 공유재산 권리보전 대법원 등기수수료	940		
	- 소유권 보존 14,000원 * 50필지	700		
	- 변경등기 3,000원 * 30필지	90		
	- 압류촉탁 3,000원 * 50필지	150		
	○ 임차료	2,000		
	○ 공유재산내 불법시설물 행정대집행 장비 임차 1,000,000원 * 2회	2,000		
	02 공공운영비	751,246	683,541	67,705
	○ 시설장비유지비	18,000		
	○ 공유재산 유지보수비 2,000,000원 * 9개소	18,000		
	○ 공유재산관리 총괄 733,246,000원 * 1식	733,246		
	202 여비	9,490	8,690	800
	01 국내여비	9,490	8,690	800
	○ 공유재산 현재액보고 합동집무(도) 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	○ 공유재산 지침시달 회의 참석(도) 85,000원 * 4명 * 2일 * 2회	1,360		
	○ 공유재산 매각 및 대부신청지 현지 점검	3,800		
	○ 육 지 20,000원 * 4명 * 35회	2,800		
	○ 도 서 50,000원 * 2명 * 10회	1,000		
	○ 공유재산 소송 수행 여비 85,000원 * 2명 * 5회	850		
	○ 공유재산 실태조사 현지 출장 여비 20,000원 * 3명 * 20회	1,200		
	○ 공유재산 대부료 및 변상금 체납액 징수 20,000원 * 4명 * 20회	1,600		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 국·공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
	01 시설비	10,000	0	10,000
	○ 무단점용 건물 철거 10,000,000원 * 1식	10,000		
	물품 관리	273,880	191,390	82,490
	201 일반운영비	32,900	30,500	2,400
	01 사무관리비	15,700	15,700	0
	○ 일반수용비	9,700		
	○ 물품 전자태그 및 차폐재 1,000원 * 6,000점	6,000		
	○ 불용물품 감정 수수료 300,000원 * 4회	1,200		
	○ 불용물품 대형 폐기물 배출수수료 5,000원 * 300점	1,500		
	○ 불용품 매각 온비드 이용수수료 250,000원 * 4회	1,000		
	○ 임차료	6,000		
	○ 각종행사에 따른 행정비품임차(책상,의자,복사기) 100,000원 * 60개	6,000		
	02 공공운영비	17,200	14,800	2,400
	○ 시설장비유지비	17,200		
	○ 물품 및 냉난방기 이전설치 유지관리 500,000원 * 20개	10,000		
	○ 물품관리시스템(전자태그) 유지관리 600,000원 * 12개월	7,200		
	202 여비	4,950	4,950	0
	01 국내여비	4,950	4,950	0
	○ 물품관리프로그램 운영교육 참석및업무협의 85,000원 * 2명 * 3일 * 5회	2,550		
	○ 물품관리 업무추진 여비 20,000원 * 2명 * 10일 * 6개월	2,400		
	405 자산취득비	236,030	155,940	80,090
	01 자산및물품취득비	236,030	155,940	80,090
	○ 본청, 읍면동 - 신규취득	33,880		
	○ 냉장고(산단지원과) 550,000원 * 1대	550		
	○ 텔레비전(삼산면) 400,000원 * 1대	400		
	○ 본청 회의실	19,580		
	- 회의용 탁자 352,000원 * 32개	11,264		
	- 회의용 의자 132,000원 * 63개	8,316		
	○ 출장소 신축(돌산읍 우두)	9,500		
	- 접이식의자 30,000원 * 150개	4,500		
	- 접이식탁자 300,000원 * 10개	3,000		
	- 강연대 500,000원 * 1개	500		
	- 사회대 300,000원 * 1개	300		
	- 오디오믹서 1,200,000원 * 1식	1,200		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 국·공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청소기(남면) 300,000원 * 1대 300</li> <li>○ 주민센터 리모델링(서강동) 1,750</li> <li>  - 응접소파 650,000원 * 2개 1,300</li> <li>  - 응접탁자 450,000원 * 1개 450</li> <li>○ 접이식의자(대교동) 30,000원 * 50개 1,500</li> <li>○ 디지털카메라(미평동) 300,000원 * 1대 300</li> <li>○ 본청, 읍면동 - 대체취득 202,150</li> <li>  ○ 디지털컬러인쇄기(안전행정과) 42,900,000원 * 1식 42,900</li> <li>  ○ 냉장고(사회복지,해양항만레저,총무동) 550,000원 * 3대 1,650</li> <li>  ○ 텔레비전(농촌지원과,공영개발과,도로관리사업소,화양면,동문동) 1,000,000원 * 5대 5,000</li> <li>  ○ 모터사이클(삼산면) 2,000,000원 * 1대 2,000</li> <li>  ○ 청소기(돌산읍) 300,000원 * 1대 300</li> <li>  ○ 디지털카메라(대교동) 300,000원 * 1대 300</li> <li>  ○ 본관건물 사무실 목재캐비닛 설치(10개 부서) 90,000,000원 * 1식 90,000</li> <li>  ○ 행정노후비품및신규직원 비품배치(실과소, 읍면동) 60,000,000원 * 1식 60,000</li> </ul>			
	공용차량 유지관리	705,222	925,428	△ 220,206
	201 일반운영비	452,522	466,228	△ 13,706
	01 사무관리비	19,080	25,152	△ 6,072
	○ 일반수용비	2,280		
	○ 공용차량 고속도로 통행료 10,000원 * 19회 * 12개월	2,280		
	○ 피복비	6,000		
	○ 운전원 근무복 구입 100,000원 * 60명	6,000		
	○ 임차료	10,800		
	○ 기관장 중앙부처 방문 및 내외빈 의전행사 차량 임차 300,000원 * 3회 * 12개월	10,800		
	02 공공운영비	433,442	441,076	△ 7,634
	○ 공공요금 및 제세	74,725		
	○ 차량관리 74,725,000원 * 1식	74,725		
	○ 차량·선박비	358,717		
	○ 공용차량(버스) 세차요금 44,000원 * 7대 * 12개월	3,696		
	○ 전용(의전)차량 세차요금 22,000원 * 3대 * 3회 * 12개월	2,376		
	○ 공용차량 유류비(총78대)	296,645		
	- 승용차(22대)	54,580		
	· 대형 4,500km(0.26)[휘발유] 1,870원 * 1,000ℓ * 2대	3,740		
	· 중형 15,000km(0.16)[휘발유] 1,870원 * 2,000ℓ * 3대	11,220		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 국·공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 소형 10,000km(0.13)[취발유] 1,870원 * 1,000ℓ * 5대	9,350		
	· 경형 10,000km(0.09)[취발유] 1,870원 * 900ℓ * 6대	10,098		
	· 다목적 15,000km(0.24)[경유] 1,681원 * 2,000ℓ * 6대	20,172		
	- 승합차(22대)	104,222		
	· 대형버스 12,000km(0.5)[경유] 1,681원 * 5,000ℓ * 3대	25,215		
	· 중형버스 12,500km(0.4)[경유] 1,681원 * 5,000ℓ * 7대	58,835		
	· 소형승합 10,000km(0.15)[경유] 1,681원 * 1,000ℓ * 12대	20,172		
	- 화물차(34대)	137,843		
	· 대형 10,000km(0.45)[경유] 1,681원 * 4,500ℓ * 3대	22,694		
	· 중형 12,500km(0.2)[경유] 1,681원 * 2,500ℓ * 13대	54,633		
	· 소형 12,500km(0.16)[경유] 1,681원 * 2,000ℓ * 18대	60,516		
	○ 공용차량 수리비(52대)	56,000		
	- 승용차 1,000,000원 * 10대	10,000		
	- 승합차 1,200,000원 * 20대	24,000		
	- 화물차 1,000,000원 * 22대	22,000		
	202 여비	13,200	13,200	0
	01 국내여비	13,200	13,200	0
	○ 공용차량 관리업무 추진여비 20,000원 * 5명 * 5일 * 12개월	6,000		
	○ 도 운전공무원 및 가족 체육대회 여비 60,000원 * 60명 * 1회	3,600		
	○ 영·호남 운전공무원 및 가족 체육대회 여비 60,000원 * 60명 * 1회	3,600		
	301 일반보상금	6,000	6,000	0
	09 행사실비보상금	6,000	6,000	0
	○ 운전공무원 가족체육대회 참가 여비(전남도) 50,000원 * 60명 * 1회	3,000		
	○ 영·호남 운전공무원 및 가족 체육대회 여비 50,000원 * 60명 * 1회	3,000		
	405 자산취득비	233,500	440,000	△206,500
	01 자산및물품취득비	233,500	440,000	△206,500
	○ 공용차량 대체취득-6대(버스1,승용1,화물3, 구급1)	233,500		
	○ 회계과 업무차량	20,000		
	- 화물트럭 20,000,000원 * 1대	20,000		
	○ 건설방재과 업무차량(소형승용) 13,500,000원 * 1대	13,500		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 국·공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시립도서관 이동도서관차량(33인승 버스) 130,000,000원 * 1대</li> <li>○ 삼산면 업무차량 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 화물트럭 20,000,000원 * 1대</li> <li>- 구급차 30,000,000원 * 1대</li> </ul> </li> <li>○ 주삼동 업무차량(화물트럭) 20,000,000원 * 1대</li> </ul>	130,000 50,000 20,000 30,000 20,000		
	정수물품 관리	109,930	61,800	48,130
	405 자산취득비	109,930	61,800	48,130
	01 자산및물품취득비	109,930	61,800	48,130
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본청, 읍·면·동 신규취득 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 벽걸이형 냉방기 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시립도서관(환경) 1,100,000원 * 1대</li> <li>- 어업생산과2, 공원과3 650,000원 * 5대</li> </ul> </li> <li>○ 전자복사기(어업생산과) 5,000,000원 * 1대</li> <li>○ 구내방송장치(동문동) 18,200,000원 * 1식</li> <li>○ 비디오프로젝터(동문동) 2,300,000원 * 1대</li> </ul> </li> <li>○ 본청, 읍·면·동 대체취득 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 복사기(흑백) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 민원지적과,여성가족과,도시디자인과, 차량등록사업소 5,000,000원 * 4대</li> <li>- 화정면,삼산면2,충무동,삼일동,묘도동 5,000,000원 * 6대</li> </ul> </li> <li>○ 비디오프로젝터 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 여성가족과2(실습용) 1,490,000원 * 2대</li> <li>- 여성가족과(강당용) 2,200,000원 * 1대</li> <li>- 시립도서관(울촌, 환경) 3,000,000원 * 2대</li> </ul> </li> <li>○ 냉방기(안전행정과) 5,500,000원 * 1대</li> <li>○ 시스템 냉난방기(충무동,서강동,둔덕동) 3,500,000원 * 3대</li> <li>○ 스탠드형 냉난방기(산림,공원) 1,450,000원 * 2대</li> </ul> </li> </ul>	29,850 4,350 1,100 3,250 5,000 18,200 2,300 80,080 50,000 20,000 30,000 11,180 2,980 2,200 6,000 5,500 10,500 2,900		
	저탄소 녹색청사 관리	7,701,071	4,053,724	3,647,347
	본청사 개보수 및 유지 관리	1,318,071	718,549	599,522
	101 인건비	8,127	32,038	△23,911
	04 기간제근로자등보수 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본청사 유지관리 인부임</li> <li>○ 잡초 제거 인부임 44,640원 * 5명 * 6일 * 5회</li> </ul>	8,127 8,127 6,696	32,038	△23,911



부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 조경수목 전정 인부임 119,230원 * 2명 * 3일 * 2회	1,431		
			201 일반운영비	754,954	540,321	214,633
			01 사무관리비	158,152	81,364	76,788
			○ 일반수용비	88,732		
			○ 카페트 세탁(상황실, 시장실, 부시장실) 300,000원 * 3개소 * 2회	1,800		
			○ 청사 현수막및입간판 제작(불조심,에너지 절약) 125,000원 * 4종 * 2개소	1,000		
			○ 화장실 환경용품	37,864		
			- 청사 화장지 45,000원 * 1박스 * 200일	9,000		
			- 화장실 핸드타올 45,000원 * 1박스 * 200일	9,000		
			- 화장실 방향제 11,000원 * 30개소 * 12회	3,960		
			- 대·소변기 세정제 9,900원 * 50개소 * 12회	5,940		
			- 구강 세정제 52,800원 * 6박스 * 12개월	3,802		
			- 청소용 세제 95,000원 * 6종 * 2회	1,140		
			- 화장실 물비누 99,000원 * 9박스 * 4회	3,564		
			- 청소용품 30,000원 * 12종 * 3회	1,080		
			- 화장실 타올(당직실외 2개소) 3,500원 * 3개소 * 3장 * 12개월	378		
			○ 청사 환경 조성용 화분 구입 및 임차 200,000원 * 6개소 * 12개월	14,400		
			○ 청사 방역소독 616,000원 * 5회	3,080		
			○ 청사 현관 로비 홍보판 교체 700,000원 * 2회	1,400		
			○ 청사 승강기 정기검사수수료 130,000원 * 1회	130		
			○ 청사 자가용전기설비등 안전진단 정기검사 수수료 2,000,000원 * 1회	2,000		
			○ 본청사 에너지진단 수수료 4,000,000원 * 1회	4,000		
			○ 도시가스 사용시설 정기검사 수수료 160,000원 * 1회	160		
			○ 쓰레기 수거용 규격봉투 구입 1,200원 * 6장 * 20일 * 12회	1,728		
			○ 청사 녹지공간 관리용 예초기 유지관리 350,000원 * 2대	700		
			○ (구)보건소 화장실 및 환경정비 물품 구입	16,820		
			- 청소용품 30,000원 * 12종 * 2회	720		
			- 청소용 세제 95,000원 * 6종 * 2회	1,140		
			- 대·소변기 세정제 9,900원 * 24개소 * 12회	2,852		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 화장실 방향제 11,000원 * 8개소 * 12회	1,056		
			- 화장시 핸드타올 4,500,000원 * 1식	4,500		
			- 청사 화장지 4,500,000원 * 1식	4,500		
			- 화장실 물비누 99,000원 * 3박스 * 4회	1,188		
			- 쓰레기 수거용 규격봉투 1,200원 * 3장 * 20일 * 12회	864		
			○ (구)보건소 방역 소독 250,000원 * 5회	1,250		
			○ 구내식당 병충해 방지 소독용역 200,000원 * 12회	2,400		
			○ 피복비	1,920		
			○ 청사관리원(건축, 전기, 설비)	1,920		
			- 작업복 100,000원 * 12명	1,200		
			- 작업화 50,000원 * 12명	600		
			- 우의 10,000원 * 12명	120		
			○ 임차료 총액 4,500,000원 * 15개소	67,500		
			02 공공운영비	596,802	458,957	137,845
			○ 공공요금 및 제세 305,212,000원 * 1식	305,212		
			○ 시설장비유지비	291,590		
			○ 화장실 소변기 전자감지기 교체 100,000원 * 20개	2,000		
			○ 청사내 독립형(개별) 냉난방기 유지관리비 200,000원 * 15대	3,000		
			○ 중앙냉난방기 배관 유지 관리비 20,000원 * 150m	3,000		
			○ 청사 건물유지비	115,648		
			- 청사 건물 유지 40,648,000원 * 1식	40,648		
			- 사무실 배치조정에 따른 사무실 보수 5,000,000원 * 15개소	75,000		
			○ 청사 실과 출입문 힌지 교체 90,000원 * 30개소	2,700		
			○ 청사 노후 등기구 교체(절전형 LED) 300,000원 * 1종 * 70등	21,000		
			○ 청사 전기실 층별 전력간선 노후 교체 30,000원 * 200m	6,000		
			○ 청사 화장실 위생도기 보수 37,000원 * 62개소 * 1회	2,294		
			○ 청사 특고압 전력설비 및 분전함 유지관리 보수	9,600		
			- 전기판넬(특고압반외 5종) 500,000원 * 6종 * 2회	6,000		
			- 분전함 300,000원 * 12개소	3,600		
			○ 전기실내 특고압수배전반내 차단기류 유지 보수 1,000,000원 * 5회	5,000		
			○ 본청사 실내조경 노후 교체 1,000,000원 * 3개	3,000		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 청사 외곽 감시카메라(CC-TV) 유지 관리 280,000원 * 21개소	5,880		
	○ 청사 흡수식 냉온수기 화학 세관 5,000,000원 * 1대 * 1회	5,000		
	○ 청사내 보안등 유지 보수 40,000원 * 99등	3,960		
	○ 청사 노후 소방시설 유지 관리	8,200		
	- 비상구 유도등 외 6종 50,000원 * 7종 * 12개월	4,200		
	- 수신반 및 소방펌프류 유지 보수 2,000,000원 * 2개소	4,000		
	○ 청사 사무실 출입문 디지털키 및 특수키 노후 교체 200,000원 * 5개	1,000		
	○ 기계실, 냉난방 순환펌프 유지 보수 150,000원 * 10대 * 1회	1,500		
	○ 기계실 배수펌프 유지 보수 150,000원 * 9대 * 1회	1,350		
	○ 청사 세차장 유지 보수 250,000원 * 6개월	1,500		
	○ 청사 물탱크 청소(4개소) 1,350,000원 * 2회	2,700		
	○ 청사 비상발전기 유지관리 보수 200,000원 * 1개소 * 6개월	1,200		
	○ 청사 화장실 비데 유지관리 보수 50,000원 * 60개소	3,000		
	○ 사무실 팬코일 유닛 청소 소독 20,000원 * 143대 * 1회	2,860		
	○ 청사 도시가스시설 유지 보수 1,000,000원 * 1회	1,000		
	○ 청사 상하수도시설 유지 보수 1,000,000원 * 1회	1,000		
	○ 청사 복도 등 바닥 왁스 코팅 1,500,000원 * 5회	7,500		
	○ 청사 지하주차장 소관	14,904		
	- 건물유지비 1,000원 * 7,904㎡	7,904		
	- 배수펌프 교체 2,000,000원 * 3개	6,000		
	- 배수펌프 유지 관리 200,000원 * 5대	1,000		
	○ 소화기 총약작업 15,000원 * 20대	300		
	○ 청사 자체방범시스템 유지관리(열전감지기 외 5종) 2,500,000원 * 1식	2,500		
	○ 청사 지하주차장 전등시설 정비 20,000원 * 15개소 * 12개월	3,600		
	○ 본청사 승강기(엘리베이터) 유지관리 대행 용역 180,000원 * 1회 * 12개월	2,160		
	○ 본청사 현관 조경시설물 유지관리 대행 용역 250,000원 * 1회 * 12개월	3,000		
	○ 본청사 흡수식냉온수기 유지관리 대행용역 300,000원 * 1회 * 12개월	3,600		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 본청사 세차장폐수처리시설 위탁관리 대행 용역 310,000원 * 1회 * 12개월	3,720		
			○ 본청사 소방시설 방화관리업무 대행용역 350,000원 * 1회 * 12개월	4,200		
			○ (구)보건소 흡수식냉온수기 유지관리 대행 용역 300,000원 * 1회 * 12개월	3,600		
			○ (구)보건소 전기 안전관리 대행용역 100,000원 * 1회 * 12개월	1,200		
			○ (구)보건소 소방시설 방화관리업무 대행 용역 200,000원 * 1회 * 12개월	2,400		
			○ (구)보건소 화장실 비데 유지관리 보수 50,000원 * 14개소	700		
			○ (구)보건소 사무실 팬코일 유니트 청소 소독 20,000원 * 57대 * 1회	1,140		
			○ (구)보건소 도시가스시서 유지 보수 1,000,000원 * 1회	1,000		
			○ (구)보건소 상하수도시설 유지 보수 1,000,000원 * 1회	1,000		
			○ (구)보건소 건물 유지비 6,000원 * 2,079㎡	12,474		
			○ (구)보건소 물탱크 청소 500,000원 * 2회	1,000		
			○ (구)보건소 기계실 냉난방 순환펌프 유지 보수 150,000원 * 4대 * 1회	600		
			○ (구)보건소 기계실 배수펌프 유지 보수 150,000원 * 4대 * 1회	600		
			○ (구)보건소 흡수식 냉온수기 화학 세관 4,000,000원 * 1대 * 1회	4,000		
			○ (구)보건소 전력설비 및 분전함 유지관리 보수 500,000원 * 6개소 * 1회	3,000		
		202	여비	3,990	3,990	0
		01	국내여비	3,990	3,990	0
			○ 최신 건축자재박람회 전시장 견학 85,000원 * 5명 * 2일 * 1회	850		
			○ 공공건물 준공 및 하자검사 20,000원 * 3명 * 4회 * 6개월	1,440		
			○ 중앙부처 업무관련 교육 85,000원 * 2명 * 2일 * 5회	1,700		
		206	재료비	41,000	37,200	3,800
		01	재료비	41,000	37,200	3,800
			○ 청사 전기시설물 유지보수용 자재 구입	16,140		
			○ 노후 램프 및 안정기, LED 등기구 등 150,000원 * 5종 * 12개월	9,000		
			○ 전선 및 콘센트 등 자재 구입 85,000원 * 7종 * 12개월	7,140		
			○ 화장실 환풍기 노후 교체 50,000원 * 20개소	1,000		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 청사 잔디관리 비료외 3종 5,000원 * 4종 * 45포	900		
	○ 청사 사무실 냉난방기 팬코일 유닛 구입 500,000원 * 10대	5,000		
	○ 청사 화장실 비데 구입 300,000원 * 10대	3,000		
	○ 청사 화장실 문 및 위생기구 부속품 구입	800		
	○ 위생기구 20,000원 * 40개	800		
	○ 냉각탑 탑수처리제 구입 50,000원 * 24회 * 2개소	2,400		
	○ 청사 화단보식용 꽃 구입 5,000원 * 200본 * 6회	6,000		
	○ 청사 현관 및 복도 꽃박스 보식용 꽃 구입 80,000원 * 6개소 * 12개월	5,760		
	401 시설비및부대비	510,000	105,000	405,000
	01 시설비	505,000	103,992	401,008
	○ 본청사 LED조명 교체공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
	○ 본청사 비상발전기 추가 설치공사(380/220V) 95,000,000원 * 1식	95,000		
	○ 본청사 주차관리시스템 설치공사 90,000,000원 * 4개소	360,000		
	02 감리비	5,000	0	5,000
	○ 본청사 비상발전기 추가 설치공사(380/220V) 5,000,000원 * 1식	5,000		
	여서·돌산청사 개보수 및 유지 관리	777,580	699,875	77,705
	101 인건비	26,160	22,179	3,981
	04 기간제근로자등보수	26,160	22,179	3,981
	○ 여서·돌산청사 화단 잡초제거 인부임 44,640원 * 4명 * 2개소 * 3일 * 2회	2,143		
	○ 여서청사 공중화장실 관리 인부임 44,640원 * 1명 * 1개소 * 15일 * 12개월	8,036		
	○ 돌산청사 청소 인부임	15,981		
	○ 기본급 44,640원 * 1명 * 5일 * 46주	10,268		
	○ 주차수당 44,640원 * 1명 * 46주	2,054		
	○ 사회보험료 1,259,000원 * 1식	1,259		
	○ 퇴직금 2,400,000원 * 1식	2,400		
	201 일반운영비	490,160	441,076	49,084
	01 사무관리비	74,409	60,866	13,543
	○ 일반수용비 60,869			
	○ 여서청사 무인경비시스템 용역비 300,000원 * 12개월	3,600		
	○ 돌산청사 무인경비시스템 용역비 550,000원 * 12개월	6,600		
	○ 화장실 환경용품	35,841		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 여서·돌산청사 화장실 화장지 45,000원 * 1박스 * 200일	9,000		
			- 여서·돌산청사 화장실 핸드타올 45,000원 * 1박스 * 200일	9,000		
			- 여서·돌산청사 화장실 세척제 15,000원 * 15개소 * 12개월	2,700		
			- 여서·돌산청사 화장실 방향제 11,000원 * 22개소 * 12개월	2,904		
			- 여서·돌산청사 변기 세정제 9,900원 * 71개소 * 12개월	8,435		
			- 여서·돌산청사 구강 세정제 52,800원 * 6박스 * 12개월	3,802		
		○	여서·돌산청사 청소 및 수선용품 300,000원 * 12개월	3,600		
		○	여서·돌산청사 방역소독비 400,000원 * 2개소 * 5회	4,000		
		○	도시가스 사용시설 정기검사수수료 160,000원 * 1회	160		
		○	물가정보 책자 22,000원 * 12개월	264		
		○	여서·돌산청사 소방정밀검사수수료 1,500,000원 * 2개소	3,000		
		○	여서·돌산청사 현수막 및 입간판 제작(불조심, 에너지절약) 125,000원 * 2종 * 2개소	500		
		○	쓰레기수거용 규격봉투 2,304			
		-	여서청사 종량제봉투(50ℓ) 1,200원 * 3장 * 20일 * 12개월	864		
		-	돌산청사 종량제봉투(50ℓ) 1,200원 * 5장 * 20일 * 12개월	1,440		
		○	여서청사 자가용전기설비 정기점검 수수료 1,000,000원 * 1개소	1,000		
		○	임차료 12,100			
		○	여서·돌산청사 사무실 정수기 임차료 35,000원 * 5대 * 12개월	2,100		
		○	소라면사무소 이사장비 임차료 5,000,000원 * 2회	10,000		
		○	피복비 1,440			
		○	외곽청사 관리원(건축, 전기, 설비) 1,440			
		-	작업복 100,000원 * 9명 900			
		-	작업화 50,000원 * 9명 450			
		-	우의 10,000원 * 9명 90			
		02	공공운영비 415,751		380,210	35,541
		○	공공요금 및 제세 196,369,000원 * 1식 196,369			
		○	연료비 78,960			
		○	돌산청사 관류보일러 경유(중앙난방) 1,645원 * 480ℓ * 100일 78,960			
		○	시설장비유지비 140,422			

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 여서청사 전기안전관리년간위탁대행수수료 473,000원 * 12개월	5,676		
	○ 돌산청사 전기안전관리년간위탁대행수수료 571,340원 * 12개월	6,857		
	○ 여서청사 유지관리비 3,000원 * 6,827㎡	20,481		
	○ 돌산청사 유지관리비 3,000원 * 10,252㎡	30,756		
	○ 여서·돌산청사 노후 공조시설 유지비 400,000원 * 6대	2,400		
	○ 여서청사 흡수식 냉·온수기 유지비 150,000,000원 * 4%	6,000		
	○ 여서청사 급수(위생)시설 유지비 150,000원 * 10개소	1,500		
	○ 돌산청사 급수(위생)시설 유지비 150,000원 * 20개소	3,000		
	○ 여서청사 흡수식 냉·온수기 화학세관 및 정비 5,000,000원 * 1회	5,000		
	○ 돌산청사 관류보일러 화학세관 및 유지비 5,000,000원 * 1회	5,000		
	○ 여서·돌산청사 기계실 제어반 유지보수 1,000,000원 * 2개소	2,000		
	○ 여서·돌산청사 팬코일유니트 세척 소독 20,000원 * 150대 * 1회	3,000		
	○ 여서·돌산청사 노후 팬코일 유니트 교체 300,000원 * 10대 * 1회	3,000		
	○ 여서·돌산청사 저수조 및 고가수조 청소 용역	7,502		
	- 여서청사 2,112,000원 * 2회	4,224		
	- 돌산청사 1,639,000원 * 2회	3,278		
	○ 여서·돌산 각종 모터펌프 베어링 교체 250,000원 * 20대	5,000		
	○ 여서·돌산청사 노후 등기구 교체(절전형 LED) 200,000원 * 30등	6,000		
	○ 여서·돌산청사 특고압수배전반 유지보수 1,000,000원 * 2회	2,000		
	○ 여서·돌산청사 특고압전력설비및분전함 유지관리 보수 80,000원 * 10면 * 2개소	1,600		
	○ 여서·돌산청사 노후 소방시설 유지관리 50,000원 * 7종 * 12개월	4,200		
	○ 여서·돌산청사 화장실 비데 유지관리보수 50,000원 * 27개소	1,350		
	○ 화장실 소변기 전자감지기및위생도기 교체	4,700		
	- 전자감지기 100,000원 * 10대	1,000		
	- 위생도기 370,000원 * 10대	3,700		
	○ 여서청사 냉각탑 수조수리 2,500,000원 * 2대	5,000		
	○ 여서·돌산청사 비상발전기 유지관리 보수 800,000원 * 3대 * 1회	2,400		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 여서·돌산청사 태양광설비 유지관리 보수 3,000,000원 * 2개소	6,000		
	202 여비	5,480	5,480	0
	01 국내여비	5,480	5,480	0
	○ 돌산청사 및 사업소 시설물 점검 20,000원 * 2명 * 10일 * 12개월	4,800		
	○ 최신 건축자재 박람회 전시장 견학 85,000원 * 4명 * 2일 * 1회	680		
	206 재료비	20,140	20,140	0
	01 재료비	20,140	20,140	0
	○ 여서·돌산청사 건축기계설비 관리자재 20,000원 * 7종 * 10개 * 2개소	2,800		
	○ 여서·돌산청사 냉각탑 레지오넬라 살균제 40,000원 * 6통 * 8회 * 2개소	3,840		
	○ 여서·돌산청사 전기시설물 유지보수용 자재 4,000원 * 25종 * 50개	5,000		
	○ 여서·돌산청사 전기제어반 기자재 50,000원 * 5종 * 8개 * 2개소	4,000		
	○ 여서·돌산청사 수목관리 농약 20,000원 * 10종 * 5회	1,000		
	○ 여서·돌산청사 운동시설 관리용 비품 구입 1,000,000원 * 2개소	2,000		
	○ 여서·돌산청사 화단 보식용 수목 5,000원 * 150본 * 2개소 * 1회	1,500		
	401 시설비및부대비	235,640	211,000	24,640
	01 시설비	235,424	210,028	25,396
	○ 여서청사 LED램프 교체공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
	○ 돌산청사 LED램프 교체공사 70,000,000원 * 1식	70,000		
	○ 여서·돌산청사 노후 비데 교체공사 390,000원 * 26대	10,140		
	○ 여서청사 냉각탑 팬모터 교체공사 8,000,000원 * 1식	8,000		
	○ 돌산청사 회의실 내부 수선공사 20,000,000원 * 98.92/100	19,784		
	○ 여서청사 위원회회의실 내부공사 20,000,000원 * 2개소	40,000		
	○ 여서청사 분전반 속반 교체공사 2,500,000원 * 3개소	7,500		
	○ 여서청사 의장실 및 부의장실 도배공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
	○ 여서·돌산청사 휴게실 및 샤워실공사 20,000,000원 * 2개소	40,000		
	03 시설부대비	216	972	△756
	○ 돌산청사 회의실 내부 수선공사 20,000,000원 * 1.08/100	216		



부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	읍·면청사 신·증축 및 환경개선	106,800	2,128,800	△2,022,000
	202 여비	1,800	1,800	0
	01 국내여비	1,800	1,800	0
	○ 도서지역 읍·면청사 현지조사(안전점검 등) 50,000원 * 2명 * 3개소 * 6개월	1,800		
	401 시설비및부대비	105,000	2,127,000	△2,022,000
	01 시설비	103,866	2,096,534	△1,992,668
	○ 돌산읍 (구)우두출장소(중대본부) 리모델링 공사 50,000,000원 * 98.92/100	49,460		
	○ 남면 화태 중계민원처리소 방수 및 차광설치 공사 10,000,000원 * 98.92/100	9,892		
	○ 화정면 여자 중계민원처리소 관사 보수공사 10,000,000원 * 98.92/100	9,892		
	○ 화정면 남도 중계민원처리소 및 관사 보수공 사 15,000,000원 * 98.92/100	14,838		
	○ 삼산면사무소 숙직실 및 화장실 보수공사 20,000,000원 * 98.92/100	19,784		
	03 시설부대비	1,134	8,996	△7,862
	○ 돌산읍 (구)우두출장소(중대본부) 리모델링 공사 50,000,000원 * 1.08/100	540		
	○ 남면 화태 중계민원처리소 방수 및 차광설치 공사 10,000,000원 * 1.08/100	108		
	○ 화정면 여자 중계민원처리소 관사 보수공사 10,000,000원 * 1.08/100	108		
	○ 화정면 남도 중계민원처리소 및 관사 보수공 사 15,000,000원 * 1.08/100	162		
	○ 삼산면사무소 숙직실 및 화장실 보수공사 20,000,000원 * 1.08/100	216		
	동청사 신·증축 및 환경개선	191,620	506,500	△314,880
	202 여비	1,620	1,500	120
	01 국내여비	1,620	1,500	120
	○ 동지역 청사 현지조사(안전점검 등) 20,000원 * 3명 * 3회 * 9개월	1,620		
	401 시설비및부대비	190,000	505,000	△315,000
	01 시설비	188,092	493,076	△304,984
	○ 국동주민센터 개보수공사 30,000,000원 * 98.92/100	29,676		
	○ 대교동주민센터 개보수공사 50,000,000원 * 98.92/100	49,460		
	○ 미평동주민센터 개보수공사 30,000,000원 * 98.92/100	29,676		
	○ 서강동주민센터 리모델링공사 80,000,000원 * 99.1/100	79,280		
	03 시설부대비	1,908	4,014	△2,106

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 국동주민센터 개보수공사 30,000,000원 * 1.08/100	324		
	○ 대교동주민센터 개보수공사 50,000,000원 * 1.08/100	540		
	○ 미평동주민센터 개보수공사 30,000,000원 * 1.08/100	324		
	○ 서강동주민센터 리모델링공사 80,000,000원 * 0.9/100	720		
	여서동 주민(자치)센터 신축 건립	3,007,000	0	3,007,000
	201 일반운영비	7,000	0	7,000
	01 사무관리비	7,000	0	7,000
	○ 여서동 주민(자치)센터 신축에 따른 이사 임차료 7,000,000원 * 1회	7,000		
	401 시설비및부대비	3,000,000	0	3,000,000
	01 시설비	2,944,800	0	2,944,800
	○ 여서동 주민(자치)센터 신축 건립 3,000,000,000원 * 98.16/100	2,944,800		
	02 감리비	44,400	0	44,400
	○ 여서동 주민(자치)센터 신축 건립 3,000,000,000원 * 1.48/100	44,400		
	03 시설부대비	10,800	0	10,800
	○ 여서동 주민(자치)센터 신축 건립 3,000,000,000원 * 0.36/100	10,800		
	소라면사무소 신축공사	2,300,000	0	2,300,000
	401 시설비및부대비	2,300,000	0	2,300,000
	01 시설비	2,261,590	0	2,261,590
	○ 소라면사무소 신축공사 2,300,000,000원 * 98.33/100	2,261,590		
	02 감리비	30,130	0	30,130
	○ 소라면사무소 신축공사 2,300,000,000원 * 1.31/100	30,130		
	03 시설부대비	8,280	0	8,280
	○ 소라면사무소 신축공사 2,300,000,000원 * 0.36/100	8,280		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)		89,001,597	84,305,688	4,695,909
		국 도 시	572,998 92,000 88,336,599	
인력운영비		88,729,177	84,029,681	4,699,496
		국 도 시	572,998 92,000 88,064,179	
인력운영비 총괄		88,103,607	83,459,328	4,644,279
		도 시	92,000 88,011,607	

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			101 인건비	84,679,887	80,019,888	4,659,999
				도	92,000	
				시	84,587,887	
			01 보수	75,324,060	71,939,970	3,384,090
			○ 연봉제 급여	1,239,572		
			○ 시장 85,966,000원 * 1명	85,966		
			○ 부시장 85,933,000원 * 1명	85,933		
			○ 4급 연봉제 73,547,220원 * 8명	588,378		
			○ 계약직(다급) 40,882,200원 * 10명	408,822		
			○ 계약직(라급) 35,236,500원 * 2명	70,473		
			○ 호봉제 급여	53,327,063		
			○ 4급 4,374,100원 * 2명 * 12개월	104,979		
			○ 지도관 4,264,700원 * 3명 * 12개월	153,530		
			○ 5급 4,055,600원 * 76명 * 12개월	3,698,708		
			○ 6급 3,418,100원 * 428명 * 12개월	17,555,362		
			○ 7급 2,866,410원 * 593명 * 12개월	20,397,374		
			○ 8급 2,219,900원 * 310명 * 12개월	8,258,028		
			○ 9급 1,572,200원 * 106명 * 12개월	1,999,839		
			○ 지도사 2,646,300원 * 33명 * 12개월	1,047,935		
			○ 연구사 2,318,900원 * 4명 * 12개월	111,308		
			○ 상여금	4,087,641		
			○ 정근수당 53,902,953,000원 * 0.91/12	4,087,641		
			○ 정액수당	7,479,596		
			○ 시간외근무수당(정액분)	1,701,530		
			- 5급			
			11,591원 * 76명 * 10시간 * 12개월	105,710		
			- 지도관			
			11,419원 * 3명 * 10시간 * 12개월	4,111		
			- 6급			
			9,886원 * 428명 * 10시간 * 12개월	507,745		
			- 연구사			
			9,529원 * 4명 * 10시간 * 12개월	4,574		
			- 지도사	35,299		
			· 21호봉 이상			
			9,322원 * 10명 * 10시간 * 12개월	11,187		
			· 21호봉 미만			
			8,736원 * 23명 * 10시간 * 12개월	24,112		
			- 7급			
			8,930원 * 610명 * 10시간 * 12개월	653,676		
			- 8급			
			8,017원 * 310명 * 10시간 * 12개월	298,233		
			- 9급			
			7,247원 * 106명 * 10시간 * 12개월	92,182		
			○ 정액수당	5,778,066		
			- 가족수당	1,189,800		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 배우자	40,000원 * 1,178명 * 12개월	565,440	
			· 존·비속	20,000원 * 2,273명 * 12개월	545,520	
			· 가산금(셋째자녀-2011.12.31.이전출생)	30,000원 * 203명 * 12개월	73,080	
			· 가산금(셋째자녀-2012.1.1.이후출생)	80,000원 * 6명 * 12개월	5,760	
		-	자녀학비보조수당		568,933	
		·	고등학생	463,300원 * 307명 * 4회	568,933	
		-	정근수당가산금		1,756,200	
		·	25년이상	130,000원 * 510명 * 12개월	795,600	
		·	20년이상~25년미만	110,000원 * 418명 * 12개월	551,760	
		·	15년이상~20년미만	80,000원 * 153명 * 12개월	146,880	
		·	10년이상~15년미만	60,000원 * 178명 * 12개월	128,160	
		·	5년이상~10년미만	50,000원 * 223명 * 12개월	133,800	
		-	위험수당		100,200	
		·	갑종	50,000원 * 47명 * 12개월	28,200	
		·	을종	40,000원 * 150명 * 12개월	72,000	
		-	대우공무원수당		1,008,062	
		·	5급	166,280원 * 5명 * 12개월	9,977	
		·	6급	140,140원 * 224명 * 12개월	376,697	
		·	7급	117,470원 * 376명 * 12개월	530,025	
		·	8급	91,020원 * 61명 * 12개월	66,627	
		·	지도사	108,490원 * 19명 * 12개월	24,736	
		-	관리업무수당		14,055	
		·	4급	4,374,100원 * 9% * 2명 * 12개월	9,449	
		·	지도관	4,264,700원 * 9% * 1명 * 12개월	4,606	
		-	모범공무원수당	50,000원 * 7명 * 12개월	4,200	
		-	특수지근무수당(도서벽지수당)		46,320	
		·	특지	60,000원 * 7명 * 12개월	5,040	
		·	갑지	50,000원 * 28명 * 12개월	16,800	
		·	을지	40,000원 * 51명 * 12개월	24,480	
		-	특수업무수당(기술업무수당)		189,120	
		·	지도관	60,000원 * 1명 * 12개월	720	
		·	5급이상	50,000원 * 55명 * 12개월	33,000	
		·	6~7급	30,000원 * 349명 * 12개월	125,640	
		·	8급이하	20,000원 * 124명 * 12개월	29,760	

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 자격수당	102,960		
			· 기술사 50,000원 * 6명 * 12개월	3,600		
			· 기능장·기사 30,000원 * 190명 * 12개월	68,400		
			· 산업기사 20,000원 * 90명 * 12개월	21,600		
			· 운전장 10,000원 * 8명 * 12개월	960		
			· 운전원 20,000원 * 35명 * 12개월	8,400		
			- 함정근무수당	5,544		
			· 6급 32,000원 * 6명 * 12개월	2,304		
			· 7급 25,000원 * 2명 * 12개월	600		
			· 8급이하 20,000원 * 11명 * 12개월	2,640		
			- 전산업무수당(3년이상 근무자)			
			50,000원 * 24명 * 12개월	14,400		
			- 민원업무수당			
			30,000원 * 126명 * 12개월	45,360		
			- 사회복지업무수당			
			70,000원 * 140명 * 12개월	117,600		
			- 사회복지업무수당가산금(자격증)			
			30,000원 * 112명 * 12개월	40,320		
			- 읍·면·동 근무수당	370,440		
			· 읍·면·동 6급이하 70,000원 * 379명 * 12개월	318,360		
			· 보건지소·진료소 70,000원 * 56명 * 12개월	47,040		
			· 농업인상담소장 70,000원 * 6명 * 12개월	5,040		
			- 의료업무수당	132,000		
			· 간호·보건직렬 50,000원 * 40명 * 12개월	24,000		
			· 보건진료직렬(도서) 350,000원 * 16명 * 12개월	67,200		
			· 보건진료직렬(일반) 250,000원 * 13명 * 12개월	39,000		
			· 수의사 150,000원 * 1명 * 12개월	1,800		
			- 사서수당 20,000원 * 14명 * 12개월	3,360		
			- 장려수당	65,352		
			· 6급 40,000원 * 3명 * 12개월	1,440		
			· 7급 38,000원 * 2명 * 12개월	912		
			· 특수행정분야(영락공원3,생활자원17,오동도1) 250,000원 * 21명 * 12개월	63,000		
			- 연구수당 80,000원 * 4명 * 12개월	3,840		
			○ 정액급식비 130,000원 * 1,594명 * 12개월	2,486,640		
			○ 명절휴가비 53,902,948,000원 * 60% * 1/12 * 2회	5,390,295		
			○ 연가보상비	1,313,253		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 연봉제(부시장, 4급, 계약직) 1,180,175,000원 * 78% * 1/12 * 1/30 * 10일	25,571		
	○ 정규직 53,902,948,000원 * 86% * 1/12 * 1/30 * 10일	1,287,682		
	02 기타직보수	2,404,626	1,922,105	482,521
	○ 청원경찰	1,476,837		
	○ 기본급 2,568,500원 * 34명 * 12개월	1,047,948		
	○ 정근수당 1,047,948,000원 * 0.9/12	78,597		
	○ 시간외근무수당(정액분) 8,221원 * 34명 * 10시간 * 12개월	33,542		
	○ 가족수당	26,160		
	- 배우자 40,000원 * 30명 * 12개월	14,400		
	- 존·비속 20,000원 * 49명 * 12개월	11,760		
	○ 자녀학비보조수당 463,300원 * 6명 * 4회	11,120		
	○ 감독자수당	1,560		
	- 반장 40,000원 * 1명 * 12개월	480		
	- 조장 30,000원 * 3명 * 12개월	1,080		
	○ 장기근속수당가산금	29,280		
	- 25년 이상 130,000원 * 11명 * 12개월	17,160		
	- 20년 이상~25년미만 110,000원 * 4명 * 12개월	5,280		
	- 15년 이상~20년미만 80,000원 * 4명 * 12개월	3,840		
	- 5년 이상~10년미만 50,000원 * 5명 * 12개월	3,000		
	○ 정액급식비 130,000원 * 34명 * 12개월	53,040		
	○ 명절휴가비 1,047,948,000원 * 60% * 1/12 * 2회	104,795		
	○ 연가보상비 1,047,948,000원 * 86% * 1/12 * 1/30 * 10일	25,035		
	○ 직급보조비	45,360		
	- 30년 이상 근무자 140,000원 * 6명 * 12개월	10,080		
	- 15년 이상 30년미만 근무자 105,000원 * 28명 * 12개월	35,280		
	○ 특정업무수행활동비 50,000원 * 34명 * 12개월	20,400		
	○ 실무수습	927,789		
	○ 기본급	792,292		
	- 7급상당 1,548,100원 * 3명 * 12개월	55,732		
	- 9급 상당 1,227,600원 * 50명 * 12개월	736,560		
	○ 민원수당 30,000원 * 17명 * 12개월	6,120		
	○ 시간외근무수당(정액분)	46,697		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 7급상당 8,930원 * 3명 * 10시간 * 12개월	3,215		
			- 9급상당 7,247원 * 50명 * 10시간 * 12개월	43,482		
			○ 정액급식비 130,000원 * 53명 * 12개월	82,680		
		03 무기계약근로자보수		6,951,201	6,157,813	793,388
		○ 직종별 242명(5개 직군)		6,194,168		
		○ 기본급		3,841,800		
		- <가> 직군 1,140,000원 * 80명 * 12개월		1,094,400		
		- <나> 직군 1,240,000원 * 31명 * 12개월		461,280		
		- <다> 직군 1,430,000원 * 112명 * 12개월		1,921,920		
		- <라> 직군 1,520,000원 * 5명 * 12개월		91,200		
		- <마> 직군 1,625,000원 * 14명 * 12개월		273,000		
		○ 상여금		1,280,600		
		- <가> 직군 1,094,400,000원 * 4/12		364,800		
		- <나> 직군 461,280,000원 * 4/12		153,760		
		- <다> 직군 1,921,920,000원 * 4/12		640,640		
		- <라> 직군 91,200,000원 * 4/12		30,400		
		- <마> 직군 273,000,000원 * 4/12		91,000		
		○ 명절휴가비 3,841,800,000원 * 60% * 1/12 * 2회		384,180		
		○ 자녀학비보조수당 463,300원 * 17명 * 4회		31,505		
		○ 고정수당		435,600		
		- 교통보조금 80,000원 * 242명 * 12개월		232,320		
		- 정액급식비 70,000원 * 242명 * 12개월		203,280		
		○ 업무수당		43,200		
		- 위생수당 80,000원 * 28명 * 12개월		26,880		
		- 관광안내수당 80,000원 * 3명 * 12개월		2,880		
		- 작업장려수당 80,000원 * 14명 * 12개월		13,440		
		○ 연차 유급수당		177,283		
		- <가> 직군 63,920원 * 80명 * 10일		51,136		
		- <나> 직군 69,030원 * 31명 * 10일		21,400		
		- <다> 직군 78,720원 * 112명 * 10일		88,167		
		- <라> 직군 83,310원 * 5명 * 10일		4,166		
		- <마> 직군 88,670원 * 14명 * 10일		12,414		
		○ 수로원 8명(도로관리사업소)		234,267		
		○ 기본급 1,071,990원 * 8명 * 12개월		102,912		
			도	92,000		
			시	10,912		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 상여금 102,911,000원 * 4/12	34,304		
	○ 정근수당 102,911,000원 * 0.91/12	7,805		
	○ 명절휴가비 102,911,000원 * 60% * 1/12 * 2회	10,292		
	○ 연가보상비 102,911,000원 * 86% * 1/12 * 1/30 * 10일	2,459		
	○ 자녀학비보조수당 463,300원 * 1명 * 4회	1,854		
	○ 정근수당가산금	3,420		
	- 5년이상~10년미만 40,000원 * 1명 * 12개월	480		
	- 10년이상~15년미만 45,000원 * 3명 * 12개월	1,620		
	- 15년이상~20년미만 50,000원 * 1명 * 12개월	600		
	- 20년이상 60,000원 * 1명 * 12개월	720		
	○ 시간외근무수당(정액분) 14,188원 * 8명 * 10시간 * 12개월	13,621		
	○ 급식비 160,000원 * 8명 * 12개월	15,360		
	○ 가계보조수당 110,000원 * 8명 * 12개월	10,560		
	○ 교통보조비 120,000원 * 8명 * 12개월	11,520		
	○ 위험수당(현장근로수당) 70,000원 * 8명 * 12개월	6,720		
	○ 위생수당 80,000원 * 8명 * 12개월	7,680		
	○ 가족수당	5,760		
	- 배우자 40,000원 * 7명 * 12개월	3,360		
	- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12개월	2,400		
	○ 환경미화원 14명(생활자원과2,남면3,화정4,삼산5)	522,766		
	○ 기본급 1,117,570원 * 14명 * 12개월	187,752		
	○ 상여금	149,317		
	- 기말수당 283,512,000원 * 4/12 * 50%	47,252		
	- 정근수당 283,512,000원 * 1.82/12	43,000		
	- 체력단련비 283,512,000원 * 1/12 * 5회 * 50%	59,065		
	○ 가족수당	12,720		
	- 배우자 40,000원 * 10명 * 12개월	4,800		
	- 존·비속 20,000원 * 33명 * 12개월	7,920		
	○ 특수업무수당 90,000원 * 14명 * 12개월	15,120		
	○ 작업장려수당 70,000원 * 14명 * 12개월	11,760		
	○ 복리후생비	144,243		
	- 정액급식비 160,000원 * 14명 * 12개월	26,880		
	- 가계보조비 110,000원 * 14명 * 12개월	18,480		
	- 교통보조비 140,000원 * 14명 * 12개월	23,520		



부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 명절휴가비 283,512,000원 * 1/12 * 2회 * 60%</li> <li>- 휴일근무수당 91,579원 * 14명 * 2일 * 12개월</li> <li>- 연차유급휴가수당 61,052원 * 14명 * 19일</li> <li>○ 자녀학비보조수당 463,300원 * 1명 * 4회</li> </ul>	28,352 30,771 16,240 1,854		
	204 직무수행경비	3,423,720	3,439,440	△ 15,720
	02 직급보조비	2,713,080	2,724,000	△ 10,920
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시장 650,000원 * 1명 * 12개월</li> <li>○ 부시장 500,000원 * 1명 * 12개월</li> <li>○ 4급 400,000원 * 10명 * 12개월</li> <li>○ 5급 250,000원 * 77명 * 12개월</li> <li>○ 6급(연구사, 지도사 3호봉이상) 155,000원 * 440명 * 12개월</li> <li>○ 7급 140,000원 * 616명 * 12개월</li> <li>○ 8~9급 105,000원 * 450명 * 12개월</li> </ul>	7,800 6,000 48,000 231,000 818,400 1,034,880 567,000		
	03 특정업무경비	710,640	715,440	△ 4,800
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사담당공무원 80,000원 * 15명 * 12개월</li> <li>○ 여론·동향담당공무원 100,000원 * 3명 * 12개월</li> <li>○ 세무담당공무원(세무과54, 중부5, 읍·면13) 100,000원 * 72명 * 12개월</li> <li>○ 예산담당공무원 150,000원 * 7명 * 12개월</li> <li>○ 공무원단체담당공무원 60,000원 * 2명 * 12개월</li> <li>○ 대민활동비 50,000원 * 987명 * 12개월</li> </ul>	14,400 3,600 86,400 12,600 1,440 592,200		
	인력운영비	52,572	49,145	3,427
	101 인건비	52,572	49,145	3,427
	01 보수	11,145	10,925	220
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시간외근무수당 초과분(시장,부시장실 운전원)</li> <li>○ 7급 8,930원 * 2명 * 52시간 * 12개월</li> </ul>	11,145 11,145		
	03 무기계약근로자보수	41,427	38,220	3,207
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 휴일근무수당</li> <li>○ 회계교정사 결산, 계약업무추진 125,640원 * 3명 * 20일</li> <li>○ 청사 시설물관리원 110,400원 * 1명 * 20일</li> <li>○ 시간외근무수당</li> <li>○ &lt;나&gt;직군(청사관리원) 8,690원 * 10명 * 12시간 * 12개월 * 150%</li> <li>○ &lt;다&gt;직군(시설물관리원, 교정사) 9,960원 * 6명 * 12시간 * 12개월 * 150%</li> </ul>	9,747 7,539 2,208 31,680 18,771 12,909		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	여권 기초대행기관 운영경비	23,032	22,680	352
		국 23,032		
	101 인건비	23,032	22,680	352
		국 23,032		
	01 보수	23,032	22,680	352
	○ 여권 기초대행기관 운영 경비 23,032,000원 * 1식	23,032		
		국 23,032		
	맞춤형 지역복지 전달체계 개선사업	462,000	404,250	57,750
		국 462,000		
	101 인건비	462,000	404,250	57,750
		국 462,000		
	01 보수	462,000	404,250	57,750
	○ 맞춤형 지역복지 전달체계 개선사업 462,000,000원 * 1식	462,000		
		국 462,000		
	가족관계 등록원 인건비	87,966	94,278	△6,312
		국 87,966		
	101 인건비	87,966	94,278	△6,312
		국 87,966		
	01 보수	87,966	94,278	△6,312
	○ 가족관계 등록원 인건비 87,966,000원 * 1식	87,966		
		국 87,966		
	기본경비	272,420	276,007	△3,587
	기본경비	272,420	276,007	△3,587
	201 일반운영비	86,979	90,167	△3,188
	01 사무관리비	86,979	90,167	△3,188
	○ 일반수용비 총액계상 24,193,000원 * 1식	24,193		
	○ 급량비 총액계상 62,786,000원 * 1식	62,786		
	202 여비	9,461	9,860	△399
	01 국내여비	9,461	9,860	△399
	○ 부서운영 총액계상 9,461,000원 * 1식	9,461		
	203 업무추진비	5,220	5,220	0
	04 부서운영업무추진비	5,220	5,220	0
	○ 회계과(정원 47명) (350,000원 + 5,000원 * 17명) * 12개월	5,220		
	204 직무수행경비	170,760	170,760	0
	01 직책급여업무추진경비	170,760	170,760	0
	○ 직책급여업무추진	170,760		
	○ 시 장 650,000원 * 1명 * 12개월	7,800		
	○ 부시장 600,000원 * 1명 * 12개월	7,200		

부서: 회계과  
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)  
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 4급(본청 보조기관)			
			350,000원 * 7명 * 12개월	29,400		
			○ 4급(보건소, 농업기술센터)			
			400,000원 * 2명 * 12개월	9,600		
			○ 5급	106,200		
			- 본청, 사업소			
			100,000원 * 48명 * 12개월	57,600		
			- 읍·면·동			
			150,000원 * 27명 * 12개월	48,600		
			○ 6급	9,600		
			- 부읍·면장			
			50,000원 * 7명 * 12개월	4,200		
			- 읍·면출장소장			
			50,000원 * 3명 * 12개월	1,800		
			- 읍·면농업인상당소장			
			50,000원 * 6명 * 12개월	3,600		
			○ 종대장			
			80,000원 * 1명 * 12개월	960		