Yeosu
Web Contents

2024년 07월 27일 10시 35분

목차

목차 2
임대 절차 3
농기계 임대 절차 안내 3

농기계 임대 절차 안내

1 임대신청 - 전화·방문

› 상담전화 : 농기계 임대사업소 ☎ 061)659-4466, 4467
› 근무시간 : 평일 오전 09:00 ~ 오후 06:00
› 전화문의 후 직접 방문하여 농기계 임대차 계약서 작성

2 사용료 납부

› 고지서납부 및 가상계좌 입금 : 사용일 전까지 고지서 발급 후 납부하거나 지정된 가상계좌번호에 입금
› 출고 전까지 입금 확인이 안 될 경우 임대하지 않습니다.

3 농기계 출고 - 안전사용교육 및 이상유무 확인

› 예약한 날짜에 농기계임대사업소 방문
› 출고시간 : 평일 오전 09:00 ~ 오전 11:30
› 농기계의 안전사용 및 조작요령에 대한 교육실시
› 임대농기계의 이상 유무 확인 후 출고
› 출고 이후 모든 민 · 형사상 책임은 임차인에게 있습니다.

4 영농작업 - 안전수칙 준수

› 작업 중 안전수칙을 준수하시면서 안전사고에 주의하십시오.
› 농기계 임대 사용일수는 최대 2일 이내입니다.

5 농기계 반납 - 세척 및 이상유무 확인

› 반납(입고)시간 : 평일 오후 4시까지
› 농기계 세척 : 다음 사용자가 깨끗한 장비를 사용하기 위하여 임대농기계를 세척하여 반납하여 주십시오.
› 이상 유무 확인 후 입고
› 사용자의 과실로 장비에 문제가 있을 경우 변상조치 합니다.

COPYRIGHT © YEOSU. ALL RIGHTS RESERVED.

Yeosu
Web Contents

여수시