## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 시민 중심의 민원행정 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
중부민원출장소	143,202 국 10,647 시 132,555	165,633	△22,431
민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)	20,855 국 10,647 시 10,208	21,675	△820
시민 중심의 민원행정 추진	20,855 국 10,647 시 10,208	21,675	△820
시민중심의 민원행정 추진	10,208	10,208	0
201 일반운영비	1,080	1,080	0
01 사무관리비	1,080	1,080	0
○ 임차료 ○ 민원실내 정수기 임차	1,080		
45,000원 * 2개소 * 12월	1,080		
202 여비	1,700	1,700	0
01 국내여비	1,700	1,700	0
○ 친절 및 제도개선을 위한 민원행정 서비스 선진지 견학 85,000원 * 10명 * 2일	1,700		
301 일반보상금	7,428	7,428	0
12 기타보상금	7,428	7,428	0
○ 민원상담원 실비 보상금	6,888		
ㅇ 식 비 8,000원 * 2명 * 123일	1,968		
ㅇ 일 비 20,000원 * 2명 * 123일	4,920		
○ 민원 착오 보상금	540		
ㅇ 관 내 5,000원 * 3건 * 12월	180		
ㅇ 관 외 10,000원 * 3건 * 12월	360		
기족관계등록 사무처리 경비지원(중부)	10,647	11,467	△820
	국 10,647		
201 일반운영비	7,047	7,867	△820
01 사무관리비	국 7,047 7,047	7,867	△820
이 제구된다마 	2,727	7,007	△020
○ 가족관계등록 업무추진 소모품 구입 2,727,000원 * 1식	2,727		
2,727,0002 * 17	고, <i>727</i> 국 2, <i>727</i>		
○ 급량비	4,320		
ㅇ 가족관계등록 업무추진 급량비 8,000원 * 5명 * 9일 * 12월	4,320		
	국 4,320		
202 여비	3,600	3,600	0
	국 3,600		
01 국내여비	3,600	3,600	0

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 시민 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

개보	부서 • 정책 • 단위(회계) • 세부사업 • 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
개보				
토지이동지 조사 및 지적공부 점리	•	48,436	42,636	5,800
201 일반운염비	지적 및 측량 관리	48,436	42,636	5,800
○ 의 사무관리비   9,426   9,426   0     ○ 일반수용비   7,410   ○ 토지이동결의서 보관 바인터 구입   5,000원 * 72개   360     ○ 공유토지본환에 관한 독래법 주진 소모품 구입   150,000번 * 10동   1,500     ○ 지적업무추진 현장 조사용 플로터 소모품 구입   5,550   1,650     ─ 일반용지(A0)   27,500원 * 60동   1,650     ─ 일대상지(A0)   10,000원 * 10명   1,100     ─ 일급, 해도, 크리터   350,000원 * 8개   2,800     ○ 급량비   2,016     ○ 공유토지분환 독래병 업무추진   8,000원 * 3명 * 7월 * 12월   2,016     ○ 경유토지분환 독래병 업무추진   8,000원 * 2명 * 2일 * 2일   680     ○ 김류토지분환 독래병 업무추진   85,000원 * 2명 * 2일 * 2일   680     ○ 김유토지분환 독래병 업무추진   85,000원 * 2명 * 5일 * 12월   2,400     ○ 도서   50,000원 * 1명 * 3일 * 12월   1,800     ○ 도서   50,000원 * 1명 * 3일 * 12월   1,800     신속 정확한 지적측량 검사   10,330   10,530   △200     ○ 지적측량기준점 훼손망심기준점 복구(법점 수수로)   140,000원 * 72점   3,080     ○ 지적측량기준점 훼손망심기준점 목구(법점 수수로)   140,000원 * 72점   3,080   ○ 지적측량계로 보관용 바인터 구입   4,200   4,200   0     ○ 시설장비유지비   800   1,000   △200   1,000   1,000   △200   1,000   1,000   △200   1,000   1,000   △200   1,000   1,000   1,000   △200   1,000   1,000   1,000   △200   1,00	토지이동지 조사 및 지적공부 정리	14,306	14,306	0
○ 일반수용비 7.410 ○ 토지이통결의서 보관 바인더 구입 5.000원 * 72개 360 ○ 공유토지본할에 관한 특례병 추진 소모품 구입 1.500 ○ 지적업무주진 현장 조사용 플로터 소모품 구입 5.550 - 일반용지(A0) 27.500원 * 60물 1.650 - 트레싱지(A0) 110.000원 * 10를 1.100 - 일크, 헤드, 크리너 350.000원 * 8개 2.600 ○ 급함비 2.016 ○ 공유토지분할 특례병 업무추진 8.000원 * 3명 * 7일 * 12월 2.016  202 여비 4.880 4.880 0 0 광유토지분할 특례병 업무추진 85.000원 * 2명 * 2일 * 2회 680 ○ 공유토지분할 특례병 업무추진 85.000원 * 2명 * 5일 * 12월 2.400 ○ 국유토지분할 트레팅 전무주진 85.000원 * 2명 * 5일 * 12월 2.400 ○ 도서 50.000원 * 1명 * 3일 * 12월 1.800  전속 정확한 지적측량 검사 10.330 10.530 △200 01 사무관리비 5.330 5.330 0 01 사무관리비 5.330 5.330 0 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정 수수료) 1.40.000원 * 22점 3.080 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정 수요료) 5.300 ○ 2.250 ○ 오콜로운램비 80.000원 * 50권 2.250 ○ 오콜로운램비 800 1.000 △200 ○ 기색서고 향은 향습기 유지관리 800 1.000 4.200 0	201 일반운영비	9,426	9,426	0
○ 토지이동골의서 보관 바인더 구입 5,000명 * 72개 360   ○ 공유토지분할에 관한 독례법 주고 소모품 구입 1,500   ○ 지적업무주진 현장 조사용 플로터 소모품 구입 5,550   ─ 일반용지(AD) 27,500원 * 60물 1,650   ─ 트레심지(AD) 110,000원 * 10물 1,100   ─ 양크, 해드, 크리너 350,000원 * 8개 2,800   ○ 급량비 2,016   ○ 교유토지분활 독례법 업무주진 8,000원 * 3명 * 7일 * 12월 2,016    202 여비 4,880 4,880 0 0 국유토지분할 독례법 업무주진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680   ○ 공유토지분할 독례법 업무주진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680   ○ 공유토지분할 독례법 업무주진 85,000원 * 2명 * 12월 2,400   ○ 국 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월 1,800    산숙 정확한 지적측량 검사 10,330 10,530 △200   ○ 1 나무관리비 5,330 5,330 ○ 0   ○ 일반수왕비 5,330 ○ 지적측량 검사 10,000원 * 22점   ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법접수수료) 140,000원 * 22점   ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법접수수료) 140,000원 * 22점   ○ 지적측량기로 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250   ○ 지적측량기로 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 800 1,000 △200 ○ 지적적고 향은 향습기 유지관리 800,000원 * 144 800   ○ 지적서고 향은 향습기 유지관리 800,000원 * 144 800   ○ 지적서고 향은 향습기 유지관리 800,000원 * 144 800   ○ 202 여비 4,200 4,200 0	01 사무관리비	9,426	9,426	0
5,000원 * 72개 360	○ 일반수용비	7,410		
구입 150,000원 * 10점 1,500		360		
구입 - 일반용지(A0) 27,500전 * 60동 - 트레싱지(A0) 110,000전 * 10동 - 트레싱지(A0) 110,000전 * 10동 - 의크, 해드, 크리너 350,000전 * 8개 2,800 - 급람비 2,016 - 공유토지분할 특례법 업무추진 8,000원 * 3명 * 7일 * 12월 2,016  202 어비 4,880 4,880 0 01 국내여비 - 공유토지분할 특례법 업무추진 - 85,000전 * 2명 * 2일 * 2회 680 - 공유토지분할 조사 * 축항 현지조사 - 의 지 20,000전 * 2명 * 5일 * 12월 1,800  신속 정확한 지적측량 검사 10,330 10,530 △200  201 일반운영비 6,130 6,330 △200 - 기사무관리비 5,330 5,330 0 - 의 바우관리비 5,330 5,330 0 - 기적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수교) 140,000전 * 22점 3,080 - 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수교) 3,080 - 지적측량길과도 보관용 바인더 구임 - 45,000전 * 50권 2,250 - 이 시설장비유지비 - 지적서고 참은 항습기 유지관리 800 - 202 여비 4,200 4,200 0		1,500		
- 트레싱지(A0) 110,000원 * 10를 1,100 - 9글, 헤드, 크리너 350,000원 * 8개 2,800 - 급량비 2,016 - 8,000원 * 3명 * 7일 * 12월 2,016 - 8,000원 * 3명 * 7일 * 12월 2,016 - 10급 - 10α -		5,550		
- 잉크, 헤드, 크리너 350,000원 * 8개 2,800 ○ 급량비 2,016	- 일반용지(A0) 27,500원 * 60롤	1,650		
○ 급량비 ○ 공유도지분할 특례법 업무추진 8,000원 * 3명 * 7일 * 12월 202 여비  01 국내여비 ○ 공유토지분할 특례법 업무추진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680 ○ 공유토지분할 독례법 업무추진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680 ○ 공유토지분할 조사ㆍ측량 현지조사 ○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월 ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 1,800  ○ 1,	- 트레싱지(A0) 110,000원 * 10롤	1,100		
○ 공유토지분활 특례법 업무추진 8,000원 * 3명 * 7일 * 12월       2,016         202 여비       4,880       4,880       0         01 국내여비       4,880       4,880       0         ○ 공유토지분활 특례법 업무추진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회       680       680         ○ 공유토지분할 조사・측량 현지조사       4,200       2,400         ○ 도서 50,000원 * 2명 * 5일 * 12월       2,400         ○ 도서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월       1,800         신속 정확한 지적측량 검사       10,330       10,530       △200         01 사무관리비       5,330       5,330       5,330       ○         ○ 일반수용비       5,330       5,330       ○       0         ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수료)       140,000원 * 22점       3,080       ○       1,000       △200         ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 0/4 250       800       1,000       △200       △200       ○       지적서고 함은 함습기 유지관리 800,000원 * 1식 800       800       1,000       △200         202 여비       4,200       4,200       4,200       0	- 잉크, 헤드, 크리너 350,000원 * 8개	2,800		
8,000원 * 3명 * 7일 * 12월 2,016 202 여비 4,880 4,880 0 0 1 국내여비 4,880 4,880 0 0 0 3유토지분할 특례법 업무추진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680	○ 급량비	2,016		
01 국내여비		2,016		
○ 공유토지분할 특례법 업무추진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680 ○ 공유토지분할 조사 · 축량 현지조사 4,200 ○ 도 서 50,000원 * 2명 * 5일 * 12월 2,400 ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 1,800 ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 1,800 ○ 1,0530 ○ △200 ○ 10,530 ○ △200 ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ ○ 10,530 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	202 여비	4,880	4,880	0
85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 680	01 국내여비	4,880	4,880	0
○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월 2,400 ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 1,800 신속 정확한 지적측량 검사 10,330 10,530 △200 201 일반운영비 6,130 6,330 △200 01 사무관리비 5,330 5,330 5,330 0 ○ 일반수용비 5,330 5,330 0 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수료) 140,000원 * 22점 3,080 ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250 02 공공운영비 800 1,000 △200 ○ 시설장비유지비 800 0 1,000 △200 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800 0 0		680		
○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 1,800  산속 정확한 지적측량 검사 10,330 10,530 △200  201 일반운영비 6,130 6,330 △200  01 사무관리비 5,330 5,330 5,330 0  ○ 일반수용비 5,330 5,330 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수료) 140,000원 * 22점 3,080 ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250 02 공공운영비 800 1,000 △200  ○ 시설장비유지비 800 ○ 지적서고 항은 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800 0	○ 공유토지분할 조사·측량 현지조사	4,200		
신속 정확한 지적촉량 검사 10,330 10,530 △200    201 일반운영비 6,130 6,330 △200   01 사무관리비 5,330 5,330 0   ○ 일반수용비 5,330	ㅇ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월	2,400		
201 일반운영비 6,130 6,330 △200  01 사무관리비 5,330 5,330 0  ○ 일반수용비 5,330 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수료) 140,000원 * 22점 3,080 ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250  02 공공운영비 800 1,000 △200 ○ 시설장비유지비 800 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800  202 여비 4,200 4,200 0	ㅇ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월	1,800		
01 사무관리비 ○ 일반수용비 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수수료) 140,000원 * 22점 3,080 ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 ○ 공공운영비 ○ 시설장비유지비 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800 202 여비 4,200 4,200 0	신속 정확한 지적측량 검사	10,330	10,530	△200
○ 일반수용비 ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정수요) 140,000원 * 22점 3,080 ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250 02 공공운영비 800 1,000 △200 ○ 시설장비유지비 800 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800 202 여비 4,200 4,200 0	201 일반운영비	6,130	6,330	△200
○ 지적촉량기준점 훼손망실기준점 복구(법정 수수료) 140,000원 * 22점 3,080 ○ 지적촉량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250 02 공공운영비 800 1,000 △200 ○ 시설장비유지비 800 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800	01 사무관리비	5,330	5,330	0
수수료) 140,000원 * 22점 3,080 ㅇ 지적촉량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 2,250 02 공공운영비 800 1,000 △200 ○ 시설장비유지비 800 ㅇ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800 202 여비 4,200 4,200 0	○ 일반수용비	5,330		
45,000원 ★ 50권 2,250 02 공공운영비 800 1,000 △200 ○ 시설장비유지비 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 ★ 1식 800 202 여비 4,200 4,200 0		3,080		
○ 시설장비유지비 ○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 800 202 여비 4,200 4,200 0		2,250		
○ 지적서고 항온 항습기 유지관리 800,000원 * 1식 202 여비 4,200 4,200 0	02 공공운영비	800	1,000	△200
800,000원 * 1식 800 202 여비 4,200 4,200 0	│	800		
		800		
01 국내여비 4,200 4,200 0	202 여비	4,200	4,200	0
	01 국내여비	4,200	4,200	0

부서: 중부민원출장소

정책: 신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역개발/지역및도시) 단위: 지적 및 측량 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
○ 지적측량검사(등록전환, 토지분할 등) 현지 조사	4,200		
	2,400		
ㅇ도서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월	1,800		
부동산 거래질서 확립	18,800	17,800	1,000
201 일반운영비	3,600	3,600	0
01 사무관리비	3,600	3,600	(
○ 일반수용비	3,600		
ㅇ 부동산 거래질서 확립을 위한 홍보물 제작 3,600원 * 1,000부	3,600		
202 여비	4,200	4,200	(
01 국내여비	4,200	4,200	C
○ 부동산거래신고(부적정) 진단토지 현장조사 20,000원 * 2명 * 45일	1,800		
○ 국토부 정밀조사 대상토지 현지조사 20,000원 * 1명 * 40일	800		
○ 부동산 과태료·과징금 체납징수 및 등기 해 태 자료조사 20,000원 * 2명 * 20일	800		
○ 토지거래허가 신청지 현지조사 및 사후 이용 실태조사 20,000원 * 2명 * 20일	800		
301 일반보상금	11,000	10,000	1,000
12 기타보상금	11,000	10,000	1,000
○ 부동산거래 허위신고 포상금 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 토지거래계약허가 위반사항 신고포상금 500,000원 * 2건	1,000		
도서 이동민원실 운영	5,000	0	5,000
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○ 일반수용비	1,500		
ㅇ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 1,500,000원 * 1식	1,500		
202 여비	2,500	0	2,500
01 국내여비	2,500	0	2,500
○ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 50,000원 * 5명 * 5일 * 2회	2,500		
301 일반보상금	1,000	0	1,000
09 행사실비보상금	1,000	0	1,000
○ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 50,000원 * 2명 * 5일 * 2회	1,000		
정운영경비(중부민원출장소)(기타/기타)	73,911	101,322	△27,411
인력운영비	11,387	37,614	△26,227

부서: 중부민원출장소

정책: 행정운영경비(중부민원출장소)(기타/기타)

단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서 • 정책 • 단위(회계) • 세부사업 • 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
인력운영비	11,387	37,614	△26,22
101 인건비	11,387	37,614	△26,22
03 무기계약근로자보수	11,387	10,472	91
○ 시간외근무수당	11,387		
ㅇ <가>직군(사무원) 10,543원 * 3명 * 20시간 * 12월 *	150% 11,387		
l본경비	62,524	63,708	△1,18
기본경비	62,524	63,708	△1,18
201 일반운영비	49,406	49,218	18
01 사무관리비	43,807	46,324	△2,5
○ 일반수용비 총액계상 18,383,000원 *	1식 18,383		
○ 피복비 총액계상 10,400,000원 *	1식 10,400		
○ 급량비 총액계상 15,024,000원 *	1식 15,024		
02 공공운영비	5,599	2,894	2,70
○ 공공요금 및 제세 총액계상 5,599,000원 *	1식 5,599		
202 여비	8,246	9,618	△1,3°
01 국내여비	8,246	9,618	△1,3
○ 부서운영 총액계상 8,246,000원 ★	1식 8,246		
203 업무추진비	4,872	4,872	
02 정원가산업무추진비	672	672	
○ 중부민원출장소 직원사기진작경비(22명) (40,000원 * 22명) * 7	5.3% 672		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	
○ 중부민원출장소(22명) 350,000원 *	12월 4,200		