

2022년도 다함께돌봄 「여수시 아이나래 행복센터 1~5호」 종사자 채용 공고

더 나은 미래를 향해 질주하고 꿈을 실현해 나갈 인재를 모십니다.

초등 돌봄의 사각지대 해소를 위한 지역 내 초등 돌봄 기관 「여수시 아이나래 행복센터」에서 사명감을 가지고 함께 일할 종사자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2021년 12월 3일

사회복지법인 재원

1. 모집개요

가. 채용분야 및 인원

- 1) 채용분야 : 센터장, 돌봄교사
- 2) 인 원 : 12명

근무센터	채용분야	채용인원	채용기간	주요업무	비고
아이나래 행복센터 1호점(여천동)	돌봄교사	3명	계약일로부터~ '22. 12. 31.	-센터장: 이용아동 돌봄 및 센터 총괄 운영관리 -돌봄교사: 이용아동돌봄 및 보조업무 수행	
아이나래 행복센터 2호점(국동)	센터장	1명			
	돌봄교사	1명			
아이나래 행복센터 3호점(소라면)	돌봄교사	3명			
아이나래 행복센터 4호점(돌산읍)	돌봄교사	2명			
아이나래 행복센터 5호점(관문동)	돌봄교사	2명			

*센터 근무시간은 근무요건에 의해 변경될 수도 있음

나. 응시자격

- 1) 공통기준: 사회복지사업법 제35조의2제2항에 해당하지 아니한 사람
- 2) 자격기준 및 급여기준: 2022년 다함께돌봄 사업안내 기준 준용
- 3) 다음 자격 요건 중 하나 이상을 갖춘 자

< 자격기준 >

구 분	자 격 기 준
센 터 장	1) 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 2급 이상의 자격 취득 후 사회복지사업*에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 * 「사회복지사업법」 제2조제1호에 따른 '사회복지사업'을 말함 2) 「영유아보육법」에 따른 보육교사 1급 자격 취득 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 3) 유치원, 초등학교 또는 중등학교 교사* 자격 취득 후 아동 대상 교육·교습시설** 또는 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 * 「유아교육법」 및 「초·중등교육법」에 따른 교사를 말함 ** 「교육기본법」 제9조의 '학교' 및 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 '학원'을 말함 4) 「청소년활동진흥법」에 따른 청소년지도사 2급 이상 자격 취득 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 5) 「의료법」에 따른 간호사 면허를 취득한 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람
돌 봄 교 사	1) 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 2) 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 3) 「유아교육법」유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 또는 중등학교 교사 자격증을 발급받은 사람 4) 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 5) 그 외 해당 지역에서 일정기간 이상 아동 돌봄 활동을 수행하였다고 지방자치단체의 장이 인정*한 사람 (단, 개정 아동복지법 및 동법 시행규칙 시행('19.4.16) 3년 후까지 1)부터 4)중의 한가지 기준을 갖추어야 함) * (인정방식 예시) 지역 내 아동복지시설, 보육시설, 아이돌봄서비스 등에서 일정기간 이상 종사한 경험자를 대상으로, 경력증명서, 인우보증서 등 적절한 방식으로 증빙 자료를 제출하게 함
공 통	「아동복지법」, 「사회복지사업법」에 명시된 결격사유에 해당하지 않는 사람

다. 모집일정

- 1) 공고기간 : 2021. 12. 3.(금) ~ 12. 17.(금)(15일간)
- 2) 접수기간 : 2021. 12. 3.(수) ~ 12. 17.(금)(15일간) 09:00~18:00
 * 중식시간(12:00~13:00) 접수 불가
- 3) 서류전형 합격자 발표 : 2021. 12. 20.(월) 개별통보
 * 상기 전형일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 고지
- 4) 면접심사 및 합격자 발표 : 개별 통보
 - 면접시험은 서류전형 합격자에 한하여 실시하며, 면접시험 및 합격자 발표 일정은 서류전형 합격자에게 개별 연락

2. 전형방법 : 서류전형 및 면접

3. 제출서류(공고일 기준 6개월 이내 발행한 원본에 한해 인정/증빙서류없는 경력(자격)은 불인정)

가. 입사지원서 1부(별첨1)

나. 자기소개서 1부(별첨2)

다. 개인정보제공 및 고유식별정보 처리동의서 1부(별첨3)

라. 최종학교 졸업증명서 1부

마. 자격증 사본 각 1부

바. 경력(재직)증명서 각 1부

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

사. 채용신체검사서 1부(최종 합격자에 한함)

※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정안함

4. 접 수 처

가. 접 수 처 : 여수시 진남로 133 사회복지법인 재원 2층 사무실

이메일: ysdmh@hanmail.net

나. 접수방법 : 이메일 및 방문 접수(대리 신청 불가)

5. 유의사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.

다. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.

라. 접수된 서류는 구직자의 채용여부 확정 후 반환되지 않습니다.

마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.

사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.

아. 기타 자세한 사항은 사회복지법인 재원(☎061-666-6679)로 문의하시기 바랍니다.