여수다문화복지원 한국어교육 강사 채용 공고

더 나은 미래를 향해 질주하고 꿈을 실현해 나갈 인재를 모십니다.

여수다문화복지원은 결혼이주여성 및 다문화가정에 대한 한국어교육 및 맞춤형 사회서비스를 제공하는 기관으로서 한국어교육 운영과 관련하여 다음과 같이 한국어교육 운영 강사를 모집하니, 교육 사명감을 갖고 한국어교육을 책임 있게 수행하고 담당할 전문적인 지식과 역량을 갖춘 한국어 강사를 공개 채용하고자 하오니 뜻있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2022년 1월 6일

여수다문화복지원장

1. 채용분야 및 지원자격

채용분야	인원	주요업무	지원자격
한국어교육		- 배정 과정 강의 (<u>온라인, 오프라인 강의</u>	- 「국어기본법 시행령」제13조에 따른 한국어 교원 3급 이상 자격소지자 - 「국어기본법 시행령」별표1의 한국어 교원 양성과정(필수이수 시간 120시간)을 이수한 자(정부기관 또는 시민사회단체 등 에서 이민자 대상 한국어 교육경력 500시간 이상 경력 확인 가능자(가점부여)) ※ "시민·사회단체 등"이란 수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등에 부여하는 고유번호증을 소지한 기관 이거나 법인을 말함
사회통합프로그램	3명	<u>진행)</u> - 출석 관리, 수강생 관리 등	 초등학교 정교사(2급)자격 이상을 소지하고, 초등학교 교사 2년 이상 경력 확인 가능자로서 「국어기본법 시행령」 별표1의 한국어 교원양성과정(필수이수시간 120시간)을 이수한 자※ 중등학교 정교사 자격은 해당사항 없음 한국사회이해 지원자의 경우 「출입국관리법 시행규칙」 제53 조의2 제2항 제2호에 따른 다문화사회 전문가 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 2021년 사회통합프로그램 활동 강사(가점부여) 구술시험관양성교육을 수료한 자(가점부여)

2. 근로조건 및 보수기준

채용분야	채 용 형태	보수기준	강의시간	강의장소
한국어교육	계약직 (계 약 일 로 부 터 ~ 2022년 사업 종료일까지)	- 「2022년 사회통합	- 주 2회/회당 2시간	여수다문화 복지원
사회통합프로그램		프로그램 운영지침」 강사 인건비 기준에 준함	- 주 3회/회당 3시간	

[※] 기관 사정에 따라 강의 일정이 변경될 수 있음

3. 전형방법 및 합격자 발표

전형구분	전형일정	비고	
채용공고	2022. 1. 6. (목) ~ 1. 12.(수)(7일간)		
원서접수	2022. 1. 6. (목) ~ 1. 12.(수)(7일간)	- 접수방법: <u>이메일(ysdmh@hanmail.net)</u> 및 <u>방문 접수(</u> 대리 신청 불가)	
서류전형 합격자 발표	2022. 1. 13. (목)	- 합격자에 한하여 개별 통보	
면접전형	추 후 통 보	- 구술면접	
최종 합격자 발표	추 후 통 보	- 합격자에 한하여 개별 통보	

가. 1차 : 서류 전형

나. 2차 : 서류 전형 합격자에 한해 면접(강의계획서 내용 반영) 실시

※ 채용 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 제출서류 및 접수방법

채용분야	제출서류		
한국어교육		○ 최종학교 졸업증명서 1부(대학원 졸업자는	
	○ 응시원서 1부 [붙임 1]	대학교 졸업증명서 포함)	
	※ 반드시 최근 3개월 이내 촬영한 반명함판	○ 자격증 사본 1부(해당자에 한함)	
	사진 1매 부착, 포토샵 금지	- 해당 분야 자격증, 이수증 또는 수료증	
	○ 자기소개서 1부 [붙임 2]	등(관련 자료 미제출 시 인정되지 않음)	
	○ 개인정보제공 및 고유식별정보 처리동의서	○ 강사 활동 확인서 1부(해당자에 한함)	
사회통합프로그램	1부 [붙임 3]	- 사회통합프로그램 경력자의 경우 사회	
	○ 연간 강의 계획서 1부 [붙임 4]	통합프로그램 강의활동확인서 1부	
	※ 해당 지원(단계) 분야별로 작성하되,	※ KIIP 강의활동 확인서 출력	
	연간 강의 계획서에 대한 문의는 받지 않음	: 사회통합정보망 - 강사 로그인 - 과정 조회 - 출력	
		○ 경력증명서(관련증빙서류 포함) 1부	
		(해당자에 한함)	

가. 접수기간 : 2022. 1. 6.(목) ~ 2022. 1. 12.(수) 17:00 까지(근무시간 내 도착분에 한함) ※ 중식시간(12:00~13:00) 접수 불가

나. 접 수 처 : 여수시 진남로 133 여수다문화복지원 2층 사무실

이메일: ysdmh@hanmail.net

다. 접수방법 : 이메일 및 방문 접수(대리 신청 불가)

5. 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출(경력증명서 등 미첨부 시 인정불가), 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다(서류전형 발표는 개별통보(문자 통보)하오니 반드시 결과를 확인하여 주시기 바랍니다).
- 나. <u>강의 배정은 매학기 개설되는 강좌 수에 따라 조정되기 때문에 모든 강사에게 강의가 배정되는 것은 아닙니다(강의 배정은 사회통합프로그램 과정 개설 수에 따라 조정(폐강 등)됨으로 모든</u> 강사에게 강의가 배정되지 않을 수 있습니다).
- 다. 코로나19로 인해 온라인(화상)교육 진행 시 실시간 온라인 수업 진행이 가능하여야 합니다.
- 라. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 마. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유(아동학대 및 성범죄경력 등)가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 바. 제출된 서류 및 평가내용은 일체 반화하거나 공개하지 않습니다.
- 사. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 아. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 자. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 차. 기타 자세한 사항은 여수다문화복지원(※061-666-6678)로 문의하시기 바랍니다.